

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№37 (1150-ПРИЛОЖЕНИЕ) 20 АВГУСТА 2020 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ | ЦЕНА В РОЗНИЦУ СВОБОДНАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.08.2020 №967

**О переходе ко второму
этапу снятия ограничительных мероприятий,
действующих в городе Ханты-Мансийске
в период режима повышенной
готовности, связанного
с распространением новой
коронавирусной инфекции,
вызванной COVID-19**

На основании постановлений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09 апреля 2020 года №29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 13 августа 2020 года №105 «О переходе ко второму этапу снятия ограничительных мероприятий, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в период режима повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Перейти ко второму этапу снятия ограничительных мероприятий, действующих в городе Ханты-Мансийске в период режима повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19.

2. Возобновить в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, защитными протоколами (пункт 4 протокола заседания регионального оперативного штаба

по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04 августа 2020 года №53):

2.1. Работу организаций, индивидуальных предпринимателей, деятельность которых связана с торговлей непродовольственными товарами, с соблюдением условий:

объекты торговли непродовольственными товарами площадью до 800 кв. м при наличии отдельного входа в них с улицы;

предельное количество лиц, которые могут одновременно находиться в помещениях таких объектов, – исходя из расчета не более 1 человека на 4 кв. м.

2.2. Работу организаций высшего образования, организаций дополнительного образования для индивидуальных занятий с детьми.

2.3. Совместные занятия физической культурой и спортом (тренировочный процесс) на открытом воздухе с соблюдением дистанции не менее 5 м, учитываемой при установлении количества человек, без временных ограничений.

2.4. Занятия физической культурой и спортом с соблюдением нормы площади залов для занятий спортом (в том числе фитнес-залов) – 4 кв. м на 1 посетителя, площади зеркала воды в бассейне для групповых занятий акваэробикой – 5 кв. м на 1 посетителя.

2.5. Организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий без привлечения зрителей при реализации единых календарных планов с соблюдением регламента, утвержденного Министерством спорта Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 31 июля 2020 года.

2.6. Деятельность учреждений в сфере культуры для индивидуальных занятий, репетиций; проведение экскурсий на открытом воздухе до 5 человек.

2.7. Деятельность учреждений (отделений), оказывающих социальные услуги несовершеннолетним получателям таких услуг.

2.8. Деятельность организаций, оказывающих услуги общественного питания на открытом воздухе сезонными объектами общественного питания (сезонные кафе, веранды, террасы), оборудованными при стационарных организациях общественного питания в соответствии с требованиями действующего законодательства, при условии обеспечения дистанции между столами не менее 1,5 метров, одновременного размещения за 1 столом членов одной семьи либо не более 2 человек.

3. Разрешить организацию тренировочных мероприятий членам спортивных сборных команд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и города Ханты-Мансийска, профессиональных спортивных клубов.

4. Снять запрет на оказание стоматологических услуг.

5. Рекомендовать работодателям – организациям независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим

деятельность в городе Ханты-Мансийске, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, продолжить организацию работы дистанционным способом с использованием удаленного рабочего места (работу на дому) при наличии организационной и технической возможности.

6. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09 апреля 2020 года №403 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории города Ханты-Мансийска» следующие изменения:

6.1. В подпункте 3.2 пункта 3 слова «о нахождении в режиме изоляции на дому» исключить.

6.2. В пункте 4:

6.2.1. Подпункт 4.1.1 после слов «автономного округа» дополнить словами «, за исключением выездов членов спортивных сборных команд автономного округа, профессиональных спортивных клубов».

6.2.2. Подпункты 4.2.1, 4.2.2 признать утратившими силу.

6.2.3. Подпункт 4.2.5 после слов «за исключением» дополнить словами «организаций, оказывающих услуги общественного питания на открытом воздухе сезонными объектами общественного питания (сезонные кафе, веранды, террасы), оборудованными при стационарных организациях общественного питания».

6.3. Подпункты 13.1, 13.2 пункта 13, подпункты 16.1, 16.2 пункта 16 признать утратившими силу.

7. Внести в пункт 4 постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 12 мая 2020 года №538 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории города Ханты-Мансийска» изменения, заменив в абзаце шестом цифры «500» цифрами «800».

8. Настоящее постановление вступает в силу с 17 августа 2020 года.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2020 №968

**О внесении изменений
в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска
от 05.11.2013 №1421 «Об утверждении
муниципальной программы города
Ханты-Мансийска «Развитие образования
в городе Ханты-Мансийске»**

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421 «Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 №338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 28.06.2019 №735 «О муниципальных программах города Ханты-Мансийска», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1.1. Муниципальную программу города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Направления мероприятий муниципальной программы согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Порядок предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Порядок предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска, на финансовое обеспечение получения дошкольного образования посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительную

профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг), согласно приложению 4 к настоящему постановлению».

1.3. Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.4. Дополнить постановление приложениями 2, 3, 4 в редакции согласно приложениям 2, 3, 4 к настоящему постановлению соответственно.

1.5. Признать утратившими силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска:

от 28.04.2017 №389 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска»;

от 03.10.2017 №964 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.04.2017 №389 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска»;

от 27.04.2018 №326 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.04.2017 №389 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска»;

от 21.06.2018 №590 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.04.2017 №389 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска»;

от 12.02.2019 №88 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.04.2017 №389 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска»;

от 10.01.2020 №3 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.04.2017 №389 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

Глава города
Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

**Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 17.08.2020 №968**

**Муниципальная программа города Ханты-Мансийска
«Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»
(далее – муниципальная программа)**

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие образования в городе Ханты-Мансийске
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421 «Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»
Координатор муниципальной программы	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска
Исполнители муниципальной программы	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования); Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент муниципальной собственности); Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент градостроительства и архитектуры); муниципальное казенное учреждение «Дирекция по содержанию имущества казны» (далее – МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»); муниципальное бюджетное учреждение «Управление по эксплуатации служебных зданий» (далее – МБУ «Управление по эксплуатации служебных зданий»); муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска» (далее – МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»); муниципальное казенное учреждение «Управление по учету и контролю финансов образовательных учреждений города Ханты-Мансийска» (далее – МКУ «Управление по учету и контролю финансов»); муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Центр развития образования» (далее – МКУ ДО «Центр развития образования»); организации, подведомственные Департаменту образования
Цели муниципальной программы	Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего современным потребностям инновационного развития экономики муниципального образования, современным потребностям общества и каждого жителя города Ханты-Мансийска
Задачи муниципальной программы	1. Организация предоставления общедоступного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, обеспечение условий для развития системы выявления и поддержки одаренных и талантливых детей, сферы оказания психолого-педагогической помощи обучающимся. 2. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, включая обеспечение безопасности их жизни и здоровья. 3. Обеспечение поэтапного доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих), в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, к предоставлению услуг в сфере образования. 4. Развитие муниципальной оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов, и учет динамики достижений каждого обучающегося. 5. Модернизация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе: технической, естественно-научной направленности, условий развития гражданских, военно-патриотических качеств обучающихся. 6. Развитие инфраструктуры и организационно-экономических, управленческих механизмов, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей. 7. Совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование навыков безопасного поведения на дорогах
Подпрограммы	Подпрограмма I «Общее образование. Дополнительное образование детей»; подпрограмма II «Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования»; подпрограмма III «Допризывная подготовка обучающихся»; подпрограмма IV «Ресурсное обеспечение системы образования»; подпрограмма V «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения»
Проекты (мероприятия), входящие в состав муниципальной программы, в том числе, направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных проектов города Ханты-Мансийска, параметры их финансового обеспечения	Мероприятия регионального проекта «Современная школа», направленные на реализацию национального проекта «Образование»: обеспечение возможности изучения предметной области «Технология» и других предметных областей на базе организаций, имеющих высокооснащенные учебно-места, в том числе детских технопарков «Кванториум», – финансирование не предусмотрено; проведение оценки качества общего образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся в 100% общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – финансирование не предусмотрено; создание новых мест в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, расположенных в городах, – 5 670 866 244,51 рубль; обеспечение внедрения обновленных примерных основных общеобразовательных программ, разработанных в рамках федерального проекта, в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – финансирование не предусмотрено; вовлечение обучающихся общеобразовательных организаций в различные формы сопровождения и наставничества – финансирование не предусмотрено; реализация программ начального, основного и среднего общего образования организациями, реализующими общеобразовательные программы в сетевой форме, – финансирование не предусмотрено; реализация в общеобразовательных организациях механизмов вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием общеобразовательных организаций – мероприятия регионального проекта «Современная школа», направленного на реализацию национального проекта «Образование», – финансирование не предусмотрено. Мероприятия регионального проекта «Успех каждого ребенка», направленного на реализацию национального проекта «Образование»: обеспечение условий для освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе с использованием дистанционных технологий, детьми с ограниченными возможностями здоровья – финансирование не предусмотрено; разработка и внедрение методических рекомендаций по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации, в том числе в обновлении образовательных программ, – финансирование не предусмотрено; вовлечение в различные формы наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, – финансирование не предусмотрено; участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию, – финансирование не предусмотрено; вовлечение в различные формы сопровождения, наставничества и шефства обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, – финансирование не предусмотрено. Мероприятия регионального проекта «Учитель будущего», направленного на реализацию национального проекта «Образование»: участие во внедрении системы аттестации руководителей общеобразовательных организаций – финансирование не предусмотрено; обеспечение возможности для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, в том числе в форме стажировок, – финансирование не предусмотрено; повышение уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования педагогических работников систем общего, дополнительного и профессионального образования – финансирование не предусмотрено; участие в мероприятиях по проведению добровольной независимой оценки профессиональной квалификации педагогических работников систем общего образования и дополнительного образования детей – финансирование не предусмотрено; вовлечение в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы учителей в возрасте до 35 лет – финансирование не предусмотрено. Мероприятия регионального проекта «Цифровая образовательная среда», направленного на реализацию национального проекта «Образование»: внедрение в образовательную программу современных цифровых технологий в образовательных организациях, реализующих программы общего образования, дополнительного образования детей – финансирование не предусмотрено; внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях – финансирование не предусмотрено; обеспечение Интернет-соединением со скоростью соединения не менее 100 Мб/с – для образовательных организаций, расположенных в городах, 100% образовательных организаций, а также гарантированным Интернет-трафиком, – финансирование не предусмотрено; обновление информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов (официальных сайтов в сети Интернет) 100% образовательных организаций, реализующих основные (и/или) дополнительные общеобразовательные программы, – финансирование не предусмотрено;

	внедрение в образовательную программу современных цифровых технологий общеобразовательных организациях – финансирование не предусмотрено. Мероприятие регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей», направленного на реализацию национального проекта «Образование»: оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с привлечением некоммерческих организаций, – финансирование не предусмотрено. Мероприятие регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», направленного на реализацию национального проекта «Демография»: обеспечение доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет – финансирование не предусмотрено. Проект «Создание досугово-туристического комплекса «Парк живых эмоций «Вертикаль» на территории Памятного знака Первооткрывателям Сибири (ДТК «Парк живых эмоций «Вертикаль») – финансирование не предусмотрено
Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение отношения численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования, с 19,2% до 29,5%. 2. Уменьшение доли детей в возрасте от 1 до 6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации, в общей численности детей в возрасте от 1 до 6 лет, с 12,4% до 10,5%. 3. Увеличение детей в возрасте от 1 до 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте от 1 до 6 лет, с 76,4% до 77,4%. 4. Увеличение доли негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих), в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, предоставляющих услуги в сфере образования, в общем числе муниципальных, негосударственных (коммерческих, некоммерческих, социально ориентированных) организаций, предоставляющих услуги в сфере образования города Ханты-Мансийска, с 2,46% до 23,0%. 5. Увеличение доли граждан, получающих услуги в негосударственных организациях (коммерческих, некоммерческих), в том числе социально ориентированных некоммерческих организациях, в общем числе граждан, получающих услуги в муниципальных, негосударственных (коммерческих, некоммерческих, социально ориентированных) организациях, предоставляющих услуги в сфере образования города Ханты-Мансийска, с 3,9% до 4,3%. 6. Увеличение доли средств бюджета города Ханты-Мансийска, выделяемых негосударственным организациям (коммерческим, некоммерческим), в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг в сфере образования, в общем объеме средств бюджета города Ханты-Мансийска, выделяемых на предоставление услуг в социальной сфере, потенциально возможных к передаче в сфере образования, с 10% до 15%. 7. Увеличение доли обучающихся 7-11 классов, принявших участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, в общей численности обучающихся, с 34% до 36,5%. 8. Увеличение количества детей, принявших участие в мероприятиях муниципального центра выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности в них, с 1,57 тыс. человек до 1,75 тыс. человек. 9. Уменьшение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, с 45,0% до 0%. 10. Сохранение количества детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), направленных в организации отдыха детей и их оздоровления за пределы города Ханты-Мансийска, не менее 849 человек к 2030 году. 11. Увеличение количества детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) охваченных отдыхом и оздоровлением в лагерях с дневным пребыванием детей (лагерях палаточного типа, лагерях труда и отдыха), организованных на базе организаций города Ханты-Мансийска (образовательных организаций, организаций спорта и физической культуры), с 7930 до 8015 человек в год. 12. Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы, с 68% до 87,1%. 13. Увеличение числа детей, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (мобильных технопарков «Кванториум») и других проектов, направленных на обеспечение доступности дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации (тыс. человек, нарастающим итогом) с 1,16 тыс. человек до 2,43 тыс. человек. 14. Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование на основе персонифицированного финансирования (сертификата), предусматривающего финансовое обеспечение выбираемой ребенком дополнительной общеразвивающей программы, в общей численности детей этой категории, охваченных дополнительным образованием, с 10% до 50%. 15. Увеличение доли выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по данным предметам, с 99,8% до 99,9%. 16. Увеличение доли детей, учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, охваченных ранней профориентацией, в общей численности учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, с 34,2% до 36,5%. 17. Увеличение доли детей от 5 до 18 лет, вовлеченных в гражданско-патриотические мероприятия, детские и юношеские объединения, состоящие в патриотических клубах, центрах, организациях, в общей численности обучающихся данного возраста, с 57% до 59,5%. 18. Увеличение количества обучающихся, охваченных мероприятиями по профилактике дорожно-транспортного травматизма, с 374 до 419 человек в год. 19. Сохранение доли муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного и общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного и общего образования, ежегодно 0%. 20. Сохранение доли муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций, ежегодно не менее 100%. 21. Увеличение доли муниципальных общеобразовательных организаций, в которых обновлено содержание и методы обучения предметной области «Технология» и других предметных областей, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций от 0% до 100%. 22. Увеличение числа участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», «Уроки настоящего» или иных аналогичных по возможности, функциям и результатам проектах, направленных на раннюю профориентацию, от 0 млн человек до 0,0088 млн человек. 23. Увеличение числа детей, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) с учетом реализации проекта «Билет в будущее», нарастающим итогом от 0 тыс. человек до 0,486 тыс. человек. 24. Увеличение доли обучающихся, по программам общего образования, дополнительного образования и среднего профессионального образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам, от 0% до 90,0%. 25. Увеличение доли образовательных организаций, реализующих программы общего образования, дополнительного образования детей и среднего профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе образовательных организаций, от 0% до 95,0%. 26. Увеличение доли обучающихся по программам общего образования и среднего профессионального образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам, от 0% до 4,4%. 27. Увеличение доли педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников общего образования, от 0% до 50%
Сроки реализации муниципальной программы	2019-2025 годы и на период до 2030 года
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и бюджета города Ханты-Мансийска на 2019-2025 годы и на период до 2030 года составляет 63 871 569 391,18 рубль, в том числе по годам: 2019 год – 4 754 073 255,40 рублей; 2020 год – 6 042 800 385,93 рублей; 2021 год – 5 406 328 553,49 рублей; 2022 год – 5 413 927 220,04 рублей; 2023 год – 5 281 804 997,04 рублей; 2024 год – 5 281 804 997,04 рублей; 2025 год – 5 281 804 997,04 рублей; 2026-2030 годы – 26 409 024 985,20 рублей

Раздел 1.0 стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

1.1. Формирование благоприятного инвестиционного климата и повышение инвестиционной привлекательности для развития инвестиционной деятельности на территории города Ханты-Мансийска, в том числе привлечение частных инвестиций для реализации инвестиционных проектов, отвечающих целям и задачам муниципальной программы

Одним из ключевых факторов, оказывающих воздействие на динамику социально-экономического развития города Ханты-Мансийска, является качество деловой среды и улучшение инвестиционного климата.

