

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№36 (1210-ПРИЛОЖЕНИЕ) 19 АВГУСТА 2021 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПОЧЕТВЕРГАМ

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
РЕШЕНИЕ
№ 517-VI РД
Принято 20 июля 2021 года
О внесении изменений и дополнений в Устав города Ханты-Мансийска
Рассмотрев проект изменений и дополнений в Устав города Ханты-Мансийска, принятый Решением Думы города Ханты-Мансийска от 11 марта 2011 года №1169 «Об Уставе города Ханты-Мансийска», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,
Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:
1.Внести в Устав города Ханты-Мансийска следующие изменения: 1.1.В статье 8: а) пункт 4.1 изложить в следующей редакции: «4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;»; б) в пункте 5 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»; в) в пункте 25 слова «осуществление контроля за их соблюдением» заменить словами «осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории города Ханты-Мансийска, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности)»; г) в пункте 31 слова «использования и охраны» заменить словами «охраны и использования». 1.2.В части 6 статьи 19 слова «проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Думы города с учетом положений законодательства» заменить словами «проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством». 1.3.Пункт 7 части 1 статьи 34 изложить в следующей редакции: «7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;». 1.4.Пункт 9 части 1 статьи 40 изложить в следующей редакции: «9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;». 1.5.В пункте 10.1 статьи 54 слова «использования и охраны» заменить словами «охраны и использования». 1.6.В статье 55: а) в пункте 8 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»; б) пункт 20.1 изложить в следующей редакции: «20.1) осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;»; г) дополнить пунктом 25 следующего содержания: «25) осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории города Ханты-Мансийска, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности)».

2.Настоящее Решение подлежит направлению в установленном порядке в соответствующий территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для его государственной регистрации, а также официальному опубликованию в установленный срок в средствах массовой информации после его государственной регистрации.	
3.Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.	
Председатель Думы города Ханты-Мансийска	Глава города Ханты-Мансийска
К.Л. Пенчуков	М.П. Ряшин
Подписано 20 июля 2021 года	Подписано 20 июля 2021 года

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2021 №57

**О порядке принятия решений о согласовании и об утверждении
Главой города Ханты-Мансийска
уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих)
на территории города Ханты-Мансийска**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 №632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», Федеральным законом от 05.12.2005 №154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 №45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить порядок принятия решений о согласовании и об утверждении Главой города Ханты-Мансийска уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории города Ханты-Мансийска, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Бормотову Т.В.

**Глава города
Ханты-Мансийска**

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Главы
города Ханты-Мансийска
от 13.08.2021 №57**

**Порядок
принятия решений о согласовании и об утверждении Главой
города Ханты-Мансийска уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих)
на территории города Ханты-Мансийска
(далее – Порядок)**

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с типовым положением о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, утвержденным приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 №45 (далее – Типовое положение), и определяет:

перечень документов, необходимых для согласования Главой города Ханты-Мансийска уставов казачьих обществ, предусмотренных пунктами 3.2-4 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 №632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее – Указ Президента Российской Федерации от 15.06.1992 №632), сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании указанных уставов казачьих обществ;

перечень документов, необходимых для утверждения Главой города Ханты-Мансийска уставов казачьих обществ, предусмотренных пунктом 3.2 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 №632, сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений об утверждении указанных уставов казачьих обществ.

Органом Администрации города Ханты-Мансийска, ответственным за рассмотрение поступающих в Администрацию города Ханты-Мансийска представлений о согласовании (утверждении) уставов казачьих обществ, является управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска (далее – уполномоченный орган Администрации города).

2. Глава города Ханты-Мансийска согласовывает уставы районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях города Ханты-Мансийска и другого муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Уставы хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих),

на территории города Ханты-Мансийска, утверждаются распоряжением Главы города Ханты-Мансийска.

Раздел II.Согласование уставов районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории города Ханты-Мансийска и другого муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – районные казачьи общества)

4.Согласование уставов районных казачьих обществ осуществляется после: принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об утверждении районного казачьего общества; принятия высшим органом управления районного казачьего общества решения об утверждении районного казачьего общества.

5.Для согласования уставов действующих районных казачьих обществ атаман районного казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления районного казачьего общества решения об утверждении его устава направляет Главе города Ханты-Мансийска представление о согласовании устава районного казачьего общества, к которому прилагает:

а)копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления районного казачьего общества, установленных главами 4, 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом районного казачьего общества;

б)копию протокола заседания высшего органа управления районного казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого районного казачьего общества;

в)устав районного казачьего общества в новой редакции.

6.Для согласования устава создаваемого районного казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) районного казачьего общества решения об учреждении районного казачьего общества направляет Главе города Ханты-Мансийска представление о согласовании устава районного казачьего общества, к которому прилагает:

а)копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) районного казачьего общества, установленных главами 4, 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б)копию протокола заседания учредительного собрания (круга, сбора) районного казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого районного казачьего общества;

в)устав создаваемого районного казачьего общества.

7.В случае если устав районного казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, к представлению о согласовании устава районного казачьего общества создаваемого (действующего) прилагается заверенная подписью атамана районного казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава районного казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

8.Указанные в пунктах 5, 6 настоящего Порядка копии документов должны быть заверены подписью атамана районного казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана районного казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

9.Представление о согласовании устава создаваемого (действующего) районного казачьего общества с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, направляется в Администрацию города Ханты-Мансийска (далее – Администрация города) по адресу: 628011, ул.Дзержинского, д.6, г.Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

10.Рассмотрение представленных для согласования устава районного казачьего общества документов и принятие решения о согласовании либо отказе в согласовании устава районного казачьего общества Главой города Ханты-Мансийска осуществляется в течение 14 календарных дней со дня их поступления в Администрацию города.

11.По итогам рассмотрения уполномоченный орган Администрации города готовит проект письма о согласовании Главой города Ханты-Мансийска устава районного казачьего общества либо проект уведомления об отказе в согласовании устава районного казачьего общества с указанием оснований, послуживших для принятия указанного решения в соответствии с пунктами 12, 13 настоящего Порядка.

12.Основаниями для отказа в согласовании устава действующего районного казачьего общества являются:

а)несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б)непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в)наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

13.Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого районного казачьего общества являются:

а)несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) районного казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б)непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в)наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

14.Отказ в согласовании устава районного казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе города Ханты-Мансийска представления о согласовании устава районного казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

15.Повторное направление представления о согласовании устава районного казачьего общества и прилагаемых документов, принятие по этому представлению решения осуществляются в соответствии с настоящим Порядком.

Раздел III.Утверждение уставов казачьих обществ создаваемых (действующих) на территории города Ханты-Мансийска

16.Утверждение уставов хуторских, станичных городских казачьих обществ создаваемых (действующих) на территории города Ханты-Мансийска (далее – казачьи общества) осуществляется после их согласования с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казачьего общества (если районное (юртовое) либо окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры).

