

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№61 (1235) 28 ДЕКАБРЯ 2021 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021 №75

Приложение
к постановлению Главы
города Ханты-Мансийска
от 24.12.2021 №75**О внесении изменений в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 19.06.2020 №42 «Об утверждении Положения о размерах, условиях оплаты труда и иных выплат работникам муниципального учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь»»**

С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 19.06.2020 №42 «Об утверждении Положения о размерах, условиях оплаты труда и иных выплат работникам муниципального учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь»» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 10.01.2021.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021 №76

О внесении изменений в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 24.04.2020 №25 «Об утверждении Положения о размерах, условиях оплаты труда и иных выплатах работникам муниципального бюджетного учреждения «Городская централизованная библиотечная система»»

С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 24.04.2020 №25 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплатах работникам муниципального бюджетного учреждения «Городская централизованная библиотечная система»» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Главы
города Ханты-Мансийска
от 24.12.2021 №76**Изменения в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 24.04.2020 №25 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплатах работникам муниципального бюджетного учреждения «Городская централизованная библиотечная система»» (далее – постановление)**

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1. В разделе 1:

1.1. Абзац второй пункта 1.2 изложить в следующей редакции: «молодой специалист – гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 6 Федерального закона от 30.12.2020 №489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»), завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и(или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с полученной квалификацией.»

1.2. Пункт 1.7 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При проведении общей индексации финансирования расходов, направленных на оплату труда работников Учреждения, осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Хан-

ты-Мансийска, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в виде субсидии.»

1.3. В пункте 1.9 слова «от 1 до 5» заменить словами «от 1 до 8.»

2. Абзац четвертый пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«от 30.03.2011 №251н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»».

3. В разделе 4:

3.1. Пункт 4.2 дополнить абзацем следующего содержания: «Решение о выплате и конкретный размер надбавки определяется правовым (локальным) актом работодателя.»

3.2. Пункт 4.3 дополнить абзацем следующего содержания: «Решение о выплате и конкретный размер надбавки определяется правовым (локальным) актом работодателя.»

3.3. Пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Работникам Учреждения устанавливается выплата за выслугу лет от должностного оклада в следующих размерах: 10 процентов – при стаже работы от 1 года до 5 лет; 15 процентов – при стаже работы от 5 до 10 лет; 20 процентов – при стаже работы от 10 до 15 лет; 30 процентов – при стаже работы свыше 15 лет.»

В стаж работы для исчисления ежемесячной выплаты за выслугу лет к должностному окладу включаются периоды работы в учреждениях культуры, в федеральных органах государственной власти, органах власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, а также государственных, муниципальных предприятиях и учреждениях города, периоды службы в Вооруженных Силах Российской Федерации и в иных отраслях, опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка и(или) сведения о трудовой деятельности, а также другие документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на получение надбавки за выслугу лет.»

3.4. В пункте 4.6:

3.4.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.6. Премирование по итогам работы».

3.4.2. Дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Премирование по итогам работы устанавливается за периоды – календарный месяц, квартал, календарный год. Для расчета премии

по итогам работы принимается фактически отработанное время согласно таблице учета рабочего времени. В отработанное время включается

время работы по таблице учета рабочего времени, когда за работником сохранялось место работы и средняя заработная плата, за исключением случаев временной нетрудоспособности, отпуска без сохранения заработной платы, отпуска по уходу за ребенком.»

3.4.3. Подпункты 4.6.1- 4.6.7 пункта 4.6 признать утратившими силу.

3.4.4. Абзац первый пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Премирование по результатам работы за месяц, квартал, год.»

3.4.5. Подпункт 4.7.1 пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7.1. Премирование по итогам работы за месяц (далее – ежемесячное премирование) для работников Учреждения.

Ежемесячное премирование работникам Учреждения уста-

навливается в размере 30 процентов от должностного оклада в соответствии с локальными актами Учреждения.

Руководителю Учреждения ежемесячное премирование устанавливается в размере 50 процентов от должностного оклада. Ежемесячное премирование осуществляется на основании правового (локального) акта работодателя, издаваемого до 01 числа месяца, следующего за месяцем, по итогам работы за который осуществляется премирование.

Критериями оценки работы руководителя Учреждения являются:

обеспечение деятельности Учреждения и реализация мероприятий муниципальных программ; соблюдение Учреждением финансовой дисциплины (в том числе соблюдение финансовых нормативов бюджетных средств, своевременность уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

целевое и эффективное использование субсидий, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также средств, полученных от приносящей доход деятельности;

своевременное предоставление месячной, квартальной, годовой отчетности;

выполнение Учреждением дополнительных к плановой деятельности видов работ (функций) по поручению Учредителя; отсутствие просроченной и необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

выполнение Учреждением муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) с учетом показателей, характеризующих объем (состав) и качество оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

Критериями оценки работы работников Учреждения являются:

успешное и добросовестное исполнение работником Учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем отчетном периоде;

соблюдение трудовой дисциплины;

качественное и своевременное выполнение плановых заданий, поручений руководителя, подготовка и проведение мероприятий, связанных с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;

своевременная подготовка и сдача отчетности;

соблюдение техники безопасности труда и противопожарной безопасности.

Ежемесячное премирование выплачивается одновременно с заработной платой за фактически отработанное время и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Ежемесячное премирование не выплачивается или выплачивается в меньшем размере в случае допущения работником Учреждения нарушений и упущений, указанных в приложении 2 к настоящему Положению.

Решение о невыплате (выплате в меньшем размере) ежемесячной премии принимается в тот расчетный период, в котором работодателю стало известно о допущении работником Учреждения нарушений и упущений, указанных в приложении 2 к настоящему Положению, и оформляется правовым (локальным) актом работодателя.»

3.4.6. Подпункт 4.7.2 пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7.2. Премия по результатам работы за квартал Работникам Учреждения может быть выплачена премия по результатам работы за квартал.

Премия по результатам работы за квартал выплачивается за счет экономии средств фонда оплаты труда не позднее квартала, следующего за отчетным кварталом.

Конкретный размер премии по результатам работы за квар-

тал устанавливается:

руководителю Учреждения правовым актом работодателя по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения;

работникам Учреждения устанавливается на основании приказа руководителя Учреждения по согласованию с непосредственным руководителем работника.

Премия по результатам работы за квартал работникам Учреждения может быть выплачена за:

достижение значимых результатов при выполнении должностных обязанностей;

соблюдение установленных сроков подготовки документов, выполнения поручений, своевременность принятия решений и представления необходимой информации;

выполнение с надлежащим качеством дополнительных, помимо указанных в должностной инструкции, обязанностей или обязанностей временно отсутствующего работника;

оказание помощи молодым специалистам (наставничество).

Работникам Учреждения, с которыми трудовой договор расторгнут или прекращен в течение квартала, выплата премии по итогам работы

за квартал производится за фактически отработанное время.

Работникам Учреждения, с которыми трудовой договор расторгнут или прекращен по инициативе работодателя

за совершение виновных действий, премия по итогам работы за квартал

не выплачивается.

Работники Учреждения, расторгнувшие трудовой договор в текущем квартале, за который производится выплата премии по итогам работы за квартал, представляют в бухгалтерию Учреждения заявления о перечислении премии по итогам работы за квартал с указанием банковских реквизитов.»

3.4.7. Подпункт 4.7.3 пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7.3. Премия по результатам работы за год выплачивается за счет средств фонда оплаты труда.

Премия по результатам за год не выплачивается работнику Учреждения, с которым трудовой договор расторгнут по инициативе работодателя за совершение виновных действий;

работнику Учреждения, расторгнувшему трудовой договор в течение календарного года по собственному желанию.

Премия по результатам работы за год для руководителя исчисляется как сумма средств месячного фонда оплаты труда из расчета за календарный год, премия по итогам работы за квартал, премий за выполнение особо важных и сложных заданий, деленных на 12 и умноженных на количество фондов оплаты труда, определенных правовым актом работодателя.

Премия по результатам работы за год работникам Учрежде-

ния устанавливается на основании локального акта Учреждения.

Премия по результатам работы за год выплачивается по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения, при этом размер годовой премии должен составлять не более 3 фондов оплаты труда.

Премия по результатам работы за год выплачивается не позднее первого квартала года, следующего за отчетным годом.

Премия по результатам работы за год выплачивается за фактически отработанное в календарном году время.

В фактически отработанное время включается время работы по табелю учета рабочего времени, когда за работником сохранялось место работы.

Работникам, проработавшим неполный календарный год, вновь принятым на работу, уволенным в связи с уходом на пенсию, поступлением в образовательную организацию, переводом (назначением) в другое муниципальное учреждение города, призывом на срочную службу в армию, а также ушедшим в отпуск по уходу за ребенком и(или) вернувшимся на работу после указанного отпуска, премия выплачивается пропорционально отработанному времени в году.»

3.4.8. Подпункты 4.7.4-4.7.8 пункта 4.7 признать утратившими силу.

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021 №77

О внесении изменений в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 08.06.2020 №35 «Об утверждении Положений о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат работникам муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 08.06.2020 №35 «Об утверждении Положений о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат работникам муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2021.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Главы города Ханты-Мансийска от 24.12.2021 №77

**Изменения
в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 08.06.2020 №35
«Об утверждении Положений о размерах и условиях оплаты труда
и иных выплат работникам муниципальных бюджетных учреждений, подведомствен-
ных Управлению физической культуры, спорта
и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска»
(далее – постановление)**

1. В приложение 1 к постановлению внести следующие изменения:

1.1. В разделе 2:

1.1.1. Абзац первый пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Работникам учреждения должностные оклады устанавливаются с учетом требований к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.»

1.1.2. Таблицу 3 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 3

Квалификационные уровни	Наименование должности (профессии), требования к квалификации	Д о л ж - н о с т н о й о к л а д , руб.
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Секретарь, архивариус, делопроизводитель, кассир	5158
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Администратор	5645
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством, заведующий складом	5929
4 квалификационный уровень	Механик	6540
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Экономист, бухгалтер, специалист по кадрам, инженер, специалист по связям с общественностью, юристконсульт, аналитик	7199
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	8093

».

1.1.3. Таблицу 6 пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 6

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
1	2
Начальник клуба (спортивного), заведующий структурным подразделением	7990

Начальник отдела	7862
Специалист по закупкам	7199
Специалист по охране труда	7199
Старший тренер	6526

».

1.1.4. Абзац первый подпункта 2.11.2 пункта 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11.2. Размеры коэффициента квалификации для работников, занимающих должности работников физической культуры и спорта и медицинских работников, приведены в таблице 8.»

1.1.5. Абзац второй подпункта 2.11.2 пункта 2.11 изложить в следующей редакции:

«Присвоение квалификационных категорий работникам, занимающим должности физической культуры и спорта, осуществляется аттестационной комиссией Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с учетом требований к результатам их работы, рекомендованных федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта. Вторая квалификационная категория присваивается приказом учреждения.»

Присвоение квалификационных категорий медицинским работникам осуществляется аттестационной комиссией Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.»

1.2. Абзац первый подпункта 4.2.1 пункта 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2.1. Стимулирующие выплаты за участие в подготовке спортсмена высокого класса назначаются работнику за участие в подготовке спортсмена высокого класса, проходящего спортивную подготовку в учреждении. Выплата устанавливается к должностному окладу работника. Расчет выплаты осуществляется без учета применения норматива оплаты труда за подготовку одного занимающегося на этапах многолетней подготовки спортсменов.»

1.3. В разделе 6:

1.3.1. Абзац второй пункта 6.4 изложить в следующей редакции:

«Молодым специалистом считается гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно, завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и(или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с квалификацией.»

1.3.2. В пункте 6.7:

1.3.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«6.7. Надбавка за почетные звания, государственные награды назначается работникам, имеющим почетные звания, государственные награды, а также награжденным отраслевыми почетными и нагрудными знаками и медалями в процентах к должностному окладу. Расчет надбавки осуществляется без учета НОТ за подготовку одного занимающегося на этапах многолетней подготовки спортсменов.»

1.3.2.2. Таблицу 17 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 17

№ п/п	Наименование выплаты	Р а з м е р ы выплат в процентах к должностному окладу
1.	За почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации»; За государственные награды, включая почетные звания Российской Федерации и СССР; За почетные спортивные звания «Заслуженный тренер России», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР»	50%
2.	За почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», За почетное звание «Заслуженный деятель физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	40%
3.	За почетный знак «Отличник физической культуры и спорта»	20%
4.	Награды, почетные грамоты Губернатора и Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, благодарности Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; За спортивные звания «Мастер спорта России международного класса»; «Гроссмейстер России»; «Мастер спорта СССР международного класса»; «Гроссмейстер СССР»	10%
5.	Другие ведомственные награды и звания	5%

».

1.3.3. Пункт 6.8 изложить в следующей редакции:

«6.8. Выплаты, установленные настоящим разделом, не относятся к фонду оплаты труда, кроме надбавки водителям за классность и надбавки за почетные звания, государственные награды.

Выплаты и надбавки назначаются на основании правового (локального) акта работодателя в пределах объема субсидии, направленной на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, связанного с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ), а также за счет средств от иной приносящей доход деятельности.»

2. В приложение 2 к постановлению внести изменения, изложив абзац второй подпункта 5.1.2 пункта 5.1 раздела 5 в следующей редакции:

«Молодым специалистом считается гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно, завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и(или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с квалификацией.»

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021 №78

О внесении изменений в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 08.06.2020 №35 «Об утверждении Положений о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат работникам муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 08.06.2020 №35 «Об утверждении Положений о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат работникам муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.11.2021.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Главы
города Ханты-Мансийска
от 24.12.2021 №78**

**Изменения
в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 08.06.2020
№35 «Об утверждении Положений о размерах и условиях оплаты труда
и иных выплат работникам муниципальных бюджетных учреждений, подведомствен-
ных Управлению физической культуры, спорта
и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска»
(далее – постановление)**

В приложении 1 к постановлению внести следующие изменения:

1. В пункте 1.9 раздела 1 слова «в кратности от 1 до 5» заменить словами «в кратности от 1 до 6».

2. В разделе 2:

2.1. Таблицу 7 пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«
Таблица 7

Наименование должности (профессии)	Должностной оклад, руб.
1	2
Директор:	
1 группа по оплате труда	27514
2 группа по оплате труда	22514
Заместитель директора	13211
Главный бухгалтер	11560

».

2.2. Пункт 2.10 дополнить абзацами третьим-пятым следующего содержания соответственно: «Должностной оклад директора устанавливается с учетом штатной численности учреждения: 1 группа по оплате труда – штатная численность от 130 до 260 штатных единиц; 2 группа по оплате труда – до 129 штатных единиц.».

3. В разделе 4:

3.1. Абзац шестой пункта 4.2 изложить в следующей редакции: «персональный коэффициент к должностному окладу (для руководителя учреждения);».

3.2. Подпункт 4.2.5 пункта 4.2 изложить в следующей редакции: «4.2.5. Персональный коэффициент к должностному окладу (для руководителя учреждения)

Руководителю учреждения устанавливается персональный коэффициент к должностному окладу в размере не более 3,0.

Критериями определения размера персонального коэффициента руководителю учреждения являются:

интенсивность труда;
профессионализм и инициативность;
значимость участка деятельности;
характер и важность решаемых вопросов;
новизна и эффективность предложенных решений.».

3.3. Пункт 7.2 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.2. Фонд оплаты труда учреждения на очередной календарный год определяется суммированием должностных окладов, компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных надбавок и выплат, коэффициентов, предусмотренных настоящим Положением, из расчета – 13,5 месячных фондов оплаты труда (в том числе единовременная выплата к отпуску) для работников и 15,5 месячных фондов оплаты труда (в том числе единовременная выплата к отпуску) для руководителя.».

Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений в государственные внебюджетные фонды, производимые от фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитывающим предельную величину базы для начисления страховых взносов).».

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021 №79

О награждении

В соответствии с решением Думы города Ханты-Мансийска от 30.01.2017 №78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска», учитывая решение Комиссии по наградам от 14.10.2021 №17, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Наградить Почетной грамотой Главы города Ханты-Мансийска:

Бережную Надежду Владимировну, начальника планово-экономического отдела бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский институт развития строительного комплекса», за высокое профессиональное мастерство, личный вклад в развитие строительной отрасли города Ханты-Мансийска;

Давлетова Руслана Юрисовича, водителя автомобиля отдела эксплуатации имущества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», за многолетний добросовестный труд, личный вклад в обеспечение деятельности Югорского государственного университета.

2. Наградить Благодарственным письмом Главы города Ханты-Мансийска:

Аксарину Ирину Юрьевну, доцента гуманитарного института североведения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», за многолетний добросовестный труд, значительные достижения в научной деятельности, личный вклад в практическую подготовку молодых квалифицированных специалистов;

Борисову Ольгу Владимировну, начальника планово-экономического отдела экономического управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», за особые заслуги и значительный личный вклад в обеспечение деятельности Югорского государственного университета;

Вахрушеву Наталью Владимировну, начальника расчетного отдела финансового управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», за особые заслуги и значительный личный вклад в обеспечение деятельности Югорского государственного университета;

Владимирову Светлану Валентиновну, доцента гуманитарного института североведения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», за многолетний добросовестный труд, значительные достижения в научной деятельности, личный вклад в практическую подготовку молодых квалифицированных специалистов;

Дьякову Наталию Николаевну, заместителя главного бухгалтера бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский институт развития строительного комплекса», за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, личный вклад в развитие строительной

отрасли города Ханты-Мансийска;

Исламову Юлию Валерьевну, доцента кафедры русского языка и литературы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», за многолетний добросовестный труд, значительные достижения в научной деятельности, личный вклад в практическую подготовку молодых квалифицированных специалистов;

Казакову Марию Владимировну, начальника юридического отдела административно-правового управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», за особые заслуги и значительный личный вклад в обеспечение деятельности Югорского государственного университета;

Картина Олега Сергеевича, начальника административно-правового управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», за особые заслуги и значительный личный вклад в обеспечение деятельности Югорского государственного университета;

Киселеву Татьяну Григорьевну, экскурсовода общества с ограниченной ответственностью «ЮграМегаТур», за высокий профессионализм и личный вклад в развитие туризма города Ханты-Мансийска;

Лазареву Оксану Александровну, начальника отдела правового и кадрового обеспечения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский институт развития строительного комплекса», за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, личный вклад в развитие строительной отрасли города Ханты-Мансийска;

Лоскутова Александра Александровича, заместителя начальника отдела маркетинга и организации торгов бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский институт развития строительного комплекса», за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, личный вклад в развитие строительной отрасли города Ханты-Мансийска;

Магрычеву Нину Сергеевну, директора гостиницы «Хотэм», за высокий профессионализм и личный вклад в развитие туризма города Ханты-Мансийска;

Малахову Елену Александровну, директора Центра управления индивидуальной траекторией обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», за многолетний добросовестный труд, значительные достижения в научной деятельности, личный вклад в практическую подготовку молодых квалифицированных специалистов;

Москвину Ольгу Александровну, ведущего эксперта отдела правового обеспечения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский институт развития строительного комплекса», за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, личный вклад в развитие строительной отрасли города Ханты-Мансийска;

Нестерову Татьяну Павловну, генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Югра-Трэвел», за высокий профессионализм и личный вклад в развитие туризма города Ханты-Мансийска;

Патрино Ольгу Владимировну, заместителя директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский институт развития строительного комплекс-

са», за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, личный вклад в развитие строительной отрасли города Ханты-Мансийска;

Рутухову Ольгу Анатольевну, доцента института цифровой экономики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», за многолетний добросовестный труд, значительные достижения в научной деятельности, личный вклад в практическую подготовку молодых квалифицированных специалистов;

Пилипенко Ольгу Владимировну, ведущего эксперта отдела развития строительного комплекса бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский институт развития строительного комплекса», за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, личный вклад в развитие строительной отрасли города Ханты-Мансийска;

Решетникову Дину Львовну, специалиста-эксперта отдела формирования муниципального заказа управления муниципального заказа Администрации города Ханты-Мансийска, за многолетний плодотворный труд, профессионализм и личный вклад в деятельность, направленную на соблюдение законности и эффективности при осуществлении муниципальных закупок;

Романову Евгению Александровну, генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Ермак-тур», за высокий профессионализм и личный вклад в развитие туризма города Ханты-Мансийска;

Романову Татьяну Ивановну, доцента института нефти и газа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», за многолетний добросовестный труд, значительные достижения в научной деятельности, личный вклад в практическую подготовку молодых квалифицированных специалистов;

Рязановскую Анастасию Витальевну, главного специалиста планово-экономического отдела бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский институт развития строительного комплекса», за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, личный вклад в развитие строительной отрасли города Ханты-Мансийска;

Савина Алексея Геннадьевича, начальника отдела маркетинга и организации торгов бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский институт развития строительного комплекса», за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, личный вклад в развитие строительной отрасли города Ханты-Мансийска;

Симкину Юлию Александровну, начальника отдела развития строительного комплекса бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский институт развития строительного комплекса», за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, личный вклад в развитие строительной отрасли города Ханты-Мансийска;

Синельникову Ольгу Александровну, начальника общего отдела бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский институт развития строительного комплекса», за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, личный вклад в развитие строительной отрасли города Ханты-Мансийска;

Тарасова Андрея Алексеевича, специалиста-эксперта отде-

ла торгов управления муниципального заказа Администрации города Ханты-Мансийска, за многолетний плодотворный труд, профессионализм и личный вклад в деятельность, направленную на соблюдение законности и эффективности при осуществлении муниципальных закупок;

Шиян Елену Робертовну, директора отеля «СоветникЪ», за высокий профессионализм и личный вклад в развитие туризма города Ханты-Мансийска.