Основные направления деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций в городе это – содействие защите прав и интересов людей с ограниченными возможностями, обеспечение им равных с другими гражданами возможностей, поддержка и возможность участия во всех сферах общественной жизни социально незащищенных слоев населения, пропаганда здорового образа жизни, культурно-просветительская и духовная деятельность, патриотическое воспитание, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, содействие реализации конституционных прав граждан на осуществление местного самоуправления и так далее.

В настоящее время в связи с изменением ценностей ориентиров жителей города Ханты-

Мансийска субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие статус социального предприятия, активно подключаются к расширению предложения услуг на рынках образования, медицинского обслуживания, туризма. По сути, речь идет о переводе этих услуг на новый «рыночный формат» обеспечения, которому присущи: количественное удовлетворение спроса, гибкий график работы, клиентоориентированный подход, что в итоге влияет на формирование качественного образования. При этом важным является тот факт, что часть таких проектов реализуется при финансовой и имущественной поддержке города Ханты-Мансийска, например, в сфере дошкольного образования, где социальный потенциал реализуется за счет открытия частных детских садов и групп по уходу и присмотру за детьми с участием и предпринимателей и муниципального образования.

В целях повышения конкуренции на рынке услуг дошкольного образования в муниципальной программе выделены мероприятия по реализации финансово-экономической модели «Сертификат дошкольника».

С целью обеспечения доступа негосударственного сектора к оказанию муниципальных услуг действует Система персонализированного финансирования дополнительного образования детей (сертификат дополнительного образования). С 2017 года услуги дополнительного образования, финансируемые за счет средств бюджета Ханты-Мансийска, оказываются на основе сертификата дополнительного образования.

Социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность в социальной сфере, имеют возможность принимать участие в реализации следующих основных мероприятий муниципальной программы:

- развитие системы дополнительного образования детей. Организация летнего отдыха и оздоровления детей;
- обеспечение реализации основных общеобразовательных программ и программ дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории города Ханты-Мансийска;
- создание условий для функционирования и обеспечение системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей.

Реализация вышеуказанных мер позволит решать задачи по обеспечению поэтапного доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих), в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, к предоставлению услуг в сфере образования, увеличивая охват граждан, получающих услуги в негосударственных организациях (коммерческих, некоммерческих), в том числе социально ориентированных некоммерческих организациях, в общем числе граждан, получающих услуги в муниципальных, негосударственных (коммерческих, некоммерческих, в том числе, социально ориентированных) организациях, предоставляющих услуги в сфере образования на территории города Ханты-Мансийска.

1.2. Улучшение конкурентной среды за счет реализации стандарта развития конкуренции, развития транспортной, информационной, финансовой, энергетической инфраструктуры и обеспечения ее доступности для участников рынка

Основным инструментом для формирования и реализации конкурентной политики в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, и в частности городе Ханты-Мансийске, с 2015 года стал стандарт развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 №1738-р «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации».

Планом мероприятий («дорожной картой») по содействию развитию конкуренции в городе Ханты-Мансийске, в целях реализации распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.08.2019 №162-рг «О развитии конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» определены приоритетные и социально значимые рынки товаров и услуг в городе Ханты-Мансийске:

- рынок услуг дошкольного образования;
- рынок услуг дополнительного образования детей;
- рынок услуг детского отдыха и оздоровления детей.

С целью развития конкурентной среды разработаны и внедрены новые финансово-экономические механизмы, обеспечивающие негосударственным организациям доступ к бюджетному финансированию («Сертификат дошкольного образования», «Сертификат дополнительного образования детей»), осуществляется организационно-методическая и консультационная помощь субъектам малого и среднего предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям.

Во исполнение плана мероприятий («дорожной карты») Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска осуществляются мероприятия, направленные на соблюдение порядка закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, включая закупки, участниками которых являются любые лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, закупки, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, и закупки в отношении участников, для которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности, повышение доступности финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства, упрощение процедур ведения предпринимательской деятельности, обеспечение легализации самозанятых граждан

Наряду с доступностью и качеством образования, целевой установкой муниципальной программы является повышение его инвестиционной привлекательности. Предусматривается реализация комплекса мероприятий, способствующих притоку инвестиций, финансовых, материальных, интеллектуальных и иных ресурсов в систему образования, а также увеличению доли частных организаций, оказывающих образовательные услуги.

Основные инвестиционные приоритеты развития сферы образования связаны с реализацией значительного числа проектов строительства и реконструкции объектов дошкольного, общего образования (отражено в таблице 6).

Особая роль при реализации комплекса мероприятий отводится созданию объектов на условиях муниципально-частного партнерства и концессионных соглашений (отражено в таблице 3).

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

№ по-казателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам									Целевое значение показателя на дату окончания реализации муниципальной программы
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Отношение численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году и численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования (%) * ¹	19,2	28,9	29,0	29,1	29,2	29,3	29,4	29,5	29,5	29,5	
2.	Доля детей в возрасте от 1 до 6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации, в общей численности детей в возрасте от 1 до 6 лет (%) ** ²	12,4	11,2	11	10,9	10,8	10,7	10,6	10,5	10,5	10,5	
3.	Доля детей в возрасте от 1 до 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и(или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных организациях в общей численности детей в возрасте от 1 до 6 лет (%) ** ³	76,4	76,7	76,9	77	77,1	77,2	77,3	77,4	77,4	77,4	

По результатам реализации комплекса мероприятий ожидается, что к 2025 году 87,3% обучающиеся общеобразовательных организаций перейдут на обучение в одну смену, а к 2028 году – 100% обучающихся будут заниматься в одну смену.

- 1.4. Повышение производительности труда
- Повышение производительности труда в сфере образования осуществляется путем:
- стимулирования, целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников;
 - снижения излишней административной нагрузки на учителей с учетом технологий бережливого производства путем внедрения цифровых технологий, автоматизированных информационных систем управления образовательными организациями;
 - повышения квалификации сотрудников образовательных организаций, а также других подведомственных учреждений, развитие лидерского потенциала руководителей;
 - снижения административных барьеров для субъектов малого и среднего предпринимательства.

Раздел 2. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы включает:

- разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы;
- ежегодное формирование перечня основных мероприятий программы на очередной финансовый год и на плановый период, с уточнением затрат по основным мероприятиям муниципальной программы в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей реализации муниципальной программы;
- информирование общественности о ходе и результатах реализации мероприятий муниципальной программы через размещение на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет;
- совершенствование организационной структуры управления муниципальной программой;
- реализацию мероприятий с применением инициативного бюджетирования.

Управление ходом реализации муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы совместно с исполнителями муниципальной программы. Координатор муниципальной программы:

- обеспечивает в ходе реализации муниципальной программы координацию деятельности исполнителей муниципальной программы, ответственных за реализацию основных мероприятий муниципальной программы, и контролирует их исполнение;
- вносит в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на реализацию основных мероприятий муниципальной программы, формирует сводную бюджетную заявку на очередной финансовый год совместно с исполнителями муниципальной программы;
- готовит отчет о ходе реализации мероприятий муниципальной программы, отраженных в таблице 2, анализ показателей эффективности реализации муниципальной программы, отраженных в таблице 1;
- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы;
- контролирует выполнение основных мероприятий муниципальной программы;
- передает при необходимости часть функций подведомственным учреждениям для реализации муниципальной программы;
- осуществляет текущий мониторинг реализации муниципальной программы.

Исполнители муниципальной программы:

- в соответствии с основными мероприятиями муниципальной программы направляют предложения к сводной бюджетной заявке с указанием конкретных мероприятий и расчетов в стоимостном выражении с соответствующим обоснованием;
- ежемесячно представляют координатору муниципальной программы аналитическую информацию о ходе выполнения основных мероприятий муниципальной программы, оценку значений целевых показателей муниципальной программы;
- разрабатывают в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы;
- несут ответственность за целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством;
- представляют по запросу координатора муниципальной программы в установленные сроки необходимую информацию в рамках реализации муниципальной программы.

Муниципальной программой предусмотрена реализация мероприятий, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации, портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», муниципального проекта города Ханты-Мансийска «Создание досугово-туристического комплекса «Парк живых эмоций «Вертикаль» на территории Памятного знака Первооткрывателя Сибири (ДТК «Парк живых эмоций «Вертикаль»», отраженных в таблице 4.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется исполнителями путем осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд города Ханты-Мансийска в соответствии с действующим законодательством.

Муниципальной программой предусмотрена реализация мероприятий с применением технологий бережливого производства.

Внедрение технологий бережливого производства в органах Администрации города Ханты-Мансийска позволит повысить эффективность их деятельности, качество принимаемых решений, сформировать понимание эффективности и необходимости бережливого производства для достижения целевых показателей, заложенных в Стратегии социально-экономического развития города Ханты-Мансийска до 2020 года и на период до 2030 года.

Применение инструментов бережливого производства способствует снижению затрат, повышению качества оказания государственных и муниципальных услуг, ускорению принятия стратегических решений, улучшению взаимодействия между органами Администрации города Ханты-Мансийска, совершенствованию механизмов государственной и муниципальной поддержки.

4.	Доля негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих), в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, предоставляющих услуги в сфере образования, в общем числе муниципальных, негосударственных (коммерческих, некоммерческих, некоммерческих социально ориентированных) организаций, предоставляющих услуги в сфере образования города Ханты-Мансийска (%) ^{<4>}	2,46	20,9	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0
5.	Доля граждан, получающих услуги в негосударственных организациях (коммерческих, некоммерческих), в том числе социально ориентированных некоммерческих организациях, в общем числе граждан, получающих услуги в муниципальных, негосударственных (коммерческих, некоммерческих, некоммерческих социально ориентированных) организациях, предоставляющих услуги в сфере образования города Ханты-Мансийска (%) ^{<5>}	3,9	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3
6.	Доля средств бюджета города Ханты-Мансийска, выделяемых негосударственным организациям (коммерческим, некоммерческим), в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг в сфере образования, в общем объеме средств бюджета города Ханты-Мансийска, выделяемых на предоставление услуг в социальной сфере, потенциально возможных к передаче в сфере образования (%) ^{<6>}	10	15	15	15	15	15	15	15	15	15
7.	Доля обучающихся 7-11 классов, принявших участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, в общей численности обучающихся (%) ^{<7>}	34	35	36	36,1	36,2	36,3	36,4	36,5	36,5	36,5
8.	Количество детей, принявших участие в мероприятиях муниципального центра выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности в них (тыс. человек) ^{<8>}	1,57	1,58	1,60	1,63	1,65	1,67	1,69	1,72	1,73	1,75
9.	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (%) ^{<9>}	45,0	45,8	43,3	18,2	20,6	23,1	10,8	12,7	14,2	0
10.	Количество детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), направленных в организации отдыха детей и их оздоровления за пределы города Ханты-Мансийска (человек в год) ^{<10>}	850	809	814	819	824	829	834	839	844	849
11.	Количество детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных отдыхом и оздоровлением в лагерях с дневным пребыванием детей (лагерях палаточного типа, лагерях труда и отдыха), организованных на базе организаций города Ханты-Мансийска образовательных организаций, организаций спорта и физической культуры) (человек) ^{<11>}	7930	7935	7940	7945	7950	7955	8000	8005	8010	8015
12.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы (%) ^{<12>} ***	68	87,1	87,1	87,1	87,1	87,1	87,1	87,1	87,1	87,1
13.	Число детей, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (мобильных технопарков «Кванториум») и других проектов, направленных на обеспечение доступности дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации (тыс. человек, нарастающим итогом) * ^{<13>}	1,16	1,27	1,37	1,97	2,07	2,36	2,43	2,43	2,43	2,43
14.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование на основе персонализированного финансирования (сертификата), предусматривающей финансовое обеспечение выбираемой ребенком дополнительной общеразвивающей программы, в общей численности детей этой категории, охваченных дополнительным образованием (%) ^{<14>} ***	10	25	50	50	50	50	50	50	50	50
15.	Доля выпускников муниципальных образовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдававших единый государственный экзамен по данным предметам (%) ^{<15>} *	99,8	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5	99,9
16.	Доля детей, учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, охваченных ранней профориентацией, в общей численности учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций (%) ^{<16>}	34,2	34,5	35	35,2	35,5	35,8	36	36,2	36,4	36,5
17.	Доля детей от 5 до 18 лет, вовлеченных в гражданско-патриотические мероприятия, детские и юношеские объединения, состоящие в патриотических клубах, центрах, организациях в общей численности обучающихся данного возраста (%) ^{<17>}	57	58	59	59,1	59,2	59,3	59,4	59,5	59,5	59,5
18.	Количество обучающихся, охваченных мероприятиями по профилактике дорожно-транспортного травматизма (человек) ^{<18>} ****	374	379	384	389	394	399	404	409	414	419
19.	Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного и общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного и общего образования (%) ^{<19>}	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций (%) ^{<20>} *	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
21.	Доля муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Департаменту образования, в которых обновлено содержание и методы обучения предметной области «Технология» и других предметных областей (%) ^{<21>} *	0	0	0	0	100	100	100	100	100	100
22.	Число участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», «Уроки настоящего» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектах, направленных на раннюю профориентацию (млн человек) ^{<24>} *	0,0	0,0034	0,0049	0,0075	0,0075	0,0075	0,0088	0,0088	0,0088	0,0088
23.	Число детей, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) с учетом реализации проекта «Билет в будущее», нарастающим итогом (тыс. человек) ^{<25>} *	0,0	0,090	0,180	0,270	0,360	0,450	0,486	0,486	0,486	0,486
24.	Доля обучающихся, по программам общего образования, дополнительного образования и среднего профессионального образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам (%) ^{<26>} *	0,0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0	90,0	90,0	90,0
25.	Доля образовательных организаций, реализующих программы общего образования, дополнительного образования детей и среднего профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе образовательных организаций (%) ^{<27>} *	0,0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0	95,0	95,0	95,0
26.	Доля обучающихся по программам общего образования и среднего профессионального образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам (%) ^{<28>} *	0,0	0,2	0,7	1,1	2,2	3,3	4,4	4,4	4,4	4,4

1.2.	Развитие системы дополнительного образования детей. Организация отдыха и оздоровления детей (10, 11)	Департамент образования	Организации, подведомственные Департаменту образования	всего	685 511 325,34	53 872 922,04	63 841 370,00	56 779 703,33	56 779 703,33	56 779 703,33	56 779 703,33	283 898 516,65		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	446 934 268,72	38 794 868,72	40 955 400,00	36 718 400,00	36 718 400,00	36 718 400,00	36 718 400,00	36 718 400,00	183 592 000,00	
				бюджет города	238 577 056,62	15 078 053,32	22 885 970,00	20 061 303,33	20 061 303,33	20 061 303,33	20 061 303,33	20 061 303,33	100 306 516,65	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.	Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ и программ дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории города Ханты-Мансийска (1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 12, 13, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27)	Департамент образования	Организации, подведомственные Департаменту образования	всего	48 520 342 266,31	3 958 759 093,85	4 231 729 833,86	4 032 985 333,86	4 032 985 333,86	4 032 985 333,86	4 032 985 333,86	20 164 926 669,30		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	40 055 516 200,00	3 170 780 600,00	3 533 834 600,00	3 335 090 100,00	3 335 090 100,00	3 335 090 100,00	3 335 090 100,00	3 335 090 100,00	16 675 450 500,00	
				бюджет города	8 464 826 066,31	787 978 493,85	697 895 233,86	697 895 233,86	697 895 233,86	697 895 233,86	697 895 233,86	697 895 233,86	3 489 476 169,30	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.	Создание условий для функционирования и обеспечения системы персонального финансирования дополнительного образования детей (4, 5, 6, 12, 14)	Департамент образования	Организации, подведомственные Департаменту образования	всего	771 703 199,04	61 734 379,04	64 542 620,00	64 542 620,00	64 542 620,00	64 542 620,00	64 542 620,00	64 542 620,00	322 713 100,00	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	771 703 199,04	61 734 379,04	64 542 620,00	64 542 620,00	64 542 620,00	64 542 620,00	64 542 620,00	64 542 620,00	322 713 100,00	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Итого по подпрограмме I:				всего	50 018 628 574,23	4 082 646 078,47	4 363 094 923,86	4 157 288 757,19	4 157 288 757,19	4 157 288 757,19	4 157 288 757,19	20 786 443 785,95		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет автономного округа	40 506 476 018,63	3 210 100 818,63	3 575 108 200,00	3 372 126 700,00	3 372 126 700,00	3 372 126 700,00	3 372 126 700,00	16 860 633 500,00		
				бюджет города	9 512 152 555,60	872 545 259,84	787 986 723,86	785 162 057,19	785 162 057,19	785 162 057,19	785 162 057,19	3 925 810 285,95		
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Подпрограмма II «Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования»														
2.1.	Развитие муниципальной системы оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта и учет динамики достижений каждого обучающегося (15, 20)	Департамент образования	Организации, подведомственные Департаменту образования	всего	5 928 000,00	549 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	2 445 000,00		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	5 928 000,00	549 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	2 445 000,00	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Итого по подпрограмме II:				всего	5 928 000,00	549 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	2 445 000,00		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	5 928 000,00	549 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00	2 445 000,00		
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Подпрограмма III «Допризывная подготовка обучающихся»														
3.1.	Поддержка детских и юношеских общественных организаций и объединений (12, 13, 14, 17)	Департамент образования	Организации, подведомственные Департаменту образования	всего	21 042 085,00	173 600,00	1 897 135,00	1 897 135,00	1 897 135,00	1 897 135,00	1 897 135,00	9 485 675,00		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	21 042 085,00	173 600,00	1 897 135,00	1 897 135,00	1 897 135,00	1 897 135,00	1 897 135,00	1 897 135,00	9 485 675,00	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.2.	Создание условий для развития гражданско-военно-патриотических качеств обучающихся (12, 17)	Департамент образования	Организации, подведомственные Департаменту образования	всего	21 688 127,00	409 100,00	1 934 457,00	1 934 457,00	1 934 457,00	1 934 457,00	1 934 457,00	9 672 285,00		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	21 688 127,00	409 100,00	1 934 457,00	1 934 457,00	1 934 457,00	1 934 457,00	1 934 457,00	1 934 457,00	9 672 285,00	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.3.	Оказание психологической помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Департамент образования	Организации, подведомственные Департаменту образования	всего	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Итого по подпрограмме III:				всего	42 930 212,00	782 700,00	3 831 592,00	3 831 592,00	3 831 592,00	3 831 592,00	3 831 592,00	19 157 960,00		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	42 930 212,00	782 700,00	3 831 592,00	3 831 592,00	3 831 592,00	3 831 592,00	3 831 592,00	19 157 960,00		
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Подпрограмма IV «Ресурсное обеспечение системы образования»														

