

М.П.Ряшин

05.03.2021 на Официальном информационном портале.
4.Консультирование посетителей экспозиции Проекта проводится с 18.02.2021 по 05.03.2021 с 09.00 до 12.45 часов, с 14.00 до 17.15 часов; по вторникам: с 09.00 до 18.15 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней (время местное), по телефону 32-57-97.
5.Предложения, замечания и мнения по Проекту принимаются с 18.02.2021 по 05.03.2021 включительно на Официальном

информационном портале и на адрес электронной почты Департамента: dga@admhmansy.ru.
6.По результатам проведения общественных обсуждений Департаменту опубликовать в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале заключение по результатам общественных обсуждений.
7.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном инфор-

мационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
8.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА		руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:		ции, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		1.Изъять для муниципальных нужд городского округа Ханты-Мансийска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для строительства, реконструкции объектов водоснабжения, газоснабжения местного значения земельный участок площадью 12073 кв.м с кадастровым номером 86:12:0102021:385, адрес: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, пер.Южный (в районе дома №32).		2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.	
от 15.02.2021 №132		2.Департаменту градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:		4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.	
Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд		2.1.Направить копию настоящего постановления в течение десяти дней со дня его издания правообладателю указанного в пункте 1 настоящего постановления объекта недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистра-			
В соответствии со статьями 279, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 49, главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 23.05.2017 №457 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания нагорного района в городе Ханты-Мансийске»,				Глава города Ханты-Мансийска	
				М.П.Ряшин	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА		Ц е л е -		Увеличение количества городских мероприятий в сфере молодежной политики с 60	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		вые показатели		до 70 единиц в год;	
от 15.02.2021		муниципальной программы		увеличение количества трудоустроенных несовершеннолетних граждан с 715 до 750 человек в год;	
№134				увеличение численности обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе образовательных организаций общего образования, среднего и высшего профессионального образования, с 3 410 до 23 982 человек;	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 29.09.2014 №927 «О муниципальной программе «Молодежь города Ханты-Мансийска»				увеличение доли молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи, с 10% до 45%;	
				увеличение общей численности граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных бюджетных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность, с 2 645 до 3 065 человек в год;	
С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:				увеличение количества молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, охваченной мероприятиями и программами в сфере молодежной политики, с 16 200 до 17 000 человек в год	
1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 29.09.2014 №927 «О муниципальной программе «Молодежь города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.				».	
2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.					

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 15.02.2021 №134

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 29.09.2014 №927 «О муниципальной программе
«Молодежь города Ханты-Мансийска»
(далее – изменения)

В приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 29.09.2014 №927 «О муниципальной программе «Молодежь города Ханты-Мансийска» (далее – муниципальная программа) внести следующие изменения:
1.В паспорте муниципальной программы:
1.1.Строку «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
«

1.2.Строку «Параметры финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«	
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджета города Ханты-Мансийска. Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2019-2025 годы и на период до 2030 года составляет 1 042 564 711,08 рублей, в том числе по годам: 2019 год – 39 887 968,71 рублей; 2020 год – 802 550 739,80 рублей; 2021 год – 23 015 961,62 рубль; 2022 год – 22 938 461,62 рубль; 2023 год – 22 895 661,62 рубль; 2024 год – 18 753 702,53 рубля; 2025 год – 18 753 702,53 рубля; 2026-2030 годы – 93 768 512,65 рублей
».	

2.Таблицу 1 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.
3.Таблицу 2 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

Приложение 1
к изменениям в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 29.09.2014 №927
«О муниципальной программе
«Молодежь города Ханты-Мансийска»

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование целевых показателей, единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам							Целевое значение показателя на дату окончания реализации муниципальной программы
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Количество городских мероприятий в сфере молодежной политики (единиц/в год) ^{<1>}	60	63	64	65	66	67	68	70	70
2.	Количество молодых людей в возрасте 14-30 лет, охваченных мероприятиями в сфере молодежной политики (человек/в год) ^{<2>}	14 500	16 000	16 100	–	–	–	–	–	–
3.	Количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан (человек/в год) ^{<3>}	715	720	725	730	735	740	745	750	750
4.	Количество молодых людей в возрасте 14-30 лет, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность (человек/в год) ^{<4>}	1 500	3 600	3 700	–	–	–	–	–	–
5.	Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе образовательных организаций общего образования, среднего и высшего профессионального образования (человек) (накопительным итогом)* ^{<5>}	3 410	5 892	9 184	12 650	16 289	20 033	23 982	23 982	23 982
6.	Доля граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность (процент)* ^{<6>}	12	14	16	–	–	–	–	–	–
7.	Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи (процент)* ^{<7>}	10	30	33	36	39	42	45	45	45