17.Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман казачьего общества либо уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного в установленном порядке устава казачьего общества направляет на имя Главы города Ханты-Мансийска представление об утверждении устава казачьего общества, к которому прилагает:

а)копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4, 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б)копию протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в)копии писем о согласовании устава казачьего общества должностным лицом, указанным в пункте 16 настоящего Порядка;

г)устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18.Для утверждения устава создаваемого городского казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет на имя Главы города Ханты-Мансийска представление об утверждении устава городского казачьего общества, к которому прилагает:

а)копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б)копию протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в)копии писем о согласовании устава казачьего общества должностным лицом, указанным в пункте 16 настоящего Порядка;

г)устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

19.Указанные в пунктах 17, 18 настоящего Порядка копии документов должны быть заверены подписью атамана городского казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

20.Представление об утверждении устава создаваемого (действующего) казачьего общества с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 17, 18 настоящего Порядка, направляется в Администрацию города по адресу: 628011, ул.Дзержинского, д.6, г.Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

21.Рассмотрение представленных для утверждения устава создаваемого (действующего) казачьего общества документов и принятие по ним решения производится Главой города Ханты-Мансийска в течение 30 календарных дней со дня их поступления в Администрацию города.

О принятии решения Глава города Ханты-Мансийска уведомляет атамана казачьего общества в письменной форме.

22.По итогам рассмотрения представленных для утверждения устава создаваемого (действующего) казачьего общества документов уполномоченный орган Администрации города готовит проект распоряжения Главы города Ханты-Мансийска об утверждении устава казачьего общества, либо проект уведомления об отказе в утверждении устава казачьего общества с указанием оснований, послуживших причиной для принятия такого решения.

23.Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

а)несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом городского казачьего общества;

б)непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в)наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

24.Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

а)несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б)непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в)наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

25.Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе города Ханты-Мансийска представления об утверждении устава создаваемого (действующего) казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17, 18 настоящего Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

26.Повторное направление представления об утверждении устава казачьего общества и принятие по этому представлению решения осуществляются в соответствии с настоящим Порядком.

27.Уставы районных казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории города Ханты-Мансийска, утверждаются Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.08.2021 №916

Об ограничении движения транспорта в период проведения кубка Мира FIS по лыжероллерам на улицах города Ханты-Мансийска в 2021 году

На основании федеральных законов от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопас-

ности дорожного движения», от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономно-го округа – Югры от 30.03.2012 №118-п «О Порядке введения временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжения Администрации города Ханты-Мансийска от 01.08.2016 №167-р «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения», в связи с проведением кубка Мира FIS по лыжероллерам на улицах города Ханты-Мансийска, в целях популяризации здорового образа жизни, укрепления здоровья, организации досуга и привлече-ния жителей города к занятиям физической культурой и спортом, в соответствии с обращением автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт» (далее – Организатор мероприятия), руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

- 1.Ограничить движение всех видов транспортных средств в период проведения спортивного мероприятия 05 сентября 2021 года с 12.00 до 21.00 часов (до окончания мероприятия) по улице Гагарина на участке от улицы Мира до дома №5 по улице Гагарина.
- 2.Ограничить выезд всех видов транспортных средств на улицу Гагарина на участке, указан-ном в пункте 1 настоящего постановления, со следующих улиц:

улицы Чехова;

улицы Мира;

улицы Энгельса;

улицы Гагарина.
- 3.Ограничить движение всех видов транспортных средств в период проведения спортивного мероприятия 05 сентября 2021 года с 12.00 до 21.00 часов (до окончания мероприятия) по сле-дующим улицам города Ханты-Мансийска:

от здания №8 по улице Чехова на участке до улицы Гагарина.
- 4.Ограничить выезд всех видов транспортных средств на участки улиц, указанных в пункте 3 настоящего постановления, со следующих улиц:

улицы Чехова;

улицы Мира;

улицы Энгельса, улицы Пискунова;

улицы Гагарина;

дворовых территорий, межквартальных проездов и с плоскостных стоянок на рассматрива-емых участках дорог.
- 5.Организатору мероприятия во взаимодействии с управлением транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска, Межмуниципальным отделом Министерства внутрен-них дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский»:

5.1.Принять меры по ограничению движения транспортных средств путем установки вре-менных дорожных знаков, ограждений и обеспечению безопасности дорожного движения на указанных участках автомобильных дорог в соответствии с проектами организации дорожного движения на период проведения спортивных соревнований.

5.2.Принять меры по освобождению от любых видов транспортных средств со следующих участков автомобильных дорог местного значения:

05 сентября 2021 года – указанных в пункте 1 настоящего постановления, с улицы Пискунова на участке от улицы Мира до улицы Гагарина, на улице Мира на участке от улицы Гагарина до улицы Пискунова, за 6 часов до начала проведения мероприятия.

5.3.По окончании мероприятия обеспечить возобновление движения транспортных средств согласно постоянной схеме организации дорожного движения.

5.4.Организовать на период ограничения движения работу общественного транспорта в со-ответствии с проектами организации дорожного движения по маршрутам. Об изменении движе-ния городского транспорта проинформировать население города Ханты-Мансийска и перевозчиков.

6.Рекомендовать Организатору мероприятия:

6.1.Принять меры по организации комплексной безопасности при проведении кубка Мира FIS по лыжероллерам в городе Ханты-Мансийске в 2021 году по согласованию с Межмуници-пальным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский».

6.2.Принять меры по надлежащему информированию жителей о предстоящем ограниче-нии движения на 05 сентября 2021 года с 12.00 до 21.00 часов. Рекомендовать гражданам за-благовременно осуществить парковку личного автотранспорта на стоянках, не задействованных в зоне ограничения движения. Использовать подомовой обход, размещение информации на подъездах ближайших жилых домов. Данную информацию доводить (размещать) неоднократно с 25 августа 2021 года.

6.3.Принять меры по надлежащему информированию о предстоящем ограничении движе-ния 05 сентября 2021 года с 12.00 до 21.00 часов представителей юридических лиц, судебных, правоохранительных и государственных органов (Торгово-деловой центр «Гостиный Двор», Пра-вительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Суд Ханты-Мансийского автономно-го округа – Югры, Прокуратура Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Служба судеб-ных приставов по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь», Межрайонная инспекция №1 Федеральной налоговой службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Управление Федераль-ного казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент образования и молодежной поли-тики по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Департамент культуры Ханты-Мансий-ского автономного округа – Югры), административные здания которых расположены на участках улиц с ограниченным движением транспорта.