Прочие расходы	всего	52 598 056 024,59	4 272 504 223,96	4 580 328 497,03	4 374 522 330,36	4 374 522 330,36	4 374 522 330,36	4 374 522 330,36	4 374 522 330,36	21 872 611 651,80
	федеральный бюджет	608 050,21	608 050,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	40 508 636 018,63	3 212 260 818,63	3 575 108 200,00	3 372 126 700,00	3 372 126 700,00	3 372 126 700,00	3 372 126 700,00	3 372 126 700,00	16 860 633 500,00
	бюджет города	12 088 811 955,75	1 059 635 355,12	1 005 220 297,03	1 002 395 630,36	1 002 395 630,36	1 002 395 630,36	1 002 395 630,36	1 002 395 630,36	5 011 978 151,80
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Департамент образования	всего	299 048 054,02	25 488 351,34	24 869 063,88	24 869 063,88	24 869 063,88	24 869 063,88	24 869 063,88	24 869 063,88	124 345 319,40
	федеральный бюджет	608 050,21	608 050,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	298 440 003,81	24 880 301,13	24 869 063,88	24 869 063,88	24 869 063,88	24 869 063,88	24 869 063,88	24 869 063,88	124 345 319,40
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Организации, подведомственные Департаменту образования	всего	50 068 542 786,23	4 085 990 778,47	4 367 328 515,86	4 161 522 349,19	4 161 522 349,19	4 161 522 349,19	4 161 522 349,19	4 161 522 349,19	20 807 611 745,95
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	40 508 636 018,63	3 212 260 818,63	3 575 108 200,00	3 372 126 700,00	3 372 126 700,00	3 372 126 700,00	3 372 126 700,00	3 372 126 700,00	16 860 633 500,00
	бюджет города	9 559 906 767,60	873 729 959,84	792 220 315,86	789 395 649,19	789 395 649,19	789 395 649,19	789 395 649,19	789 395 649,19	3 946 978 245,95
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
МКУ ДО «Центр развития образования»	всего	152 231 078,41	12 456 009,57	12 706 824,44	12 706 824,44	12 706 824,44	12 706 824,44	12 706 824,44	12 706 824,44	63 534 122,20
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	152 231 078,41	12 456 009,57	12 706 824,44	12 706 824,44	12 706 824,44	12 706 824,44	12 706 824,44	12 706 824,44	63 534 122,20
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
МКУ «Управление по учету и контролю финансов»	всего	1 023 183 018,95	83 276 513,94	85 446 045,91	85 446 045,91	85 446 045,91	85 446 045,91	85 446 045,91	85 446 045,91	427 230 229,55
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	1 023 183 018,95	83 276 513,94	85 446 045,91	85 446 045,91	85 446 045,91	85 446 045,91	85 446 045,91	85 446 045,91	427 230 229,55
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
МБУ «Управление по эксплуатации служебных зданий»	всего	1 055 051 086,98	65 292 570,64	89 978 046,94	89 978 046,94	89 978 046,94	89 978 046,94	89 978 046,94	89 978 046,94	449 890 234,70
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	1 055 051 086,98	65 292 570,64	89 978 046,94	89 978 046,94	89 978 046,94	89 978 046,94	89 978 046,94	89 978 046,94	449 890 234,70
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»	всего	11 273 513 366,59	481 569 031,44	1 462 471 888,90	1 031 806 223,13	1 039 404 889,68	907 282 666,68	907 282 666,68	907 282 666,68	4 536 413 333,40
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	10 132 016 000,00	419 266 100,00	1 316 224 700,00	928 625 600,00	935 464 400,00	816 554 400,00	816 554 400,00	816 554 400,00	4 082 772 000,00
	бюджет города	1 141 497 366,59	62 302 931,44	146 247 188,90	103 180 623,13	103 940 489,68	90 728 266,68	90 728 266,68	90 728 266,68	453 641 333,40
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Таблица 3

Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты (далее – инвестиционные проекты)

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1	2	3	4
1.	Создание и эксплуатация объекта образования «Средняя школа на 1056 учащихся в микрорайоне Учхоз города Ханты-Мансийска» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (на условиях концессионного соглашения)	1 896,9 млн рублей	Количество созданных мест в общеобразовательной организации – 1056
2.	Создание и эксплуатация объекта образования «Средняя школа на 1725 учащихся в микрорайоне Иртыш-2 города Ханты-Мансийска» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (на условиях концессионного соглашения)	3 240,4 млн рублей	Количество созданных мест в общеобразовательной организации – 1725

Таблица 4

Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления, направленные в том числе на исполнение национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации, портфелей проектов (программ) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных проектов города Ханты-Мансийска

№ п/п	Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, рублей						
						Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел I «Мероприятия, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации»												
1.	Обеспечение возможности изучения предметной области «Технология» и других предметных областей на базе организаций, имеющих высокооснащенные учебные места, в том числе детских технопарков «Кванториум»	1.3	Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
						федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
						бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-
						бюджет города	-	-	-	-	-	-
						иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-

2.	Проведение оценки качества общего образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся в 100% общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	1.3	Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
3.	Создание новых мест в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, расположенных в городском округе	1.3	Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2019-2024	всего	5 670 866 244,51	465 851 244,44	1 462 471 888,90	1 020 695 111,13	907 282 666,68	907 282 666,68	907 282 666,68
					Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	5 103 779 600,00	419 266 100,00	1 316 224 700,00	918 625 600,00	816 554 400,00	816 554 400,00	816 554 400,00
					бюджет города	567 086 644,51	46 585 144,44	146 247 188,90	102 069 511,13	90 728 266,68	90 728 266,68	90 728 266,68
4.	Обеспечение внедрения обновленных примерных общеобразовательных программ, разработанных в рамках федерального проекта, в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	1.3	Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
5.	Вовлечение обучающихся общеобразовательных организаций в различные формы сопровождения и наставничества	1.3	Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
6.	Реализация программ начального, основного и среднего общего образования, организациями, реализующими общеобразовательные программы в сетевой форме	1.3	Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
7.	Реализация в общеобразовательных организациях механизмов вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием общеобразовательных организаций	1.3	Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
8.	Обеспечение условий для освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе с использованием дистанционных технологий детьми с ограниченными возможностями здоровья	1.3, 3.1	Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
9.	Разработка и внедрение методических рекомендаций по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации, в том числе в обновлении образовательных программ	1.3, 3.1	Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
10.	Вовлечение в различные формы наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам	1.3, 3.1	Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
11.	Участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию	1.3, 3.1	Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-

12.	Вовлечение в различные формы сопровождения, наставничества и шефства обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам	1.3, 3.1	Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	-
13.	Участие во внедрении системы аттестации руководителей общеобразовательных организаций	1.3	Обеспечение вхождения Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования к 2024 году путем внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50 процентов учителей общеобразовательных организаций	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	
14.	Обеспечение возможности для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, в том числе в форме стажировок	1.3	Обеспечение вхождения Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования к 2024 году путем внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50 процентов учителей общеобразовательных организаций	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	
15.	Повышение уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования педагогических работников систем общего, дополнительного и профессионального образования	1.3	Обеспечение вхождения Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования к 2024 году путем внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50 процентов учителей общеобразовательных организаций	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	
16.	Участие в мероприятиях по проведению добровольной независимой оценки профессиональной квалификации педагогических работников систем общего образования и дополнительного образования детей	1.3	Обеспечение вхождения Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования к 2024 году путем внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50 процентов учителей общеобразовательных организаций	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	
17.	Вовлечение в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы учителей в возрасте до 35 лет	1.3	Обеспечение вхождения Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования к 2024 году путем внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50 процентов учителей общеобразовательных организаций	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	
18.	Внедрение в образовательную программу современных цифровых технологий в образовательных организациях, реализующих программы общего образования, дополнительного образования детей	1.3	Создание условий для внедрения к 2024 году современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	
19.	Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях	1.3	Создание условий для внедрения к 2024 году современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	

20.	Обеспечение Интернет-соединением со скоростью соединения не менее 100 Мб/с – для образовательных организаций, расположенных в городах, 100% образовательных организаций, а также гарантированным Интернет-трафиком	1.3	Создание условий для внедрения к 2024 году современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	-
21.	Обновление информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов (официальных сайтов в сети Интернет) 100% образовательных организаций, реализующих основные (или) дополнительные общеобразовательные программы	1.3	Создание условий для внедрения к 2024 году современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	-
22.	Внедрение в образовательную программу современных цифровых технологий общеобразовательных организациях	1.3	Создание условий для внедрения к 2024 году современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	-
23.	Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с привлечением некоммерческих организаций	1.3	Создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	-
24.	Обеспечение доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет	1.3	Обеспечение возможности женщинам, воспитывающим детей дошкольного возраста, совмещать трудовую деятельность с семейными обязанностями, в том числе за счет повышения доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет, а также стимулирования создания дополнительных мест в группах кратковременного пребывания детей дошкольного возраста	2019-2024	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	-
Итого по разделу I:					всего	5 670 866 244,51	465 851 244,44	1 462 471 888,90	1 020 695 111,13	907 282 666,68	907 282 666,68	907 282 666,68
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	5 103 779 600,00	419 266 100,00	1 316 224 700,00	918 625 600,00	816 554 400,00	816 554 400,00	816 554 400,00
					бюджет города	567 086 644,51	46 585 144,44	146 247 188,90	102 069 511,13	90 728 266,68	90 728 266,68	90 728 266,68
					иные источники финансирования	5 670 866 244,51	465 851 244,44	1 462 471 888,90	1 020 695 111,13	907 282 666,68	907 282 666,68	907 282 666,68
Раздел II «Мероприятия по реализации портфелей проектов (проектов) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальные проекты города Ханты-Мансийска»												
25.	Создание досугово-туристического комплекса «Парк живых эмоций «Вертикаль» на территории Памятного знака Первооткрывателям Сибири (ДТК «Парк живых эмоций «Вертикаль»)	1.3	Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2017-2019	всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	-
Итого по разделу II:					всего	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
					иные источники финансирования	-	-	-	-	-	-	-
Всего:					всего	5 670 866 244,51	465 851 244,44	1 462 471 888,90	1 020 695 111,13	907 282 666,68	907 282 666,68	907 282 666,68
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет автономного округа	5 103 779 600,00	419 266 100,00	1 316 224 700,00	918 625 600,00	816 554 400,00	816 554 400,00	816 554 400,00
					бюджет города	567 086 644,51	46 585 144,44	146 247 188,90	102 069 511,13	90 728 266,68	90 728 266,68	90 728 266,68
					иные источники финансирования	5 670 866 244,51	465 851 244,44	1 462 471 888,90	1 020 695 111,13	907 282 666,68	907 282 666,68	907 282 666,68

Таблица 5

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1.	Финансово-экономические риски связаны с возможными изменениями объемов и механизмов финансирования сферы образования, недофинансированием ряда программных мероприятий, в которых предполагается софинансирование деятельности по достижению целей муниципальной программы	Минимизация данных рисков возможна через заключение договоров о реализации программных мероприятий, направленных на достижение целей муниципальной программы, через институционализацию механизмов софинансирования
2.	Правовые риски связаны с непринятием или несвоевременным принятием необходимых правовых актов в связи с внесением на федеральном, региональном уровнях существенных изменений в правовые акты, влияющие на программные мероприятия	Устранение риска возможно за счет своевременной подготовки, принятия правовых актов, внесения изменения в действующие правовые акты, касающиеся сферы реализации муниципальной программы
3.	Организационные и управленческие риски связаны с недостаточной проработкой вопросов, решаемых в программных мероприятиях, недостаточной подготовкой управленческого персонала, отставание от сроков реализации программных мероприятий, в том числе по причине невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств поставщиками и подрядчиками работ. Ошибочная организационная схема и слабый управленческий потенциал (в том числе недостаточный уровень квалификации для работ с новыми инструментами) могут приводить к неэффективному управлению процессом реализации муниципальной программы, несогласованности действий исполнителей муниципальной программы, низкому качеству реализации программных мероприятий на территориальном уровне и уровне образовательных организаций	Устранение риска возможно за счет обеспечения постоянного анализа показателей эффективности реализации мероприятий муниципальной программы и ее подпрограмм, а также за счет ее корректировки на основе данных анализа. Важным средством снижения риска является проведение аттестации и переподготовка управленческих кадров системы образования, а также опережающая разработка инструментов мониторинга до начала реализации муниципальной программы. Устранение (минимизация) рисков связано с качеством планирования реализации муниципальной программы, обеспечением анализа ее реализации и оперативного внесения необходимых изменений, в том числе перераспределением финансовых ресурсов в целях эффективного использования бюджетных средств
4.	Социальные риски могут реализоваться в сопротивлении общественности изменениям, связанном с недостаточным освещением в средствах массовой информации, сети Интернет целей, задач и запланированных муниципальной программой результатов, с ошибками в реализации программных мероприятий, с планированием, недостаточно учитывающим социальные последствия	Минимизация данного риска возможна за счет обеспечения широкого привлечения общественности к обсуждению целей, задач и механизмов развития образования, а также публичного освещения хода, результатов и достижений реализации муниципальной программы
5.	Риски, связанные с особенностями муниципальных образовательных организаций, выраженными в различном уровне управленческих возможностей по реализации программных мероприятий, связанном в том числе с недостаточным финансированием последних	Устранение риска возможно через информационное обеспечение, операционное сопровождение реализации муниципальной программы, включающее анализ реализации муниципальной программы и оперативное консультирование исполнителей муниципальной программы, а также через осуществление правильного расчета необходимых объемов средств бюджета города Ханты-Мансийска и привлечение внебюджетных источников