8.	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных бюджетных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность (человек)* <8>	—	—	—	2 645	2 785	2 925	3 065	3 065	3 065
9.	Количество молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, охваченной мероприятиями и программами в сфере молодежной политики (человек/в год) <9>	—	—	—	16 200	16 400	16 600	16 800	17 000	17 000

*Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

<1>Показатель определяется ежемесячно на основании отчета о деятельности муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр».

<2>Показатель определяется ежемесячно на основании отчета о деятельности муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр».

<3>Показатель определяется ежемесячно на основании отчета о деятельности муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр».

<4>Показатель определяется ежемесячно на основании отчета о деятельности муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр».

<5>Показатель определяется по итогам года на основании данных федерального статистического наблюдения №1-молодежь «Сведения о сфере государственной молодежной политики», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 02.12.2019 №725.

<6>Показатель определяется по итогам года на основании данных федерального статистического наблюдения №1-молодежь «Сведения о сфере государственной молодежной политики», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 02.12.2019 №725.

<7>Показатель определяется по итогам года на основании данных федерального статистического наблюдения №1-молодежь «Сведения о сфере государственной молодежной политики», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 02.12.2019 №725.

<8>Показатель определяется по итогам года на основании данных федерального статистического наблюдения №1-молодежь «Сведения о сфере государственной молодежной политики», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 02.12.2019 №725.

<9>Показатель определяется ежемесячно на основании отчета о деятельности муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр».

Приложение 2
к изменениям в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 29.09.2014 №927
«О муниципальной программе
«Молодежь города Ханты-Мансийска»

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

№ основ-ного меро-приятия	Основные мероприя-тия муниципаль-ной программы (их связь с целевы-ми показателями муниципальной про-граммы)	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнители про-граммы	Источники финан-сирования	Финансовые затраты на реализацию (рублей)								
					Всего	в том числе:							
						2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 - 2030 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Организация и проведение меро-приятий в сфере молодеж-ной политики (1, 3, 5, 7-9)	Управление физической культуры, спорта и моло-дежной попитики Адми-нистрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюд-жетное учреждение «Молодежный центр»	всего	126 292 969,88	11 182 248,70	14 348 229,22	10 806 128,32	10 728 628,32	10 685 828,32	9 791 701,00	9 791 701,00	48 958 505,00
				бюджет автоном-ного округа	20 194 679,74	2 239 469,09	7 093 110,65	1 837 700,00	1 760 200,00	1 717 400,00	792 400,00	792 400,00	3 962 000,00
				бюджет города	106 098 290,14	8 942 779,61	7 255 118,57	8 968 428,32	8 968 428,32	8 968 428,32	8 999 301,00	8 999 301,00	44 996 505,00
2.	Обеспечение дея-тельности муници-пального бюджетно-го учреждения «Мо-лодежный центр» (1, 3, 8-9)	Управление физической культуры, спорта и моло-дежной политики Адми-нистрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюд-жетное учреждение «Молодежный центр»	бюджет города	122 043 895,17	9 705 720,01	12 974 664,55	12 209 833,30	12 209 833,30	12 209 833,30	8 962 001,53	8 962 001,53	44 810 007,65
3.	Строительство, ре-конструкция зданий для размещения учреждений моло-дежной политики (1, 7, 9)	Департамент градострои-тельства и архитектуры Админи-страции города Ханты-Мансийска	Муниципальное ка-зенное учреждение «Управление капи-тального строитель-ства города Ханты-Мансийска»	всего	794 227 846,03	19 000 000,00	775 227 846,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автоном-ного округа	713 974 900,00	17 100 000,00	696 874 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	80 252 946,03	1 900 000,00	78 352 946,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по муниципальной программе:				всего	1 042 564 711,08	39 887 968,71	802 550 739,80	23 015 961,62	22 938 461,62	22 895 661,62	18 753 702,53	18 753 702,53	93 768 512,65
				бюджет автоном-ного округа	734 169 579,74	19 339 469,09	703 968 010,65	1 837 700,00	1 760 200,00	1 717 400,00	792 400,00	792 400,00	3 962 000,00
				бюджет города	308 395 131,34	20 548 499,62	98 582 729,15	21 178 261,62	21 178 261,62	21 178 261,62	17 961 302,53	17 961 302,53	89 806 512,65
в том числе:													
инвестиции в объекты муниципальной собственности				всего	794 227 846,03	19 000 000,00	775 227 846,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автоном-ного округа	713 974 900,00	17 100 000,00	696 874 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	80 252 946,03	1 900 000,00	78 352 946,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расходы				всего	248 336 865,05	20 887 968,71	27 322 893,77	23 015 961,62	22 938 461,62	22 895 661,62	18 753 702,53	18 753 702,53	93 768512,65
				ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автоном-ного округа	20 194 679,74	2 239 469,09	7 093 110,65	1 837 700,00	1 760 200,00	1 717 400,00	792 400,00	792 400,00	3 962 000,00
				бюджет города	228 142 185,31	18 648 499,62	20 229 783,12	21 178 261,62	21 178 261,62	21 178 261,62	17 961 302,53	17 961 302,53	89 806 512,65
Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр»				всего	248 336 865,05	20 887 968,71	27 322 893,77	23 015 961,62	22 938 461,62	22 895 661,62	18 753 702,53	18 753 702,53	93 768512,65
				ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автоном-ного округа	20 194 679,74	2 239 469,09	7 093 110,65	1 837 700,00	1 760 200,00	1 717 400,00	792 400,00	792 400,00	3 962 000,00
				бюджет города	228 142 185,31	18 648 499,62	20 229 783,12	21 178 261,62	21 178 261,62	21 178 261,62	17 961 302,53	17 961 302,53	89 806 512,65
Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства го-рода Ханты-Мансийска»				всего	794 227 846,03	19 000 000,00	775 227 846,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автоном-ного округа	713 974 900,00	17 100 000,00	696 874 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	80 252 946,03	1 900 000,00	78 352 946,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