6.4.Уведомить соответствующие экстренные службы (Межмуниципальный отдел Министер-ства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский», Главное управление Мини-стерства чрезвычайных ситуаций России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская городская клиническая станция скорой медицинской помощи», единую дежурно-диспетчерскую службу города Ханты-Мансийска), ресурсоснабжающие предприятия (общество с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийские городские электрические сети», муниципальное водокан-ализационное предприятие муниципального образования город Ханты-Мансийск, муниципаль-ное предприятие «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования город Ханты-Мансийск и акционерное общество «Управление теплоснабжения и инженерных сетей») о времени пред-стоящего ограничения движения 05 сентября 2021 года, а также направить сведения о маршру-тах движения по вышеназванным адресам в экстренных случаях.
- 7.Организатору мероприятия определить организацию, ответственную за выполнения работ по установке технических средств организации дорожного движения в рамках проведения спор-тивного мероприятия.
- 8.Рекомендовать гостям и жителям города при проведении спортивного мероприятия ис-пользовать следующие места, предназначенные для парковки транспортных средств:

стоянка перед зданием Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации

по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (улица Дзержинского, дом №11, въезд со стороны улицы Мира);

стоянка напротив здания Торгово-делового центра «Гостиный двор» по улице Энгельса, дом №1 (въезд со стороны улицы Коминтерна).

9.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и раз-местить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

10.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска, директора Департамента городского хозяйства Администрации горо-да Ханты-Мансийска Волчкова С.А.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 13.08.2021 №921	
Об утверждении перечня документов, необходимых для предоставления жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска	
<div>В соответствие с частью 3 статьи 19 Положения о порядке управления и распоряжения жи-лищным фондом, находящимся в собственности города Ханты-Мансийска, утвержденного ре-шением Думы города Ханты-Мансийска от 25.11.2011 № 131, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:</div> <div>1.Утвердить перечень документов, необходимых для предоставления жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска, со-гласно приложению к настоящему постановлению.</div> <div>2.Признать утратившими силу:<div>постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.07.2012 №809 «Об утверж-дении Перечня документов, представляемых гражданами для предоставления муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска»;</div><div>подпункт 1.2 пункта 1 постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 22.05.2013 №528 «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации города Ханты-Ман-сийска»;</div><div>постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 25.08.2014 №811 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.07.2012 №809»;</div><div>постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 25.09.2015 №1118 «О внесе-нии изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.07.2012 №809 «Об утверждении перечня документов, представляемых гражданами для предоставления муни-ципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска».</div></div> <div>3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.</div> <div>4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.</div>	
Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 13.08.2021 №921	
Перечень документов, необходимых для предоставления жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска (далее – Перечень)	

Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения муниципального жилищ-ного фонда коммерческого использования заявителя, за исключением граждан, указанных в абзаце двенадцатом части 1 статьи 19 Положения о порядке управления и распоряжения жи-лищным фондом, находящимся в собственности города Ханты-Мансийска, утвержденного ре-шением Думы города Ханты-Мансийска от 25.11.2011 №131 (далее – Положение), представляют в Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент) следующие документы:

1.Заявление о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда ком-мерческого использования города Ханты-Мансийска, подписанное заявителем и всеми совер-шеннолетними членами семьи заявителя.

2.Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя и(или) членов его семьи) и членов его семьи, в том числе для детей до 14 лет – копия свидетельства о рождении.

3.Доверенность (в случае представления интересов заявителя и(или) членов его семьи представителем).

4.Сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (о заключении (расторжении) брака, перемене имени заявителя и(или) членов его семьи).

5.Копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его се-мьи, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостове-ренный перевод на русский язык (свидетельство о рождении, свидетельство о перемене имени (при наличии), свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свиде-тельство об усыновлении, в случае если актовая запись о рождении ребенка не изменялась (в случае усыновления), а также свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии).

6.Справка с места работы либо копия трудовой книжки заявителя, заверенная по месту ра-боты, и(или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового ко-декса Российской Федерации (для граждан, указанных в абзацах втором-четвертом, седьмом, тринадцатом, четырнадцатом части 1 статьи 19 Положения).

7.Копия документа, подтверждающего назначение трудовой пенсии по старости или пенсии за выслугу лет (для граждан, указанных в абзаце пятом части 1 статьи 19 Положения).

8.Ходатайство руководства учреждения, предприятия, хозяйственного общества о предоставлении жилого помещения (для граждан, указанных в абзацах втором-четвертом, седьмом, тринадцатом, четырнадцатом части 1 статьи 19 Положения).

9.Выписка из лицевого счета по оплате коммунальных услуг за период не менее 4 месяцев до даты обращения (для граждан, указанных в абзаце шестом части 1 статьи 19 Положения).

10.Копия документа, подтверждающего наличие у гражданина инвалидности первой или второй группы (для граждан, указанных в абзаце пятнадцатом части 1 статьи 19 Положения).

11.Сведения о заболевании у заявителя и(или) членов его семьи, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 №987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», при которых невозможно совместное проживание граждан в одном жилом помещении (при наличии заболевания).

12.Сведения о регистрации гражданина по месту жительства в городе Ханты-Мансийске в течение последних 10 лет, в случае если не подтверждено паспортом (для граждан, указанных в абзаце пятом части 1 статьи 19 Положения).

13.Сведения органов опеки и попечительства (для граждан, указанных в абзаце шестнадцатом части 1 статьи 19 Положения):

о необеспеченности заявителя жилым помещением по договору найма специализированного жилого помещения в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

об отнесении граждан к категории дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

14.Сведения о наличии или об отсутствии на территории города Ханты-Мансийска в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных до 15.07.1998).

15.Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) объекты недвижимости на территории города Ханты-Мансийска у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения.

16.Сведения о признании (непризнании) жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного жилого дома, в котором находится жилое помещение, в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (для граждан, указанных в абзаце одиннадцатом части 1 статьи 19 Положения).

17.Сведения о проведении лабораторных исследований в части содержания потенциально опасных для человека химических веществ (фенол и формальдегид) в воздухе и в строительных материалах, ограждающих конструкции дома (для граждан, указанных в абзаце десятом части 1 статьи 19 Положения).

18.Сведения о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда города Ханты-Мансийска, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением.

19.Сведения о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Российской Федерации, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением.

20.Сведения о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением.

21.Сведения о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского района, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением.

22.Сведения о наличии жилого помещения, находящегося в пользовании заявителя, в реестре муниципального имущества города Ханты-Мансийска (для граждан, указанных в абзаце шестом части 1 статьи 19 Положения).

Документы, указанные в пунктах 1-3, 5-12 настоящего Перечня, представляются заявителем в Департамент самостоятельно.

Документы, указанные в пунктах 4, 13-17, 19-21 настоящего Перечня, запрашиваются Департаментом самостоятельно или заявитель вправе представить их по собственной инициативе.

Документы, указанные в пунктах 18, 22 настоящего Перечня, оформляются Департаментом или заявитель вправе представить их по собственной инициативе.