Таблица 6

Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта	Мощность, мест	Срок строительства, проектирования, годы	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1.	Средняя общеобразовательная школа «Гимназия №1» в г.Ханты-Мансийске. Блок 2.	600	2018-2020	бюджет автономного округа, бюджет города
2.	Средняя школа на 1056 учащихся в микрорайоне Учхоз города Ханты-Мансийска	1056	2019-2021	внебюджетные источники (концессионное соглашение)
3.	II-я очередь МБОУ СОШ №8 в городе Ханты-Мансийске	600	2016-2021	бюджет автономного округа, бюджет города
4.	Средняя школа на 1725 учащихся в микрорайоне Иртыш-2 города Ханты-Мансийска	1725	2019-2021	внебюджетные источники (концессионное соглашение)
5.	Средняя школа на 1125 учащихся в районе СУ-967 города Ханты-Мансийска	1125	2020-2022	внебюджетные источники (концессионное соглашение)
6.	Средняя школа на 1200 учащихся в районе переуллка Южный города Ханты-Мансийска	1200	2023-2025	внебюджетные источники (концессионное соглашение)
7.	Средняя общеобразовательная школа на 900 учащихся в микрорайоне Восточный города Ханты-Мансийска	900	2023-2025	внебюджетные источники (концессионное соглашение)
8.	II очередь МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2»	600	2025-2027	бюджет автономного округа, бюджет города
9.	Образовательный комплекс в микрорайоне Западный в г.Ханты-Мансийске	550/220	2026-2028	бюджет автономного округа, бюджет города
10.	Встроенно-пристроенное помещение по ул.Пионерской, 70 в г.Ханты-Мансийске	147	2017-2019	иные источники финансирования (иные межбюджетные трансферты из бюджета Тюменской области)
11.	Детский сад, район СУ-967 в г.Ханты-Мансийске	300	2008-2022	бюджет автономного округа, бюджет города
12.	Образовательно-молодежный центр с блоком питания 5500 кв.м		2019-2020	бюджет автономного округа, бюджет города

Таблица 7

Предложения граждан по реализации национальных проектов Российской Федерации в городе Ханты-Мансийске, учтенные в муниципальной программе

№ п/п	Предложения	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Наименование целевого показателя (таблица 1)	Описание механизма реализации предложения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6
—					

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 17.08.2020 №968

Направления
мероприятий муниципальной программы

<p>Наименование порядка, номер приложения (при наличии) Основные мероприятия № п/п</p> <p>Направление расходов Наименование 4321</p> <p>Цель: Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего современным потребностям инновационного развития экономики муниципального образования, современным потребностям общества и каждого жителя города Ханты-Мансийска</p> <p>Задачи:</p> <p>1. Организация предоставления общедоступного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, обеспечение условий для развития системы выявления и поддержки одаренных и талантливых детей, сферы оказания психолого-педагогической помощи обучающимся.</p> <p>2. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, включая обеспечение безопасности их жизни и здоровья.</p> <p>3. Обеспечение поэтапного доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих), в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций к предоставлению услуг в сфере образования</p> <p>Подпрограмма I «Общее образование. Дополнительное образование детей»</p>
--

Организация, проведение и участие в различных видах мероприятий: слетах, конкурсах соревнованиях, первенствах, спартакиадах, играх, олимпиадах, форумах, конференциях, фестивалях, выставках, акциях, шестивых семинарах, тренингах, праздничных и торжественных мероприятиях, сборах, месячниках, турнирах, экспедициях, походах, экскурсионных программах. Реализация мероприятий в рамках муниципальных, окружных, межрегиональных, всероссийских и международных уровней, проводимых в городе Ханты-Мансийске, так и за его пределами Развитие системы дошкольного и общего образования 1.1.

–Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе в этнической среде; организация питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей Развитие системы дополнительного образования детей. Организация отдыха и оздоровления детей 1.2.

Порядок предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска, на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей (приложение 3 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421 «Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»);

Порядок предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска, на финансовое обеспечение получения дошкольного образования, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) (приложение 4 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421 «Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»); Обеспечение деятельности муниципальных организаций (расходы на содержание зданий, укрепление материально-технической базы организации, оплату труда и обеспечение социальных льгот, гарантий и компенсаций согласно действующему законодательству);

проведение мероприятий по дополнительному профессиональному образованию педагогических работников; поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории города Ханты-Мансийска; предоставление субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (субсидия на сертификат дошкольника); обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа отдельных государственных полномочий в области образования Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ и программ дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории города Ханты-Мансийска 1.3.

–Возмещение затрат, связанных с оплатой услуг по реализации программ дополнительного образования для детей, имеющих сертификаты; развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, на оплату труда работникам, непосредственно связанных с оказанием данных услуг Создание условий для функционирования и обеспечение системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей 1.4.

Задача 4: развитие муниципальной оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации Федерального государственного образовательного стандарта и учет динамики достижений каждого обучающегося

Подпрограмма II «Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования»

–Организация и проведение экзаменов, конференций, конкурсов, совещаний, семинаров, развитие и поддержка системного взаимодействия организаций высшего профессионального образования с городской системой образования, информационно-аналитическое, организационно-методическое, экспертно-аналитическое, научно-методическое сопровождение образовательных программ Развитие муниципальной системы оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта и учет динамики достижений каждого обучающегося 2.1.

Задача 5: модернизация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе: технической, естественнонаучной направленности, условий развития гражданских, военно-патриотических качеств обучающихся

Подпрограмма III «Допризывная подготовка обучающихся»

–Организация, проведение и участие в различных видах мероприятий детских и юношеских общественных организаций и объединений. Реализация мероприятий в рамках муниципальных, окружных, межрегиональных, всероссийских и международных уровней, проводимых в городе Ханты-Мансийске и за его пределами Поддержка детских и юношеских общественных организаций и объединений 3.1.

–Организация, проведение и участие в различных видах мероприятий гражданско-, военно-патриотической направленности. Реализация мероприятий в рамках муниципальных, окружных, межрегиональных, всероссийских и международных уровней, проводимых в городе Ханты-Мансийске и за его пределами Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств обучающихся 3.2.

–Организация и проведение мероприятий Оказание психологической помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации 3.3.

Задача 6: развитие инфраструктуры и организационно-экономических, управленческих механизмов, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей

Подпрограмма IV «Ресурсное обеспечение системы образования»

–Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска в объеме, необходимом для своевременного и качественного выполнения возложенных на него полномочий; разработка информационных систем и сетей, создаваемых для обеспечения деятельности Департамента образования. Приобретение, создание, адаптация внедрения и поддержки системного и прикладного программного обеспечения и программно-технических комплексов в структуре Департамента образования Обеспечение функций управления и контроля в сфере образования 4.1.

–Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление по учету и контролю финансов», муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр развития образования» (расходы на содержание здания, укрепление материально-технической базы учреждения, оплату труда и обеспечение социальных льгот, гарантий и компенсаций согласно действующему законодательству) Финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сфере образования 4.2.

–Разработка и широкое внедрение в образовательных организациях энергосберегающих технологий; приобретение энергетического оборудования, оснащение зданий приборами учета используемых энергетических ресурсов, модернизация и реконструкция систем теплоснабжения, электроснабжения, сетей водоснабжения и канализации Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций 4.3.

–Проектирование, строительство (реконструкция) зданий для размещения образовательных организаций. Приобретение объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных и (или) общеобразовательных организаций. Оснащение материально-технической базы образовательных организаций Развитие материально-технической базы образовательных организаций 4.4.

Задача 7: совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование навыков безопасного поведения на дорогах

Подпрограмма V «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения»

–Проведение соревнований, игр, конкурсов творческих работ среди детей по проблемам безопасности дорожного движения (конкурсы и викторины на знание правил дорожного движения, участие в соревнованиях «Безопасное колесо» муниципального и регионального значения) Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения 5.1.

**Приложение 3
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 17.08.2020 №968**

Порядок предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска (далее – Порядок)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», приложением 17 к государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 №338-п, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.12.2015 №448-п «О порядке предоставления сертификата на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» и определяет требование к предоставлению субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную лицензию основным общеобразовательным программам дошкольного образования, в том числе индивидуальным предпринимателям,

осуществляющим образовательную деятельность на основании государственной регистрации индивидуального предпринимателя, видом экономической деятельности которого является образовательная деятельность (далее – частные организации), расположенным на территории города Ханты-Мансийска.

1.2. Целью предоставления субсидий частным организациям является возмещение затрат на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях (далее – Субсидия) в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.3. Субсидия предоставляется за счет средств субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях.

1.4. Предоставление Субсидии осуществляется Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателю бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

1.5. Субсидия предоставляется частной организации, отвечающей следующим критериям: наличие регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя; осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования на территории города Ханты-Мансийска; наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования; наличие предоставленных в частную организацию сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. В целях получения Субсидии частная организация представляет заявку на предоставление Субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку на бумажном носителе с приложением следующих документов:

2.1.1. Документы, подтверждающие соответствие частной организации критериям, установленным пунктом 1.5 раздела 1, требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего раздела:

копия документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала для сверки данных – для индивидуального предпринимателя;

копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования (с приложениями);

копии сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенной в городе Ханты-Мансийске.

2.1.2. Расчет запрашиваемого объема Субсидии.

2.2. Документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего раздела, представляются руководителем частной организации (индивидуальным предпринимателем) лично или через своего представителя на основании выданной руководителем (индивидуальным предпринимателем) доверенности на право их предоставления, оформленной в соответствии с действующим законодательством, которую он приобщает к документам, направляемым в Департамент образования.

2.3. Руководитель частной организации (индивидуальный предприниматель) несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и подлинность документов.

2.4. Копии документов должны быть заверены печатью (при наличии) и подписью руководителя частной организации (индивидуального предпринимателя), сверены с оригиналами и заверены подписью специалиста Департамента образования, осуществляющего прием документов.

2.4.1. Поступившие заявки подлежат учету в журнале регистрации заявок специалиста Департамента образования в день ее поступления.

2.5. После сверки документов должностным лицом Департамента образования оригиналы возвращаются руководителю частной организации (индивидуальному предпринимателю).

2.6. Департамент образования в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявки путем направления запросов в соответствующие органы (организации), а также с помощью информационных ресурсов в сети Интернет самостоятельно получает следующие документы (сведения):

2.6.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в электронном виде.

2.6.2. Сведения о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджетом города Ханты-Мансийска.

2.6.3. Сведения, подтверждающие получение (неполучение) средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.6.4. Копии учредительных документов юридического лица.

2.6.5. Сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.7. На 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, частная организация должна соответствовать следующим требованиям:

2.7.1. У частной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.7.2. У частной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджетом города Ханты-Мансийска.

2.7.3. Частная организация не должна получать средства из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.7.4. Частная организация – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.7.5. Частная организация не должна являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.8. В целях соблюдения пункта 2.7 настоящего раздела Департамент образования повторно получает документы (сведения) в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела.

2.9. Департамент образования в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает представленные документы, указанные в пунктах 2.1, 2.6 настоящего раздела, принимает решение о предоставлении Субсидии частной организации либо решение об отказе в ее предоставлении в форме приказа Департамента образования.

2.9.1. Решение о предоставлении Субсидии должно содержать информацию о получателе, размере и цели предоставления Субсидии.

В случае принятия решения об отказе Департамент образования направляет частной организации письмо, содержащее мотивированный отказ в предоставлении Субсидии.

2.10. Решение об отказе в предоставлении Субсидии принимается в случае: несоответствия частной организации критериям, установленным пунктом 1.5 раздела 1, требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего раздела;

несоответствия предоставленных частной организацией документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных частной организацией.

Частная организация письменно уведомляется главным распорядителем бюджетных средств о принятом решении в течение 5 рабочих дней после принятия решения.

2.11. Размер Субсидии, предоставляемой частной организации, определяется главным распорядителем бюджетных средств по формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^{12} K_j \times N$$

S_i – размер Субсидии, предоставляемой i -й частной организации в год, тыс. рублей;

j – количество месяцев в году;

K_j – количество Сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенной в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, предоставленных в i -ю частную образовательную организацию в каждом месяце;

N – размер финансового обеспечения в расчете на одного ребенка за услуги присмотра и ухода для частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования в месяц, установленный постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, тыс. рублей.

2.12. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии, Департамент образования в течение 1 рабочего дня после принятия указанного решения направляет частной организации уведомление о предоставлении Субсидии и проект соглашения о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска (далее – соглашение) в 2-х экземплярах.

Частная организация в течение 3 рабочих дней с момента получения проекта соглашения возвращает 1 экземпляр подписанного соглашения в Департамент образования.

2.13. Обязательным условием заключения соглашения является снижение установленного в частной организации размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в месяц на размер финансового обеспечения.

2.14. Получатель Субсидии, заключая соглашение:

выражает согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также обязуется в случае заключения договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств по соглашению с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, включать в указанные договоры (соглашения) в качестве условия согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) на проверку указанными органами условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

обязуется соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

2.15. Перечисление Субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств не позднее десятого рабочего дня после принятия решения главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении Субсидии, в порядке, установленном соглашением, на счета, открытые в кредитных организациях в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

2.16. Изменение объема Субсидии осуществляется при изменении показателей, учтенных при расчете объема субсидии, при внесении изменений в нормативные правовые акты, являющиеся основополагающими для определения объема субсидии путем внесения изменений в приказ, указанный в пункте 2.9 настоящего раздела, и соглашение. При этом увеличение объема Субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных на данные цели решением Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.17. Неиспользованный в текущем финансовом году остаток Субсидии подлежит возврату в бюджет города Ханты-Мансийска до 20 декабря текущего года.

3. Требования к отчетности

3.1. По результатам использования Субсидии получатель субсидии представляет в Департамент образования:

3.1.1. Ежеквартально в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, отчет об использовании Субсидии.

3.1.2. Ежегодно в срок не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия, отчет об использовании Субсидии.

3.1.3. К отчету в обязательном порядке прилагаются копии документов, заверенные руководителем частной организации (индивидуальным предпринимателем), подтверждающие целевое направление использования средств Субсидии (договор, акт приема-передачи, платежное поручение).

3.2. Форма отчетов, указанных в подпунктах 3.1.1, 3.1.2 пункта 3.1 настоящего раздела, устанавливается Соглашением.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательная проверка соблюдения частной образовательной организацией порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля не реже одного раза в год со дня предоставления Субсидии.

4.2. По результатам проверки в течение 5 рабочих дней составляется акт проверки соблюдения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком.

4.3. В течение 10 рабочих дней со дня составления акта по результатам проверки в соответствии с настоящим разделом Департамент образования направляет его частной организации заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в случаях нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком.

4.5. В случае выявления нарушений порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, в течение 10 рабочих дней со дня составления акта по результатам проверки Департамент образования направляет частной организации указанный акт и требование о возврате Субсидии.

4.6. В течение 7 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 4.5 настоящего раздела, частная организация осуществляет возврат денежных средств в бюджет города Ханты-Мансийска.

4.7. В случае невыполнения требования о возврате Субсидии взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

**Приложение
к Порядку предоставления
субсидий частным организациям,
осуществляющим
образовательную деятельность
по реализации образовательных
программ дошкольного образования,
расположенным на территории
города Ханты-Мансийска**

Заявка

на предоставление субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска в _____ году

1. Наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – частная организация): _____

2. Организационно-правовая форма частной организации: _____

3.Дата создания, дата и номер регистрации частной организации: _____

4.Основные сферы деятельности частной организации: _____

5.ИНН частной организации: _____

6.Адрес нахождения частной организации: _____

7.Контактная информация частной организации (номер телефона, факса, адреса электронной почты): _____

8.Руководитель частной организации (индивидуальный предприниматель) (ФИО, телефоны, электронная почта) _____

9.Адрес предоставления частной организацией дошкольного образования: _____

10.Количество предоставленных в частную организацию сертификатов на право финансового обеспечения места в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования:

Месяц	Количество сертификатов, ед.	Месяц	Количество сертификатов, ед.	Месяц	Количество сертификатов, ед.
январь		май		сентябрь	
февраль		июнь		октябрь	
март		июль		ноябрь	
апрель		август		декабрь	

11.Запрашиваемая сумма субсидии _____ рублей.

Дата составления заявки: «__» _____ 20__ г.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации, получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Руководитель частной организации (индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение 4
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 17.08.2020 №968**

Порядок предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска, на финансовое обеспечение получения дошкольного образования посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) (далее – Порядок)

1.Общие положения

1.1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 №123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере образования и о субвенциях местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2016 №567-п «О методиках формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, порядке расходования субвенций, выделяемых бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, перечне малокомплексных общеобразовательных организаций», и определяет требования к предоставлению субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную лицензию основным общеобразовательным программам дошкольного образования, в том числе индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность на основании государственной регистрации индивидуального предпринимателя, видом экономической деятельности которого является образовательная деятельность (далее – частные организации) на финансовое обеспечение дошкольного образования.