О внесении изменений в постановление
Главы города Ханты-Мансийска
от 09.04.2020 №19 «Об утверждении Положения о размерах,
условиях оплаты труда и иных выплатах руководителю
и работникам муниципального бюджетного учреждения
«Городской информационный центр»

С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 09.04.2020 №19 «Об утверждении Положения о размерах, условиях оплаты труда и иных выплатах руководителю и работникам муниципального бюджетного учреждения «Городской информационный центр» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Главы
города Ханты-Мансийска
от 17.02.2021 №15

Изменения в постановление
Главы города Ханты-Мансийска от 09.04.2020 №19
«Об утверждении Положения о размерах, условиях оплаты труда
и иных выплатах руководителю и работникам муниципального бюджетного учреждения
«Городской информационный центр»
(далее – постановление)

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1.Раздел II изложить в следующей редакции:

«Должностной оклад устанавливается на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности учреждения, определяется трудовым договором и устанавливается в соответствии с таблицами 1-6 настоящего Положения.

Таблица 1

Размеры должностных окладов руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Директор	34070,00
Заместитель директора	25552,00
Главный бухгалтер	23849,00

Таблица 2

Размеры должностных окладов общеотраслевых должностей

Профессиональная квалификационная группа (квалификационный уровень)	Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень	Юрисконсульт, бухгалтер, инженер-программист (программист), менеджер по рекламе, документовед	12741,00

Таблица 3

Размеры должностных окладов должностей работников телевидения (радиовещания)

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников телевидения (радиовещания) третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Звукоинженер	12741,00
3 квалификационный уровень	Режиссер телевидения (радиовещания), собственный корреспондент телевидения (радиовещания), телеоператор	14513,00
5 квалификационный уровень	Директор программ (радиотелевизионных)	17539,00
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников телевидения (радиовещания) четвертого уровня»		
2 квалификационный уровень	Главный режиссер, начальник отдела редакции	18773,00
3 квалификационный уровень	Главный редактор телевидения	30708,00

Таблица 4

Размеры должностных окладов должностей работников печатных средств массовой информации

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Корреспондент, фотокорреспондент	12741,00
3 квалификационный уровень	Собственный корреспондент	14513,00
4 квалификационный уровень	Редактор I категории	16703,00
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня»		
2 квалификационный уровень	Ответственный секретарь	18773,00