3.Объявить Благодарность Главы города Ханты-Мансийска: Нечаеву Михаилу Юрьевичу, начальнику управления по работе с проблемными активами юридических лиц Югорского отделения №5940 филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России», за профессиональное руководство

подразделением в сфере банковской системы, разработку и реализацию антикризисных планов восстановления бизнеса;

Третьякову Николаю Юрьевичу, начальнику сектора продаж клиентам малого бизнеса отдела организации продаж клиентам малого бизнеса №3 управления продаж малому бизнесу Югорского отделения №5940 филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России», за профессионализм, компетентность и высокое качество оказания услуг клиентам малого бизнеса на территории города Ханты-Мансийска.

4.Управлению бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска произвести выплату единовременного денежного поощрения гражданам, указанным в пунктах 1, 2, 3 настоящего постанов-

ления, в соответствии с пунктами 1, 3, 4 Положения о наградах Главы города Ханты-Мансийска, утвержденного решением Думы города Ханты-Мансийска от 30.01.2017 №78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска».

5.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

6.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021

№1483

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, связи с обращением в комиссию по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска Мустафиной Кульсары Ахтамовны, учитывая заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и

заключение комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «Магазины» на земельный участок с кадастровым номером 86:12:0202015:828, расположенный по адресу: город Ханты-Мансийск, ДТСН «Движенец», участок №1336.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить его на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021 №1495

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.11.2021 №1354 «Об утверждении положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.11.2021 №1354 «Об утверждении положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) изменения, изложив пункт 2 постановления в следующей редакции:
«2.Признать утратившими силу:

2.1.Постановления Администрации города Ханты-Мансийска: от 13.11.2015 №1262 «Об утверждении положения о кадровом резерве на муниципальной службе в Администрации города Ханты-Мансийска»;

от 12.02.2016 №147 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 13.11.2015 №1262

«Об утверждении положения о кадровом резерве на муниципальной службе в Администрации города Ханты-Мансийска»;

от 20.06.2016 №675 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 13.11.2015 №1262

«Об утверждении положения о кадровом резерве на муниципальной службе в Администрации города Ханты-Мансийска»;

от 22.08.2016 №914 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 13.11.2015 №1262

«Об утверждении положения о кадровом резерве на муниципальной службе в Администрации города Ханты-Мансийска».

2.2.Пункт 6 постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 13.02.2017 №75 «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации города Ханты-Мансийска».

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021 №1497

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в связи с заявлением в комиссию по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска общества с ограниченной ответственностью «Югра-Безопасность» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, учитывая заключение комиссии по

землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «Деловое управление» на земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101085:34, расположенный по адресу: город Ханты-Мансийск, улица Маяковского, 30.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021 №1498

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в связи с заявлением в комиссию по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска Винокуровой Людмилы Евгеньевны о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использо-

вания земельного участка, учитывая заключение комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства» на земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101088:3, расположенный по адресу: город Ханты-Мансийск, улица Чехова, 58.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2021 №83

О награждении почетным знаком «За заслуги перед городом Ханты-Мансийском»

В соответствии с решением Думы города Ханты-Мансийска от 30.01.2017 №78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска», учитывая решение Комиссии по наградам от 23.12.2021 №21, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Наградить почетным знаком «За заслуги перед городом Ханты-Мансийском» Костина Николая Михайловича, пенсионера, председателя Совета ветеранов МОМВД России «Ханты-Мансийский», за многолетний труд, безупречную и эффективную работу, высокие достижения в профессиональной деятельности и значительный вклад в развитие системы защиты прав и законных интересов жителей города Ханты-Мансийска.

2.Управлению бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска произвести выплату единовременного денежного поощрения в соответствии с пунктом 1 Положения о наградах Главы города Ханты-Мансийска, утвержденного решением Думы города Ханты-Мансийска от 30.01.2017 №78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2021 №84

О награждении почетным знаком «За заслуги перед городом Ханты-Мансийском»

В соответствии с решением Думы города Ханты-Мансийска от 30.01.2017 №78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска», учитывая решение Комиссии по наградам от 23.12.2021 №21, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Наградить почетным знаком «За заслуги перед городом Ханты-Мансийском» Волдину Марию Кузьминичну, пенсионера, члена Союза писателей Российской Федерации, члена Союза журналистов Российской Федерации, за многолетний труд, безупречную и эффективную работу, высокие достижения в сфере культуры и искусства и активное участие в общественной деятельности, способствующей всестороннему развитию, повышению престижа и авторитета города Ханты-Мансийска.

2.Управлению бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска произвести выплату единовременного денежного поощрения в соответствии с пунктом 1 Положения о наградах Главы города Ханты-Мансийска, утвержденного решением Думы города Ханты-Мансийска от 30.01.2017 №78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 28-VII РД

Принято
24 декабря 2021 года

О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2022 год

Рассмотрев проект решения Думы города Ханты-Мансийска «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2022 год», руководствуясь пунктом 3 части 2 статьи 30, частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на 2022 год согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

**Председатель Думы
города Ханты-Мансийска**
Подписано
24 декабря 2021 года

К.Л. Пенчуков

Приложение
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 24 декабря 2021 года № 28-VII РД

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на 2022 год

1. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на 2022 год разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Решением Думы города Ханты-Мансийска от 29 июня 2012 года № 255 «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска» и определяет перечень муниципального имущества, которое планируется приватизировать, способы и предполагаемые сроки его приватизации.
2. Основными задачами в сфере приватизации муниципального имущества являются:
 - 1) приватизация муниципального имущества, не задействованного в обеспечении выполнения функций и полномочий органов местного самоуправления городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
 - 2) содействие развитию предпринимательской деятельности на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
 - 3) увеличение доходов бюджета города;
 - 4) сокращение расходов бюджета города на содержание объектов муниципальной собственности.
3. Перечень муниципального имущества, предлагаемого к приватизации, установлен в приложениях 1 и 2 к настоящему плану (программе) приватизации муниципального имущества на 2022 год.
4. Плановый объем поступлений в бюджет города Ханты-Мансийска от приватизации муниципального имущества, указанного в приложениях 1 и 2 к настоящему плану (программе) приватизации муниципального имущества на 2022 год составляет 4 146 049,00 рублей.

Приложение 1
к прогнозному плану (программе) приватизации
муниципального имущества на 2022 год

Муниципальное имущество, предлагаемое к приватизации в 2022 году

№ п/п	Наименование имущества	Адрес местонахождения	Способ приватизации	Предполагаемые сроки приватизации
1.	Судно самоходное, теплоход буксирно-разъездной «Зенит», проект – РМ – 376, инвентарный номер 2148	Причал ЗАО «Юграсудокомплект», г. Ханты-Мансийск, ул. Обьездная, 41/2	Продажа муниципального имущества без объявления цены	I – IV квартал 2022 года
2.	Транспортное средство АЦ-8-40 (на шасси КамАЗ353228), VIN X6748266140000006, 2004 года выпуска, инвентарный номер 108520001223	Территория пожарно-спасательной части №132, по адресу г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, 8А	Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения	I квартал 2022 года
3.	Санитарный автомобиль, УАЗ-3962, № двигателя Y0907578, модель УМЗ-41780В, шасси № Y0033961, кузов Y0035064, цвет кузова белая ночь, год изготовления транспортного средства 2000, инвентарный номер 108520001248	Здание гаража на территории гаражно-строительного кооператива «Обь», г. Ханты-Мансийск	Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения	I квартал 2022 года

Приложение 2
к прогнозному плану (программе) приватизации
муниципального имущества на 2022 год

Акции акционерных обществ, предлагаемые к приватизации в 2022 году

N п/п	Наименование имущества	Способ приватизации	Предполагаемые сроки приватизации	Местонахождение акционерного общества
1.	Акции акционерного общества «Югорская лизинговая компания» Количество акций: 8 штук Номинальная стоимость 1 акции – 50 000 руб. Балансовая стоимость акций – 400 000 руб.	Продажа муниципального имущества на аукционе	IV квартал 2022 года	625056, Тюменская обл, г. Тюмень, проезд Воронинские Горки, дом 101, офис 09

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 30-VII РД

Принято
24 декабря 2021 года

О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 21 июля 2011 года № 70 «О Департаменте градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска»

Рассмотрев проект изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 21 июля 2011 года № 70 «О Департаменте градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 21 июля 2011 года № 70 «О Департаменте градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Думы
города Ханты-Мансийска**
Подписано
24 декабря 2021 года

К.Л. Пенчуков

Приложение
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 24 декабря 2021 года № 30-VII РД

Изменения в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 21 июля 2011 года № 70 «О Департаменте градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска»

В пункте 2.1 приложения:

- 1) абзац третий подпункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«- прогнозные данные о поступлении средств от использования земельных участков, выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, предоставления сведений их информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, а также отчетные данные о фактическом поступлении указанных средств.»;

- 2) в подпункте 2.1.5 слова «муниципального образования» заменить словами «города Ханты-Мансийска»;
- 3) в подпункте 2.1.10 слова «информационных систем» заменить словами «государственных информационных систем»;
- 4) подпункты 2.1.11 – 2.1.13 изложить в следующей редакции:
«2.1.11. Осуществляет подготовку и выдачу (направление) разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города Ханты-Мансийска, уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (и(или) недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории города Ханты-Мансийска, уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска.
- 2.1.12. Организует подготовку и проведение общественных обсуждений и публичных слушаний для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения в установленной сфере деятельности Департамента.
- 2.1.13. Осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска, организует проведение торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности

сти города Ханты-Мансийска, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Ханты-Мансийска, аннулирует такие разрешения, выдает акты осмотра рекламных конструкций и предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города Ханты-Мансийска, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе.»;

- 5) подпункт 2.1.29 изложить в следующей редакции:
«2.1.29. Осуществляет выдачу акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории города Ханты-Мансийска.»;
- 6) подпункт 2.1.32 изложить в следующей редакции:
«2.1.32. Согласовывает переустройство и перепланировку помещений в многоквартирном доме.»;
- 7) подпункт 2.1.34 изложить в следующей редакции:
«2.1.34. Организует и осуществляет учет и контроль за поступлением средств от аренды и продажи земельных участков, продажи права на заключение договора аренды земельного участка на торгах (аукционах, конкурсах), выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, предоставления сведений их информационных систем обеспечения градостроительной деятельности.»;
- 8) подпункты 2.1.58 – 2.1.59 изложить в следующей редакции:
«2.1.58. Осуществляет обеспечение деятельности:
- межведомственной комиссии для оценки соответствия установленным требованиям жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального и частного жилищного фонда, находящегося на территории города Ханты-Мансийска;
- межведомственной комиссии по работе с гражданами-участниками долевого строительства, пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков по договорам участия в долевом строительстве многоквартирных жилых домов на территории города Ханты-Мансийска, а также по работе с проблемными объектами долевого строительства, расположенными на территории города Ханты-Мансийска;
- экспертной группы по вопросам формирования земельных участков и выдачи разрешения на строительство по всему периметру водоохранной зоны в границах территории города Ханты-Мансийска;
- комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска;
- технической комиссии по установлению причин нарушения

законодательства о градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска; - межведомственной комиссии по наименованиям внутригородских объектов.

2.1.59. Принимает решения об изменении вида разрешенного использования земельных участков.»;

9) дополнить подпунктами 2.1.60 – 2.1.68 следующего содержания:

«2.1.60. Осуществляет подготовку и направление предложений о переводе земель из одной категории в другую, в пределах полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

2.1.61. Обеспечивает предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитально-строительного назначения, разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

2.1.62. Принимает решения о согласовании дизайн-проектов, паспортов отделки фасадов, в том числе архитектурно-художественной подсветки зданий на территории города Ханты-Мансийска.

2.1.63. Принимает решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

2.1.64. Организует в соответствии с Федеральным законом

от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

2.1.65. Принимает решения и проводит на территории города Ханты-Мансийска мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения

о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

2.1.66. Обеспечивает проведение мероприятий по комплексному развитию территории в городе Ханты-Мансийске.

2.1.67. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов, в установленной сфере деятельности Департамента, в том числе регламентирующих порядок предоставления муниципальных услуг,

обеспечивает предоставление муниципальных услуг, в соответствии

с утвержденными административными регламентами предоставления муниципальных услуг.

2.1.68. Осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также предусмотренные Уставом города Ханты-Мансийска и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска.».

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 44-VII РД

Принято
24 декабря 2021 года

О награждении

Рассмотрев ходатайства организаций о представлении к награждению, руководствуясь Решением Думы города Ханты-Мансийска от 30 января 2017 года № 78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска», частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Наградить Почетной грамотой Думы города Ханты-Мансийска:

1.1) За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, значительный личный вклад в развитие поисково-спасательной службы и в связи с Днем спасателя Российской Федерации:

БОГДАНОВА Ивана Валерьевича, спасателя 2 класса спасательной станции – аварийно-спасательного формирования муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения».

1.2) За многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство в сфере строительной деятельности, направленной на обеспечение благосостояния населения города Ханты-Мансийска и в связи с 30-летием со дня образования казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Управление капитального строительства»:

БУЛАТОВУ Ирину Алексеевну, инженера отдела контроля капитального строительства и реконструкции объектов казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Управление капитального строительства».

2. Наградить Благодарственным письмом Думы города Ханты-Мансийска:

2.1) За добросовестный труд, профессиональные успехи, личный вклад в обеспечение безопасности жителей города Ханты-Мансийска и в связи с Днем спасателя Российской Федерации:

ВИНОКУРОВА Василия Александровича, помощника капитана-механика спасательной станции – аварийно-спасательного формирования муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения»;

ВОЛШИНА Юрия Евгеньевича, спасателя 2 класса спасательной станции – аварийно-спасательного формирования муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения»;

КОНОВАЛОВА Дмитрия Сергеевича, спасателя 2 класса спасательной станции – аварийно-спасательного формирования муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения».

2.2) За многолетний добросовестный труд, профессиональные успехи, значительный вклад в развитие поисково-спасательной службы и в связи с Днем спасателя Российской Федерации:

КУЗНЕЦОВА Алексея Андреевича, начальника смены отдела оперативного обеспечения поисково-спасательной службы казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«Центроспас-Югория»;

НЕЕЛОВА Алексея Николаевича, спасателя 2 класса мобильного поисково-спасательного отряда (г. Ханты-Мансийск) поисково-спасательной службы казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория»;

СУРКОВА Владимира Владимировича, ведущего инженера отдела профилактики, пропаганды и обучения населения управления пожарно-спасательных работ казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория».

2.3) За многолетний добросовестный труд, профессиональные успехи и в связи с 30-летием казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Управление капитального строительства»:

ЕЛЕСИНА Игоря Юрьевича, водителя отдела административно-хозяйственной работы, техники безопасности и мобильной подготовки казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Управление капитального строительства»;

ЕМЕЛЬЯНОВУ Юлию Геннадьевну, ведущего инженера отдела оформления и регистрации государственного имущества казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Управление капитального строительства»;

ЧИСТОПОЛОВА Алексея Владимировича, главного специалиста отдела контроля капитального строительства и реконструкции объектов казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Управление капитального строительства».

Председатель Думы
города Ханты-Мансийска
Подписано
24 декабря 2021 года

К.Л. Пенчуков

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 32-VII РД

Принято
24 декабря 2021 года

О внесении изменений в Решение

Думы города Ханты-Мансийска от 28 мая 2010 года № 982 «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в городе Ханты-Мансийске и работающих в организациях, финансируемых из бюджета города Ханты-Мансийска, а также в организациях, получающих субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»

Рассмотрев проект Решения Думы города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 28 мая 2010 года № 982 «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в городе Ханты-Мансийске и работающих в организациях, финансируемых из бюджета города Ханты-Мансийска, а также в организациях, получающих субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 28 мая 2010 года № 982 «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в городе Ханты-Мансийске и работающих в организациях, финансируемых из бюджета города Ханты-Мансийска, а также в организациях, получающих субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» следующие изменения:

В приложении:

а) пункт 1.5 статьи 1 изложить в следующей редакции:
«1.5. Молодой специалист - гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно, завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с полученной квалификацией.»;

б) в пункте 3.2 статьи 3 слова «до 30 лет» заменить словами «до 35 лет».

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель
Думы города Ханты-Мансийска
К.Л. Пенчуков

Глава
города Ханты-Мансийска
М.П. Ряшин

Подписано
24 декабря 2021 года

Подписано
24 декабря 2021 года

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 33-VII РД

Принято
24 декабря 2021 года

О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25.12.2020 № 474-VI РД «Об утверждении Положения об инициативных проектах в городе Ханты-Мансийске»

Рассмотрев проект изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25.12.2020 № 474-VI РД «Об утверждении Положения об инициативных проектах в городе Ханты-Мансийске», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 25.12.2020 № 474-VI РД «Об утверждении Положения об инициативных проектах в городе Ханты-Мансийске» следующие изменения:

1.1. абзац 3 части 2 статьи 1 после слов «общественные объединения,» дополнить словами «некоммерческие организации,»;

1.2. часть 3 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«3. Инициаторы проекта вносят инициативный проект в Администрацию города на бумажном носителе или в электронном виде, в том числе посредством информационной системы управления проектами инициативного бюджетирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: isib.myoopenugra.ru, с приложением протокола собрания или конференции граждан, результатов опроса граждан и (или) подписных листов, подтверждающих поддержку инициативного проекта жителями города Ханты-Мансийска или его части.».