1.2.Целью предоставления субсидий частным организациям является возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) (далее – Субсидия) для финансового обеспечения получения дошкольного образования в частных организациях в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.3.Предоставление Субсидии осуществляется Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателю бюджетных средств,

доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

1.4.Субсидия предоставляется за счет средств субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

1.5.Субсидия предоставляется частной организации, отвечающей следующим критериям: наличие регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования на территории города Ханты-Мансийска; наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

2.Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1.В целях получения Субсидии частная организация представляет заявку на предоставление Субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку на бумажном носителе с приложением следующих документов:

2.1.1.Документы, подтверждающие соответствие частной организации критериям, установленным пунктом 1.5 раздела 1, требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего раздела: копия документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала для сверки данных – для индивидуального предпринимателя; копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования (с приложениями); информация о численности воспитанников на очередной финансовый год и плановый период на бумажном носителе.

2.1.2.Расчет запрашиваемого объема Субсидии.

2.2.Документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего раздела, представляются руководителем частной организации (индивидуальным предпринимателем) лично или через своего представителя на основании выданной руководителем (индивидуальным предпринимателем) доверенности на право их предоставления, оформленной в соответствии с действующим законодательством, которую он приобщает к документам, направляемым в Департамент образования.

2.3.Руководитель частной организации (индивидуальный предприниматель) несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и подлинность документов.

2.4.Копии документов должны быть заверены печатью (при наличии) и подписью руководителя частной организации (индивидуального предпринимателя), сверены с оригиналами и заверены подписью специалиста Департамента образования, осуществляющего прием документов.

2.4.1.Поступившие заявки подлежат учету в журнале регистрации заявок специалистом Департамента образования в день ее поступления.

2.5.После сверки документов специалистом Департамента образования оригиналы возвращаются руководителю частной организации (индивидуальному предпринимателю).

2.6.Департамент образования в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявки путем направления запросов в соответствующие органы (организации), а также с помощью информационных ресурсов в сети Интернет самостоятельно получает следующие документы (сведения):

2.6.1.Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в электронном виде.

2.6.2.Сведения о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджетом города Ханты-Мансийска.

2.6.3.Сведения, подтверждающие получение (не получение) средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.6.4.Копии учредительных документов юридического лица.

2.6.5.Сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.7.На 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, частная организация должна соответствовать следующим требованиям:

2.7.1.У частной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.7.2.У частной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Ханты-Мансийского авто-

номного округа – Югры, бюджетом города Ханты-Мансийска.

2.7.3. Частная организация не должна получать средства из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.7.4. Частная организация – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.7.5. Частная организация не должна являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.8. В целях соблюдения пункта 2.7 настоящего раздела частной организацией предоставляется повторно документ, указанный в абзаце четвертом подпункта 2.1.1 пункта 2.1 настоящего раздела, а Департамент образования получает документы (сведения) в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела.

2.9. Департамент образования в течение 30 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 2.1, 2.6 настоящего раздела, рассматривает их и принимает решение о предоставлении Субсидии частной образовательной организации либо об отказе в ее предоставлении в форме приказа Департамента образования.

2.9.1. Решение о предоставлении Субсидии должно содержать информацию о получателе, размере и цели предоставления Субсидии.

В случае принятия решения об отказе Департамент образования направляет частной организации письмо, содержащее мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

2.10. Решение об отказе в предоставлении Субсидии принимается в случае: несоответствия частной организации критериям, установленным пунктом 1.5 раздела 1, требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего раздела;

несоответствия предоставленных частной организацией документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недоверности информации, содержащейся в документах, представленных частной организацией.

Частная организация письменно уведомляется главным распорядителем бюджетных средств о принятом решении в течение 5 рабочих дней после принятия решения.

2.11. Главный распорядитель бюджетных средств при определении объема Субсидии исходит из следующих показателей:

среднегодовой численности воспитанников в данной частной образовательной организации; размеров нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных в городских населенных пунктах, утвержденных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2016 №567-п «О методиках формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, формировании нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, нормативах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, порядке расходования субвенций, выделяемых бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, перечне малокомплектных общеобразовательных организаций».

2.12. Размер Субсидии, предоставляемой частной организации, определяется по формуле:

$$S_i = \sum_d K_{id} \times N_d$$

S_i – размер Субсидии, предоставляемой i -й частной организации;

K_{id} – среднегодовая численность воспитанников в i -й частной образовательной организации в группах с d -м нормативом обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных в городских населенных пунктах;

N_d – размер d -го норматива обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных в городских населенных пунктах, на одного воспитанника с учетом вида группы, режима работы группы.

Среднегодовая численность воспитанников в i -й частной организации (K_{id}) определяется на соответствующий финансовый год как средняя арифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей численности воспитанников на начало и конец финансового года с учетом вида и режима работы групп, представления заявки на предоставление субсидии в текущем финансовом году – как средняя арифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей численности воспитанников на первое число каждого месяца финансового года (с момента получения лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования) с учетом вида и режима работы групп.

2.13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии, Департамент образования в течение 1 рабочего дня после принятия указанного решения направляет частной организации уведомление о предоставлении субсидии и проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска (далее – соглашение) в 2-х экземплярах.

Частная организация в течение 3 рабочих дней с момента получения проекта соглашения возвращает 1 экземпляр подписанного соглашения в Департамент образования.

2.14. Получатель Субсидии, заключая договор:

выражает согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также обязуется в случае заключения договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств по договору с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору, включать в указанные договоры (соглашения) в качестве условия согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) на проверку указанными органами условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

обязуется соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством

Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

2.15. Перечисление Субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств не позднее десятого рабочего дня, после принятия решения главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении Субсидии, в порядке, установленном договором, на счета, открытые в кредитных организациях в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

2.16. Изменение объема Субсидии осуществляется при изменении показателей, учтенных при расчете объема Субсидии, при внесении изменений в нормативные правовые акты, являющиеся основополагающими для определения объема Субсидии путем внесения изменений в приказ, указанный в пункте 2.9 настоящего раздела, и договор. При этом увеличение объема Субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных на данные цели решением Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.17. Неиспользованный в текущем финансовом году остаток Субсидии подлежит возврату бюджет города Ханты-Мансийска до 20 декабря текущего года.

3. Требования к отчетности

3.1. По результатам использования Субсидии получатель субсидии представляет в Департамент образования:

3.1.1. Ежеквартально в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, отчет об использовании Субсидии.

3.1.2. Ежегодно в срок не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия, отчет об использовании Субсидии.

3.1.3. К отчету в обязательном порядке прилагаются копии документов, заверенные руководителем частной организации (индивидуальным предпринимателем), подтверждающие целевое направление использования средств Субсидии (договор, акт приема-передачи, платежное поручение).

3.2. Форма отчетов, указанных в подпунктах 3.1.1, 3.1.2 пункта 3.1 настоящего раздела, устанавливается Соглашением.

3.4. До 16 января частная организация представляет главному распорядителю бюджетных средств статистический отчет по форме федерального статистического наблюдения №85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утвержденной приказом Росстата от 30.08.2017 №563 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий», за предшествующий календарный год. Отчет предоставляется ежегодно.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательная проверка соблюдения частной организацией порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля не реже одного раза в год со дня предоставления Субсидии.

4.2. По результатам проверки в течение 5 рабочих дней составляется акт проверки соблюдения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком.

4.3. В течение 10 рабочих дней со дня составления акта по результатам проверки в соответствии с настоящим разделом Департамент образования направляет его частной организации заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в случаях нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком.

4.5. В случае выявления нарушений порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, в течение 10 рабочих дней со дня составления акта по результатам проверки Департамент образования направляет частной организации указанный акт и требование о возврате Субсидии.

4.6. В течение 7 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 4.5 настоящего раздела, частная организация осуществляет возврат денежных средств в бюджет города Ханты-Мансийска.

4.7. В случае невыполнения требования о возврате Субсидии взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

**Приложение
к Порядку предоставления субсидий
частным организациям, осуществляющим
образовательную деятельность по реализации
образовательных программ дошкольного
образования, расположенным на территории
города Ханты-Мансийска, на финансовое
обеспечение получения дошкольного
образования, посредством предоставления
указанным образовательным организациям
субсидий на возмещение затрат, включая
расходы на оплату труда, дополнительное
образование профессиональное образование
педагогических работников, приобретение
учебников и учебных пособий, средств
обучения, игр, игрушек (за исключением
расходов на оплату труда работников,
осуществляющих деятельность, связанную
с содержанием зданий и оказанием
коммунальных услуг)**

Заявка

на предоставление субсидии на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг)

в _____ году и плановом периоде _____ годов

1. Наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – частная организация): _____

2. Организационно-правовая форма частной организации: _____

3. Дата создания, дата и номер регистрации частной организации: _____

4. Основные сферы деятельности частной организации: _____

5. ИНН частной организации: _____

6. Адрес нахождения частной организации: _____.

7. Контактная информация частной организации (номер телефона, факса, адреса электронной почты): _____.

8. Руководитель частной организации (индивидуальный предприниматель) (ФИО, телефоны, электронная почта): _____.

9. Адрес предоставления частной организацией дошкольного образования: _____.

10. Численность детей дошкольного возраста (до семи лет), которым предоставляется услуга дошкольного образования на момент подачи заявки _____ человек.

11. Запрашиваемая сумма субсидии _____ рублей.

12. Предполагаемые направления расходования средств:
заработная плата работников, дополнительное профессиональное образование педагогических работников (за исключением работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг), начисления на заработную плату _____ рублей, фактическая численность работников (за исключением работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) _____ человек, количество штатных единиц персонала (за исключением персонала,

осуществляющего деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) _____ единиц;
приобретение учебников и учебных пособий _____ рублей;
приобретение средств обучения _____ рублей;
приобретение игр, игрушек _____ рублей.

Дата составления заявки: «__» _____ 20__ г.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации, получатель субсидий – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидий – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Руководитель частной организации (индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****от 19.08.2020****№973****О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска**

С целью подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590, в соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключения комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска

от 20.03.2020, 13.05.2020 руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска обеспечить в срок до 27.08.2020 подготовку проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска согласно приложению к настоящему постановлению, с учетом предложений, поступивших в комиссию по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска.

2. Установить, что предложения по внесению изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска направляются в адрес комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска (ул. Калинина, д. 26, кабинет 305, контактный телефон 32-57-97, Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска) до 17.15 час. 26.08.2020.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет не позднее чем по истечении десяти дней со дня издания настоящего постановления.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П. Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 19.08.2020 №973****Проект
о внесении изменений в Правила землепользования и застройки
территории города Ханты-Мансийска**

1. Дополнить градостроительные регламенты Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска условно разрешенные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны административно-делового назначения (ОДЗ 201) планировочного микрорайона 2:3:1 видом «Предпринимательство» (приложение 1 к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

2. Дополнить градостроительные регламенты Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) планировочного микрорайона 2:1:10 видом использования «Благоустройство территории», «Отдых (рекреация)» (приложение 2

к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

3. Изменить границы территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) планировочного микрорайона 2:3:1 (приложение 3

к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

4. Дополнить градостроительные регламенты Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска основными видами и параметрами разрешенного использования земельных

участков и объектов капитального строительства территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) планировочного микрорайона 2:3:1 видом использования «Для индивидуального жилищного строительства» (приложение 3 к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

5. Изменить границы планировочных микрорайонов 2:5:1 и 2:6:1 (приложение 4 к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

6. Изменить границы территориальной зоны административно-делового назначения (ОДЗ 201) планировочного микрорайона 2:5:1 (приложение 5 к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

7. Дополнить градостроительные регламенты Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны административно-делового назначения (ОДЗ 201) планировочного микрорайона 2:5:1 видами использования «Культурное развитие», «Социальное обслуживание», (приложение 5 к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

8. Установить градостроительные регламенты для зоны промышленности (ПР 301) в разделе «ЗОНЫ ЗА ПРЕДЕЛАМИ ПЛАНИРОВОЧНЫХ МИКРОРАЙОНОВ» (приложение 6 к проекту

о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

9. Изменить границы планировочных микрорайонов 2:10:1 и 3:1:1 (приложение 7 к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

10. Установить градостроительные регламенты для зоны промышленности (ПР 301) в планировочном микрорайоне 2:10:1 (приложение 8 к проекту о внесении изменений в Правила

землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

11. Изменить границы территориальной зоны промышленности (ПР 301) планировочного микрорайона 2:10:1 (приложение 8 к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

12. Дополнить градостроительные регламенты Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны промышленности (ПР 301) в планировочном микрорайоне 3:1:1 видом «Рыбоводство» (приложение 9 к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

13. Изменить границы территориальной зоны многоэтажной жилой застройки (ЖЗ 101) планировочного микрорайона 2:1:9 (приложение 10 к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска).

14. Пункт 2 статьи 14 главы 1 части 1 Правил изложить в следующей редакции:

«2. Проект решения Думы города о внесении изменений в настоящие Правила, проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории, вопросы предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежат обсуждению на публичных слушаниях

или общественных обсуждениях с участием жителей города.»

Приложение 1
к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска

Приложение 2
к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска

Выкопировка с карты градостроительного зонирования планировочного микрорайона 2:3:1

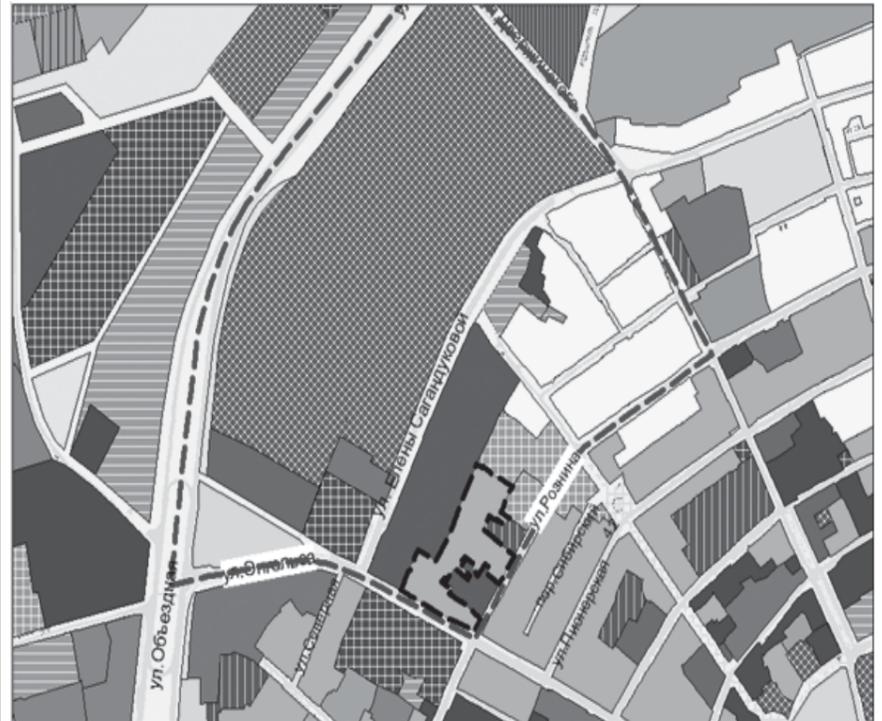


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

— — граница зоны административно-делового назначения (ОДЗ 201)

Заявитель: индивидуальный предприниматель Шишкин Дмитрий Викторович.
Предложение: дополнить градостроительные регламенты Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска условно разрешенные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны административно-делового назначения (ОДЗ 201) планировочного микрорайона 2:3:1 видом «Предпринимательство»

Выкопировка с карты градостроительного зонирования планировочного микрорайона 2:1:10



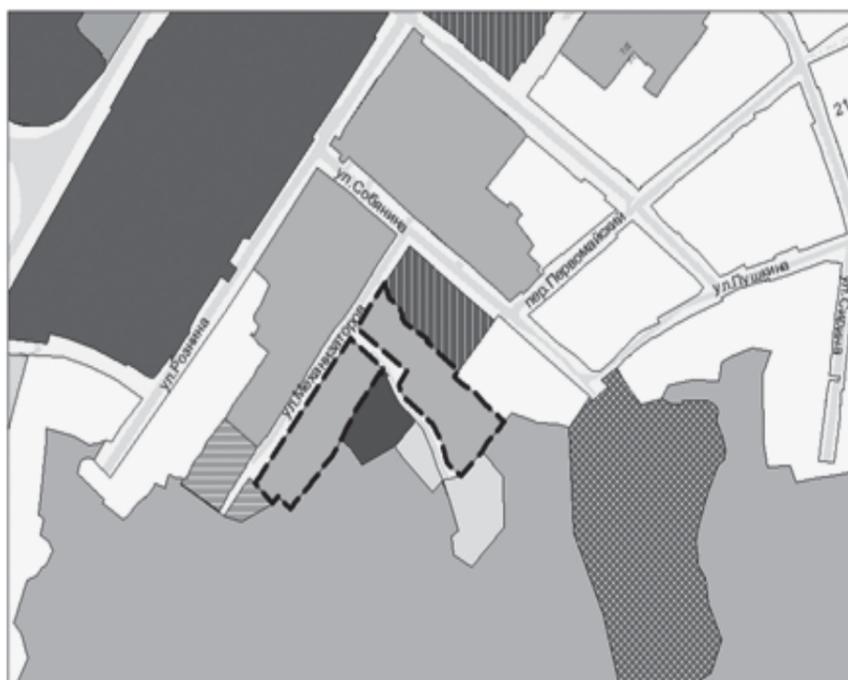
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- - - - - граница зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 104)