Копии документов, указанные в пунктах 2, 5, 7, 10 настоящего Перечня, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем специалистом Департамента, ответственным за прием и регистрацию заявления, делается отметка), после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.08.2021 №924
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.03.2016 №266

«О присвоении статуса единой теплоснабжающей организации»

В соответствии с пунктом 13 Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 №808, в связи с прекращением деятельности общества с ограниченной ответственностью «ЮграТеплоГазСтрой» на основании определения Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о завершении конкурсного производства от 14.12.2020 по делу №А75-14055/2018, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.03.2016 №266 «О присвоении статуса единой теплоснабжающей организации» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.В преамбуле постановления слова «постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 25.11.2015 №1294 «Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования город Ханты-Мансийск» исключить.

1.2.Подпункт 1.3 пункта 1 постановления признать утратившим силу.

1.3.Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска, директора Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска Волчкова С.А.».

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
------------------------------	-----------

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.08.2021 №925
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.04.2019 №419 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.04.2019 №419 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

1.1.Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«2.Уразработке, экспертизе и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2.Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.Порядок разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг согласно приложению к настоящему постановлению.».

1.3.Пункт 1.2 признать утратившим силу.

1.4.Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2.Установить, что экспертиза проводится в случаях разработки органами Администрации города Ханты-Мансийска проектов административных регламентов, внесения в указанные административные регламенты изменений и их отмены.».

1.5.Внести изменения в приложение 1 к постановлению, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.6.Приложение 2 к постановлению признать утратившим силу.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
------------------------------	-----------

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 13.08.2021 №925
--

Порядок разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг
--

Раздел I.Общие положения

1.Настоящий Порядок разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее – Порядок) устанавливает правила разработки органами Администрации города Ханты-Мансийска проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее – административный регламент), экспертизы проектов административных регламентов и утверждения административных регламентов.

2.Экспертиза проектов административных регламентов включает в себя независимую экспертизу и экспертизу, проводимую управлением информатизации Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Уполномоченный орган).

Оценка регулирующего воздействия на проекты муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска об утверждении административных регламентов, а также проекты муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска о внесении изменений в ранее изданные административные регламенты или о признании их утратившими силу не проводится.

3.Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

4.Проект административного регламента разрабатывается органом Администрации города Ханты-Мансийска, который предоставляет соответствующую муниципальную услугу (далее – орган, предоставляющий муниципальную услугу), в соответствии с разделом II настоящего Порядка, законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), муниципальными правовыми актами

города Ханты-Мансийска.

5.Орган, предоставляющий муниципальную услугу, после разработки проекта административного регламента обеспечивает в следующей последовательности:

5.1.Проведение независимой экспертизы проекта административного регламента в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

5.2.Направление проекта административного регламента в Уполномоченный орган для проведения экспертизы в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

5.3.Согласование проекта административного регламента в порядке, установленном для внесения проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска, с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

6.В случае если муниципальным правовым актом города Ханты-Мансийска, устанавливающим конкретное полномочие органа Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотрено утверждение таким органом отдельного муниципального правового акта города Ханты-Мансийска, предусматривающего порядок осуществления такого полномочия, наряду с разработкой порядка подлежит утверждению административный регламент по осуществлению соответствующего полномочия.

При этом порядком осуществления соответствующего полномочия не регулируются вопросы, относящиеся к предмету регулирования административного регламента в соответствии с настоящим Порядком.

Раздел II.Разработка проекта административного регламента

7.При разработке проекта административного регламента орган, предоставляющий муниципальную услугу, должен предусмотреть оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальной услуги, в том числе:

7.1.Упорядочение административных процедур и административных действий.

7.2.Устранение избыточности административных процедур и административных действий, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, законодательству автономного округа, муниципальным правовым актам города Ханты-Мансийска.

7.3.Сокращение количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами органа, предоставляющего муниципальную услугу, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) и реализации принципа «одного окна», использования межведомственных согласований при предоставлении муниципальной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

7.4.Сокращение сроков предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий, относящихся к предоставлению муниципальной услуги. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, может установить в административном регламенте сокращенные сроки предоставления муниципальной услуги, а также сроки исполнения административных процедур и административных действий, относящихся к предоставлению муниципальной услуги, по сравнению с соответствующими сроками, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа.

7.5.Установление ответственности должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за несоблюдением ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур (действий).

7.6.Предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

8.Структура административного регламента включает разделы, установленные частью 2 статьи 12 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон №210-ФЗ).

9.В разделах отражаются наименования подразделов, заголовки которых не нумеруются.

10.Раздел «Общие положения» состоит из следующих подразделов:

10.1.Предмет регулирования административного регламента.

10.2.Круг заявителей, в котором также указывается информация о возможности обращения за получением муниципальной услуги представителем заявителя, а также об основаниях возникновения у него полномочий на представление интересов заявителя.

10.3.Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги, в том числе:

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

положения пунктов 6, 8 Требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 №236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (далее – Требования к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг);

порядок, форма, способы получения информации заявителями о местах нахождения и графиках работы органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе многофункционального центра;

порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, указанной в пункте 11 настоящего Порядка, в том числе на стендах в месте предоставления муниципальной услуги и в сети Интернет (справочная информация не приводится в административном регламенте, а подлежит обязательному размещению в сети Интернет на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска и в Региональном реестре государственных и муниципальных услуг (далее – Официальный портал, Региональный реестр).

11.К справочной информации относится следующая информация:

место нахождения и графики работы органа, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений, предоставляющих муниципальную услугу, государственных и муниципальных органов и организаций, обращения в которые необходимо для получения муниципальной услуги, а также многофункционального центра;

справочные телефоны структурных подразделений органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

адреса Официального портала, а также электронной почты и(или) формы обратной связи органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети Интернет.

12.Раздел «Стандарт предоставления муниципальной услуги» должен содержать следующие подразделы:

12.1.Наименование муниципальной услуги.

12.2.Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу. В подразделе также указывается:

наименование структурного подразделения органа, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечивающего ее предоставление;

территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, иные исполнительные органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в том числе многофункциональные центры;

требования пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ.

12.3.Результат предоставления муниципальной услуги и его описание.

12.4.Срок предоставления муниципальной услуги, при описании которого необходимо учитывать следующее:

указывается общий максимальный срок предоставления муниципальной услуги, который устанавливается с учетом сроков, установленных подпунктом 7.4 пункта 7 настоящего Порядка, а также сроков обращения в органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, приостановления предоставления муниципальной услуги, а также выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги;

отдельно указывается срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена действующим законодательством, и срок выдачи (направления) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

12.5.Правовые основания для предоставления муниципальной услуги, в котором указывается на соответствующее размещение перечня муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска, регулирующих предоставление муниципальной услуги на Официальном портале и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (перечень указанных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска не приводится в административном регламенте, а подлежит обязательному размещению в Региональном реестре).