3 квалификационный уровень	Главный редактор	30708,00
----------------------------	------------------	----------

Таблица 5

Размеры должностных окладов по должностям, отнесенным к квалификационным уровням в соответствии с профессиональным стандартом

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам»		
5 квалификационный уровень	Контент-редактор	17071,00
Профессиональный стандарт «Специалист по дизайну графических и пользовательских интерфейсов»		
6 квалификационный уровень	Видеодизайнер	17378,00
Профессиональный стандарт «Работник контрактной службы»		
6 квалификационный уровень	Контрактный управляющий	15053,00

Таблица 6

Размеры должностных окладов по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы

Наименование должностей, не отнесенных к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
Советник	21329,00
Начальник отдела	18773,00
Консультант	17072,00
Специалист (в отделах)	13378,00

».

2.Раздел IV изложить в следующей редакции:

«4.1.Стимулирующие выплаты производятся на основании правового (локального) акта работодателя, предназначены для усиления заинтересованности работников учреждения в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей и в целях поощрения за выполненную надлежащим образом работу.

4.2.В целях поощрения работников учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

ежемесячная персональная надбавка (для руководителя учреждения);

надбавка за комплексность и сложность управления (для руководителя учреждения);

персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (для работников учреждения, за исключением руководителя учреждения);

надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

премирование за выполнение особо важных и сложных заданий;

премирование по итогам работы.

4.2.1.Ежемесячная персональная надбавка (для руководителя учреждения).

Руководителю учреждения устанавливается ежемесячная персональная надбавка к должностному окладу.

Размер ежемесячной персональной надбавки устанавливается в пределах от 10 до 50 процентов от должностного оклада.

Критериями определения размера ежемесячной персональной надбавки являются:

интенсивность труда;

профессионализм и инициативность;

значимость участка деятельности;

характер и важность решаемых вопросов;

новизна и эффективность предложенных решений.

Решение о выплате и конкретный размер надбавки определяется правовым актом работодателя.

4.2.2.Надбавка за комплексность и сложность управления (для руководителя учреждения)

Руководителю учреждения устанавливается надбавка за комплексность и сложность управления.

Размер ежемесячной надбавки за комплексность и сложность управления устанавливается в пределах от 5 до 50 процентов от должностного оклада.

Критериями определения размера ежемесячной надбавки за комплексность и сложность управления являются:

уровень сложности, объема, качества и своевременности выполняемой работы;

работа по нескольким направлениям, совмещения одновременно.

Решение о выплате и конкретный размер надбавки определяется правовым актом работодателя.

4.2.3.Работникам учреждения с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливается персональный повышающий коэффициент от должностного оклада, решение об установлении которого и его размерах, принимает руководитель учреждения в отношении конкретного работника.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается сроком не более одного года, по истечении которого может быть сохранен либо изменен. Размер персонального повышающего коэффициента не может быть более 2,0.

Условия и порядок сохранения или изменения персонального повышающего коэффициента определяются локальным актом учреждения.

Решение о выплате и конкретный размер повышающего коэффициента определяется локальным актом работодателя, по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность учреждения.

4.2.4.Работникам учреждения устанавливается надбавка за выслугу лет в следующих размерах от должностного оклада:

10 процентов – при стаже работы от 1 года до 3 лет;

15 процентов – при стаже работы от 3 до 5 лет;

20 процентов – при стаже работы от 5 до 10 лет;

25 процентов – при стаже работы от 10 до 15 лет;

30 процентов – при стаже работы свыше 15 лет.

В стаж работы для исчисления ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу включаются периоды службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, периоды работы в федеральных органах государственной власти, органах власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, а также в государственных, муниципальных предприятиях, учреждениях города, относящихся к отрасли, соответствующей профилю учреждения, иные периоды работы (службы), опыт и знания по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности.

Размер надбавки определяется правовым (локальным) актом работодателя.

4.2.5. Работники учреждения могут быть премированы за выполнение особо важных и сложных заданий

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается работникам учреждения, состоявшим в списочном составе учреждения на дату издания правового (локального) акта работодателя,

за исключением находящихся в отпуске без сохранения заработной платы, в том числе в отпуске по уходу за ребенком (кроме кратковременного отпуска до 7 календарных дней).

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий может быть выплачена за:

участие в выполнении важных работ, мероприятий;
организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
иные условия, предусмотренные локальными нормативными актами учреждения, с учетом специфики деятельности.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий носит разовый характер.