Заявитель: Магрычев Иван Иванович.
Предложение: дополнить градостроительные регламенты Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) планировочного микрорайона 2:1:10 видом использования «Благоустройство территории», «Отдых (рекреация)»

Приложение 3
к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска

Выкопировка с карты градостроительного зонирования планировочного микрорайона 2:3:1 (Действующая редакция)



Выкопировка с карты градостроительного зонирования планировочного микрорайона 2:3:1 (Предлагаемая редакция)

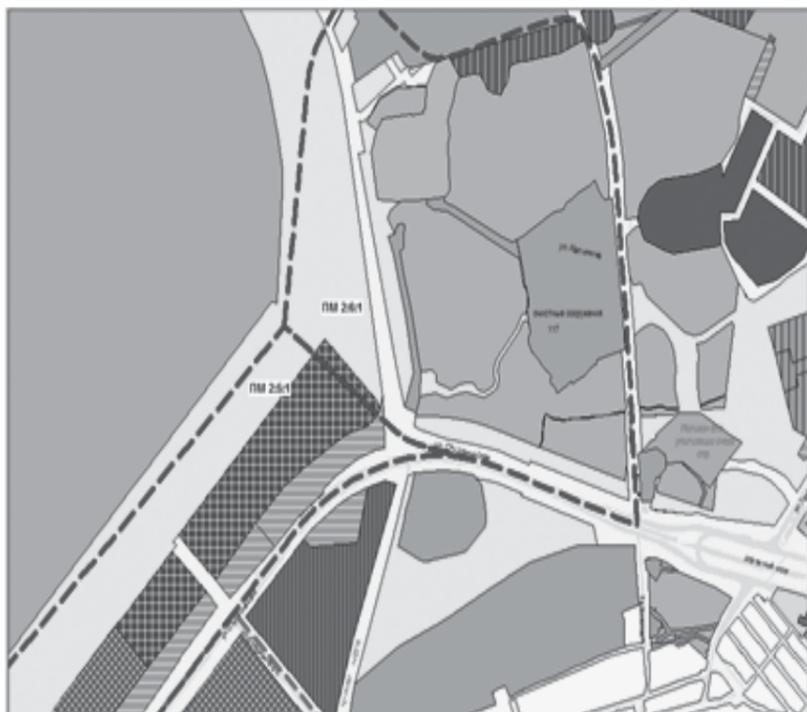


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

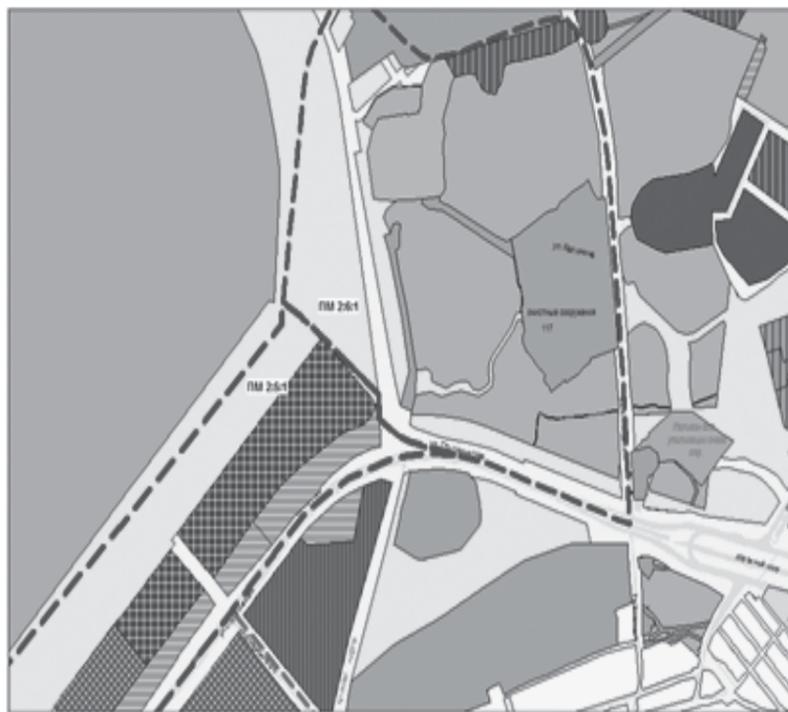
- - - - - граница зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102)

Заявитель: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.
Предложение: изменить границы территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) планировочного микрорайона 2:3:1. Дополнить градостроительные регламенты Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) планировочного микрорайона 2:3:1 видом использования «Для индивидуального жилищного строительства»

Выкопировка с карты градостроительного зонирования
 (Действующая редакция)



Выкопировка с карты градостроительного зонирования
 (Предлагаемая редакция)



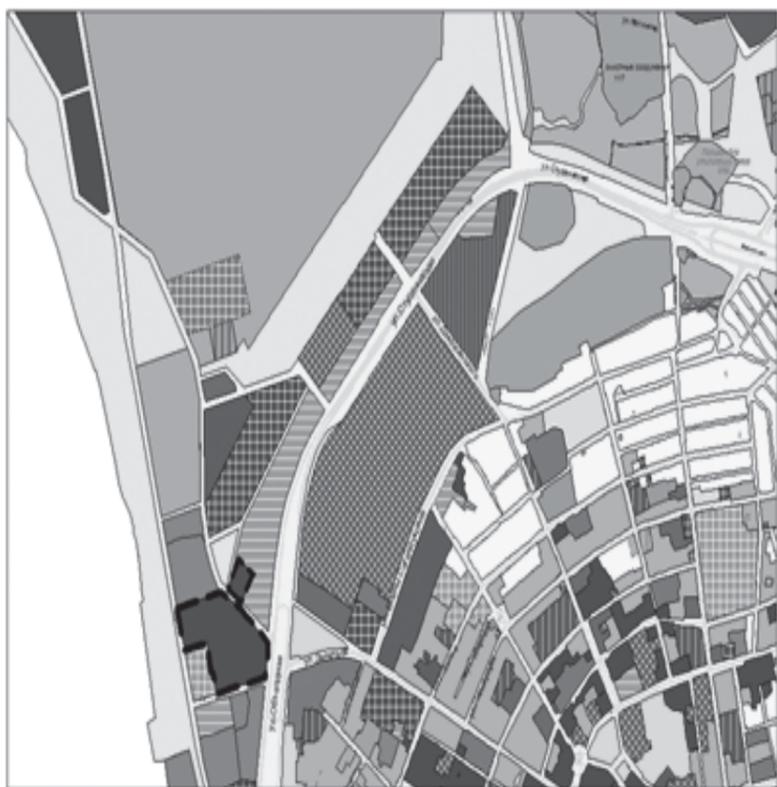
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

----- – граница зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102)

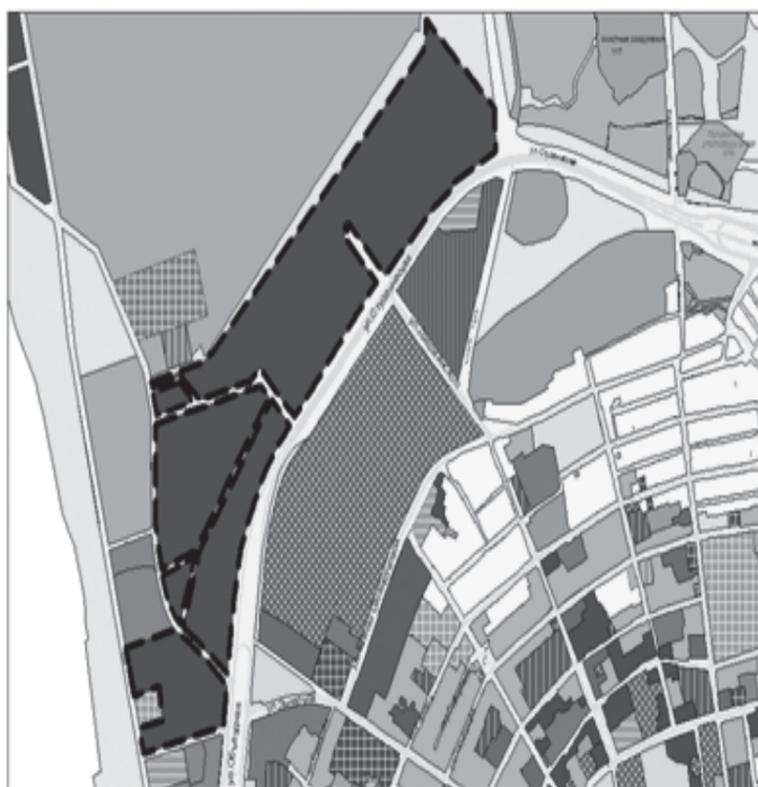
Заявитель: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.

Предложение: изменить границы планировочных микрорайонов 2:10:1 и 3:1:1

Выкопировка с карты градостроительного зонирования
 планировочного микрорайона 2:5:1
 (Действующая редакция)



Выкопировка с карты градостроительного зонирования
 планировочного микрорайона 2:5:1
 (Предлагаемая редакция)



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

----- – граница зоны административно-делового назначения (ОДЗ 201)

Заявитель: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.

Предложение: изменить границы территориальной зоны административно-делового назначения (ОДЗ 201) планировочного микрорайона 2:5:1.

Дополнить градостроительные регламенты Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны административно-делового назначения (ОДЗ 201) планировочного микрорайона 2:5:1 видами использования «Культурное развитие», «Социальное обслуживание»

Приложение 6
к проекту о внесении изменений в Правила землепользования
и застройки территории города Ханты-Мансийска

Выкопировка с карты градостроительного зонирования



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

--- граница зоны промышленности (ПР 301)

Заявитель: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.

Предложение: установить градостроительные регламенты для зоны промышленности (ПР 301) в разделе «ЗОНЫ ЗА ПРЕДЕЛАМИ ПЛАНИРОВОЧНЫХ МИКРОРАЙОНОВ»

Приложение 9
к проекту о внесении изменений в Правила землепользования
и застройки территории города Ханты-Мансийска

Выкопировка с карты градостроительного зонирования планировочного микрорайона 3:1:1



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

--- граница зоны промышленности (ПР 301)

Заявитель: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска

Предложение: дополнить градостроительные регламенты Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной промышленности (ПР 301) в планировочном микрорайоне 3:1:1 видом «Рыбоводство»

Приложение 7
к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска

Выкопировка с карты градостроительного зонирования (Действующая редакция)



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

--- границы планировочных микрорайонов 2:10:1 и 3:1:1

Заявитель: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.

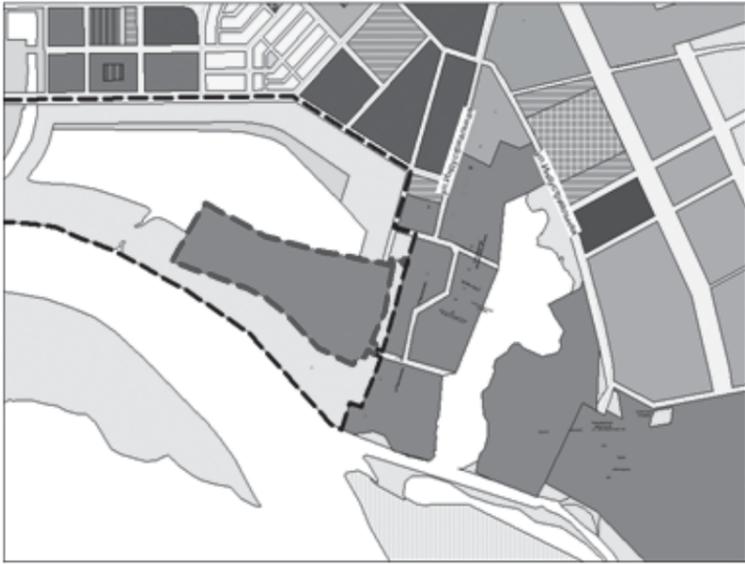
Предложение: изменить границы планировочных микрорайонов 2:10:1 и 3:1:1

Выкопировка с карты градостроительного зонирования (Предлагаемая редакция)



к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска

**Выкопировка с карты градостроительного зонирования
 планировочного микрорайона 2:10:1
 (Действующая редакция)**



**Выкопировка с карты градостроительного зонирования
 планировочного микрорайона 2:10:1
 (Предлагаемая редакция)**



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

--- граница зоны промышленности (ПР 301)

Заявитель: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.
 Предложение: установить градостроительные регламенты для зоны промышленности (ПР 301) в планировочном микрорайоне 2:10:1.
 Изменить границы территориальной зоны промышленности (ПР 301) планировочного микрорайона 2:10:1

к проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска

**Выкопировка с карты градостроительного зонирования
 планировочного микрорайона 2:1:9
 (Действующая редакция)**



**Выкопировка с карты градостроительного зонирования
 планировочного микрорайона 2:1:9
 (Предлагаемая редакция)**



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

--- граница зоны многоэтажной жилой застройки (ЖЗ 101)

Заявитель: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.
 Предложение: изменить границы территориальной зоны многоэтажной жилой застройки (ЖЗ 101) планировочного микрорайона 2:1:9

Приложение 2 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска Е.А. Корчевской

ЗАЯВКА
 на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей

«___» _____ 2020 г.

 (Ф.И.О. физического лица или предпринимателя, подавшего заявку)
 Место регистрации _____

Место фактического проживания, телефон _____

Паспортные данные: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Иные данные: _____
 (для предпринимателя - дата, № свидетельства о регистрации)

 именуемый далее Заявитель, в лице _____ (фамилия, имя, отчество представителя в случае представления интересов другим лицом)

 Действующего (щей) на основании _____
 Паспортные данные представителя _____

 (серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., из земель населенных пунктов, находящегося по адресу: _____ для _____

ОБЯЗУЮСЬ:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от «___» _____ 2020 г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от «___» _____ 2020 г.
- В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды

земельного участка в сроки и в порядке установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:

1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
2. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностран-

Приложение 3 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска Е.А. Корчевской

ЗАЯВКА

на участие в аукционе от юридических лиц

« ____ » _____ 2020 г.

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее Заявитель, в лице _____ (фамилия, имя, отчество Заявителя/ представителя в случае представления интересов другим лицом, должность)

действующего(щей) на основании _____

Паспортные данные Заявителя/представителя _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., из земель населенных пунктов, находящегося по адресу: _____, для _____.

Приложение № 1 к Приказу Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 19.08.2020 №275 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка сроком на 5 лет 6 месяцев.

Аукцион организован на основании приказа Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 19.08.2020 №275 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:12:0101020:688 площадью 16194 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Привольная, 7а, сроком на 5 лет 6 месяцев, с разрешенным использованием: спорт.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городского округа город Ханты-Мансийск.

Порядок проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности,

либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской

из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Обременения и ограничения использования земельного участка:

в границах земельного участка расположены сети водоснабжения, теплоснабжения, ливневой канализации.

В границах данного объекта расположены:

- санитарно-защитная зона объектов транспортной инфраструктуры (аэропорт) – 800-1400 м;
- охранная зона ВЛЭП 110 кВ;
- 3 пояс ЗСО водозаборов ХПН – 2300 метров;
- зона согласования размещения любых объектов капитального строительства (10 км);
- зона запрета размещения ОКС, отличающихся привлечением и массовым скоплением птиц (15 км);
- территория водоохранной зоны (200);
- охранная зона минимального расстояния от газораспределительной сети;

-водоохранная зона протоки Малая Неулера.