12.6.Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в котором отражаются:

исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

информация для заявителя о том, что непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги;

сведения об участвующих в предоставлении муниципальной услуги органах государственной власти, органах государственных внебюджетных фондов, исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также организациях и выдаваемых ими документах и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

способы получения заявителем указанных в настоящем подпункте документов и информации, в том числе в электронной форме, если это не запрещено законом;

требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, предусмотренные законодательством Российской Федерации и автономного округа, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска;

способы представления заявителем документов, в том числе в электронной форме, если это не запрещено законом;

требования пунктов 1, 2, 4, 5 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ.

Бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем для получения муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами автономного округа, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, а также случаев, когда законодательством автономного округа, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, а также случаев, когда законодательством автономного округа, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, предусмотрена свободная форма подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги, в административном регламенте приводится рекомендуемая форма заявления.

12.7.Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае, если основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, следует прямо указать на это).

12.8.Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги (в случае, если основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги не предусмотрены законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, следует прямо указать на это).

12.9.Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги (подраздел включается в случае, если в предоставлении муниципальной услуги участвуют организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги).

12.10.Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания (в случае, если взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, следует прямо указать на это).

12.11.Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы. В случае, если взимание платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, следует прямо указать на это в административном регламенте (подраздел включается в случае, если в предоставлении муниципальной услуги участвуют организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги).

12.12.Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг.

12.13.Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, отражаемый по каждому из имеющихся способов подачи запроса о предоставлении муницип-

ципальной услуги, а именно: личное обращение в орган (организацию), многофункциональный центр, посредством почтовой связи и сети Интернет.

12.14.Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги. В настоящем подразделе также отражаются требования к местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных в настоящем подпункте объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

12.15.Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре и в электронной форме, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

12.16.Особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, при описании которого необходимо учитывать следующее:

подраздел подлежит включению в административный регламент в соответствии с утвержденным муниципальным правовым актом города Ханты-Мансийка, определяющим порядок предоставления муниципальной услуги;

в случае если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу, сведения об этом отражаются в настоящем подразделе.

12.17.Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме, в котором описывается одобренный решением уполномоченного исполнительного органа государственной власти автономного округа состав действий, указанный в пункте 2 Требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, которые заявитель вправе совершить в электронной форме.

13.Раздел «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» должен состоять из подразделов, соответствующих количеству административных процедур, логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальной услуги, имеющих конечный результат и выделяемых в составе предоставления муниципальной услуги.

В начале настоящего раздела указывается исчерпывающий перечень логически последовательных административных процедур.

В разделе отдельно описывается административная процедура формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в том числе порядок подготовки и направления межведомственного запроса с указанием должностных лиц, уполномоченных направлять такой запрос.

Раздел также должен содержать порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона №210-ФЗ и порядок выполнения административных процедур и административных действий многофункциональными центрами в соответствии с утвержденным муниципальным правовым актом.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме и многофункциональными центрами описывается в составе имеющихся подразделов настоящего раздела.

14.Каждая административная процедура содержит следующие обязательные элементы:

14.1.Основания для начала административной процедуры.

14.2.Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и(или) максимальный срок выполнения административного действия либо административной процедуры.

14.3.Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры. Если муниципальные правовые акты города Ханты-Мансийска, непосредственно регулирующие предоставление муниципальной услуги, содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте административного регламента.

14.4.Критерии принятия решений.

14.5.Результат выполнения административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры.

14.6.Способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

15.Раздел «Формы контроля за исполнением административного регламента» включает в себя следующие подразделы:

15.1.Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

15.2.Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

15.3.Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

15.4.Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

16.В разделе «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников» не приводится информация об общих требованиях и особенностях к порядку подачи и рассмотрения жалобы, установленных главой 2.1 Федерального закона №210-ФЗ и муниципальным правовым актом города Ханты-Мансийска, за исключением следующей информации:

16.1.О праве заявителей на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и(или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба).

16.2.Об органах Администрации города Ханты-Мансийска, организациях и уполномоченных на рассмотрение жалобы должностных лицах, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

16.3.О способах информирования заявителей о порядке подачи рассмотрения жалобы, в

том числе в сети Интернет.

16.4.О перечне муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале, о чем указывается в тексте административного регламента. Органы, предоставляющие муниципальные услуги, обеспечивают в установленном порядке размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе Регионального реестра.

В случае если в соответствии с Федеральным законом №210-ФЗ установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, в разделе должны содержаться следующие подразделы:

информация для заявителя о его праве подать жалобу;

предмет жалобы;

органы государственной власти, организации, должностные лица, которым может быть направлена жалоба;

порядок подачи и рассмотрения жалобы;

сроки рассмотрения жалобы;

результат рассмотрения жалобы;

порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;

порядок обжалования решения по жалобе;

право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Раздел III.Независимая экспертиза проекта административного регламента

17.Предметом независимой экспертизы проекта административного регламента является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений административного регламента для граждан и организаций, являющихся получателями соответствующей муниципальной услуги.

18.Независимая экспертиза проекта административного регламента проводится физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств.

Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента.

19.С целью проведения независимой экспертизы проекта административного регламента орган, предоставляющий муниципальную услугу, размещает на Официальном портале в разделе, предусмотренном для проектов муниципальных правовых актов, и в разделе «Муниципальные услуги»:

19.1.Текст проекта административного регламента, подлежащего независимой экспертизе.

19.2.Пояснительную записку к проекту административного регламента, содержащую указание на основание разработки проекта административного регламента или внесения в действующий административный регламент изменений.

19.3.Проекты муниципальных правовых актов о внесении соответствующих изменений, направленных на оптимизацию предоставления муниципальной услуги (при необходимости).

19.4.Дату и время начала представления предложений, замечаний по результатам проведения независимой экспертизы, дату и время окончания представления предложений по результатам проведения независимой экспертизы.

19.5.Указание на орган Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся инициатором соответствующего проекта административного регламента.

19.6.Адрес электронной почты, по которому могут быть представлены предложения, замечания к тексту проекта административного регламента. Предложения, замечания к тексту проекта административного регламента могут быть представлены непосредственно в орган Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся инициатором соответствующего проекта административного регламента.

20.Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, начинается со дня размещения проекта административного регламента на Официальном портале и составляет 15 календарных дней.

21.По результатам поступивших в ходе независимой экспертизы предложений, замечаний к тексту проекта административного регламента орган, предоставляющий муниципальную услугу, составляет заключение по результатам независимой экспертизы проекта административного регламента, в котором отражает все поступившие предложения с указанием их авторов, возможные последствия реализации таких предложений, свое решение по каждому предложению (согласие или несогласие), обоснование принятых решений. Кроме этого, в заключении указываются: наименование проекта административного регламента, наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, сроки и место размещения проекта для его независимой экспертизы.

22.Поступившие предложения, замечания к тексту проекта административного регламента, ответ на поступившие замечания и предложения прикладываются к заключению по результатам независимой экспертизы проекта административного регламента и являются его неотъемлемой частью.