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель
Думы города Ханты-Мансийска
К.Л. Пенчуков

Глава
города Ханты-Мансийска
М.П. Ряшин

Подписано
24 декабря 2021 года

Подписано
24 декабря 2021 года

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 27-VII РД

Принято
24 декабря 2021 года

О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 28 октября 2005 года № 116 «О земельном налоге»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, рассмотрев проект решения Думы города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 28 октября 2005 года № 116 «О земельном налоге», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

- Внести в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 28 октября 2005 года № 116 «О земельном налоге» следующие изменения:
 - пункт 2 изложить в следующей редакции:
 - Утвердить ставки земельного налога по видам разрешенного использования земельных участков согласно приложению к настоящему Решению.»;
 - дополнить приложением согласно приложению к настоящему Решению.
 - Настоящее Решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и применяется к налоговому периоду, начиная с 2023 года.

**Председатель
Думы города Ханты-Мансийска**
К.Л. Пенчуков

**Глава
города Ханты-Мансийска**
М.П. Ряшин

Подписано
24 декабря 2021 года

Подписано
24 декабря 2021 года

Приложение
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 24 декабря 2021 года № 27-VII РД« Приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 28.10.2005 № 116Ставки земельного налога по видам разрешенного использования
земельных участков

№ п/п	Виды земельных участков	Код вида разрешенного использования земельного участка <*>	Налоговая ставка, %
1.	Земельные участки, отнесенные к землям сельскохозяйственного использования	1.0 (включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.1 - 1.20)	0,1
2.	Земельные участки, принадлежащие физическим лицам, предназначенные для:		0,2
	- жилой застройки;	2.0 (включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 2.1 - 2.3, 2.5 - 2.7, за исключением кодов 2.7.1, 2.7.2)	
	- земельные участки общего назначения;	13.0	
	- ведения огородничества;	13.1	
	- ведения садоводства	13.2	
3.	Земельные участки, предназначенные для обеспечения обороны и безопасности	8.0	0,3
4.	Земельные участки, предназначенные для ведения:		0,5
	- курортной деятельности;	9.2	
	- санаторной деятельности	9.2.1	

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 34-VII РД

Принято
24 декабря 2021 года

Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения

Рассмотрев проект решения Думы города Ханты-Мансийска «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения», в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

- Утвердить Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения согласно приложению к настоящему решению.
- Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель
Думы города Ханты-Мансийска**
К.Л. Пенчуков

**Глава
города Ханты-Мансийска**
М.П. Ряшин

Подписано
24 декабря 2021 года

Подписано
24 декабря 2021 года

5.	Земельные участки, предназначенные для размещения объектов:		0,7		
	- коммунального обслуживания;	3.1 (включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 - 3.1.2)			
	- социального обслуживания;	3.2 (включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.2.1 - 3.2.4)			
	- бытового обслуживания;	3.3			
	- здравоохранения;	3.4 (включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.4.1 - 3.4.2)			
	- образования и просвещения;	3.5 (включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.5.1 - 3.5.2)			
	- культурного развития;	3.6 (включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.6.1 - 3.6.3)			
	- обеспечения научной деятельности;	3.9 (включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.9.1 - 3.9.3)			
	- торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы));	4.2			
	- рынков;	4.3			
	- магазинов;	4.4			
	- общественного питания;	4.6			
	- отдыха (рекреации);	5.0 (включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1 - 5.5)			
	- строительной промышленности;	6.6			
- складов;	6.9				
- научно-производственной деятельности.	6.12				
Земельные участки, предназначенные для:					
	- деятельности по особой охране и изучению природы;	9.0			
	- охраны природных территорий	9.1			
6.	Земельные участки, предназначенные для размещения объектов:		1,0		
	- гостиничного обслуживания;	4.7			
	- недропользования;	6.1			
	- энергетики;	6.7			
	- связи;	6.8			
	- транспорта	7.0 (включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.1 - 7.5)			
	Земельные участки, предназначенные для:				
	- хранение автотранспорта;	2.7.1			
	- размещение гаражей для собственных нужд;	2.7.2			
	- служебные гаражи	4.9			
7.	Земельные участки, предназначенные для размещения объектов дорожного сервиса	4.9.1 (включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4)	1,5		
8.	Прочие земельные участки		1,5		

<*> код разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков». ».

Приложение
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 24 декабря 2021 года № 34-VII РДПоложение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения
(далее – Положение)

Раздел I. Общие положения

- Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городском округе Ханты-Мансийске Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – муниципальный контроль).
- Предметом муниципального контроля является соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городе Ханты-Мансийске, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Закон № 190-ФЗ) и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения (далее - обязательные требования).
- Муниципальный контроль осуществляется Администрацией города Ханты-Мансийска в лице управления муниципального контроля Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Управление).
- Должностными лицами, на которых возложена обязанность осуществлять муниципальный контроль, являются должностные лица Управления (далее – должностные лица), в должностные обязанности которых входит осуществление функций по муниципальному контролю.
- Должностные лица при осуществлении муниципального контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.
- К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и

проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Закона № 248-ФЗ, Закона № 190-ФЗ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Объектами муниципального контроля являются:

а) деятельность, действия (бездействие) единой теплоснабжающей организации (далее – контролируемое лицо) по исполнению обязательств, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Закона № 190-ФЗ, согласно которой контролируемое лицо обязано реализовывать мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения;

б) результаты деятельности контролируемого лица, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Закона № 190-ФЗ;

в) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемое лицо владеет и (или) пользуется, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании контролируемого лица, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Закона № 190-ФЗ.

6. Управлением в рамках осуществления муниципального контроля обеспечивается учет объектов муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств путем утверждения и актуализации схемы теплоснабжения.

7. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

Раздел II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

8. Управление осуществляет муниципальный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

9. Профилактические мероприятия осуществляются Управлением в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемого лица, способов их соблюдения.

10. При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

11. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной начальником Управления, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом начальнику Управления для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

12. При осуществлении Управлением муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережений;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

13. Информирование осуществляется Управлением по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Официальный портал) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Официального портала), и в иных формах.

Управление обязано размещать и поддерживать в актуальном состоянии на Официальном портале в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Закона № 248-ФЗ.

14. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у Управления сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) начальником Управления не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

На предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо в течение 10 дней вправе подать возражение. Возражение в отношении предостережения рассматривается Управлением в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа в течение 1 дня направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов должностное лицо аннулирует направленное предостережение с внесением информации в журнал учета выдачи предостережений.

15. Консультирование контролируемого лица осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий.

Личный прием граждан проводится начальником Управления и (или) должностным лицом. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на Официальном портале в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Управлением в рамках контрольных мероприятий.

16. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться Управлением в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в Управление пяти и более однотипных обращений контролируемого лица и его представителей консультирование осуществляется посредством размещения на Официальном портале, в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного начальником Управления.

17. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля.

Срок профилактического визита не должен превышать 1 рабочего дня.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Раздел III. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

18. При осуществлении муниципального контроля Управлением могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документальная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

19. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся Управлением без взаимодействия с контролируемым лицом.

20. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 18 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

21. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом, является:

1) наличие у Управления сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

22. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки принимается решение Управлением, подписанное начальником Управления.

23. В случае принятия решения Управлением о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица о проведении контрольного мероприятия.

24. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами на основании задания начальника Управления, задания, содержащегося в планах работы Управления, в том числе в случаях, установленных Законом № 248-ФЗ.

25. Контрольные мероприятия в отношении контролируемого лица проводятся должностными лицами в соответствии с Законом № 248-ФЗ.

26. Управление при организации и осуществлении муниципального контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанных органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных органов местного самоуправления либо органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Феде-

рации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

27. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

28. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

29. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Управлением мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Закона № 248-ФЗ.

30. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

31. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

32. Информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемого лица посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) Официальный портал.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Управлением могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

33. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Закона № 248-ФЗ и разделом IV настоящего Положения.

34. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

35. В случае выявления должностным лицом при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом, должностное лицо в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязано:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения контролируемого лица любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность контролируемого лица, владеющего и (или) пользующегося объектом контроля, эксплуатация (использование) им зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые ус-

луги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

36. Должностные лица взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

Раздел IV. Обжалование решений Управления, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

37. Решения Управления, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Закона № 248-ФЗ.

38. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий.

39. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) Официального портала.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме начальника Управления с предварительным информированием начальника Управления о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

40. Жалоба на решение Управления, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается начальником Управления.

41. Жалоба на решение Управления, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Управления может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Управлением.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

42. Жалоба на решение Управления, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен начальником Управления не более чем на 20 рабочих дней.

Раздел V. Ключевые показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и их целевые значения

43. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств осуществляется на основании статьи 30 Закона № 248-ФЗ.

44. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств утверждаются Думой города Ханты-Мансийска.

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЬИСКА

РЕШЕНИЕ

№ 35-VII РД

Принято
24 декабря 2021 года

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории города Ханты-Мансийска

Рассмотрев проект решения Думы города Ханты-Мансийска «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории города Ханты-Мансийска», в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель
Думы города Ханты-Мансийска**
К.Л. Пенчук

**Глава
города Ханты-Мансийска**
М.П. Ряшин

Подписано
24 декабря 2021 года

Подписано
24 декабря 2021 года

Приложение
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 24 декабря 2021 года № 35-VII РД

Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории города Ханты-Мансийска

I. Общие положения

1. Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории города Ханты-Мансийска (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории города Ханты-Мансийска.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий и контрольных мероприятий в отношении объектов контроля применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

3. Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (далее – муниципальный контроль) на территории города Ханты-Мансийска осуществляется Администрацией города Ханты-Мансийска в лице управления муниципального контроля Администрации города Ханты-Мансийска (далее – контрольный орган).

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются сотрудники управления муниципального контроля Администрации города Ханты-Мансийска (далее – должностные лица).

5. Под контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля в соответствии со статьей 31 Федерального закона № 248-ФЗ, понимаются граждане и организации, в том числе индивидуальные предприниматели, деятельность, действия или результаты деятельности кото-

рых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю, (далее – контролируемые лица).

6. Должностные лица, контролируемые лица при осуществлении муниципального контроля реализуют права и несут обязанности, соблюдают ограничения и запреты, (для должностных лиц), установленные Федеральным законом № 248-ФЗ.

7. Предметом муниципального контроля является соблюдение контролируруемыми лицами на особо охраняемых природных территориях местного значения обязательных требований, установленных Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, касающихся:

1) режима особо охраняемой природной территории;

2) особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий;

3) режима охранных зон особо охраняемых природных территорий.

8. Объектами муниципального контроля (далее – объекты контроля) являются деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования при соблюдении

режима особо охраняемых природных территорий местного значения на территории города Ханты-Мансийска, особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий местного значения (далее – объекты).

9. Контрольный орган обеспечивает учет объектов контроля в соответствии с настоящим Положением посредством:

формирования перечня объектов контроля, размещенного на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети «Интернет»;

иных федеральных или региональных информационных систем,

в том числе путем получения сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

10. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета используется информация, представляемая в соответствии с нормативными правовыми актами, информация, получаемая в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступная информация.

11. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

12. Перечень объектов контроля содержит следующую информацию:

1) наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина, деятельности и (или) объектам которых присвоена категория риска (при наличии);

2) основной государственный регистрационный номер;

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) наименование объекта контроля (при наличии);

5) место нахождения объекта контроля;

6) дата и номер решения о присвоении объекту контроля категории риска, указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых было принято решение об отнесении объекта контроля к категории риска (при наличии).

Размещение информации в перечне объектов контроля и информационных системах осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

13. При осуществлении муниципального контроля система оценки и управления рисками не применяется.

14. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

15. Оценка результативности и эффективности муниципального контроля осуществляется в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

16. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели утверждаются решением Думы города Ханты-Мансийска.

17. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ, при осуществлении муниципального контроля не применяется.

II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

18. Профилактические мероприятия проводятся контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами и направлены на устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения, а также являются приоритетными по отношению к проведению контрольных мероприятий.

19. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – Программа профилактики), утверждаемой руководителем контрольного органа.

Утвержденная Программа профилактики размещается на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети «Интернет».

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные Программой профилактики.

20. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения;

4) профилактический визит.

21. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, посредством размещения соответствующих сведений на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

22. Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется должностным лицом, по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

23. Консультирование может осуществляться должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

24. Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по следующим вопросам:

1) компетенция контрольного органа;

2) организация и осуществление муниципального контроля;

3) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

4) применение мер ответственности за нарушение обязательных требований.

25. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев поступления от контроли-

руемого лица (его представителя) запроса о предоставлении письменного ответа в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

26. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

27. Контрольный орган осуществляет учет консультирования в рамках осуществления муниципального контроля посредством ведения журнала учета консультаций в электронном виде.

28. Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного руководителем контрольного органа, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

29. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

30. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

31. Контрольный орган осуществляет учет объявленных в рамках осуществления муниципального контроля предостережений посредством ведения журнала учета выдачи предостережений в электронном виде и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

32. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее 15 дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), индивидуального предпринимателя, гражданина; идентификационного номера налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; даты и номера предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; обоснования позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, гражданина, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

33. Возражения рассматриваются должностным лицом, объявившим предостережение, не позднее 15 дней с момента получения таких возражений.

34. В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов должностное лицо аннулирует направленное предостережение с внесением информации в журнал учета выдачи предостережений, с уведомлением контролируемого лица о принятом решении в срок не позднее 2 рабочих дней с момента принятия решения.

35. Профилактический визит проводится должностным лицом контрольного органа в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему производственным объектам контроля.

Срок проведения профилактического визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

36. В ходе профилактического визита должностным лицом может осуществляться консультирование контролируемого лица.

37. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

38. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

III. Порядок организации муниципального контроля

39. Основания для проведения контрольных мероприятий, за исключением случаев проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами на основании заданий, установлены статьей 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

40. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки принимается решение контрольного органа, подписанное руководителем контрольного органа, в котором указываются:

1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность лица (лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие (может не указываться в отношении рейдового осмотра);

8) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, индивидуального предпринимателя или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие (может не указываться в отношении рейдового осмотра);

9) вид контрольного мероприятия;

10) перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия;

11) предмет контрольного мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых контролируемым лицом необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, если это предусмотрено Положением.

41. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка;
- 4) рейдовый осмотр.

42. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

43. Плановые контрольные мероприятия при осуществлении муниципального контроля не проводятся.

44. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

45. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами на основании заданий руководителя контрольного органа, согласованных заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

IV. Контрольные мероприятия

46. Под инспекционным визитом понимается контрольное мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта.

47. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

48. В ходе инспекционного визита совершаются следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;

49. Истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

49. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

50. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

51. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица в здания, сооружения, помещения.

52. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

53. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного органа.

54. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц муниципального контроля.

55. В ходе документарной проверки совершаются следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

56. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный орган указанные в требовании документы.

57. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

58. При проведении документарной проверки контрольный орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

59. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

60. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

61. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

62. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

63. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного органа или запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица либо

объекта контроля и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

64. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

65. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

66. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

67. В ходе выездной проверки совершаются следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование;
- 7) экспертиза.

68. Под рейдовым осмотром понимается контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

69. В ходе рейдового осмотра совершаются следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование;
- 7) экспертиза.

70. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать 10 рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать 1 рабочий день.

71. При проведении рейдового осмотра должностные лица вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицами.

72. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ должностным лицам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

73. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, должностное лицо на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

74. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

75. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

76. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

77. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным органом могут быть приняты решения, предусмотренные частью 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

78. Под выездным обследованием понимается контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

79. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя, гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

80. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах осуществляются:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 3) испытание;
- 4) экспертиза.

81. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

82. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

83. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

84. Контролируемые лица (гражданин, индивидуальный предприниматель), вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ, представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случаях:

- 1) нахождения на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- 2) нахождения за пределами Российской Федерации;
- 3) административного ареста;
- 4) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;
- 5) признания недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 6) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, стихийное бедствие, пожар, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства, не зависящие от контролируемых лиц).

85. Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольных меро-

приятый и их продолжительность;

2) срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

86. При проведении контрольных мероприятий может осуществляться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного мероприятия.

87. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, установленном статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

88. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

89. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия.

В случае проведения документарной проверки либо контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения испытаний и экспертизы, контрольный орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

90. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

91. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

92. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан принять меры в соответствии со статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

93. Решения, принятые по результатам контрольного мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, подлежат отмене в соответствии со статьей 91 Федерального закона № 248-ФЗ, с уведомлением контролируемых лиц в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения об отмене.

94. Исполнение решений контрольного органа осуществляется в порядке, установленном статьями 92-95 Федерального закона № 248-ФЗ.

95. До 31 декабря 2023 года подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 29-VII РД

Принято 24 декабря 2021 года

О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 26 сентября 2008 года № 590 «О Правилах землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска»

Рассмотрев проект изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 26 сентября 2008 года № 590 «О Правилах землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 26 сентября 2008 года № 590 «О Правилах землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

*Председатель
Думы города Ханты-Мансийска
К.Л. Пенчуков*

*Глава
города Ханты-Мансийска
М.П. Ряшин*

Подписано
24 декабря 2021 года

Подписано
24 декабря 2021 года

Приложение
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 24 декабря 2021 года № 29-VII РД

ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА ОТ 26 СЕНТЯБРЯ 2008 ГОДА № 590 «О ПРАВИЛАХ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА»

В статье 34 приложения:

1) таблицу пункта 3 «УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» раздела «Зона индивидуальной жилой застройки (ЖЗ 104)» планировочного микрорайона 2:3:1 планировочного района 2:3 дополнить строкой следующего содержания:

Деловое управление Магазины Общественное питание	Количество этажей – не более 2. Высота – не подлежит установлению. Площадь объектов – не более 500 кв.м. Минимальный отступ от красной линии - 5 м. Минимальная площадь участка – не подлежит установлению. Максимальная площадь участка - не подлежит установлению. Расстояние от границ смежного земельного участка - не подлежит установлению. Максимальный процент застройки - 60
--	--

2) таблицу пункта 1 «ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» раздела «Зона объектов инженерной инфраструктуры (ИЗ 400)» планировочного микрорайона 2:8:1 планировочного района 2:8 дополнить строкой следующего содержания:

З а п р а в к а транспортных средств	Минимальная площадь участка – не подлежит установлению. Максимальная площадь участка – не подлежит установлению. Количество этажей – 1. Высота – не подлежит установлению. Расстояние от границ смежного земельного участка – не подлежит установлению. Минимальный отступ от красной линии до объекта – не менее 5м. Максимальный процент застройки – не менее 60	Расчет машино-мест предусмотреть в соответствии с главой 4 настоящих Правил. Разработка мероприятий по отводу сточных вод
--	--	--

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№81

О внесении изменений в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 17.04.2020 №23 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Ханты-Мансийска, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 17.04.2020 №23 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Ханты-Мансийска, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пунктов 1, 2, 7 приложения к настоящему постановлению.

2.1.Пункты 1, 7 приложения к настоящему постановлению вступают в силу после опубликования настоящего постановления и распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2021.

2.2.Пункт 2 приложения к настоящему постановлению вступает в силу после опубликования настоящего постановления и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

*Глава города
Ханты-Мансийска*

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Главы
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №81

Изменения
в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 17.04.2020
№23 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Ханты-Мансийска, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска»
(далее – постановление)

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1.Пункт 1.4 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.4.Все понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.11.2016 №431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2017 №3-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»».

2.Строки 1.1, 2.1, 3.1 таблицы 2 раздела II изложить в следующей редакции соответственно:

1.1.	Работа в дошкольной образовательной организации: специалистов (кроме педагогических работников); служащих	0,35 0,3
2.1.	Работа в общеобразовательной организации: специалистов (кроме педагогических работников); служащих	0,35 0,3
3.1.	Работа в организации дополнительного образования детей: специалистов (кроме педагогических работников); служащих	0,35 0,3

3.В пункте 3.6 раздела III слова «втором-пятом» заменить словами «втором, четвертом, пятом».