Кроме того, объект находится в следующих зонах затопления и подтопления;

-территория умеренного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод от 0,3-0,7 до 1,2-2 метров), прилегающая к зоне затопления территории городского округа Ханты-Мансийск, затапливаемой водами р.Иртыш при половодьях и паводках 1-процентной обеспеченности;

-территория сильного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод менее 0,3 метра), прилегающая к зоне затопления территории городского округа Ханты-Мансийск, затапливаемой водами р.Иртыш при половодьях и паводках 1-процентной обеспеченности;

-зона затопления территории городского округа Ханты-Мансийск, затапливаемой водами р.Иртыш при половодьях и паводках 1-процентной обеспеченности;

-зона затопления территории городского округа Ханты-Мансийск, затапливаемой водами р.Иртыш при половодьях и паводках 3-процентной обеспеченности;

-зона затопления территории городского округа Ханты-Мансийск, затапливаемой водами р.Иртыш при половодьях и паводках 5-процентной обеспеченности;

-зона затопления территории городского округа Ханты-Мансийск, затапливаемой водами р.Иртыш при половодьях и паводках 10-процентной обеспеченности;

-зона затопления территории городского округа Ханты-Мансийск, затапливаемой водами р.Иртыш при половодьях и паводках 25-процентной обеспеченности;

-зона затопления территории городского округа Ханты-Мансийск, затапливаемой водами р.Иртыш при половодьях и паводках 50-процентной обеспеченности.

Земельный участок расположен в границах 3, 4, 5, 6 подзоны приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск, установленной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 22.04.2020 №406-П «Об установлении приаэродромной территории аэропорта Ханты-Мансийск».

Земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования территории с реестровыми номерами: 86:12-6.35, 86:00-6.146, 86:00-6.145, 86:00-6.276, 86:00-6.156, 86:00-6.141, 86:00-6.150, 86:00-6.294, 86:00-6.139, 86:00-6.142, 86:00-6.144.

Установить начальную цену предмета 598 279,00 (Пятьсот девяносто восемь тысяч двести семьдесят девять) рублей 00 копеек на основании отчета от 17.08.2020 №02.06.2020/35/0026 «Об оценке рыночной стоимости годовой арендной платы земельного участка с кадастровым номером 86:12:0101020:688, площадью 16 194 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Привольная, 7а».

Размер ежегодной арендной платы определяется по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Шаг аукциона установить в размере 17 948,00 рублей (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

Задаток на участие в аукционе установить в размере 119 656,00 рублей (20% от начального размера ежегодной арендной платы).

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

ное юридическое лицо;

3. документы, подтверждающие внесение задатка.

« ____ » _____ 2020 г.
(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2020 г. № ____.

_____ (Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку) _____ (подпись)

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от « ____ » _____ 2020 г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от « ____ » _____ 2020 г.
2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в сроки и в порядке установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:

1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
2. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
3. документы, подтверждающие внесение задатка.

« ____ » _____ 2020 г.

(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2020 г. № ____.

_____ (Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку) _____ (подпись)

На подключение к сетям водоснабжения оформлены муниципальным водоканализационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 17.07.2020 №184-В:

Точка подключения:

-существующие сети водоснабжения по ул.Привольная, п/э д 160 мм, в ВКСуц1;

-существующие магистральные сети водоснабжения по ул.Объездная, полиэтилен диаметром 225 мм, в ВКСуц2;

-гарантируемый свободный напор в точке подключения 30 м;

-срок действия технических условий 3 года с даты их выдачи (п.10 Постановление правительства РФ №83 от 13.02.2006 г с изм. 2013 года);

-свободная мощность на городскую систему составляет 1200 м3/сут;

-максимальная нагрузка 5180 м3/сут;

-срок подключения объектов капитального строительства к централизованным сетям водоснабжения не может превышать 18 месяцев со дня заключения договора о подключении, если более длительные сроки не указаны в заявке заявителя.

-плата за подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения устанавливается в соответствии с приказом РСТ ХМАО-Югры №147-нп от 17 декабря 2019 г.

На подключение к сетям водоотведения оформлены муниципальным водоканализационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 17.07.2020 №184-К;

-точка подключения: в существующие сети бытовой канализации

по ул.Объездная, п/э D 600 мм, в КК суц;

-свободная мощность на городскую систему составляет 1200 м3/сут;

-максимальная нагрузка 5180 м3/сут;

-срок подключения объектов капитального строительства к централизованным сетям водоотведения не может превышать 18 месяцев со дня заключения договора о подключении, если более длительные сроки не указаны в заявке заявителя.

-срок действия технических условий три года с даты их выдачи (п.10 Постановление правительства РФ №83 от 13.02.2006 г с изм. 2013 года, «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 21.07.2014).

-плата за подключение (технологическое присоединение) к сетям водоотведения устанавливается в соответствии с приказом РСТ ХМАО-Югры №147-нп от 17 декабря 2019 г.

На подключение к сетям теплоснабжения – технические условия оформлены АО «Управление теплоснабжения и инженерных сетей» (далее - АО «УТС») от 14.07.2020 Исх.№1872:

-в районе расположения земельного участка АО «УТС» не имеет источника теплоснабжения;

-в соответствии с проектом планировки территории Береговой зоны

в г.Ханты-Мансийске в данном районе предусмотрена установка индивидуальных источников теплоснабжения;

-обременение участка в части действующих сетей теплоснабжения отсутствует.

На подключение к сетям газораспределения оформлены МП «Ханты-Мансийскгаз» от 15.07.2020 №136:

-предельная свободная мощность существующих сетей в точке подключения: 240,0 м3/час;

-максимальная подключаемая нагрузка: 240,0 м3/час;

-срок действия технических условий 70 рабочих дней;

-срок подключения к сетям газораспределения не более 1 года с момента подписания договора о технологическом присоединении;

-плата за подключение утверждается приказом Региональной службы по тарифам ХМАО-Югры.

На подключение к сетям ливневой канализации оформлены муниципальным дорожно – эксплуатационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск (далее - М ДЭП)

от 15.07.2020 №187/20:

-точка подключения: сети ливневой канализации отсутствуют. Ближайшая точка подключения – ж/б коллектор Ø=1600 мм по ул.Энгельса;

-срок действия технических условий три года;

-плата за технологическое присоединение (подключение) не взимается;

-информация о предельной свободной мощности, максимальной нагрузке, существующих ограничениях и обременениях, сроках подключения

объекта к существующим сетям ливневой канализации в М ДЭП отсутствует.

На подключение к сетям электроснабжения оформлены обществом

с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийские городские электрические сети» (далее - ООО «ХМГЭС») от 17.07.2020 № ХМ-3404:

-максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств заявителя составляет 15 кВт;

-предельная свободная мощность существующих сетей составляет 400 кВт;

-год ввода в эксплуатацию энергопринимающих устройств заявителя: не определен;

-срок действия технических условий составляет три года со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

-размер платы за технологическое присоединение будет составлять 550 рублей с учетом НДС после заключения договора об осуществлении технологического присоединения между ООО «ХМГЭС» и собственником земельного участка;

-срок выполнения мероприятий по технологическому присоединению составляет 4 месяца со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

Предметом договора является аренда земельного участка с кадастровым номером 86:12:0101020:688 площадью 16194 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Привольная, 7а, сроком на 5 лет 6 месяцев,

с разрешенным использованием: спорт.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Ханты-Мансийск.

Арендная плата, установленная в результате аукциона, вносится победителем аукциона путем перечисления денежных средств ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, с момента подписания акта приема-передачи земельного участка, при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календар-

ного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается договор аренды, вносится не позднее дня прекращения договора аренды;

- максимальный срок получения разрешения на строительство

не позднее 12 месяцев со дня подписания акта-приема передачи земельного участка;

- арендатор земельного участка не вправе передавать свои права

и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу,

в том числе отдать арендные права земельного участка в субаренду, в залог

и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив.

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона

или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитывается в арендную плату за земельный участок.

Задатки на участие в аукционе перечисляются по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска л/с 05873038430), расчетный счет № 40302810000003000034, ИНН 8601044624, КПП 860101001, ОКТМО 71871000, банк РКЦ г. Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000.

Начало приема заявок на участие в аукционе осуществляется 21 августа 2020 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г. Ханты-Мансийск,

ул. Чехова, 19, кабинет № 2 (отдел управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 15 сентября 2020 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

1. заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
 2. копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
 3. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
 4. документы, подтверждающие внесение задатка.
- Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или прав на заключение договоров

аренды земельных участков проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 18 сентября 2020 года в 10 часов 00 минут по адресу: г. Ханты-Мансийск,

ул. Калинина, д. 26 (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 21 сентября 2020 года в 14 час. 30 мин. по адресу: г. Ханты-Мансийск,

ул. Дзержинского, 6, кабинет № 209 (здание Администрации города Ханты-Мансийска).

В Аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается

с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной цены предмета аукциона, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает

на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую цену предмета аукциона. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом цене предмета аукциона аукционный номер поднимет только один участник. Аукционист называет последнюю цену предмета аукциона и номер данного участника трижды

и объявляет аукцион завершенным, а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение цены предмета аукциона. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона

и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол

о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается с победителем не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации

о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Приложение:

1. Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей;
2. Заявка на участие в аукционе от юридических лиц;
3. Проект договора аренды земельного участка.

Приложение 1 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Договор аренды земельного участка № _____

г. Ханты-Мансийск

« ____ » _____ 2020 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____,

действующего на основании _____, с одной стороны,

и _____,

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Протокола _____,

заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, _____, категории земель: _____, с видом разрешенного использования: _____ (далее – Участок).

1.2. В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона _____ Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от _____, земельный участок находится _____ с основным видом и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства - _____.

1.3. Ограничения и обременения использования Участка: _____.

1.4. Настоящий договор заключен сроком _____.

1.5. Настоящий договор подлежит регистрации в органе регистрации прав.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель:

2.1.1. Предоставляет указанный в п. 1.1 Договора Участок Арендатору по акту приема-передачи Участка.

2.1.2. Контролирует соблюдение Арендатором условий настоящего Договора.

2.1.3. Направляет в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания Договора.

2.1.4. По истечении срока аренды принимает по акту приема-передачи Участок

от Арендатора. В акте приема-передачи должно быть указано состояние Участка на момент его передачи, в том числе недостатки, свидетельствующие об ухудшении состояния Участка, причиненные Арендатором.

2.1.5. Письменно уведомляет Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.3. настоящего Договора.

2.1.6. Осуществляет иные полномочия Арендодателя.

2.2. Арендатор:

2.2.1. Использует Участок в соответствии с разрешенным использованием, указанным в п. 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Вносит арендную плату в порядке и сроки, установленные Договором.

2.2.3. До сдачи Арендодателю содержит Участок в надлежащем состоянии, соблюдает требования действующих норм и правил (строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и др.), проводит предусмотренные законодательством мероприятия по охране земель.

2.2.4. Обязан получить разрешение на строительство не позднее 12 месяцев со дня подписания акта-приема передачи Участка

2.2.5. При прекращении Договора приводит Участок в надлежащее состояние, устраняет последствия ненадлежащего использования Участка (вывозит мусор, устраняет захламление Участка) если таковые имеют место.

2.2.6. Обеспечивает беспрепятственный доступ к инженерным коммуникациям, расположенным на Участке, указанном в пункте 1.3 настоящего договора, ресурсоснабжающим организациям, в целях организации электроснабжения, в пределах полномочий, установленных законодательством.

2.2.7. Не позднее, чем за один месяц письменно сообщает Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном освобождении.

2.2.8. В 3-х дневный срок после окончания Договора или при его расторжении возвращает Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

2.2.9. Возмещает Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные ухудшением состояния Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

2.2.10. Своевременно выполняет предписания контролирующих органов, внесенные

в пределах их компетенции.

2.2.11. Не передает свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе арендные права Участка в залог, не вносит в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не сдает арендуемый Участок или его часть в субаренду без согласия Арендодателя.

2.2.12. Письменно, в десятидневный срок, уведомляет Арендодателя об изменении своих реквизитов, в том числе юридического адреса и/или фактического места нахождения. При невыполнении данной обязанности все письма, повестки и другие документы, отправленные по указанному в документах адресу, считаются врученными Арендатору.

III. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

- 3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок, согласно Протоколу _____, составляет _____.
- 3.2. Задаток, внесенный Арендатором на расчетный счет Арендодателя, в размере _____ засчитывается в оплату арендной платы Участка.
- 3.3. Арендатор производит оплату арендной платы ежеквартально до 10-го числа месяца следующего за истекшим кварталом в размере _____, по следующим реквизитам:

расчетный счет 401 0181 0 565 770510001
БИК 047 162 000,
ИНН 8 601 044 624,
КПП 860 101 001,
ОКТМО 71871000,
КБК _____.

Получатель: Управление федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска)
Банк: РКЦ г. Ханты-Мансийска, г. Ханты-Мансийск,
при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;
- арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор, вносится не позднее дня прекращения Договора.

Датой оплаты Арендатором указанных платежей считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

- 3.4. Размер арендной платы остается неизменным на весь период действия Договора.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение сроков внесения арендной платы начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки.

4.2. За невыполнение какого-либо иного обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в виде штрафа в размере одной столетидесятой ключевой ставки банка России, действующей на день исполнения таких обязанностей, от размера арендной платы.

4.3. Привлечение Арендатора к имущественной ответственности не освобождает его от выполнения или надлежащего исполнения лежащих на нем обязательств по Договору.

V. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие полным исполнением Сторонами по нему своих обязательств.

5.2. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя по основаниям, предусмотренным законом, а также в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий настоящего Договора:

5.3.1. При использовании Участка не в соответствии с целью, указанной в п. 1.1, 1.2 настоящего Договора, а также способами, приводящими к порче Участка.

5.3.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка, а также в случае привлечения Арендатора к предусмотренной законом ответственности за правонарушения в области охраны и использования земель.

5.3.3. При неуплате или просрочке оплаты Арендатором арендной платы в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Договора, независимо от ее последующего внесения.

5.3.4. Невыполнение Арендатором обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.2.1-2.2.4 настоящего Договора.

5.4. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в органе регистрации прав.

VI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор заключен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и для государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

6.3. При изменении реквизитов, юридического адреса Стороны обязаны уведомить друг друга об этом в письменном виде, в течение трех дней с момента изменения таковых.

VII. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска
628007, ул. Калинина, 26,
г. Ханты-Мансийск
ХМАО-Югра, тел./ф (3467) 32-59-70
р/с 40 101 810 900 000 010 001 – в РКЦ города Ханты-Мансийска г. Ханты-Мансийск,
Получатель – Управление федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска)
БИК 047 162 000, ИНН 8 601 044 624,
КПП 860 101 001

М.П.

Арендатор

М.П.

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ К ДОГОВОРУ АРЕНДЫ № _____

г. Ханты-Мансийск

« ____ » _____ 2020 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____,

действующего на основании _____, с одной стороны, передает,

и _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», принимает:

- земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, _____, категории земель: _____, с видом разрешенного использования: _____

Земельный участок передается в состоянии, пригодном для использования.

Передал: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, 628007, г. Ханты-Мансийск, ул. Калинина, 26

М.П.

Принял:

М.П.

Приложение №1 к приказу Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 19.08.2020 №276 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка сроком на 4 года 11 месяцев.

Аукцион организован на основании приказа Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 19.08.2020 №276 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:12:0000000:241 площадью 1030 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Сутормина, 20, сроком 4 года 11 месяцев, с разрешенным использованием: для целей, не связанных со строительством, благоустройством территории.

Категория земель: земли населенных пунктов.
Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской

из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

В границах участка расположены сети электроснабжения КЛ-0,4 кВ, зеленые насаждения (древесно-кустарниковая растительность).

Установить начальную цену предмета аукциона равной ежегодной арендной плате за земельный участок в размере 226 196,00 (Двести двадцать шесть тысяч сто девяносто шесть) рублей 00 копеек на основании отчета от 17.08.2020 №02.06.2020/35/0025 «Отчет об оценке рыночной стоимости годовой арендной платы земельного участка с кадастровым номером 86:12:0000000:241 площадью 1030 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,

г. Ханты-Мансийск, ул. Сутормина, 20».

Размер ежегодной арендной платы определяется по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Шаг аукциона установить в размере 6 786,00 (Шесть тысяч семьсот восемьдесят шесть) рублей 00 копеек (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

Задаток на участие в аукционе установить в размере 45 239,00 (Сорок пять тысяч двести тридцать девять) рублей 00 копеек (20% от начального размера ежегодной арендной платы).

Существенные условия договора аренды земельного участка: Предметом договора является аренда земельного участка с кадастровым номером 86:12:0000000:241 площадью 1030 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Сутормина, 20, сроком 4 года 11 месяцев, с разрешенным использованием: для целей, не связанных со строительством, благоустройством территории.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Арендная плата, установленная в результате аукциона, вносится победителем аукциона путем перечисления денежных средств ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, с момента подписания акта приема-передачи земельного участка, при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается договор аренды, вносится не позднее дня прекращения договора аренды;

- арендатор земельного участка вправе с согласия арендодателя передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в субаренду, в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив.