23.В случае отсутствия предложений, замечаний к тексту проекта административного регламента, размещенного для его независимой экспертизы, в заключении по результатам независимой экспертизы включается указание об этом.

24.Срок для подготовки заключения по результатам независимой экспертизы не должен превышать 7 рабочих дней с момента окончания представления предложений, замечаний к тексту проекта административного регламента.

25.Заключение по результатам независимой экспертизы размещается на той же странице Официального портала, на которой был размещен проект административного регламента.

Раздел IV.Экспертиза проекта административного регламента, проводимая уполномоченным органом

26.Экспертизу проекта административного регламента проводит управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

27.Орган, предоставляющий муниципальную услугу, представляет в Уполномоченный орган для проведения экспертизы:

проект административного регламента, а также проект муниципального правового акта об его утверждении или внесении в него изменений;

пояснительную записку, подписанную руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу;

заключение органа, предоставляющего муниципальную услугу, по результатам независимой экспертизы проекта административного регламента;

проекты муниципальных правовых актов о внесении соответствующих изменений, направленных на оптимизацию предоставления муниципальной услуги (при необходимости).

Указанные документы представляются в Уполномоченный орган также через систему электронного документооборота.

28.Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта административного регламента Федеральному закону №210-ФЗ, муниципальным правовым актам, регулирующим порядок предоставления муниципальной услуги, а также требованиям, предъявляемым к проектам административных регламентов настоящим Порядком.

29.При проведении экспертизы проверяется соответствие проекта административного регламента:

требованиям, предъявляемым Федеральным законом №210-ФЗ к разработке, структуре и содержанию административных регламентов, а также установленным законодательством Российской Федерации требованиям к стандарту предоставления муниципальной услуги;

требованиям настоящего Порядка.

Также при экспертизе оцениваются:

полнота описания в проекте административного регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги, которые установлены законодательством Российской Федерации, автономного округа и муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска;

оптимизация (повышение качества) предоставления муниципальной услуги;

правовые основания предоставления муниципальной услуги и порядок досудебного обжалования решений и действий (бездействия) лиц, предоставляющих муниципальную услугу, размещенной в Региональном реестре;

полнота поступивших на экспертизу материалов.

30.Экспертиза проекта административного регламента проводится Уполномоченным органом в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления проекта административного регламента на экспертизу. Результаты экспертизы проекта административного регламента отражаются в заключении Уполномоченного органа.

31.Проект административного регламента возвращается без проведения уполномоченным органом экспертизы в случае нарушения пункта 27 настоящего Порядка в срок не более 3 календарных дней.

В случае возвращения проекта административного регламента без проведения экспертизы, орган, предоставляющий муниципальную услугу, должен устранить допущенные нарушения и повторно представить проект административного регламента на экспертизу в Уполномоченный орган.

32.При наличии в заключении Уполномоченного органа замечаний и предложений на проект административного регламента орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает учет таких замечаний и предложений.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, вправе представить свои пояснения к замечаниям и предложениям, указанным в заключении.

33.При наличии разногласий, возникших при экспертизе проекта административного регламента, орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает рассмотрение таких разногласий в порядке, установленном для внесения проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска.

Раздел V.Утверждение административного регламента

34.Утверждение административного регламента осуществляется путем издания муниципального правового акта Администрации города Ханты-Мансийска об утверждении соответствующего административного регламента в порядке, установленном для внесения проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2021 №931

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 17.08.2021 №931

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» (далее – изменения)

1.В приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1.Столбец второй строки «Целевые показатели муниципальной программы» паспорта муниципальной программы дополнить абзацем двадцатым следующего содержания: «увеличение среднегодовой численности населения с 98,9 тысяч человек до 103,5 тысяч человек».

1.2.В строке «Параметры финансового обеспечения муниципальной программы» паспорта муниципальной программы:

1.2.1.Цифры «569 216 126,49» заменить цифрами «569466726,49».

1.2.2.Слова «2021 год – 54803414,48 рублей» заменить словами «2021 год – 55054014,48 рублей».

1.3.Таблицу 1 «Целевые показатели муниципальной программы» дополнить строкой следующего содержания:

20.	Среднегодовая численность населения	98,9	100,4	102,3	103,5	–	–	–	–	–
-----	-------------------------------------	------	-------	-------	-------	---	---	---	---	---

1.4.Текст после таблицы 1 «Целевые показатели муниципальной программы» дополнить абзацем двадцатым следующего содержания:

«<20> Показатель определяется ежегодно по данным Управления Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу».

1.5.Внести в таблицу 2 «Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы» следующие изменения:

1.5.1.После строки 4.4 дополнить строкой 4.5 следующего содержания:

4.5.	Подготовка и проведение мероприятий по Всероссийской переписи населения (20)	Администрация города Ханты-Мансийска	Управление экономического развития и инвестиций; МКУ «Управление логистики»	всего	0	0	0	250600	0	0	0	0	0
				федеральный бюджет	0	0	0	250600	0	0	0	0	0
				б ю д ж е т автономного округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				бюджет города	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1.5.2.Строку «Итого по подпрограмме 4:» изложить в следующей редакции:

Итого по подпрограмме 4:	всего	48432720	4022920,00	3744200,00	4322100	4071500,00	4071500,00	4071500,00	4071500,00	20367500,00
	федеральный бюджет	250600,00	0	0	250600,00	0	0	0	0	0
	бюджет автономного округа	45538400,00	3829200,00	3494200,00	3821500,00	3821500,00	3821500,00	3821500,00	3821500,00	19107500,00
	бюджет города	2943720,00	193720,00	250000,00	250000,00	250000,00	250000,00	250000,00	250000,00	1250000,00

1.5.3.Строку «Всего по муниципальной программе:» изложить в следующей редакции:

Всего по муниципальной программе:	всего	569466726,49	23109401,24	85507907,31	55054014,48	54832014,48	54853514,48	44628553,50	45278553,50	226202787,50
	федеральный бюджет	250600,00	0	0	250600	0	0	0	0	0
	бюджет автономного округа	124070700,00	11187100,00	13008900,00	10058900,00	10087500,00	10109000,00	9529900,00	10179900,00	49909500,00
	бюджет города	445145426,49	11922301,24	52499007,3	44744514,48	44744514,48	44744514,48	35098653,50	35098653,50	176293287,50

1.5.4.Строку «МКУ «Управление логистики» изложить в следующей редакции:

МКУ «Управление логистики»	всего	28888290,82	3210619	1264849,66	1600600	1350000	1350000	2758888,88	2758888,88	14594444,4
	федеральный бюджет	250600	0	0	250600	0	0	0	0	0
	бюджет автономного округа	2606296	989600	616696	100000	100000	100000	100000	100000	500000
	бюджет города	26031394,82	2221019	648153,66	1250000	1250000	1250000	2658888,88	2658888,88	14094444,4

2.Приложение 2 после строки 4.4 дополнить строкой 4.5 следующего содержания:

4.5.	Подготовка и проведение мероприятий по Всероссийской переписи населения	Расходы, связанные с подготовкой и проведением мероприятий по Всероссийской переписи населения	–
------	---	--	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2021 №932

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2014 №1026 «О муниципальной программе «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2014 №1026 «О муниципальной программе «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению:

2.Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 17.08.2021 №932

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2014 №1026 «О муниципальной программе «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска» (далее – изменения)

Внести в приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2014 №1026 «О муниципальной программе «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.В паспорте муниципальной программы строку «Параметры финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2021 №933

О выделении специальных мест для размещения печатных агитационных материалов, расположенных на территории избирательных участков города Ханты-Мансийска

В соответствии с пунктом 7 статьи 54 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», на основании предложения территориальной избирательной комиссии города Ханты-Мансийска от 01.08.2021, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. На период подготовки и проведения выборов, назначенных на 19.09.2021, выделить специальные места для размещения печатных агитационных материалов, расположенных на территории избирательных участков города Ханты-Мансийска, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Черкунову И.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 17.08.2021 №933

Перечень
специальных мест для размещения печатных агитационных материалов, расположенных на территории избирательных участков города Ханты-Мансийска

№ избирательного участка	Адрес местонахождения избирательного участка	Специальные места для размещения печатных агитационных материалов, адрес
286 имени Андрея Филипповича Пашина	г.Ханты-Мансийск, ул.Луговая, д.15, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2»	На ограждении территории здания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2», г.Ханты-Мансийск, ул.Луговая, д.15
287	г.Ханты-Мансийск, ул.Бориса Щербины, здание речного вокзала	На тумбе для размещения афиш и объявлений, расположенной на остановке «Автовокзал», г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, в районе д.290 (по согласованию)
288	г.Ханты-Мансийск, ул.Рябиновая, д.22, здание муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15 «Страна чудес»	На тумбе для размещения афиш и объявлений, расположенной на остановке «Лермонтова», г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, в районе д.185
289	г.Ханты-Мансийск, ул.Сургутская, д.27, здание учебного центра ГО и ЧС	На тумбе для размещения афиш и объявлений, расположенной на остановке «Лермонтова», г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, в районе д.185
290	г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.133А, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8»	На тумбе для размещения афиш и объявлений, расположенной на остановке «Спортивная», г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, в районе д.141
291	г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.101А, здание «Крытый корт» муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва»	На тумбе для размещения афиш и объявлений, расположенной на остановке «Городок геологов», г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, в районе д.95
292	г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.3, здание автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологический колледж»	На ограждении территории здания автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологический колледж», г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.3 (по согласованию)
293	г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.14А, здание «Дом Дружбы народов»	Переносная конструкция у здания «Дом Дружбы народов», г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.14А, на расстоянии не менее 50 метров от входа на избирательный участок (по согласованию)

294	г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.7, здание муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь»	Переносная конструкция у здания муниципального бюджетного учреждения «Культурно -досуговый центр «Октябрь», г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.7, на расстоянии не менее 50 метров от входа на избирательный участок
295 имени Павла Юрьевича Моденцова	г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.24, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3»	На ограждении территории здания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3», г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.24
296	г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.40, здание бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	На ограждении территории здания бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия», г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.40 (по согласованию)
297	г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.6, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1»	На ограждении территории здания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1», г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.6,
298	г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.1, здание автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграMegaСпорт»	Переносная конструкция у здания автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграMegaСпорт», г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.1, на расстоянии не менее 50 метров от входа на избирательный участок (по согласованию)
299	г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.35, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича»	На ограждении территории здания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича» г.Ханты-Мансийск ул.Рознина, д.35
300	г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.35, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (вход со стороны ул.Сирина)	На ограждении территории здания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Межшкольный учебный комбинат» (вход со стороны ул.Сирина), г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.35
301 имени Юрия Георгиевича Созонова	г.Ханты-Мансийск, ул.Комсомольская, д.38, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича»	На ограждении территории здания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича», г.Ханты-Мансийск, ул.Комсомольская, д.38
302	г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.104, здание муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Дружба»	Переносная конструкция у здания муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Дружба» г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.104, на расстоянии не менее 50 метров от входа на избирательный участок
303	г.Ханты-Мансийск, ул.Свердлова, д.27, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5»	На ограждении территории здания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5», г.Ханты-Мансийск, ул.Свердлова, д.27
304	г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.21, здание «Центр развития теннисного спорта»	Переносная конструкция у здания «Центр развития теннисного спорта» г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.21, на расстоянии не менее 50 метров от входа на избирательный участок (по согласованию)
305	г.Ханты-Мансийск, Учхоз, ул.Уральская, д.11, здание учебно-производственного корпуса	На ограждении территории здания учебно-производственного корпуса, г.Ханты-Мансийск, Учхоз, ул.Уральская, д.11
306	г.Ханты-Мансийск, ОМК, ул.Ломоносова, д.38, здание муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №17 «Незнайка»	На ограждении территории здания муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №17 «Незнайка», г.Ханты-Мансийск, ОМК, ул.Ломоносова, д.38

307	г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.104, административное здание ОАО «Северавтотранс»	Переносная конструкция у здания ОАО «Северавтотранс», г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.104, на расстоянии не менее 50 метров от входа на избирательный участок (по согласованию)
308	г.Ханты-Мансийск, ул.Рассветная, д.2, здание муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 «Одуванчик»	На ограждении территории здания муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 «Одуванчик», г.Ханты-Мансийск, ул.Рассветная, д.2
309	г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.90б, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования «Школа-сад №7»	На ограждении территории здания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования «Школа-сад №7», г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.90б
310	г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.81, здание акционерного общества «Управление теплоснабжения и инженерных сетей»	На ограждении территории здания акционерного общества «Управление теплоснабжения и инженерных сетей», г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.81
311	г.Ханты-Мансийск, ул.Дунина-Горкавича, д.1, здание Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	На ограждении территории здания Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, г.Ханты-Мансийск, ул.Дунина-Горкавича, д.1 (по согласованию)
312	г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.10, здание кафе «Назымчанка»	На тумбе для размещения афиш и объявлений, кафе «Назымчанка», г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.10 (по согласованию)
710	г.Ханты-Мансийск, ул.Анны Коньковой, д.8, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4»	На ограждении территории здания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4», г.Ханты-Мансийск, ул.Анны Коньковой, д.8
737	г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.13, здание «Бизнес-центр»	Переносная конструкция у здания «Бизнес-центр», г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.13, на расстоянии не менее 50 метров от входа на избирательный участок
738	г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.19, здание «Конгрессно-выставочный центр «Югра-Экспо»	На ограждении территории здания «Конгрессно-выставочный центр «Югра-Экспо», г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.19 (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2021

№934

О внесении изменений в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 17.08.2012 №976 «Об утверждении
административного регламента предоставления муниципальной
услуги «Предоставление гражданам служебных жилых помещений
и жилых помещений в общежитии муниципального специализированного
жилищного фонда»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответ-
ствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-
Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.08.2012 №976
«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Предоставление гражданам служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитии
муниципального специализированного жилищного фонда» изменения согласно приложению к
настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 17.08.2021 №934

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 17.08.2012 №976 «Об утверждении административного регламента предоставле-
ния муниципальной услуги «Предоставление гражданам служебных жилых помещений
и жилых помещений в общежитии муниципального специализированного жилищного
фонда»
(далее – постановление)

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1.Подпункт 2 пункта 15 раздела II изложить в следующей редакции:
«2)копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя) и
членов его семьи (все страницы документа, удостоверяющего личность);».