4.Пункт 5.12 раздела V дополнить абзацем восьмым следующего содержания:
«Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера устанавливается с учетом сложности и объема выполняемой работы.»

5.В абзаце третьем пункта 6.4 раздела VI слова «месяца, следующего после наступления события» заменить словами «праздничного дня или профессионального праздника».

6.В абзаце первом пункта 7.1 раздела VII слово «иной» исключить.

7.Раздел VII дополнить пунктом 7.4 следующего содержания:
«7.4.Руководитель организации при планировании фонда оплаты труда организации предусматривает долю фонда оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала организации в размере не более 40%».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27.12.2021 №130-р

О природном мемориальном объекте (дереве)

В целях поддержания общественной инициативы жителей города Ханты-Мансийска о придании статуса «мемориальное дерево» лиственнице, расположенной по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Пионерская, 26, в рамках присоединения к акции «Мемориальные деревья России», инициированной общественностью города-героя Севастополя и поддержанной Президентом Российской Федерации Путиным В.В., в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1512

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.06.2020 №750 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности на территории городского округа Ханты-Мансийска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.06.2020 №750 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№1513

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.08.2014 №754 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.08.2014 №754 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предо-

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№1514

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.03.2014 №159 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.03.2014 №159 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» (далее – постановление) следующие изменения:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№1515

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №806 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

ции», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Департаменту городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска в срок до 22.06.2022:

- 1.1. Благоустроить памятную площадку вокруг мемориального дерева лиственницы, расположенного по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Пионерская, 26 (далее – площадка).
- 1.2. Подготовить и установить на площадке мемориальную табличку с изложением краткой истории мемориального дерева лиственницы.
2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности на территории городского округа Ханты-Мансийска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1512

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.06.2020 №750 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности на территории городского округа Ханты-Мансийска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце третьем пункта 29 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

ставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1513

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.08.2014 №754 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце третьем пункта 30 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

1.1. В преамбуле постановления после слова «разработки» дополнить словом «, экспертизы».

1.2. В приложение к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1514

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.03.2014 №159 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» (далее – постановление)

Внести в приложение к постановлению изменения, заменив в абзаце третьем пункта 28 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №806 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1515

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №806 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1. В наименовании слово «объекта» заменить словом «объектов», слово «Ханты-Мансийска» заменить словом «Ханты-Мансийск».
2. В пункте 1 раздела 1 слово «объекта» заменить словом «объектов», слово «Ханты-Мансийска» заменить словом «Ханты-Мансийск».
3. В разделе II приложения к постановлению:
 - 3.1. Подпункт 5 пункта 15 изложить в следующей редакции: «5) акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);».
 - 3.2. В абзаце третьем пункта 28 слово «правилам» заменить словом «требованиям».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№1516

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №808 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами)»

С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №808 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача

разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (за исключением случаев, предусмотренных градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами)» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1516

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №808 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами)» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце третьем пункта 29 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1517

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.02.2016 №200 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.02.2016 №200 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1517

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.02.2016 №200 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее – постановление)

В раздел II приложения к постановлению внести следующие изменения:

1. В абзаце третьем пункта 27 слово «правилам» заменить словом «требованиям».
2. Пункт 33 изложить в следующей редакции: «33. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:
 - получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
 - формирование заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - получение результата предоставления муниципальной услуги;
 - получение сведений о ходе выполнения предоставления муниципальной услуги;
 - осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;
 - досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) Департамента и его работников, а также МФЦ и его работников.».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1518

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1302 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1302 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1518

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1302 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1. Подпункт 1 пункта 14 раздела II дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2 статьи 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №137-ФЗ), заявитель отдельно указывает, что гараж возведен до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Подпункт 6 пункта 14 раздела II изложить в следующей редакции:

«6) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя (в случае подачи заявления на предоставление муниципальной услуги представителем заявителя):

- доверенность, оформленная в соответствии с требованиями действующего законодательства (для заявителей – физических лиц, индивидуальных предпринимателей);
- доверенность, оформленная в соответствии с требованиями действующего законодательства, заверенная печатью (при наличии) заявителя и подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для заявителей – юридических лиц);
- копия решения о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (для заявителей – юридических лиц).».

3. Пункт 14 раздела II дополнить подпунктами 9-11 следующего содержания:

«9) в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2 статьи 3.7 Федерального закона №137-ФЗ, к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка прилагаются документ о предоставлении или ином выделении гражданину земельного участка либо о возникновении у гражданина права на использование такого земельного участка по иным основаниям.

В случае отсутствия у гражданина документа, подтверждающего предоставление или иное выделение ему земельного участка либо возникновение у него права на использование такого земельного участка по иным основаниям, к заявлению может быть приложен один или несколько из следующих документов: заключенные до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации договор о подключении (технологическом присоединении) гаража к сетям инженерно-технического обеспечения, и(или) договор о предоставлении коммунальных услуг в связи с использованием гаража, и(или) документы, подтверждающие исполнение со стороны гражданина обязательств по оплате коммунальных услуг; документ, подтверждающий проведение государственного технического учета и(или) технической инвентаризации гаража до 01 января 2013 года в соответствии с требованиями законодательства, действовавшими на момент таких учета и(или) инвентаризации, в котором имеются указания на заявителя в качестве правообладателя гаража либо заказчика изготовления указанного документа и на год его постройки,

указывающий на возведение гаража до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации;

10) в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 2 статьи 3.7 Федерального закона №137-ФЗ, к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка прилагаются:

документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого образован или должен быть образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и(или) размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанными кооперативом либо организацией права на использование такого земельного участка по иным основаниям;

решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении гражданину гаража и(или) указанного земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение, и(или) документ, выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким гражданином пая (паевого взноса), в том числе без указания на то, что выплата такого пая (паевого взноса) является полной, и(или) подтверждающий факт осуществления строительства гаража данным кооперативом или указанным гражданином.

В случае отсутствия у гражданина одного из документов, указанных в абзаце втором или третьем настоящего подпункта, вместо данного документа к заявлению могут быть приложены один или несколько документов, предусмотренных абзацем вторым подпункта 9 пункта 14 настоящего подпункта.

Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные абзацами вторым, третьим настоящего подпункта, если ранее они представлялись иными членами гаражного кооператива.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1519

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.06.2020 №749 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (и(или) недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории городского округа Ханты-Мансийска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.06.2020 №749 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (и(или) недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории городского округа Ханты-Мансийска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1520

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.07.2020 №771-1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов о согласовании переустройства и(или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.07.2020 №771-1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов о согласовании переустройства и(или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1521

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.06.2016 №643 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.06.2016 №643 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предо-

1) порядок предоставления земельных участков, установленный пунктами 2-4, 6 статьи 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ, распространяется также на граждан, прекративших членство в гаражном кооперативе, в том числе вследствие его ликвидации или исключения из Единого государственного реестра юридических лиц в связи с прекращением деятельности юридического лица. При этом в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка должно быть указано о ликвидации гаражного кооператива или об исключении такого кооператива из Единого государственного реестра юридических лиц в связи с прекращением деятельности юридического лица.»

4. Абзац третий пункта 15 раздела II изложить в следующей редакции:

«Копию документа, подтверждающего государственную регистрацию (ликвидацию) юридического лица или индивидуального предпринимателя – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), сведения об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц, заявитель может получить посредством обращения в территориальный орган ФНС, информация о местонахождении, контактах и графике работы которого содержится на его официальном сайте, указанном в пункте 6 настоящего административного регламента.»

5. Абзац третий пункта 27 раздела II изложить в следующей редакции:

«все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям пожарной безопасности, нормам охраны труда, а также требованиям Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в указанной сфере.»

ритории городского округа Ханты-Мансийска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1519

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.06.2020 №749 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (и(или) недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории городского округа Ханты-Мансийска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце третьем пункта 28 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1520

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.07.2020 №771-1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов о согласовании переустройства и(или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце третьем пункта 27 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

ставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1521

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.06.2016 №643 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце третьем пункта 26 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1522

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории товарищества собственников недвижимости садоводческо-огороднического некоммерческого товарищества «Следопыт» в городе Ханты-Мансийске

В целях создания условий для устойчивого развития города Ханты-Мансийска, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-

Мансийска:

1. Утвердить проект планировки территории товарищества собственников недвижимости садоводческо-огороднического некоммерческого товарищества «Следопыт» в городе Ханты-Мансийске согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить проект межевания территории товарищества собственников недвижимости садоводческо-огороднического некоммерческого товарищества «Следопыт» в городе Ханты-Мансийске согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1522

Проект планировки территории товарищества собственников недвижимости садоводческо-огороднического некоммерческого товарищества «Следопыт» в городе Ханты-Мансийске (далее – проект планировки)

Чертеж планировки территории.
Инженерная и транспортная инфраструктура, красные линии, зонирование





Схема расположения элемента планировочной структуры

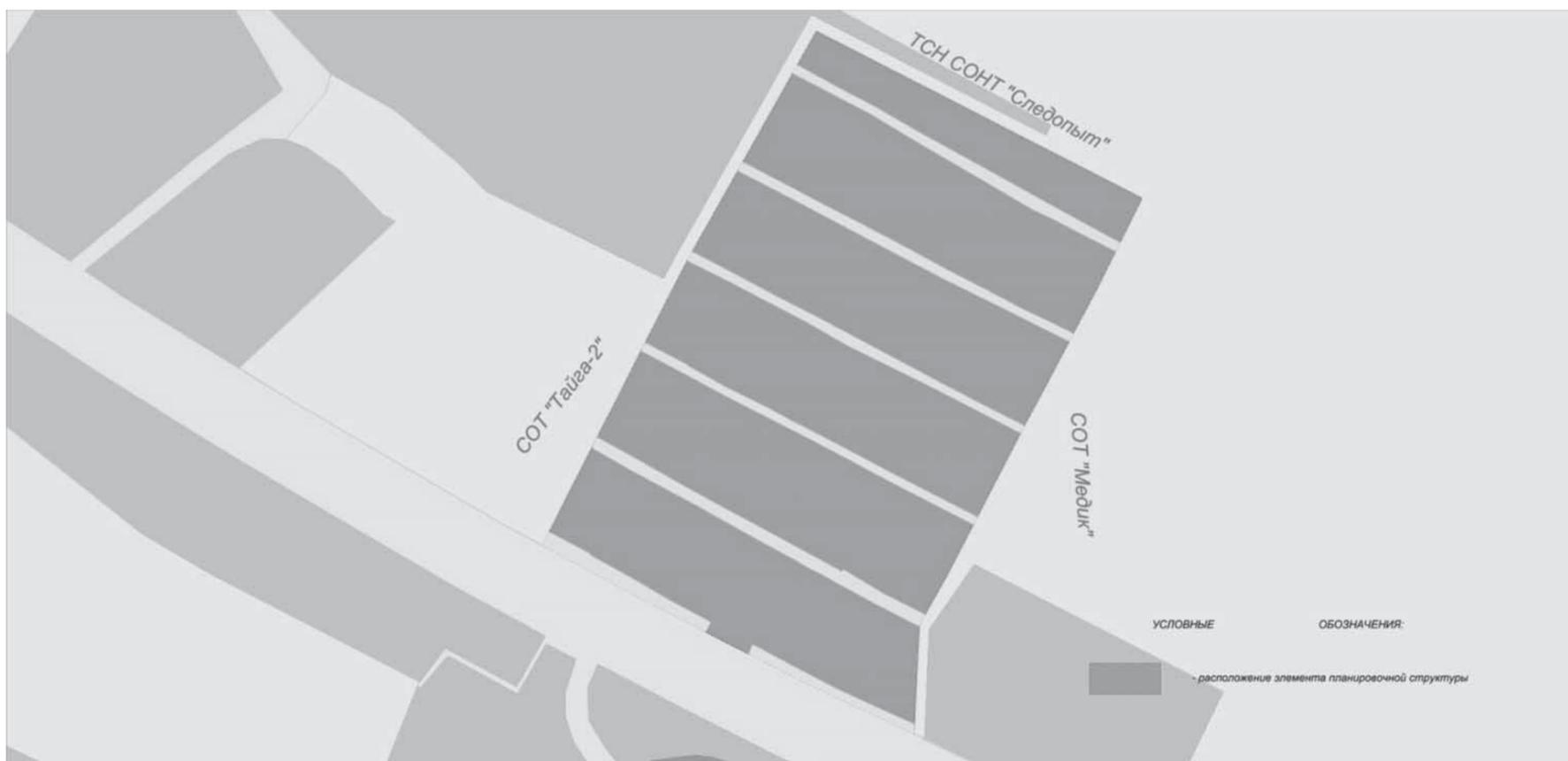
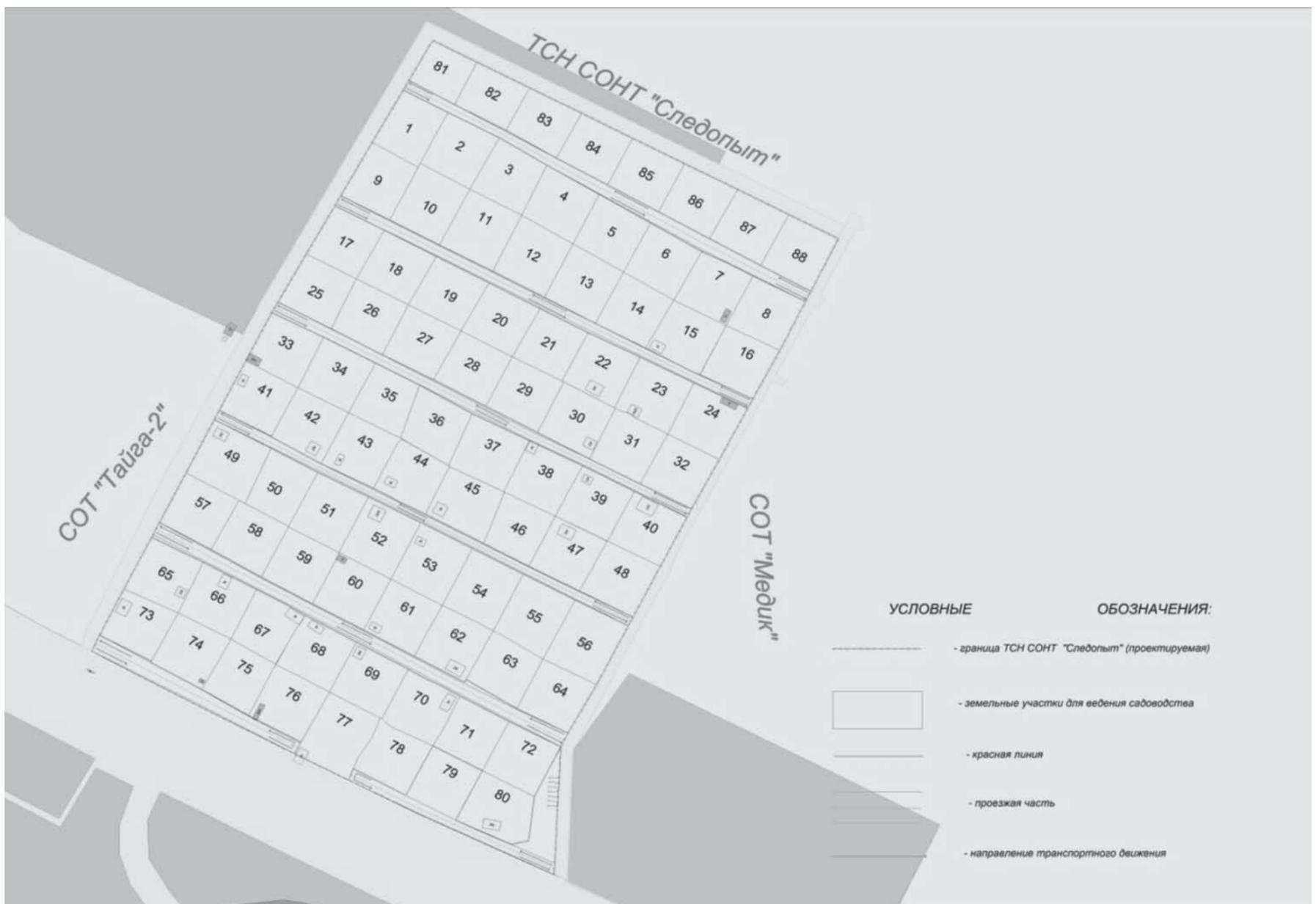


Схема использования территории в момент подготовки проекта планировки территории

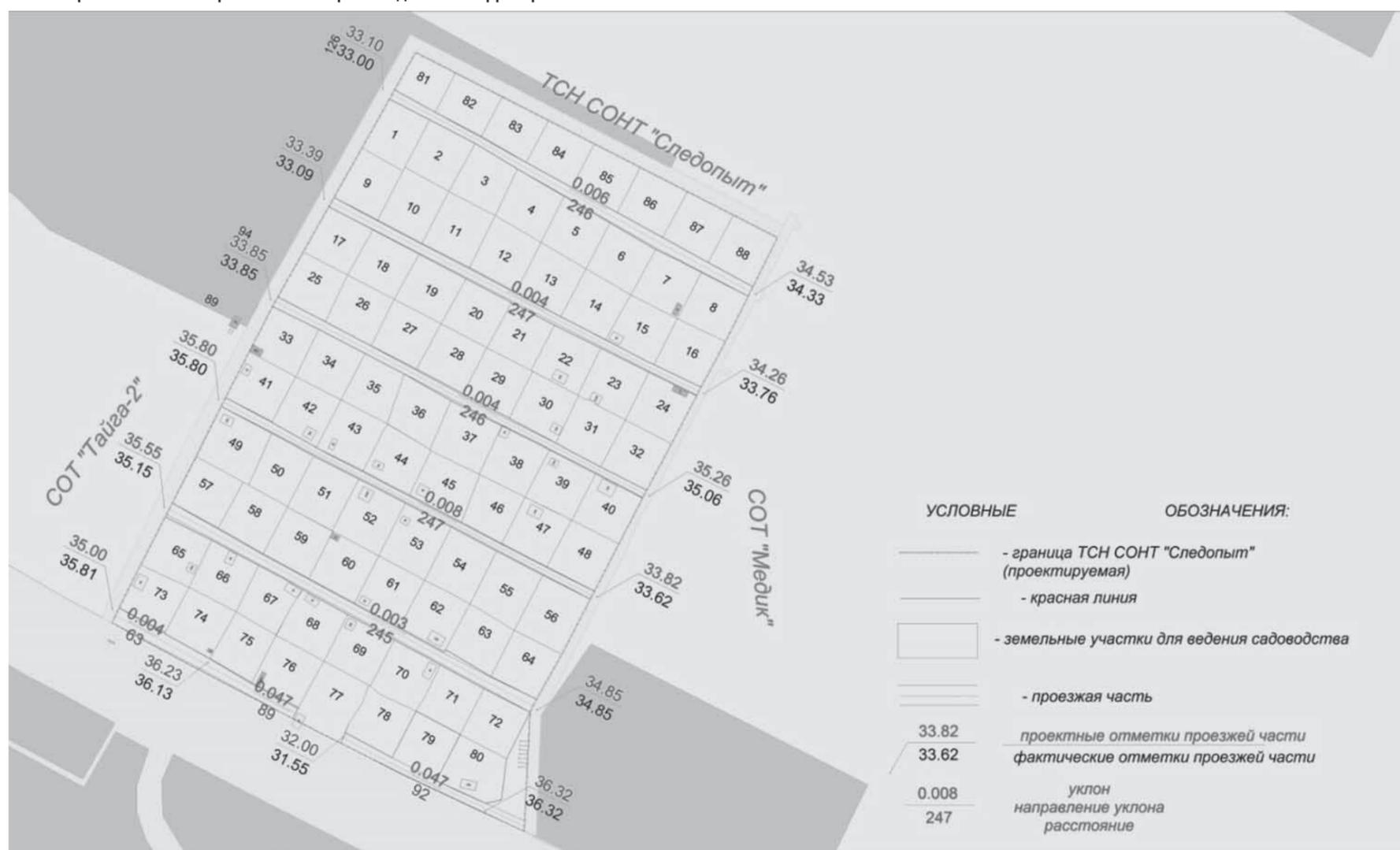


Схема организации улично-дорожной сети



ХАНТЫ-МАНСКИЙ

Схема вертикальной планировки и инженерной подготовки территории



Положение о характеристиках и об очередности планируемого развития территории товарищества собственников недвижимости садоводческо-огороднического некоммерческого товарищества «Следопыт» (далее – ТСН СОИТ «Следопыт»)

I. Общие положения

Настоящий проект планировки территории ТСН СОИТ «Следопыт» разработан на основании обращения председателя ТСН СОИТ «Следопыт».