Решение и конкретный размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий определяется правовым (локальным) актом работодателя, но не более одного месячного фонда оплаты труда работника учреждения, по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность учреждения.

4.3. Премирование по итогам работы

Для расчета премии по итогам работы принимается фактически отработанное время согласно табелю учета рабочего времени

и учитываемое во всех случаях исчисление среднего заработка.

В отработанное время включается время работы по табелю учета рабочего времени, когда за работником сохранялось место работы и средняя заработная плата, за исключением случаев временной нетрудоспособности, отпуска без сохранения заработной платы, отпуска по уходу за ребенком.

4.3.1. Премирование работников учреждения по итогам работы

за месяц

Руководителю учреждения премирование по итогам работы за месяц устанавливается в размере до 50 процентов от должностного оклада.

Критериями оценки работы руководителя учреждения являются:

обеспечение деятельности учреждения и реализация мероприятий муниципальных программ;

соблюдение учреждением финансовой дисциплины (в том числе своевременность уплаты налогов, сборов, иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

целевое и эффективное использование субсидий, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также средств, полученных от приносящей доход деятельности;

своевременное предоставление месячной, квартальной, годовой отчетности;

выполнение учреждением дополнительных к плановой деятельности видов работ (функций) по поручению учредителя;

отсутствие просроченной и необоснованной дебиторской

и кредиторской задолженности;

выполнение учреждением муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ)

с учетом показателей, характеризующих объем (состав) и качество оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

Работникам учреждения премия по итогам за месяц устанавливается

в размере до 50 процентов от должностного оклада.

Критериями оценки эффективности работы работников являются:

соблюдение работником финансовой дисциплины (в том числе соблюдение финансовых нормативов бюджетных средств, своевременность уплаты налогов, сборов и иных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

качественное, своевременное выполнение должностных обязанностей, определенных Уставом учреждения, Положением об отделе, должностными инструкциями, эффективность работы;

качественная подготовка и оформление отчетных, финансовых

и иных документов;

качественное, своевременное выполнение работником планов работы, распоряжений и поручений руководителя учреждения, непосредственного руководителя по вопросам, входящим в компетенцию работника;

своевременное и качественное исполнение плана-графика закупок учреждения;

соблюдение техники безопасности труда и противопожарной безопасности, трудовой дисциплины.

Ежемесячно до 25 числа текущего месяца руководитель учреждения приказом определяет размер ежемесячной премии каждому работнику,

по представлению непосредственного руководителя, с обоснованием предлагаемого размера ежемесячной премии.

Ежемесячная премия не выплачивается или выплачивается

в меньшем размере в случае допущения нарушений и упущений, указанных в приложении к настоящему Положению.

Снижение размера премии производится в тот расчетный период,

в котором работодателю стало известно о допущении нарушения.

Решение оформляется правовым (локальным) актом работодателя, издаваемого до 01 числа месяца, следующего за месяцем, по итогам работы за который осуществляется премирование, с указанием причин невыплаты (снижения размера) премии при их наличии, по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность учреждения.

4.3.2. Премирование работников учреждения по итогам работы

за квартал, год

Премия по итогам работы за квартал, год выплачивается

за счет экономии средств, выделенных в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и за счет средств

от приносящей доход деятельности на основании правового (локального) акта работодателя.

Премирование по результатам работы за квартал работникам учреждения может быть выплачено за:

достижение значимых, высоких результатов при выполнении должностных обязанностей, подтвержденное отсутствием дисциплинарных взысканий;

соблюдение установленных сроков подготовки документов, выполнения поручений, своевременность принятия решений

и представления необходимой информации;

внедрение новых форм и методов работы, положительно отразившихся на деятельности учреждения;

выполнение с надлежащим качеством дополнительных,

помимо указанных в должностной инструкции, обязанностей

или обязанностей временно отсутствующего работника;

оказание помощи молодым специалистам (наставничество).

Конкретный размер премии по результатам работы за квартал определяется правовым (локальным) актом работодателя по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность учреждения.

Конкретный размер премии по результатам работы за год определяется правовым (локальным) актом работодателя, по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность учреждения, при этом размер годовой премии должен составлять не более 3 фондов оплаты труда.