2.Подпункт 4 пункта 15 раздела II изложить в следующей редакции:
«4)копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его
семьи, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удо-
стоверенный перевод на русский язык (свидетельство о рождении, свидетельство о перемене
имени (при наличии), свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака,
свидетельство об усыновлении, в случае если актовая запись о рождении ребенка не изме-
нялась (в случае усыновления), а также свидетельства об усыновлении, выданные органами
записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации
(при наличии));».

3.Подпункт 6 пункта 15 раздела II изложить в следующей редакции:
«6)копии трудовой книжки и трудового договора (контракта) заявителя, заверенные по ме-
сту работы (прохождения муниципальной службы) и(или) сведения о трудовой деятельности в
соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;».

4.Подпункт 8 пункта 15 раздела II изложить в следующей редакции:
«8.Сведения о заболевании у заявителя и(или) членов его семьи, установленном приказом
Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 №987н «Об утверждении
перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при котором невозможно совместное прожи-
вание граждан в одной квартире», при которых невозможно совместное проживание граждан в
одном жилом помещении (при наличии заболевания).».

5.Пункт 17 раздела II изложить в следующей редакции:
«17.Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муници-
пальной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информаци-
онного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления
либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления
организаций:
1)сведения о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи;
2)сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (о заключении
(расторжении) брака, перемене имени заявителя и членов его семьи);
3)справки о наличии или об отсутствии на территории города Ханты-Мансийска в соб-
ственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее су-
ществовавшее имя, в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных с
15.07.1998);
4)справки о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города
Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищ-
ного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда города
Ханты-Мансийска, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или)
права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя
жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества
граждан, имеющих право пользования жилым помещением;
5)справки о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города
Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищно-
го фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Российской
Федерации, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права
пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого
помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граж-
дан, имеющих право пользования жилым помещением;
6)справки о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории го-
рода Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования,
жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе на ранее существовавшее имя в
случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в каче-
стве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жи-
лого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением;
7)справки о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории го-
рода Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования,
жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда
Ханты-Мансийского района, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изме-
нения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи
нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и
количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением;
8)справки о наличии или об отсутствии на территории города Ханты-Мансийска в соб-
ственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее су-
ществовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных до
15.07.1998).».

6.Абзац первый пункта 19 раздела II изложить в следующей редакции:
«19.В соответствии с пунктами 1, 2, 4, 5 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ за-
прещается требовать от заявителей:».

7.Пункт 19 раздела II дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
«4)предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные обра-
зы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального
закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо
их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных
случаев, установленных федеральными законами.».

12+



БЕСПЛАТНЫЙ ДОСТУП

к электронной библиотеке

ЛитРес:

*Чтобы получить логин и пароль для бесплатного
доступа к ресурсам со своего электронного устройства,
обратитесь в детскую библиотеку
по адресу: ул.Доронина, 8
Подробности по телефону 36-25-80*



*Пользуйтесь
популярнейшими
электронными библиотеками
бесплатно вместе
с Городской централизованной
библиотечной системой!
Приятного чтения!*

АО «УТС» доводит до сведения населения, что в период с 25.08.2021 г. по 30.08.2021 г. будет производиться заполнение инженерных сетей теплоносителем.

Просьба потребителям проверить в своих помещениях систему отопления на предмет отсутствия протечек отопительных приборов и запорной арматуры.

Диспетчерская служба АО «УТС» тел. 32-69-69

График заполнения инженерных сетей АО «УТС»

№ п/п	Дата заполнения	Котельная установка	Адрес	Примечание
1	25.08.2021	Рябиновая	ул. Рябиновая, 30	
2		Велпас	ул. Гагарина, 220а	
3		№32	ул. Пионерская, 156	
4		Сирина,68	ул.Сирина,68	
5		№26	ул. Рознина, 70б	
6		№3	ул. Гагарина, 58	
7		№31	ул. Мира, 115а	
8		№1	ул. Пионерская, 27а	
10		№13	ул. Горького, 18	
11		№15	ул. Сутормина, 20	
12	26.08.2021	ВУ3	ул. Чехова,16	
13		№10	ул. Заводская, 7	
14		№22 «Школа№5»	ул. Калинина, 77а	
15		ТП «Спутник»	Школа№5	
16		ТП «Молочная кухня»	ул. Пионерская, 120	
17		№4	ул. Шевченко, 29а	
18		№4а	ул. Шевченко, 43а	
19		№7	ул. Маяковского, 19	
20		№29	ул. Ленина, 49а	

21	27.08.2021	№2	ул. Дзержинского, 41а	
22		ТП №36	ул. Дзержинского, 23	
23		ДК Октябрь	ул. Дзержинского, 7	
24		Осенняя	ул. Осенняя	
25		ТП Храм. комп.	ул. Гагарина, 29	
26		ЦТП-1	ул. Пионерская, 115	
27		ТП «УВД»	ул. Ленина, 55	
28		ТП №19	ул. Посадская, 11	
29		Театральный комплекс	ул. Комсомольская, 63	
30		СУ-967	пос. СУ-967	
31	30.08.2021	№5	ул. Спортивная, 7	
32		№12	ул. Ф. Горная	
33		Кирова 35	ул. Свободы, 36	
34		№8 «Школа№1»	ул. Комсомольская, 38а	
35		№17	пер. Южный, 16а	
36		№35	ул. Рознина, 16	
37		№16	ул. Гагарина, 89а	
38		№39	ул. Аграрная, 10	
39		№11	ул. Кирова, 3а	
40		Менделеева,3	ул. Менделеева,3	
41		№9	ул. Чехова, 74	
42		ЦТП-2	ул. Ленина, 111а	
43		ТП «Дзержинского 30»	ул. Дзержинского, 30	
44		ОПНД	ул. Гагарина, 106	

УВАЖАЕМЫЕ ПОДПИСЧИКИ ГАЗЕТЫ
«САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСИЙСК»,
ОТНОСЯЩИЕСЯ К ЛЬГОТНОЙ КАТЕГОРИИ!
По вопросам доставки
просим вас обращаться по телефонам:
8-909-04-65-555,
8-3467-90-25-55 – служба доставки.