Цель проекта планировки – градостроительными методами обеспечить устойчивое развитие территории ТСН СОИТ «Следопыт».

Задачи проекта – выделение элементов планировочной структуры, установление параметров их планируемого развития, установление границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, определение характеристик и очередности планируемого развития территории.

Состав и содержание проекта планировки территории ТСН СОИТ «Следопыт» разработан Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами.

II. Характеристика планируемого развития территории ТСН СОИТ «Следопыт»

1. Параметры планируемого развития территории

В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденными решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590 (далее – Правила), проектируемая территория ТСН СОИТ «Следопыт» находится в зоне застройки сезонного проживания ЖЗ 105.

ТСН СОИТ «Следопыт» находится в восточной части города Ханты-Мансийска за рекой Вьюшка. Для разработки проекта планировки и проекта межевания выделен земельный участок площадью 9,0244 га (существующая территория ТСН СОИТ «Следопыт»).

На проектируемой территории ТСН СОИТ «Следопыт» существуют земельные участки и строения, предназначенные для сезонного проживания граждан. Территория проектирования местами заболочена, имеется древесно-кустарниковая растительность. Въезд на территорию ТСН СОИТ «Следопыт» осуществляется по местным проездам с федеральной автодороги Ханты-Мансийск – Тюмень.

Планировочное решение территории ТСН СОИТ «Следопыт» обеспечивает проезд автотранспорта ко всем индивидуальным садовым участкам и объектам общего пользования. Пешеходные переходы и тротуары не предусмотрены, в связи с ограниченной шириной улиц.

2. Застройка сезонного проживания

Застройка ТСН СОИТ «Следопыт» представлена объектами, размещаемыми в соответствии с Правилами.

Застройка сезонного проживания занимает основную застраиваемую площадь. Новое строительство должно производиться в соответствии с проектом планировки на основании градостроительных регламентов.

3. Объекты производственного назначения

Проектные решения проекта планировки территории ТСН СОИТ «Следопыт» не предусматривают размещение объектов производственного назначения.

4. Объекты общественно-делового назначения

№ п/п	Объект	Площадь застройки, кв.м	Этаж	Вместимость
1.	Сторожка с правлением объединения	36,0 кв.м	1	–

2.	Здания и сооружения для хранения средств пожаротушения	44,0 кв.м	1	–
3.	Площадка для мусоросборников	24,0 кв.м	–	–
4.	Площадка для стоянки автомобилей	90,0 кв.м	–	6 мест

5. Объекты иного назначения

Проектные решения проекта планировки территории ТСН СОИТ «Следопыт» не предусматривают размещение объектов иного назначения.

6. Развитие системы инженерно-технического обеспечения территории ТСН СОИТ «Следопыт»

6.1. Водоснабжение

Источник водоснабжения планируемой территории – привозной.

6.2. Водоотведение

Водоотведение сточных и ливневых вод с планируемой территории в кюветы и каналы осуществляется путем соответствующей организации вертикальной планировки территории.

Хозяйственные сточные воды собираются в индивидуальные септики.

6.3. Электроснабжение

Источник электроснабжения – акционерное общество «ЮТЭК – Региональные сети». Существующие сети линии электропередач – 0,4 кВт.

Уточнение проектных решений дополнительной прокладки трасс кабелей, количества и сечений кабелей и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.

6.4. Теплоснабжение

Мероприятия по теплоснабжению не предусмотрены в связи с сезонностью проживания.

6.5. Газоснабжение

В момент подготовки проекта планировки территории ТСН СОИТ «Следопыт» сети газоснабжения отсутствуют.

Уточнение проектных решений прокладки сетей газоснабжения и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.

6.6. Сети связи, телекоммуникации

В момент подготовки проекта планировки территории ТСН СОИТ «Следопыт» сети связи, телекоммуникации отсутствуют.

Уточнение проектных решений прокладки кабеля сетей связи, телекоммуникаций и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.

7. Развитие улично-дорожной сети ТСН СОИТ «Следопыт»

Планировочное решение территории ТСН СОИТ «Следопыт» должно обеспечивать проезд автотранспорта ко всем индивидуальным садовым земельным участкам и объектам общего пользования.

На территории ТСН СОИТ «Следопыт» ширина проездов в красных линиях принята по передним границам садовых земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет.

Улицы местного значения имеют протяженность 1,431 км.

Ширина проезжей части равна 5 м для дорог местного значения.

Сеть внутриквартальных проездов является одновременно и сетью пешеходных маршрутов.

8. Объекты социальной инфраструктуры, в том числе объекты, включенные в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры

Проектные решения проекта планировки территории ТСН СОИТ «Следопыт» не предусматривают

травяют размещение объектов социальной инфраструктуры, в том числе объекты, включенные в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

III. Зоны планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения

Проектные решения проекта планировки территории ТСН СОИТ «Следопыт» не предусматривают размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

IV. Положение об очередности планируемого развития территории ТСН СОИТ «Следопыт»

Этапы проектирования и строительства объектов садового и иного назначения должны быть выполнены в соответствии с нормами проектирования законодательства, не допуская вреда здоровью граждан, постоянно или временно проживающих на территории ТСН СОИТ «Следопыт», порчу имущества членов ТСН СОИТ «Следопыт» и общего имущества.

Реконструкция объектов, расположенных в границах ТСН СОИТ «Следопыт», относящихся к имуществу общего пользования (электричество, транспортная сеть), производится по мере необходимости из средств ТСН СОИТ «Следопыт», за счет накоплений фонда целевых и членских взносов. Очередность строительства и реконструкции устанавливается решением ТСН СОИТ «Следопыт».

Реконструкция объектов, расположенных в границах индивидуальных дачных участков, производится по мере необходимости, за личные средства пользователя данного участка, не допуская вреда здоровью граждан, постоянно или временно проживающих на территории ТСН СОИТ «Следопыт», порчу имущества членов садового товарищества и общего имущества ТСН СОИТ «Следопыт».

Программа комплексного развития не разрабатывалась.

Основные показатели планируемого развития

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение	Примечание (% от общ.С территории ТСН СОИТ)
1.	Территория			
	Общая площадь территории ТСН СОИТ «Следопыт» в границах проекта планировки	га	9,0244	100%
	Общая площадь садовых земельных участков	га	7,9723	88,34%
	Площадь земель общего пользования, в том числе:	га	1,0521	11,66%
	площадь дорог	га	0,8998	
2.	Застройка сезонного проживания			
	Объекты с видами использования земельных участков: ведение садоводства, ведение огородничества	шт.	26	

3.	Объекты общественно-делового назначения			
	Сторожка с правлением объединения	количество	1	
	Здания и сооружения для хранения средств пожаротушения	количество	3	
	Площадка для мусоросборников	количество	2	
4.	Площадка для стоянки автомобилей	количество	1	
	Коммуникации			
	Дороги и проезды	км	1,431	
	Ливневая канализация	км	1,431	

V. Инженерная подготовка и защита территорий от опасных природно-техногенных процессов

Предлагается проведение следующих мероприятий:

1. Организация поверхностного стока, включающая работы по преобразованию рельефа (вертикальная планировка).
2. Защита территории от подтопления четкой организацией поверхностного стока, устройством, пластового, кольцевого, пристенного дренажей со сбросом на рельеф.
3. Защита оснований зданий и сооружений от проявления криогенных свойств грунтов путем замены лессовых тонкодисперсных слоев, склонных к просадочности, морозному пучению на песчаный слой.

VI. Мероприятия по пожарной безопасности

Задача председателя – довести сведения о существующих нормах пожарной безопасности, действующих на территории ТСН СОИТ «Следопыт», до собственников садовых земельных участков. Соответствующие памятки необходимо разместить на информационном стенде и на сайте ТСН СОИТ «Следопыт».

Требования всех этих документов должны быть доведены до садоводов, а председателю придется следить за соблюдением всех норм.

VII. Мероприятия по охране окружающей среды

Предусматривается плановая очистка территории ТСН СОИТ «Следопыт» с удалением и обезвреживанием мусора и других твердых бытовых отходов.

Должны быть заключены договоры оказания услуг на санитарную очистку между ТСН СОИТ «Следопыт» и специализированными организациями, осуществляющими вывоз мусора и его утилизацию.

VIII. Мероприятия по сохранению историко-культурного наследия

Мероприятия по сохранению историко-культурного наследия отсутствуют в связи с тем, что на проектируемой территории ТСН СОИТ «Следопыт» объектов историко-культурного наследия не зарегистрировано.

IX. Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий

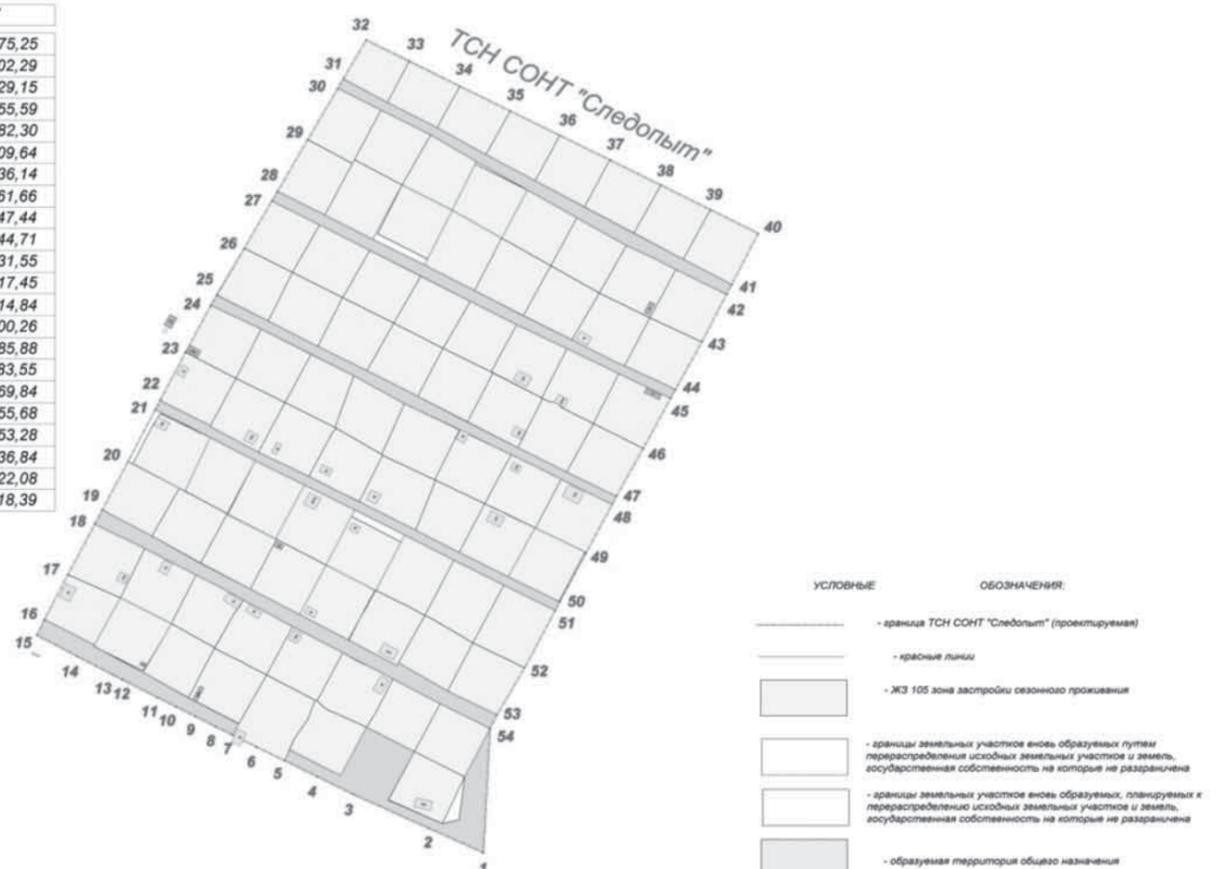
Согласно Генеральному плану города Ханты-Мансийска, утвержденному решением Думы города Ханты-Мансийска от 29.01.1998 №3, ТСН СОИТ «Следопыт» находится в границах зон с особыми условиями использования территории:

зона запрета размещения объектов капитального строительства, отличающихся привлечением и массовым скоплением птиц; санитарный разрыв магистрального газопровода Д+300 (150 м).

Приложение 2 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2021 №1522

Проект межевания территории товарищества собственников недвижимости садоводческо-огороднического некоммерческого товарищества «Следопыт» (далее – проект межевания) Основная часть. Чертеж межевания территории. Инженерная и транспортная инфраструктура, красные линии, зонирование. Граница ТСН СОИТ «Следопыт» (проектируемая)

№	X	Y	№	X	Y
1	961 245,61	2 679 114,96	33	961 681,99	2 679 075,25
2	961 259,05	2 679 085,88	34	961 668,23	2 679 102,29
3	961 277,73	2 679 045,85	35	961 654,57	2 679 129,15
4	961 287,72	2 679 026,04	36	961 641,11	2 679 155,59
5	961 296,39	2 679 008,81	37	961 627,52	2 679 182,30
6	961 304,06	2 678 993,50	38	961 613,61	2 679 209,64
7	961 310,56	2 678 980,87	39	961 600,12	2 679 236,14
8	961 315,30	2 678 971,69	40	961 587,14	2 679 261,66
9	961 320,98	2 678 960,79	41	961 558,88	2 679 247,44
10	961 326,26	2 678 950,53	42	961 553,47	2 679 244,71
11	961 331,14	2 678 940,92	43	961 527,29	2 679 231,55
12	961 341,19	2 678 921,92	44	961 501,05	2 679 217,45
13	961 343,82	2 678 916,85	45	961 496,12	2 679 214,84
14	961 353,66	2 678 898,37	46	961 468,54	2 679 200,26
15	961 365,62	2 678 876,31	47	961 442,06	2 679 185,88
16	961 374,27	2 678 880,37	48	961 437,59	2 679 183,55
17	961 398,99	2 678 892,95	49	961 411,18	2 679 169,84
18	961 426,80	2 678 907,20	50	961 383,90	2 679 155,68
19	961 434,70	2 678 911,27	51	961 379,29	2 679 153,28
20	961 461,38	2 678 925,04	52	961 347,64	2 679 136,84
21	961 489,99	2 678 939,56	53	961 321,67	2 679 122,08
22	961 495,02	2 678 942,13	54	961 314,25	2 679 118,39
23	961 521,52	2 678 955,81			
24	961 547,51	2 678 969,28			
25	961 553,01	2 678 972,40			
26	961 578,91	2 678 987,09			
27	961 604,90	2 679 001,83			
28	961 610,27	2 679 004,87			
29	961 638,84	2 679 021,08			
30	961 667,01	2 679 037,06			
31	961 672,19	2 679 040,01			
32	961 693,70	2 679 052,21			



ХАНТЫ-МАНСКИЙ

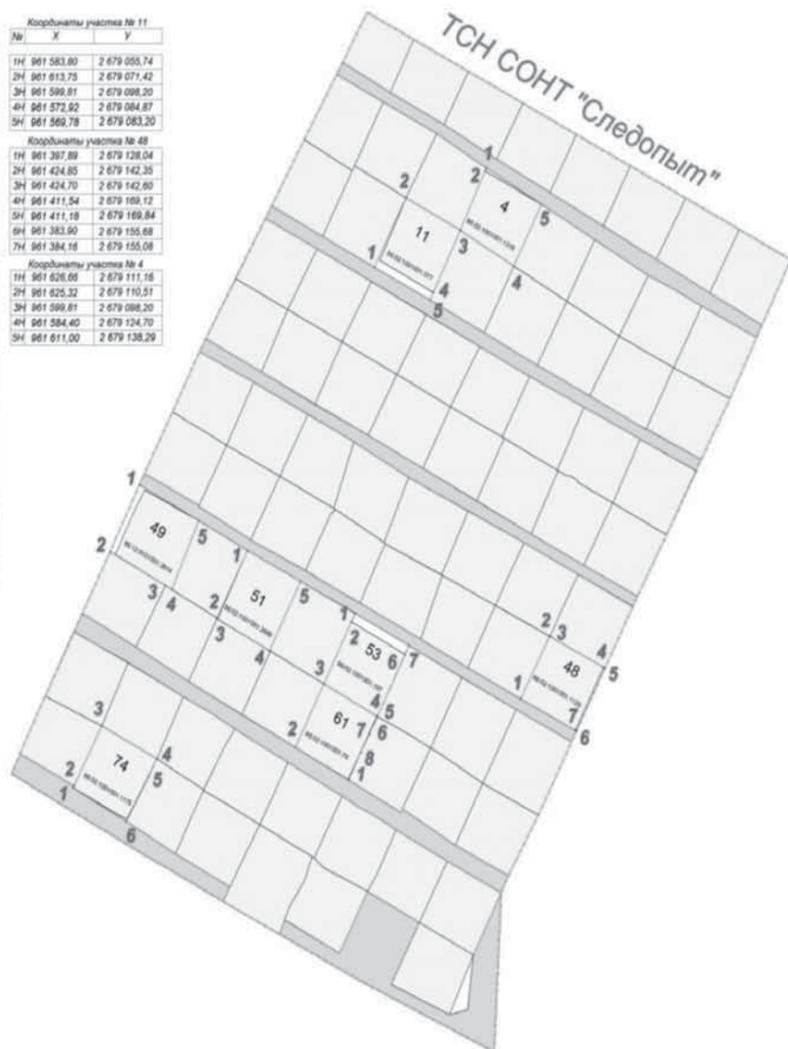
Границы земельных участков вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена

Координаты участка № 51			Координаты участка № 11		
№	X	Y	№	X	Y
1Н	961 481,75	2 678 992,99	1Н	961 583,80	2 679 055,74
2Н	961 432,69	2 678 977,99	2Н	961 613,75	2 679 071,42
3Н	961 432,35	2 678 977,86	3Н	961 599,81	2 679 088,20
4Н	961 418,70	2 679 003,82	4Н	961 572,92	2 679 084,87
5Н	961 448,48	2 679 019,23	5Н	961 560,78	2 679 083,20

Координаты участка № 53			Координаты участка № 48		
№	X	Y	№	X	Y
1Н	961 434,69	2 679 046,24	1Н	961 397,89	2 679 128,04
2Н	961 431,09	2 679 044,35	2Н	961 424,85	2 679 142,35
3Н	961 434,30	2 679 030,78	3Н	961 424,70	2 679 142,80
4Н	961 390,38	2 679 057,00	4Н	961 411,54	2 679 189,12
5Н	961 390,22	2 679 057,31	5Н	961 411,18	2 679 189,84
6Н	961 416,89	2 679 070,91	6Н	961 383,90	2 679 155,88
7Н	961 420,83	2 679 072,79	7Н	961 384,16	2 679 155,08