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитывается в арендную плату за земельный участок.

Задатки на участие в аукционе перечисляются по следующим

реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска л/с 05873038430), расчетный счет

№ 40302810000003000034, ИНН 8601044624, КПП 860101001, ОКТМО 71871000, банк РКЦ г. Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000.

Начало приема заявок на участие в аукционе осуществляется 21 августа 2020 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 19, кабинет № 2 (отдел управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 15 сентября 2020 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении

о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица

в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков Ханты-Мансийск проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 18 сентября 2020 года в 10 часов 00 минут по адресу: г. Ханты-Мансийск,

ул. Калинина, д. 26 (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на уча-

стие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 21 сентября 2020 года в 14 час. 00 мин. по адресу: г. Ханты-Мансийск,

ул. Дзержинского, 6, кабинет № 209 (здание Администрации города Ханты-Мансийска).

В аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается

с объявления аукционистом порядка проведения аукциона,

начальной цены предмета аукциона, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает

на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую цену предмета аукциона. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом цене предмета аукциона аукционный номер поднял только один участник. Аукционист называет последнюю цену предмета аукциона и номер данного участника трижды и объявляет аукцион завершенным, а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение цены предмета аукциона. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол

о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается с победителем не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Приложение:

1. Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей;
2. Заявка на участие в аукционе от юридических лиц;
3. Проект договора аренды земельного участка.

Приложение 1 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Договор аренды земельного участка № _____

г. Ханты-Мансийск

« _____ » _____ 2020 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____,

действующего на основании _____, с одной стороны,

и _____,

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Протокола _____,

_____ , заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, _____, с видом разрешенного использования: _____ (далее – Участок).

1.2. В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона _____ Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от _____, земельный участок находится _____ с основным видом и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства - _____.

1.3. Ограничения и обременения использования Участка: _____.

1.4. Настоящий договор заключен сроком _____.

1.5. Настоящий договор подлежит регистрации в органе регистрации прав.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель:

2.1.1. Предоставляет указанный в п. 1.1 Договора Участок Арендатору по акту приема-передачи Участка.

2.1.2. Контролирует соблюдение Арендатором условий настоящего Договора.

2.1.3. Направляет в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания Договора.

2.1.4. По истечении срока аренды принимает по акту приема-передачи Участок от Арендатора. В акте приема-передачи должно быть указано состояние Участка на момент его передачи, в том числе недостатки, свидетельствующие об ухудшении состояния Участка, причиненные Арендатором.

2.1.5. Письменно уведомляет Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.3. настоящего Договора.

2.1.6. Осуществляет иные полномочия Арендодателя.

2.2. Арендатор:

2.2.1. Использует Участок в соответствии с разрешенным использованием, указанным в п. 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Вносит арендную плату в порядке и сроки, установленные Договором.

2.2.3. До сдачи Арендодателю содержит Участок в надлежащем состоянии, соблюдает требования действующих норм и правил (строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и др.), проводит предусмотренные законодательством мероприятия по охране земель.

2.2.4. При прекращении Договора приводит Участок в надлежащее состояние, устраняет последствия ненадлежащего использования Участка (вывозит мусор, устраняет захламление Участка) если таковые имеют место.

2.2.5. Обеспечивает беспрепятственный доступ к инженерным коммуникациям, расположенным на Участке, указанном в пункте 1.3 настоящего договора, ресурсоснабжающим организациям, в целях организации электроснабжения, в пределах полномочий, установленных законодательством.

2.2.6. Не позднее, чем за один месяц письменно сообщает Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном освобождении.

2.2.7. В 3-х дневный срок после окончания Договора или при его расторжении возвращает Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

2.2.8. Возмещает Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные ухудшением состояния Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

2.2.9. Своевременно выполняет предписания контролирующих органов, внесенные в пределах их компетенции.

2.2.10. Не передает свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе арендные права Участка в залог, не вносит в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не сдает арендуемый Участок или его часть в субаренду без согласия Арендодателя.

2.2.11. Письменно, в десятидневный срок, уведомляет Арендодателя об изменении своих реквизитов, в том числе юридического адреса и/или фактического места нахождения. При невыполнении данной обязанности все письма, повестки и другие документы, отправленные по указанному в документах адресу, считаются врученными Арендатору.

III. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок, согласно Протоколу _____, составляет _____.

3.2. Задаток, внесенный Арендатором на расчетный счет Арендодателя, в размере _____

_____ засчитывается в оплату арендной платы Участка.

3.3. Арендатор производит оплату арендной платы ежеквартально до 10-го числа месяца следующего за истекшим кварталом в размере _____

_____ , по следующим реквизитам:

расчетный счет 401 018 105 657 705 10001

БИК 047 162 000,

ИНН 8 601 044 624,

КПП 860 101 001,

ОКТМО 71871000,

КБК _____,

Получатель: Управление федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска)

Банк: РКЦ г. Ханты-Мансийска, г. Ханты-Мансийск,

при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор, вносится не позднее дня прекращения Договора.

Датой оплаты Арендатором указанных платежей считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

3.4. Размер арендной платы остается неизменным на весь период действия Договора.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение сроков внесения арендной платы начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки.

4.2. За невыполнение какого-либо иного обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в виде штрафа в размере одной стопятидесятой ключевой ставки банка России, действующей на день исполнения таких обязанностей, от размера арендной платы.

4.3. Привлечение Арендатора к имущественной ответственности не освобождает его от выполнения или надлежащего исполнения лежащих на нем обязательств по Договору.

V. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие полным исполнением Сторонами по нему своих обязательств.

5.2. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя по основаниям, предусмотренным законом, а также в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий настоящего Договора:

5.3.1. При использовании Участка не в соответствии с целью, указанной в п. 1.1, 1.2 настоящего Договора, а также способами, приводящими к порче Участка.

5.3.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка, а также в случае привлечения Арендатора к предусмотренной законом ответственности за правонарушения в области охраны и использования земель.

5.3.3. При неуплате или просрочке оплаты Арендатором арендной платы в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Договора, независимо от ее последующего внесения.

5.3.4. Невыполнение Арендатором обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.2.1-2.2.3 настоящего Договора.

5.4. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в органе регистрации прав.

VI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор заключен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и для государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

6.3. При изменении реквизитов, юридического адреса Стороны обязаны уведомить друг друга об этом в письменном виде, в течение трех дней с момента изменения таковых.

VII. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска
628007, ул. Калинина, 26,

г. Ханты-Мансийск

ХМАО-Югра, тел./ф (3467) 32-59-70

р/с 40 101 810 900 000 010 001 – в РКЦ города

Ханты-Мансийска г. Ханты-Мансийск,

Получатель – Управление федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска)

БИК 047 162 000, ИНН 8 601 044 624,

КПП 860 101 001

_____/

М.П. Арендатор

_____/

М.П.

Шаг аукциона установить в размере 2 867,00 рублей (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

Задаток на участие в аукционе установить в размере 19 111,00 рублей (20% от начального размера ежегодной арендной платы).

Существенные условия договора аренды земельного участка:

Предметом договора является аренда земельного участка с кадастровым номером 86:12:0202008:293 площадью 500 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Газовиков, 1, сроком на 4 года 11 месяцев,

с разрешенным использованием: для целей, не связанных со строительством, для благоустройства территории, прилегающей к объекту недвижимого имущества и организации подъездных путей.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Арендная плата, установленная в результате аукциона, вносится победителем аукциона путем перечисления денежных средств ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, с момента подписания акта приема-передачи земельного участка, при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается договор аренды, вносится не позднее дня прекращения договора аренды;

- арендатор земельного участка вправе с согласия арендодателя передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в субаренду, в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив.

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона,

или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитывается в арендную плату за земельный участок.

Задатки на участие в аукционе перечисляются по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по

ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска л/с 05873038430), расчетный счет

№ 40302810000003000034, ИНН 8601044624, КПП 860101001, ОКТМО 71871000, банк РКЦ г. Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000.

Начало приема заявок на участие в аукционе осуществляется 21 августа 2020 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 19, кабинет № 2 (отдел управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 15 сентября 2020 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении

о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица

в соответствии с законодательством иностранного государства в случае,

если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков Ханты-Мансийск проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 18 сентября 2020 года в 10 часов 00 минут по адресу: г.Ханты-Мансийск,

ул.Калинина, д.26 (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 21 сентября 2020 года в 14 час. 15 мин. по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, 6, кабинет № 209 (здание Администрации города Ханты-Мансийска).

В аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в соответствии с членом аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается

с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной цены предмета аукциона, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает

только один участник. Аукционист называет последнюю цену предмета аукциона и номер данного участника трижды

и объявляет аукцион завершенным, а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение цены предмета аукциона. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона

и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол

о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается с победителем не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации

о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Приложение:

1. Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей;

2. Заявка на участие в аукционе от юридических лиц;

3. Проект договора аренды земельного участка.

Приложение 1 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Договор аренды земельного участка № _____

г. Ханты-Мансийск « ____ » _____ 2020 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____,

действующего на основании _____, с одной стороны,

и _____,

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Протокола _____,

_____ , заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, _____, категории земель: _____, с видом разрешенного использования: _____ (далее – Участок).

1.2. В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона _____ Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от _____, земельный участок находится _____ с основным видом и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства - _____.

1.3. Ограничения и обременения использования Участка: _____.

1.4. Настоящий договор заключен сроком _____.

1.5. Настоящий договор подлежит регистрации в органе регистрации прав.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель:

2.1.1. Предоставляет указанный в п. 1.1 Договора Участок Арендатору по акту приема-передачи Участка.

2.1.2. Контролирует соблюдение Арендатором условий настоящего Договора.

2.1.3. Направляет в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания Договора.

2.1.4. По истечении срока аренды принимает по акту приема-передачи Участок от Арендатора. В акте приема-передачи должно быть указано состояние Участка на момент его передачи, в том числе недостатки, свидетельствующие об ухудшении состояния Участка, причиненные Арендатором.

2.1.5. Письменно уведомляет Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.3. настоящего Договора.

2.1.6. Осуществляет иные полномочия Арендодателя.

2.2. Арендатор:

2.2.1. Использует Участок в соответствии с разрешенным использованием, указанным в п. 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Вносит арендную плату в порядке и сроки, установленные Договором.

2.2.3. До сдачи Арендодателю содержит Участок в надлежащем состоянии, соблюдает требования действующих норм и правил (строительных, экологических, санитарно-гигиенических,

противопожарных и др.), проводит предусмотренные законодательством мероприятия по охране земель.

2.2.4. При прекращении Договора приводит Участок в надлежащее состояние, устраняет последствия ненадлежащего использования Участка (вывозит мусор, устраняет захламление Участка) если таковые имеют место.

2.2.5. Обеспечивает беспрепятственный доступ к инженерным коммуникациям, расположенным на Участке, указанном в пункте 1.3 настоящего договора, ресурсоснабжающим организациям, в целях организации электроснабжения, в пределах полномочий, установленных законодательством.

2.2.6. Не позднее, чем за один месяц письменно сообщает Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном освобождении.

2.2.7. В 3-х дневный срок после окончания Договора или при его расторжении возвращает Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

2.2.8. Возмещает Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные ухудшением состояния Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

2.2.9. Своевременно выполняет предписания контролирующих органов, внесенные в пределах их компетенции.

2.2.10. Не передает свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе арендные права Участка в залог, не вносит в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не сдает арендуемый Участок или его часть в субаренду без согласия Арендодателя.

2.2.11. Письменно, в десятидневный срок, уведомляет Арендодателя об изменении своих реквизитов, в том числе юридического адреса и/или фактического места нахождения. При невыполнении данной обязанности все письма, повестки и другие документы, отправленные по указанному в документах адресу, считаются врученными Арендатору.

III. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок, согласно Протоколу _____, составляет _____.

3.2. Задаток, внесенный Арендатором на расчетный счет Арендодателя, в размере _____ засчитывается в оплату арендной платы Участка.

3.3. Арендатор производит оплату арендной платы ежеквартально до 10-го числа месяца следующего за истекшим кварталом в размере _____, по следующим реквизитам:

расчетный счет 401 018 105 657 705 10001

БИК 047 162 000,

ИНН 8 601 044 624,

КПП 860 101 001,

ОКТМО 71871000,

КБК _____,

Получатель: Управление Федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска)

Банк: РКЦ г. Ханты-Мансийска, г. Ханты-Мансийск,

при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор, вносится не позднее дня прекращения Договора.

Датой оплаты Арендатором указанных платежей считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

3.4. Размер арендной платы остается неизменным на весь период действия Договора.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение сроков внесения арендной платы начисляется пеня в размере 1/300 ключе-

вой ставки Банка России за каждый день просрочки.

4.2. За невыполнение какого-либо иного обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в виде штрафа в размере одной столпятидесятой ключевой ставки банка России, действующей на день исполнения таких обязанностей, от размера арендной платы.

4.3. Привлечение Арендатора к имущественной ответственности не освобождает его от выполнения или надлежащего исполнения лежащих на нем обязательств по Договору.

V. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие полным исполнением Сторонами по нему своих обязательств.

5.2. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя по основаниям, предусмотренным законом, а также в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий настоящего Договора:

5.3.1. При использовании Участка не в соответствии с целью, указанной в п. 1.1, 1.2 настоящего Договора, а также способами, приводящими к порче Участка.

5.3.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка, а также в случае привлечения Арендатора к предусмотренной законом ответственности за правонарушения в области охраны и использования земель.

5.3.3. При неуплате или просрочке оплаты Арендатором арендной платы в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Договора, независимо от ее последующего внесения.

5.3.4. Невыполнение Арендатором обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.2.1-2.2.3 настоящего Договора.

5.4. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в органе регистрации прав.

VI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор заключен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и для государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

6.3. При изменении реквизитов, юридического адреса Стороны обязаны уведомить друг друга об этом в письменном виде, в течение трех дней с момента изменения таковых.

VII. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска

628007, ул. Калинина, 26,

г. Ханты-Мансийск

ХМАО-Югра, тел./ф (3467) 32-59-70

р/с 40 101 810 900 000 010 001 – в РКЦ города

Ханты-Мансийска г. Ханты-Мансийск,

Получатель – Управление федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска)

БИК 047 162 000, ИНН 8 601 044 624,

КПП 860 101 001

_____/_____/_____
М.П. Арендатор

_____/_____/_____
М.П.

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ К ДОГОВОРУ АРЕНДЫ № _____

г. Ханты-Мансийск

« ____ » _____ 2020 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____,

действующего на основании _____, с одной стороны, передает,

и _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», принимает:

- земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, _____, категории земель: _____, с видом разрешенного использования: _____

Земельный участок передается в состоянии, пригодном для использования.

Передал: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, 628007, г. Ханты-Мансийск, ул. Калинина, 26

_____/_____/_____
М.П.

Принял: _____/_____/_____

_____/_____/_____
М.П.

12+

БЕСПЛАТНЫЙ ДОСТУП

к электронной библиотеке



ЛитРес:

Чтобы получить логин и пароль для бесплатного доступа к ресурсу со своего электронного устройства, обратитесь в детскую библиотеку по адресу: ул. Доронина, 8. Подробности по телефону 93-01-77

Директор
НАСКИДАШВИЛИ Нина Михайловна,
тел. 32-10-99

УЧРЕДИТЕЛИ:
Администрация г. Ханты-Мансийска
Дума г. Ханты-Мансийска
адрес: ул. Дзержинского, 6

web-сайт
www.news-hm.ru

ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

Главный редактор СТРИКОВСКАЯ Юлия Анатольевна, тел. 32-10-88,
Технический редактор КИСЛОВ Евгений Анатольевич, тел. 32-10-88

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:
628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Пионерская, 67а
E-mail: red62@mail.ru
Тел./факс 32-10-88

Газета зарегистрирована Уральским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации 16 ноября 1998г.
Свидетельство о регистрации № Е 2803. Подписной индекс: для физических лиц – 83058, для юридических лиц – 03058.

Телевидение
«НОВАЯ СТУДИЯ» –
первый городской канал
на телеканале «Югра»
Тел. 33-16-85.



СЛУЖБА РЕКЛАМЫ:
Производство фильмов
и рекламы на ТВ
Тел.: 33-16-85

ОТПЕЧАТАНО:
Отпечатано в ООО «Печатный мир
г. Сургут» Адрес: 628403, г. Сургут,
ул. Маяковского, 14
Тираж: 10000 экз. Заказ: № 567

Номер подписан в печать
19.08.2020
Время подписания в печать:
по графику - 16.00,
фактически - 16.00
Дата выхода в свет - 20.08.2020