Премия по итогам работы за год не выплачивается

или выплачивается в меньшем размере в случае допущения нарушения работником учреждения и(или) упущения, указанные в приложении

к настоящему Положению.

Премирование по итогам работы за год не выплачивается:

работнику учреждения, с которым трудовой договор расторгнут

по инициативе работодателя за совершение виновных действий;

работнику учреждения, расторгнувшему трудовой договор в течение календарного года по собственному желанию.

Премия по результатам работы за квартал выплачивается не позднее квартала, следующего за отчетным кварталом, премия по результатам работы за год выплачивается не позднее последнего рабочего дня текущего года.

Премия по результатам работы за четвертый квартал,

год выплачивается не позднее последнего рабочего дня текущего года.

Премирование по итогам работы за год для работников учреждения исчисляется как сумма средств месячного фонда оплаты труда из расчета за календарный год, премий по результатам работы за квартал, премий

за выполнение особо важных и сложных заданий, деленных

на 12 и умноженных на количество фондов оплаты труда, определенных правовым (локальным) актом работодателя о выплате премии

по результатам работы за год.».

3. Пункт 6.1 раздела VI изложить в следующей редакции:

«6.1. Нормативный фонд оплаты труда учреждения на год определяется из расчета:

17 месячных фондов оплаты труда руководителя учреждения;

15 месячных фондов оплаты труда работникам учреждения.».

УВАЖАЕМЫЕ ПОДПИСЧИКИ ГАЗЕТЫ
«САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСИЙСК»,
ОТНОСЯЩИЕСЯ К ЛЬГОТНОЙ
КАТЕГОРИИ!

По вопросам доставки
просим вас обращаться по телефонам:
8-909-04-65-555,
8-3467-90-25-55 – служба доставки;

12+



БЕСПЛАТНЫЙ ДОСТУП

к электронной библиотеке

ЛитРес:

*Чтобы получить логин и пароль для бесплатного
доступа к ресурсам со своего электронного устройства,
обратитесь в детскую библиотеку
по адресу: ул.Доронина, 8
Подробности по телефону 36-25-80*



*Пользуйтесь
популярнейшими
электронными библиотеками
бесплатно вместе
с Городской централизованной
библиотечной системой!
Приятного чтения!*

Услуга предоставляется при предъявлении паспорта



МЫ ПОМОЖЕМ ОСВОИТЬСЯ В СЕТИ!

Приглашаем пройти бесплатное обучение по программам:

**«Основы цифровой грамотности»,
«Ресурсы и сервисы цифровой экономики»,
«Основы безопасности в сети Интернет»
в Центрах общественного доступа
на базе городских библиотек Ханты-Мансийска**

Записаться на обучение можно по телефону 36-25-70

Директор
НАСКИДАШВИЛИ Нина Михайловна,
тел. 32-10-99

УЧРЕДИТЕЛИ:
Администрация г. Ханты-Мансийска
Дума г. Ханты-Мансийска
адрес: ул. Дзержинского, 6

web-сайт
www.news-hm.ru

ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

Главный редактор СТЮКОВСКАЯ Юлия Анатольевна, тел. 32-10-88,
Технический редактор Кислов Евгений Анатольевич, тел. 32-10-88

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:
628011, г. Ханты-Мансийск, ул.Пионерская, 67а
E-mail: red62@mail.ru
Тел./факс 32-10-88

Газета зарегистрирована Уральским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации 16 ноября 1998г.
Свидетельство о регистрации № Е 2803. Подписной индекс: для физических лиц – 83058, для юридических лиц – 03058.



Телевидение
«НОВАЯ СТУДИЯ» –
первый городской канал
на телеканале «Югра»
Тел. 33-16-85.



СЛУЖБА РЕКЛАМЫ:
Производство фильмов
и рекламы на ТВ
Тел.: 33-16-85

ОТПЕЧАТАНО:
Отпечатано в ООО «Печатный мир
г. Сургут» Адрес: 628403, г.Сургут,
ул. Маяковского, 14
Тираж: 10000 экз. Заказ: № 102

Номер подписан в печать
17.02.2021
Время подписания в печать:
по графику - 16.00,
фактически - 16.00
Дата выхода в свет - 18.02.2021

• Рукописи не возвращаются и не рецензируются • Перепечатка материалов допускается только с письменного разрешения редакции
• Мнение редакции может не совпадать с позицией авторов • За содержание объявлений и рекламных материалов редакция ответственности не несет