Координаты участка № 61			Координаты участка № 4		
№	X	Y	№	X	Y
1Н	961 392,80	2 679 042,95	1Н	961 626,06	2 679 111,16
2Н	961 378,96	2 679 016,69	2Н	961 625,32	2 679 110,51
3Н	961 404,30	2 679 030,78	3Н	961 599,81	2 679 088,20
4Н	961 390,38	2 679 057,00	4Н	961 584,40	2 679 124,70
5Н	961 390,22	2 679 057,31	5Н	961 611,00	2 679 138,29
6Н	961 387,39	2 679 056,61			
7Н	961 382,70	2 679 053,25			
8Н	961 374,79	2 679 048,88			

Координаты участка № 74			Координаты участка № 49		
№	X	Y	№	X	Y
1Н	961 359,58	2 678 906,65	1Н	961 499,89	2 678 939,56
2Н	961 380,26	2 678 907,09	2Н	961 461,38	2 678 925,04
3Н	961 386,20	2 678 920,95	3Н	961 448,70	2 678 952,32
4Н	961 372,08	2 678 948,18	4Н	961 444,97	2 678 955,46
5Н	961 364,34	2 678 943,98	5Н	961 474,64	2 678 968,91
6Н	961 345,14	2 678 933,02			



- УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**
- граница ТСН СОИТ "Следопыт" (проектируемая)
 - красные линии
 - ЖЗ 105 зона застройки сезонного проживания
 - границы земельных участков вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена
 - границы земельных участков вновь образуемых, планируемых к перераспределению исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена
 - образуемая территория общего назначения

Границы земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади

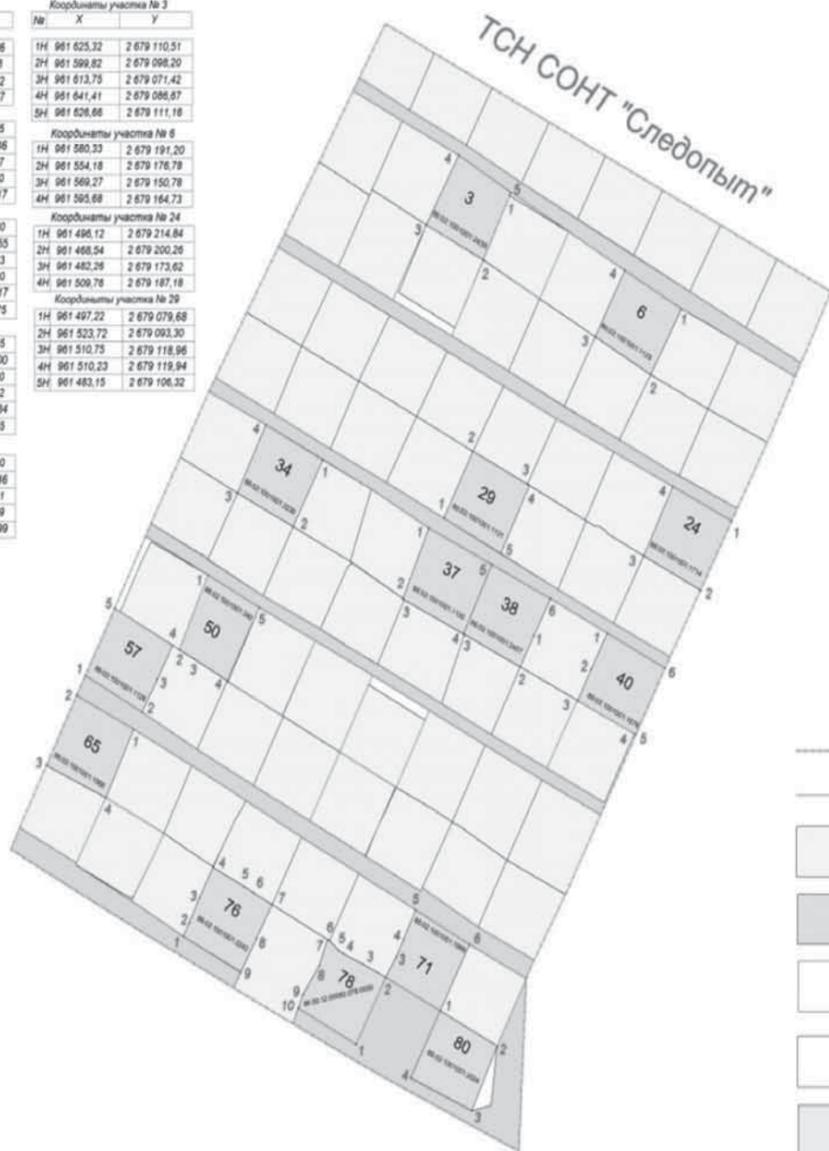
Координаты участка № 57			Координаты участка № 34			Координаты участка № 3		
№	X	Y	№	X	Y	№	X	Y
1Н	961 434,70	2 678 911,27	1Н	961 520,39	2 679 022,86	1Н	961 625,32	2 679 110,51
2Н	961 420,20	2 678 937,83	2Н	961 493,80	2 679 008,88	2Н	961 599,82	2 679 088,20
3Н	961 433,21	2 678 945,06	3Н	961 507,15	2 678 982,72	3Н	961 613,75	2 679 071,42
4Н	961 446,70	2 678 952,32	4Н	961 534,33	2 678 996,07	4Н	961 641,41	2 679 086,67
5Н	961 461,38	2 678 925,04	5Н	961 493,27	2 679 072,68	5Н	961 626,68	2 679 111,16

Координаты участка № 65			Координаты участка № 37			Координаты участка № 6		
№	X	Y	№	X	Y	№	X	Y
1Н	961 413,41	2 678 933,95	1Н	961 493,27	2 679 072,68	1Н	961 580,33	2 679 191,20
2Н	961 426,80	2 678 907,20	2Н	961 465,28	2 679 060,46	2Н	961 554,18	2 679 176,79
3Н	961 398,99	2 678 892,95	3Н	961 464,73	2 679 060,97	3Н	961 569,27	2 679 150,78
4Н	961 386,20	2 678 920,95	4Н	961 451,23	2 679 088,90	4Н	961 565,68	2 679 164,73

Координаты участка № 71			Координаты участка № 28			Координаты участка № 24		
№	X	Y	№	X	Y	№	X	Y
1Н	961 301,43	2 679 077,93	1Н	961 450,40	2 679 121,80	1Н	961 496,12	2 679 214,84
2Н	961 314,86	2 679 052,39	2Н	961 438,13	2 679 115,55	2Н	961 468,54	2 679 200,28
3Н	961 322,95	2 679 057,35	3Н	961 451,02	2 679 089,33	3Н	961 482,26	2 679 173,62
4Н	961 329,80	2 679 060,70	4Н	961 451,23	2 679 088,90	4Н	961 509,78	2 679 187,18
5Н	961 341,45	2 679 066,44	5Н	961 478,75	2 679 102,17	5Н	961 509,78	2 679 187,18
6Н	961 327,85	2 679 091,75	6Н	961 465,20	2 679 129,75	6Н	961 497,22	2 679 079,68

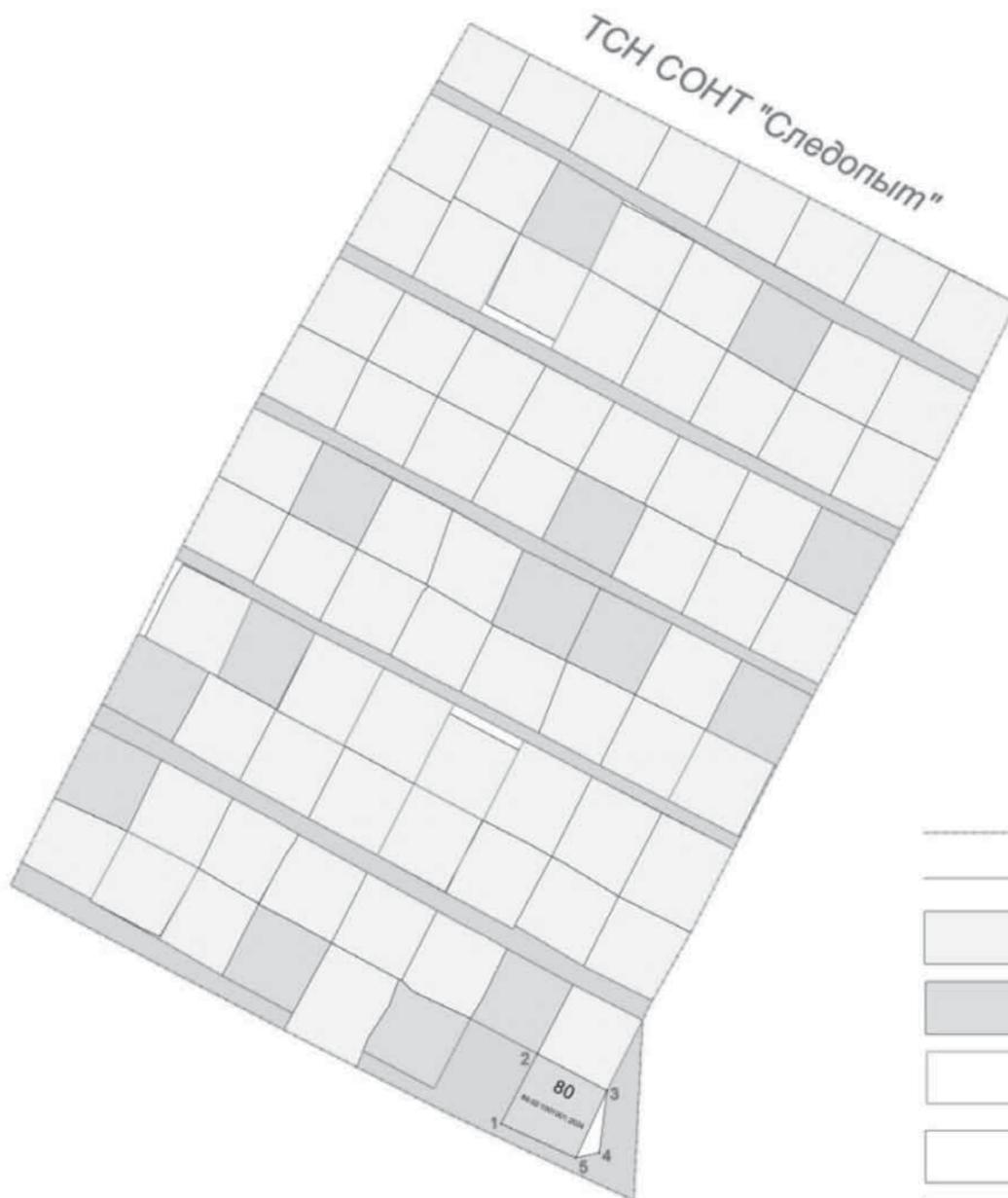
Координаты участка № 76			Координаты участка № 40			Координаты участка № 29		
№	X	Y	№	X	Y	№	X	Y
1Н	961 331,13	2 678 957,22	1Н	961 451,55	2 679 156,45	1Н	961 523,72	2 679 093,30
2Н	961 336,42	2 678 960,07	2Н	961 437,35	2 679 149,00	2Н	961 510,73	2 679 118,96
3Н	961 346,44	2 678 964,98	3Н	961 424,70	2 679 142,80	3Н	961 510,23	2 679 119,94
4Н	961 358,40	2 678 971,23	4Н	961 411,54	2 679 169,12	4Н	961 483,15	2 679 106,32
5Н	961 350,80	2 678 985,79	5Н	961 411,18	2 679 169,84			
6Н	961 348,26	2 678 990,52	6Н	961 437,57	2 679 183,53			
7Н	961 343,65	2 678 999,05						
8Н	961 330,20	2 678 991,60						
9Н	961 316,82	2 678 984,28						

Координаты участка № 78			Координаты участка № 50			Координаты участка № 80		
№	X	Y	№	X	Y	№	X	Y
1Н	961 288,16	2 679 038,44	1Н	961 474,63	2 678 968,80	1Н	961 301,43	2 679 077,93
2Н	961 314,86	2 679 052,39	2Н	961 444,97	2 678 955,46	2Н	961 287,49	2 679 104,71
3Н	961 319,75	2 679 042,00	3Н	961 441,21	2 678 962,31	3Н	961 261,75	2 679 092,83
4Н	961 324,14	2 679 032,44	4Н	961 432,69	2 678 977,99	4Н	961 274,62	2 679 064,08
5Н	961 325,50	2 679 030,04	5Н	961 481,75	2 678 992,99			
6Н	961 329,40	2 679 026,00						
7Н	961 328,80	2 679 025,00						
8Н	961 319,55	2 679 021,21						
9Н	961 307,95	2 679 013,50						
10Н	961 302,52	2 679 011,29						



- УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**
- граница ТСН СОИТ "Следопыт" (проектируемая)
 - красные линии
 - ЖЗ 105 зона застройки сезонного проживания
 - земельные участки, поставленные на государственный кадастровый учет, как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади
 - границы земельных участков вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена
 - границы земельных участков вновь образуемых, планируемых к перераспределению исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена
 - образуемая территория общего назначения

Границы земельных участков вновь образуемых, планируемых к перераспределению исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена



Координаты участка № 80

1Н	961 274,82	2 679 064,08
2Н	961 301,43	2 679 077,93
3Н	961 287,49	2 679 104,71
4Н	961 263,87	2 679 101,83
5Н	961 261,75	2 679 092,83

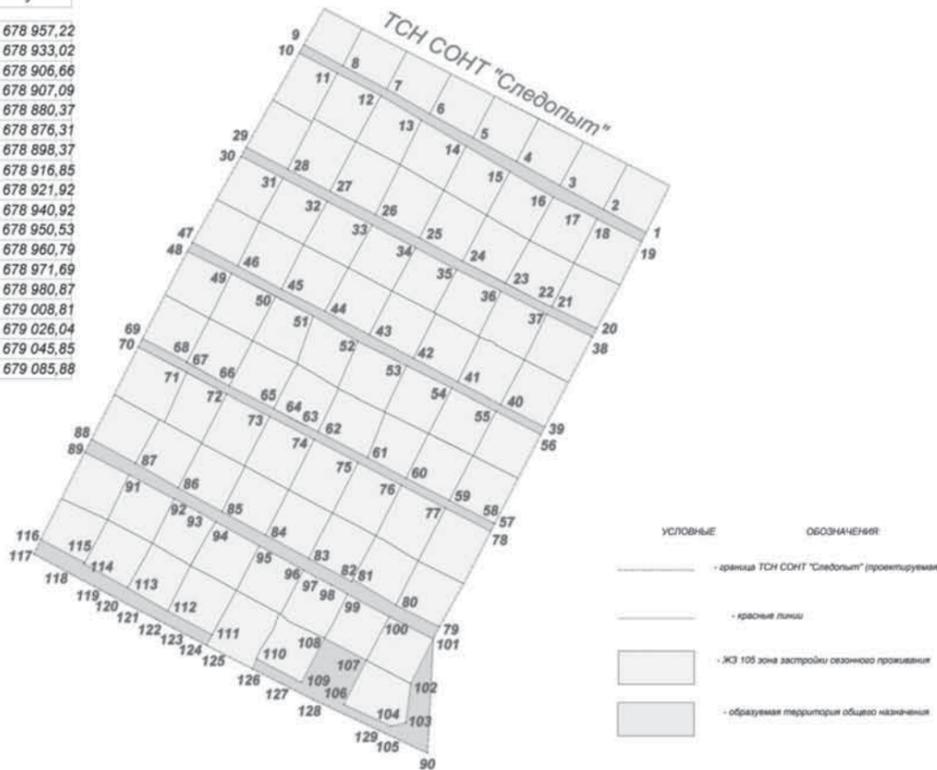
- УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:
- граница ТСН СОHT "Следопыт" (проектируемая)
 - красные линии
 - ЖЗ 105 зона застройки сезонного проживания
 - земельные участки, поставленные на государственный кадастровый учет, как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади
 - границы земельных участков вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена
 - границы земельных участков вновь образуемых, планируемых к перераспределению исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена
 - образуемая территория общего назначения

Границы вновь образуемых земельных участков путем раздела ранее учтенного земельного участка КН 86:02:0000000:8440 с сохранением исходного в измененных границах

Координаты участка № 81			Координаты участка № 23			Координаты участка № 12			Координаты участка № 1		
№	X	Y	№	X	Y	№	X	Y	№	X	Y
1Н	961 672,19	2 679 040,01	1Н	961 482,26	2 679 173,62	1Н	961 555,64	2 679 110,04	1Н	961 855,03	2 679 060,18
2Н	961 693,71	2 679 052,21	2Н	961 509,78	2 679 187,18	2Н	961 504,40	2 679 124,70	2Н	961 667,01	2 679 037,06
3Н	961 681,89	2 679 075,24	3Н	961 523,57	2 679 159,43	3Н	961 539,82	2 679 088,20	3Н	961 638,84	2 679 021,07
4Н	961 659,25	2 679 063,52	4Н	961 496,43	2 679 146,07	4Н	961 572,92	2 679 084,87	4Н	961 625,49	2 679 044,77
Координаты участка № 82			Координаты участка № 24			Координаты участка № 13			Координаты участка № 2		
1Н	961 645,38	2 679 090,14	1Н	961 484,09	2 679 150,60	1Н	961 555,64	2 679 110,04	1Н	961 611,00	2 679 138,29
2Н	961 668,23	2 679 102,29	2Н	961 493,85	2 679 152,54	2Н	961 504,40	2 679 124,70	2Н	961 584,40	2 679 124,70
3Н	961 654,56	2 679 129,15	3Н	961 491,87	2 679 156,16	3Н	961 509,27	2 679 150,78	3Н	961 589,27	2 679 150,78
4Н	961 630,45	2 679 116,19	4Н	961 491,21	2 679 158,21	4Н	961 541,63	2 679 136,21	4Н	961 595,68	2 679 164,72
Координаты участка № 83			Координаты участка № 25			Координаты участка № 14			Координаты участка № 9		
1Н	961 645,38	2 679 090,14	1Н	961 553,01	2 679 072,40	1Н	961 526,41	2 679 162,12	1Н	961 997,16	2 679 030,12
2Н	961 668,23	2 679 102,29	2Н	961 578,91	2 679 067,09	2Н	961 554,18	2 679 178,76	2Н	961 610,27	2 679 024,87
3Н	961 654,56	2 679 129,15	3Н	961 537,69	2 679 068,91	3Н	961 569,27	2 679 150,78	3Н	961 638,84	2 679 021,07
4Н	961 630,45	2 679 116,19	4Н	961 511,43	2 679 052,87	4Н	961 541,63	2 679 136,21	4Н	961 625,49	2 679 044,77
Координаты участка № 84			Координаты участка № 26			Координаты участка № 15			Координаты участка № 10		
1Н	961 618,04	2 679 142,50	1Н	961 534,78	2 679 026,36	1Н	961 604,90	2 679 001,83	1Н	961 813,75	2 679 071,42
2Н	961 641,12	2 679 155,59	2Н	961 551,69	2 679 039,98	2Н	961 578,91	2 679 067,09	2Н	961 583,80	2 679 055,74
3Н	961 654,56	2 679 129,15	3Н	961 537,69	2 679 068,91	3Н	961 565,62	2 679 012,83	3Н	961 597,16	2 679 030,12
4Н	961 630,45	2 679 116,19	4Н	961 511,43	2 679 052,87	4Н	961 591,77	2 679 027,37	4Н	961 625,49	2 679 044,77
Координаты участка № 85			Координаты участка № 27			Координаты участка № 16			Координаты участка № 11		
1Н	961 618,04	2 679 142,50	1Н	961 488,80	2 679 133,26	1Н	961 577,72	2 679 054,22	1Н	961 551,68	2 679 039,68
2Н	961 641,12	2 679 155,59	2Н	961 483,15	2 679 106,33	2Н	961 551,68	2 679 039,68	2Н	961 585,62	2 679 012,83
3Н	961 627,52	2 679 182,30	3Н	961 510,23	2 679 118,84	3Н	961 565,62	2 679 012,83	3Н	961 591,77	2 679 027,37
4Н	961 601,85	2 679 168,83	4Н	961 496,43	2 679 146,07	4Н	961 591,77	2 679 027,37	4Н	961 625,49	2 679 044,77
Координаты участка № 86			Координаты участка № 28			Координаты участка № 17			Координаты участка № 12		
1Н	961 587,24	2 679 195,16	1Н	961 423,54	2 679 078,61	1Н	961 604,90	2 679 001,83	1Н	961 813,75	2 679 071,42
2Н	961 613,61	2 679 209,65	2Н	961 451,02	2 679 089,33	2Н	961 578,91	2 679 067,09	2Н	961 583,80	2 679 055,74
3Н	961 627,52	2 679 182,30	3Н	961 438,13	2 679 115,50	3Н	961 565,62	2 679 012,83	3Н	961 597,16	2 679 030,12
4Н	961 601,85	2 679 168,83	4Н	961 411,23	2 679 101,87	4Н	961 591,77	2 679 027,37	4Н	961 625,49	2 679 044,77
Координаты участка № 87			Координаты участка № 29			Координаты участка № 18			Координаты участка № 13		
1Н	961 587,24	2 679 195,16	1Н	961 448,48	2 679 019,23	1Н	961 549,70	2 679 107,76	1Н	961 551,68	2 679 039,68
2Н	961 613,61	2 679 209,65	2Н	961 418,70	2 679 003,82	2Н	961 523,72	2 679 093,30	2Н	961 585,62	2 679 012,83
3Н	961 600,12	2 679 236,14	3Н	961 418,44	2 679 004,31	3Н	961 537,68	2 679 068,91	3Н	961 591,77	2 679 027,37
4Н	961 572,85	2 679 221,48	4Н	961 404,31	2 679 030,78	4Н	961 565,62	2 679 012,83	4Н	961 625,49	2 679 044,77
Координаты участка № 88			Координаты участка № 30			Координаты участка № 19			Координаты участка № 14		
1Н	961 558,87	2 679 247,44	1Н	961 416,99	2 679 070,91	1Н	961 549,70	2 679 107,76	1Н	961 577,72	2 679 054,22
2Н	961 587,14	2 679 261,65	2Н	961 390,22	2 679 057,31	2Н	961 523,72	2 679 093,30	2Н	961 551,68	2 679 039,68
3Н	961 600,12	2 679 236,14	3Н	961 381,60	2 679 074,45	3Н	961 537,68	2 679 068,91	3Н	961 585,62	2 679 012,83
4Н	961 572,85	2 679 221,48	4Н	961 376,53	2 679 083,57	4Н	961 565,62	2 679 012,83	4Н	961 591,77	2 679 027,37
Координаты участка № 89			Координаты участка № 31			Координаты участка № 20			Координаты участка № 15		
1Н	961 558,87	2 679 247,44	1Н	961 416,99	2 679 070,91	1Н	961 549,70	2 679 107,76	1Н	961 577,72	2 679 054,22
2Н	961 587,14	2 679 261,65	2Н	961 418,70	2 679 003,82	2Н	961 523,72	2 679 093,30	2Н	961 551,68	2 679 039,68
3Н	961 600,12	2 679 236,14	3Н	961 418,44	2 679 004,31	3Н	961 537,68	2 679 068,91	3Н	961 585,62	2 679 012,83
4Н	961 572,85	2 679 221,48	4Н	961 404,31	2 679 030,78	4Н	961 565,62	2 679 012,83	4Н	961 591,77	2 679 027,37
Координаты участка № 90			Координаты участка № 32			Координаты участка № 21			Координаты участка № 16		
1Н	961 558,87	2 679 247,44	1Н	961 416,99	2 679 070,91	1Н	961 549,70	2 679 107,76	1Н	961 577,72	2 679 054,22
2Н	961 587,14	2 679 261,65	2Н	961 390,22	2 679 057,31	2Н	961 523,72	2 679 093,30	2Н	961 551,68	2 679 039,68
3Н	961 600,12	2 679 236,14	3Н	961 381,60	2 679 074,45	3Н	961 537,68	2 679 068,91	3Н	961 585,62	2 679 012,83
4Н	961 572,85	2 679 221,48	4Н	961 376,53	2 679 083,57	4Н	961 565,62	2 679 012,83	4Н	961 591,77	2 679 027,37
Координаты участка № 91			Координаты участка № 33			Координаты участка № 22			Координаты участка № 17		
1Н	961 558,87	2 679 247,44	1Н	961 416,99	2 679 070,91	1Н	961 549,70	2 679 107,76	1Н	961 577,72	2 679 054,22
2Н	961 587,14	2 679 261,65	2Н	961 418,70	2 679 003,82	2Н	961 523,72	2 679 093,30	2Н	961 551,68	2 679 039,68
3Н	961 600,12	2 679 236,14	3Н	961 418,44	2 679 004,31	3Н	961 537,68	2 679 068,91	3Н	961 585,62	2 679 012,83
4Н	961 572,85	2 679 221,48	4Н	961 404,31	2 679 030,78	4Н	961 565,62	2 679 012,83	4Н	961 591,77	2 679 027,37
Координаты участка № 92			Координаты участка № 34			Координаты участка № 23			Координаты участка № 18		
1Н	961 558,87	2 679 247,44	1Н	961 416,99	2 679 070,91	1Н	961 549,70	2 679 107,76	1Н	961 577,72	2 679 054,22
2Н	961 587,14	2 679 261,65	2Н	961 390,22	2 679 057,31	2Н	961 523,72	2 679 093,30	2Н	961 551,68	2 679 039,68
3Н	961 600,12	2 679 236,14	3Н	961 381,60	2 679 074,45	3Н	961 537,68	2 679 068,91	3Н	961 585,62	2 679 012,83
4Н	961 572,85	2 679 221,48	4Н	961 376,53	2 679 083,57	4Н	961 565,62	2 679 012,83	4Н	961 591,77	2 679 027,37
Координаты участка № 93			Координаты участка № 35			Координаты участка № 24			Координаты участка № 19		
1Н	961 558,87	2 679 247,44	1Н	961 416,99	2 679 070,91	1Н	961 549,70	2 679 107,76	1Н	961 577,72	2 679 054,22
2Н	961 587,14	2 679 261,65	2Н	961 418,70	2 679 003,82	2Н	961 523,72	2 679 093,30	2Н	961 551,68	2 679 039,68
3Н	961 600,12	2 679 236,14	3Н	961 418,44	2 679 004,31	3Н	961 537,68	2 679 068,91	3Н	961 585,62	2 679 012,83
4Н	961 572,85	2 679 221,48	4Н	961 404,31	2 679 030,78	4Н	961 565,62	2 679 012,83	4Н	961 591,77	2 679 027,37
Координаты участка № 94			Координаты участка № 36			Координаты участка № 25			Координаты участка № 20		
1Н	961 558,87	2 679 247,44	1Н	961 416,99	2 679 070,91	1Н	961 549,70	2 679 107,76	1Н	961 577,72	2 679 054,22
2Н	961 587,14	2 679 261,65	2Н	961 390,22	2 679 057,31	2Н	961 523,72	2 679 093,30	2Н	961 551,68	2 679 039,68
3Н	961 600,12	2 679 236,14	3Н	961 381,60	2 679 074,45	3Н	961 537,68	2 679 068,91	3Н	961 585,62	2 679 012,83
4Н	961 572,85	2 679 221,48	4Н	961 376,53	2 679 083,57	4Н	961 565,62	2 679 012,83	4Н	961 591,77	2 679 027,37
Координаты участка № 95			Координаты участка № 37			Координаты участка № 26			Координаты участка № 21		
1Н	961 558,87	2 679 247,44	1Н	961 416,99	2 679 070,91	1Н	961 549,70	2 679 107,76	1Н	961 577,72	2 679 054,22
2Н	961 587,14	2 679 261,65	2Н	961 418,70	2 679 003,82	2Н	961 523,72	2 679 093,30	2Н	961 551,68	2 679 039,68
3Н	961 600,12</										

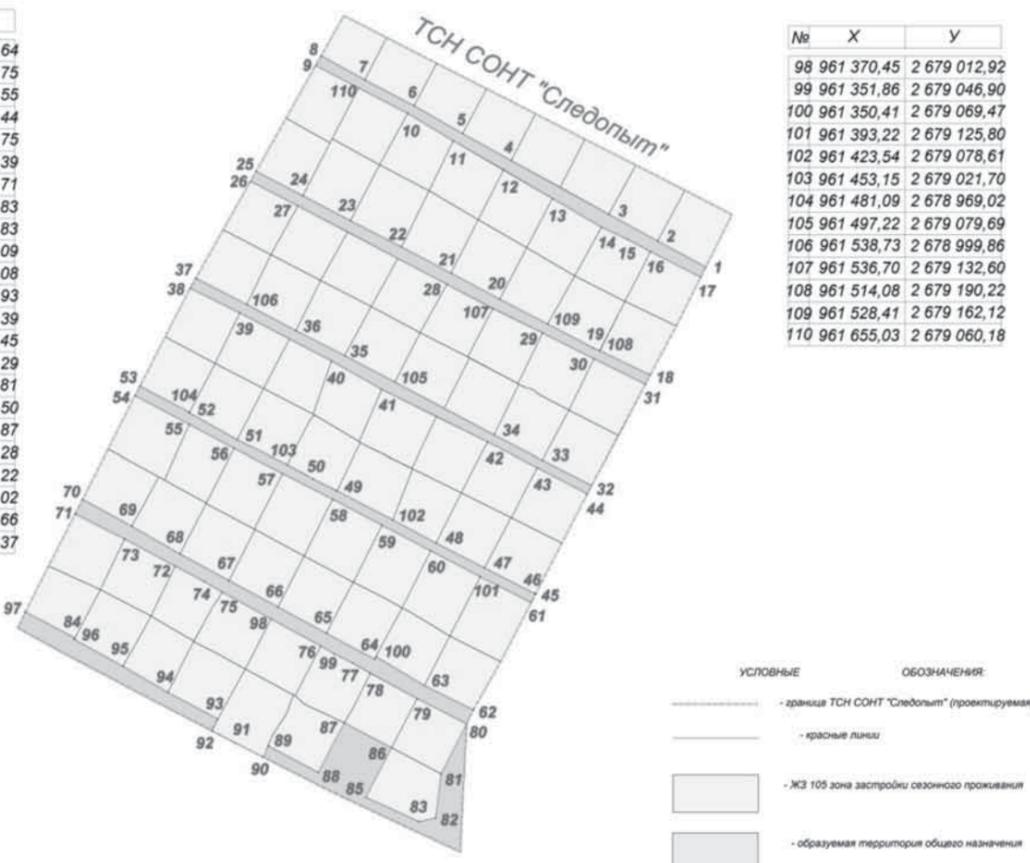
Граница образуемой территории общего назначения

Table with 4 columns: №, X, Y and 4 rows of coordinate data for the territory boundary.



Красная линия

Table with 3 columns: №, X, Y and 3 rows of coordinate data for the red line boundary.



I. Общие положения

В проекте межевания территории разрабатываются материалы для межевания зоны планируемого размещения участков для садоводства и огородничества на основе проекта планировки территории товарищества собственников недвижимости садоводческо-огороднического некоммерческого товарищества «Следопыт» в городе Ханты-Мансийске (далее – ТЧН СОИТ «Следопыт»), местонахождение ТЧН СОИТ «Следопыт»: город Ханты-Мансийск, 17 км Федеральной автодороги Ханты-Мансийск – Тюмень.

Проект межевания территории выполнен в соответствии с:

заданием на разработку проекта межевания территории; сведениями государственного кадастра недвижимости, предоставленные на территорию проектирования; на основе чертежей планировки территории М 1:1000.

II. Характеристика проектируемой территории

Проектируемая территория ТЧН СОИТ «Следопыт» располагается в границах города Ханты-Мансийска.

Участок работ находится в восточной части города Ханты-Мансийска.

Категория земель ТЧН СОИТ «Следопыт» – земли населенных пунктов.

По результатам сравнения проведенных инженерно-геодезических изысканий и официально предоставленных Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре данных кадастровых планов территорий была выявлена геодезическая погрешность координат границ земельных участков, составляющая Δх = - 1,32 м, Δу = + 2,83 м.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Ман-

сийска, утвержденными решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590 (далее – Правила), проектируемая территория межевания ТЧН СОИТ «Следопыт» находится в зоне застройки сезонного проживания ЖЗ 105 планировочного района 1:5, планировочного микрорайона 1:5:2, где основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Ведение садоводства, Ведение огородничества», «Сельскохозяйственное использование», «Коммунальное обслуживание», вспомогательные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Коммунальное обслуживание», «Земельные участки (территории) общего пользования», условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Деловое управление», «Магазины».

Площадь территории в границах проекта межевания составляет 9,0244 га.

Площадь садовых земельных участков составляет 7,9723 га.

Площадь территории общего назначения составляет 1,0521 га.

Количество садовых земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет, составляет 34 шт.

Количество садовых земельных участков, вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена, составляет 8 шт.

Количество садовых земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет как ранее учтенные, составляет 15 шт.

Количество вновь образуемых земельных участков путем раздела ранее учтенного земельного участка с кадастровым номером 86:02:0000000:8440 с сохранением исходного в измененных границах составляет 30 шт.

Территория ТЧН СОИТ «Следопыт» располагается в границах кадастровых кварталов 86:02:1001001, 86:02:0000000 с кадастровым номером 86:02:1001001:8440, площадью 90 244 кв.м.

III. Краткая физико-географическая характеристика проектируемой территории

Площадка изысканий представляет собой частично застроенную территорию, местами со сложным рельефом.

Гидрографическая сеть представлена рекой Иртыш, относящейся к бассейну реки Обь. Зона проектирования относится к I району, 1Д подрайону климатического районирования для строительства согласно СНиП 23-01-99* Строительные нормы и правила Российской Федерации. Строительная климатология.

Климатическая характеристика района изысканий принята по ближайшей метеостанции города Ханты-Мансийска.

В результате рекогносцировочного обследования негативных природных и техноприродных процессов не обнаружено.

Таблица точек образуемой границы земельного участка, поставленного на государственный кадастровый учет как ранее учтенный, требующий уточнения границ и площади		
№ точки	X	Y
1	961 245,61	2 679 114,96
2	961 259,05	2 679 085,88
3	961 277,73	2 679 045,85
4	961 287,72	2 679 026,04
5	961 296,39	2 679 008,81
6	961 304,06	2 678 993,50
7	961 310,56	2 678 980,87
8	961 315,30	2 678 971,69
9	961 320,98	2 678 960,79
10	961 326,26	2 678 950,53
11	961 331,14	2 678 940,92
12	961 341,19	2 678 921,92
13	961 343,82	2 678 916,85
14	961 353,66	2 678 898,37
15	961 365,62	2 678 876,31
16	961 374,27	2 678 880,37
17	961 398,99	2 678 892,95
18	961 426,80	2 678 907,20
19	961 434,70	2 678 911,27
20	961 461,38	2 678 925,04
21	961 489,99	2 678 939,56
22	961 495,02	2 678 942,13
23	961 521,52	2 678 955,81
24	961 547,51	2 678 969,28
25	961 553,01	2 678 972,40
26	961 578,91	2 678 987,09
27	961 604,90	2 679 001,83
28	961 610,27	2 679 004,87
29	961 638,84	2 679 021,08
30	961 667,01	2 679 037,06
31	961 672,19	2 679 040,01
32	961 693,70	2 679 052,21
33	961 681,99	2 679 075,25
34	961 668,23	2 679 102,29
35	961 654,57	2 679 129,15
36	961 641,11	2 679 155,59
37	961 627,52	2 679 182,30
38	961 613,61	2 679 209,64
39	961 600,12	2 679 236,14
40	961 587,14	2 679 261,66
41	961 558,88	2 679 247,44
42	961 553,47	2 679 244,71
43	961 527,29	2 679 231,55
44	961 501,05	2 679 217,45
45	961 496,12	2 679 214,84
46	961 468,54	2 679 200,26
47	961 442,06	2 679 185,88
48	961 437,59	2 679 183,55
49	961 411,18	2 679 169,84
50	961 383,90	2 679 155,68
51	961 379,29	2 679 153,28
52	961 347,64	2 679 136,84
53	961 321,67	2 679 122,08
54	961 314,25	2 679 118,39

Таблица образуемой границы земельного участка, поставленного на государственный кадастровый учет как ранее учтенный, требующий уточнения границ и площади				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», КН: 86:02:0000000:8440	77 500	–	Для садов и огородов
Сведения об уточненном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт»	90 244	1 251,52	Ведение садоводства

Земельный участок ТЧН СОИТ «Следопыт» формируется по наружным границам пограничных участков, поставленных на государственный кадастровый учет

Таблица земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка (адрес земельного участка поменялся согласно сведениям о юридическом лице, внесенным в Единый государственный реестр юридических лиц записью от 27.08.2019)	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования (согласно приказу Министрства экономического развития Российской Федерации от 10.11.2020 №П/0412)
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №2, КН 86:02:1001001:994	918	121,31	Ведение садоводства
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №7, КН 86:02:1001001:1206	900	119,61	Ведение садоводства
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №8, КН 86:12:0000000:7492	906	120,56	Ведение садоводства
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №15, КН 86:02:1001001:175	920	121,13	Ведение садоводства
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №16, КН 86:02:1001001:238	900	120,52	Ведение садоводства
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №22, КН 86:02:1001001:92	900	120,10	Ведение садоводства
7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №26, КН 86:02:1001001:215	900	120,07	Ведение садоводства
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №28, КН 86:02:1001001:2265	900	120,03	Ведение садоводства
9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №31, КН 86:02:1001001:241	900	120,87	Ведение садоводства
10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №32, КН 86:02:1001001:20	900	120,31	Ведение садоводства
11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №33, КН 86:02:1001001:261	898	119,93	Ведение садоводства
12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №35, КН 86:02:1001001:1313	836	116,03	Ведение садоводства
13.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №36, КН 86:02:1001001:91	900	120,83	Ведение садоводства
14.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №39, КН 86:02:1001001:704	917	120,97	Ведение садоводства
15.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №41, КН 86:02:1001001:272	900	120,05	Ведение садоводства
16.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №42, КН 86:02:1001001:752	889	119,64	Ведение садоводства
17.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №43, КН 86:02:1001001:128	921	122,47	Ведение садоводства

Сведения о земельных участках				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №2, КН 86:02:1001001:994	918	121,31	Ведение садоводства
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №7, КН 86:02:1001001:1206	900	119,61	Ведение садоводства
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №8, КН 86:12:0000000:7492	906	120,56	Ведение садоводства
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №15, КН 86:02:1001001:175	920	121,13	Ведение садоводства
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №16, КН 86:02:1001001:238	900	120,52	Ведение садоводства
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №22, КН 86:02:1001001:92	900	120,10	Ведение садоводства
7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №26, КН 86:02:1001001:215	900	120,07	Ведение садоводства
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №28, КН 86:02:1001001:2265	900	120,03	Ведение садоводства
9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №31, КН 86:02:1001001:241	900	120,87	Ведение садоводства
10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №32, КН 86:02:1001001:20	900	120,31	Ведение садоводства
11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №33, КН 86:02:1001001:261	898	119,93	Ведение садоводства
12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №35, КН 86:02:1001001:1313	836	116,03	Ведение садоводства
13.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №36, КН 86:02:1001001:91	900	120,83	Ведение садоводства
14.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №39, КН 86:02:1001001:704	917	120,97	Ведение садоводства
15.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №41, КН 86:02:1001001:272	900	120,05	Ведение садоводства
16.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №42, КН 86:02:1001001:752	889	119,64	Ведение садоводства
17.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №43, КН 86:02:1001001:128	921	122,47	Ведение садоводства

18.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №44, КН 86:02:1001001:1077	884	117,78	Ведение садоводства
19.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №45, КН 86:02:1001001:874	945	123,32	Ведение садоводства
20.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №47, КН 86:02:1001001:180	900	120,00	Ведение садоводства
21.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №58, КН 86:02:1001001:1686	900	120,14	Ведение садоводства
22.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №59, КН 86:02:1001001:1720	918	121,20	Ведение садоводства
23.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №60, КН 86:02:1001001:350	923	121,55	Ведение садоводства
24.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №62, КН 86:02:1001001:722	926	121,43	Ведение садоводства
25.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №63, КН 86:02:1001001:153	900	119,89	Ведение садоводства
26.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №64, КН 86:02:1001001:796	900	120,04	Ведение садоводства
27.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №66, КН 86:02:1001001:1160	923	121,61	Ведение садоводства
28.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №67, КН 86:02:1001001:924	835	115,78	Ведение садоводства
29.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №68, КН 86:02:1001001:916	940	122,42	Ведение садоводства
30.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №70, КН 86:02:1001001:894	941	120,86	Ведение садоводства
31.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №72, КН 86:02:1001001:1266	900	119,98	Ведение садоводства
32.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №73, КН 86:02:1001001:360	869	118,07	Ведение садоводства
33.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №75, КН 86:02:1001001:921	842	116,55	Ведение садоводства
34.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №77, КН 86:02:1001001:779	1 141	135,83	Ведение садоводства

Таблица точек земельных участков, вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена			
№ участка	№ точки	X	Y
Уч. №4	1	961 626,66	2 679 111,16
	2	961 625,32	2 679 110,51
	3	961 599,81	2 679 098,20
	4	961 584,40	2 679 124,70
	5	961 611,00	2 679 138,29
Уч. №11	1	961 583,80	2 679 055,74
	2	961 613,75	2 679 071,42
	3	961 599,81	2 679 098,20
	4	961 572,92	2 679 084,87
	5	961 569,78	2 679 083,20
Уч. №48	1	961 397,89	2 679 128,04
	2	961 424,85	2 679 142,35
	3	961 424,70	2 679 142,60
	4	961 411,54	2 679 169,12
	5	961 411,18	2 679 169,84
	6	961 383,90	2 679 155,68
	7	961 384,16	2 679 155,08
Уч. №49	1	961 489,99	2 678 939,56
	2	961 461,38	2 678 925,04
	3	961 446,70	2 678 952,32
	4	961 444,97	2 678 955,46
	5	961 474,64	2 678 968,91
Уч. №51	1	961 461,75	2 678 992,99
	2	961 432,69	2 678 977,99
	3	961 432,35	2 678 977,86
	4	961 418,70	2 679 003,82
	5	961 448,48	2 679 019,23
Уч. №53	1	961 434,69	2 679 046,24
	2	961 431,09	2 679 044,35
	3	961 404,30	2 679 030,78
	4	961 390,38	2 679 057,00
	5	961 390,22	2 679 057,31
	6	961 416,99	2 679 070,91
	7	961 420,83	2 679 072,79
Уч. №61	1	961 362,80	2 679 042,95
	2	961 376,96	2 679 016,69
	3	961 404,30	2 679 030,78
	4	961 390,38	2 679 057,00
	5	961 390,22	2 679 057,31
	6	961 387,29	2 679 055,61
	7	961 382,70	2 679 053,25
	8	961 374,79	2 679 048,88
Уч. №74	1	961 359,58	2 678 906,65
	2	961 360,26	2 678 907,09
	3	961 386,20	2 678 920,95
	4	961 372,08	2 678 948,18
	5	961 364,34	2 678 943,98
	6	961 345,14	2 678 933,02

Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:1318 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №4, КН 86:02:1001001:1318	900	120,10	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №4, КН 86:02:1001001:1318	922	121,66	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:377 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №11, КН 86:02:1001001:377	900	120,02	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №11	1 029	128,40	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:1129 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				

3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №48, КН 86:02:1001001:1129	922	121,51	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №48	944	122,94	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:12:0101001:2814 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт» ГОРВД, КН 86:12:0101001:2814	988	125,41	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №49	1 092	132,33	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:2665 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №51, КН 86:02:1001001:2665	972	124,98	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №51	978	125,33	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:197 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Следопыт», участок №53, КН 86:02:1001001:197	900	120,16	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №53	1 027	128,38	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:79 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Следопыт», участок №61, КН 86:02:1001001:79	906	120,88	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №61	918	121,61	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:1175 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				

8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №74, КН 86:02:1001001:1175	918	120,55	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №74	929	121,86	Ведение садоводства

Таблица точек земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади			
№ участка	№ точки	X	Y
Уч. №3	1	961 625,32	2 679 110,51
	2	961 599,82	2 679 098,20
	3	961 613,75	2 679 071,42
	4	961 641,41	2 679 086,67
	5	961 626,66	2 679 111,16
Уч. №6	1	961 580,33	2 679 191,20
	2	961 554,18	2 679 176,78
	3	961 569,27	2 679 150,78
	4	961 595,68	2 679 164,73
Уч. №24	1	961 496,12	2 679 214,84
	2	961 468,54	2 679 200,26
	3	961 482,26	2 679 173,62
	4	961 509,76	2 679 187,18
Уч. №29	1	961 497,22	2 679 079,68
	2	961 523,72	2 679 093,30
	3	961 510,75	2 679 118,96
	4	961 510,23	2 679 119,94
	5	961 483,15	2 679 106,32
Уч. №34	1	961 520,39	2 679 022,86
	2	961 493,80	2 679 008,88
	3	961 507,15	2 678 982,72
	4	961 534,33	2 678 996,07
Уч. №37	1	961 493,27	2 679 072,65
	2	961 465,28	2 679 060,46
	3	961 464,73	2 679 060,97
	4	961 451,23	2 679 088,90
	5	961 478,75	2 679 102,17
Уч. №38	1	961 450,40	2 679 121,80
	2	961 438,13	2 679 115,55
	3	961 451,02	2 679 089,33
	4	961 451,23	2 679 088,90
	5	961 478,75	2 679 102,17
	6	961 465,20	2 679 129,75
Уч. №40	1	961 451,55	2 679 156,45
	2	961 437,35	2 679 149,00
	3	961 424,70	2 679 142,60
	4	961 411,54	2 679 169,12
	5	961 411,18	2 679 169,84
	6	961 437,57	2 679 183,55
Уч. №50	1	961 474,63	2 678 968,90
	2	961 444,97	2 678 955,46
	3	961 441,21	2 678 962,31
	4	961 432,69	2 678 977,99
	5	961 461,75	2 678 992,99
Уч. №57	1	961 434,70	2 678 911,27
	2	961 420,20	2 678 937,83
	3	961 433,21	2 678 945,06
	4	961 446,70	2 678 952,32
	5	961 461,38	2 678 925,04
Уч. №65	1	961 413,41	2 678 933,95
	2	961 426,80	2 678 907,20
	3	961 398,99	2 678 892,95
	4	961 386,20	2 678 920,95
Уч. №71	1	961 301,43	2 679 077,93
	2	961 314,86	2 679 052,39
	3	961 322,95	2 679 057,35
	4	961 329,80	2 679 060,70
	5	961 341,45	2 679 066,44
	6	961 327,85	2 679 091,75
Уч. №76	1	961 331,13	2 678 957,22
	2	961 336,42	2 678 960,07
	3	961 346,44	2 678 964,98
	4	961 358,40	2 678 971,23
	5	961 350,90	2 678 985,79
	6	961 348,26	2 678 990,52
	7	961 343,65	2 678 999,05
	8	961 330,20	2 678 991,60
	9	961 316,82	2 678 984,28
Уч. №78	1	961 288,16	2 679 038,44
	2	961 314,86	2 679 052,39
	3	961 319,75	2 679 042,00
	4	961 324,14	2 679 032,44
	5	961 325,50	2 679 030,04
	6	961 329,40	2 679 026,00
	7	961 329,80	2 679 025,00
	8	961 319,55	2 679 021,21
	9	961 307,95	2 679 013,50
	10	961 302,52	2 679 011,29
Уч. №80	1	961 301,43	2 679 077,93
	2	961 287,49	2 679 104,71
	3	961 261,75	2 679 092,83
	4	961 274,82	2 679 064,08
Таблица точек земельного участка, вновь образуемого, планируемого к перераспределению исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:2024 и земель, государственная собственность на которые не разграничена			

№ участка	№ точки	X	Y
Уч. №80	1	961 274,82	2 679 064,08
	2	961 301,43	2 679 077,93
	3	961 287,49	2 679 104,71
	4	961 263,87	2 679 101,83
	5	961 261,75	2 679 092,83

Таблица земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади

Кадастровый квартал: 86:02:1001001 Категория земель: земли населенных пунктов

№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
-------	---	---------------	-------------	--------------------------------

Сведения об исходном земельном участке

1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Следопыт», участок №3, КН 86:02:1001001:2438	900	–	Для ведения крестьянско-фермерского хозяйства
----	---	-----	---	---

Сведения об уточненном земельном участке

1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №3, КН 86:02:1001001:2438	900	120,16	Ведение садоводства
----	--	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №6, КН 86:02:1001001:1125	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
----	---	-----	---	---

Сведения об уточненном земельном участке

2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №6, КН 86:02:1001001:1125	905	120,39	Ведение садоводства
----	--	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №24, КН 86:02:1001001:1714	900	–	Для садоводства и огородничества
----	--	-----	---	----------------------------------

Сведения об уточненном земельном участке

3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №24, КН 86:02:1001001:1714	940	122,66	Ведение садоводства
----	---	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №29, КН 86:02:1001001:1131	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
----	--	-----	---	---

Сведения об уточненном земельном участке

4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №29, КН 86:02:1001001:1131	901	120,10	Ведение садоводства
----	---	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

5.	Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Следопыт», участок №34, КН 86:02:1001001:2230	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
----	---	-----	---	---

Сведения об уточненном земельном участке

5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №34, КН 86:02:1001001:2230	898	119,89	Ведение садоводства
----	---	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №37, КН 86:02:1001001:1130	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
----	--	-----	---	---

Сведения об уточненном земельном участке

6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №37, КН 86:02:1001001:1130	990	125,75	Ведение садоводства
----	---	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №38, КН 86:02:1001001:2407	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
----	--	-----	---	---

Сведения об уточненном земельном участке

7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №38, КН 86:02:1001001:2407	920	121,55	Ведение садоводства
----	---	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Следопыт», участок №40, КН 86:02:1001001:1676	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
----	--	-----	---	---

Сведения об уточненном земельном участке

8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №40, КН 86:02:1001001:1676	914	120,86	Ведение садоводства
----	---	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский, СОТ «Следопыт», участок №50, КН 86:02:1001001:340	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
----	---	-----	---	---

Сведения об уточненном земельном участке

9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №50, КН 86:02:1001001:340	863	118,24	Ведение садоводства
----	--	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №57, КН 86:02:1001001:1128	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
-----	--	-----	---	---

Сведения об уточненном земельном участке

10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №57, КН 86:02:1001001:1128	923	121,47	Ведение садоводства
-----	---	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №65, КН 86:02:1001001:1566	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
-----	--	-----	---	---

Сведения об уточненном земельном участке

11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №65, КН 86:02:1001001:1566	931	122,10	Ведение садоводства
-----	---	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №71, КН 86:02:1001001:1968	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
-----	--	-----	---	---

Сведения об уточненном земельном участке

12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №71, КН 86:02:1001001:1968	853	117,50	Ведение садоводства
-----	---	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

13.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №76, КН 86:02:1001001:2242	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
-----	--	-----	---	---

Сведения об уточненном земельном участке

13.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОИТ «Следопыт», участок №76, КН 86:02:1001001:2242	953	123,39	Ведение садоводства
-----	---	-----	--------	---------------------

Сведения об исходном земельном участке

14.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», участок №78, условный номер 86:00:12:00082:078:0000	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
14.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОТ «Следопыт», участок №78, условный номер 86:00:12:00082:078:0000	906	123,01	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
15.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Следопыт», участок №80, КН 86:02:1001001:2024	900	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
15.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОТ «Следопыт», участок №80, КН 86:02:1001001:2024	900	120,13	Ведение садоводства

Таблица земельного участка, вновь образуемого, планируемого к перераспределению исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:2024 и земель, государственная собственность на которые не разграничена

Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования

Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Следопыт», участок №80, КН 86:02:1001001:2024	900	120,13	Для ведения гражданами садоводства и огородничества

Сведения об образуемом земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОТ «Следопыт», участок №80	1 003	124,81	Ведение садоводства

Таблица точек вновь образуемых земельных участков путем раздела ранее учтенного земельного участка КН 86:02:0000000:8440 с сохранением исходного в измененных границах для постановления на государственный кадастровый учет

№ участка	№ точки	X	Y
Уч. №1	1	961 655,03	2 679 060,18
	2	961 667,01	2 679 037,06
	3	961 638,84	2 679 021,07
	4	961 625,49	2 679 044,77
	5	961 627,69	2 679 045,90
Уч. №5	1	961 611,00	2 679 138,29
	2	961 584,40	2 679 124,70
	3	961 569,27	2 679 150,78
	4	961 595,68	2 679 164,72
Уч. №9	1	961 597,16	2 679 030,12
	2	961 610,27	2 679 004,87
	3	961 638,84	2 679 021,07
	4	961 625,49	2 679 044,77
Уч. №10	1	961 613,75	2 679 071,42
	2	961 583,80	2 679 055,74
	3	961 597,16	2 679 030,12
	4	961 625,49	2 679 044,77
	5	961 627,69	2 679 045,90
Уч. №12	1	961 555,64	2 679 110,04
	2	961 584,40	2 679 124,70
	3	961 599,82	2 679 098,20
	4	961 572,92	2 679 084,87
	5	961 569,78	2 679 083,20
Уч. №13	1	961 555,64	2 679 110,04
	2	961 584,40	2 679 124,70
	3	961 569,27	2 679 150,78
	4	961 541,63	2 679 136,21
Уч. №14	1	961 528,41	2 679 162,12
	2	961 554,18	2 679 176,78
	3	961 569,27	2 679 150,78
	4	961 541,63	2 679 136,21
Уч. №17	1	961 604,90	2 679 001,83
	2	961 578,91	2 678 987,09
	3	961 565,62	2 679 012,83
	4	961 591,77	2 679 027,37
Уч. №18	1	961 577,72	2 679 054,22
	2	961 551,68	2 679 039,68
	3	961 565,62	2 679 012,83
	4	961 591,77	2 679 027,37
Уч. №19	1	961 577,72	2 679 054,22
	2	961 551,68	2 679 039,68
	3	961 537,68	2 679 066,91
	4	961 563,51	2 679 081,34
Уч. №20	1	961 549,70	2 679 107,76
	2	961 523,72	2 679 093,30
	3	961 537,68	2 679 066,91
	4	961 563,51	2 679 081,34

Уч. №21	1	961 549,70	2 679 107,76
	2	961 523,72	2 679 093,30
	3	961 510,75	2 679 118,96
	4	961 536,70	2 679 132,60
Уч. №23	1	961 482,26	2 679 173,62
	2	961 509,76	2 679 187,18
	3	961 523,57	2 679 159,43
	4	961 496,43	2 679 146,07
	5	961 496,10	2 679 146,52
	6	961 494,09	2 679 150,60
	7	961 493,95	2 679 152,54
	8	961 491,97	2 679 156,16
	9	961 491,21	2 679 156,21
Уч. №25	1	961 553,01	2 678 972,40
	2	961 578,91	2 678 987,09
	3	961 565,62	2 679 012,83
	4	961 538,73	2 678 999,86
Уч. №27	1	961 524,78	2 679 026,36
	2	961 551,68	2 679 039,68
	3	961 537,68	2 679 066,91
	4	961 511,43	2 679 052,67
Уч. №30	1	961 468,90	2 679 133,26
	2	961 483,15	2 679 106,32
	3	961 510,23	2 679 119,94
	4	961 496,43	2 679 146,07
	5	961 496,10	2 679 146,52
Уч. №46	1	961 423,54	2 679 078,61
	2	961 451,02	2 679 089,33
	3	961 438,13	2 679 115,55
	4	961 411,23	2 679 101,87
Уч. №52	1	961 448,48	2 679 019,23
	2	961 418,70	2 679 003,82
	3	961 418,44	2 679 004,31
	4	961 404,31	2 679 030,78
	5	961 431,09	2 679 044,35
	6	961 434,69	2 679 046,25
Уч. №54	1	961 416,99	2 679 070,91
	2	961 390,22	2 679 057,31
	3	961 381,60	2 679 074,45
	4	961 376,53	2 679 083,57
	5	961 406,99	2 679 099,07
	6	961 420,83	2 679 072,79
Уч. №55	1	961 393,22	2 679 125,80
	2	961 361,38	2 679 109,26
	3	961 374,43	2 679 087,67
	4	961 376,53	2 679 083,57
	5	961 406,99	2 679 099,07
Уч. №56	12	961 393,22	2 679 125,80
	3	961 361,38	2 679 109,26
	4	961 347,65	2 679 136,85
	4	961 379,29	2 679 153,28
Уч. №69	1	961 370,45	2 679 012,92
	2	961 343,65	2 678 999,05
	3	961 329,80	2 679 025,00
	4	961 329,40	2 679 026,00
	5	961 342,00	2 679 032,55
	6	961 356,01	2 679 039,75
Уч. №81	1	961 672,19	2 679 040,01
	2	961 693,71	2 679 052,21
	3	961 681,99	2 679 075,24
	4	961 659,25	2 679 063,52
Уч. №82	1	961 645,38	2 679 090,14
	2	961 668,23	2 679 102,29
	3	961 681,99	2 679 075,24
	4	961 659,25	2 679 063,52
Уч. №83	1	961 645,38	2 679 090,14
	2	961 668,23	2 679 102,29
	3	961 654,56	2 679 129,15
	4	961 630,45	2 679 116,18
Уч. №84	1	961 616,04	2 679 142,50
	2	961 641,12	2 679 155,59
	3	961 654,56	2 679 129,15
	4	961 630,45	2 679 116,18
Уч. №85	1	961 616,04	2 679 142,50
	2	961 641,12	2 679 155,59
	3	961 627,52	2 679 182,30
	4	961 601,65	2 679 168,83
Уч. №86	1	961 587,24	2 679 195,16
	2	961 613,61	2 679 209,65
	3	961 627,52	2 679 182,30
	4	961 601,65	2 679 168,83
Уч. №87	1	961 587,24	2 679 195,16
	2	961 613,61	2 679 209,65
	3	961 600,12	2 679 236,14
	4	961 572,85	2 679 221,48
Уч. №88	1	961 558,87	2 679 247,44
	2	961 587,14	2 679 261,65
	3	961 600,12	2 679 236,14
	4	961 572,85	2 679 221,48

Таблица вновь образуемых земельных участков путем раздела ранее учтенного земельного участка КН 86:02:0000000:8440 с сохранением исходного в измененных границах для постановления на государственный кадастровый учет

Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
86:02:0000000				
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
Нет данных	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», КН 86:02:0000000:8440	77 500	–	Для садов и огородов

Сведения об образуемых земельных участках				
: ЗУ 1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №1	874	118,94	Ведение садоводства
: ЗУ 2	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №5	905	120,43	Ведение садоводства
: ЗУ 3	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №9	900	120,39	Ведение садоводства
: ЗУ 4	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №10	987	126,15	Ведение садоводства
: ЗУ 5	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №12	1 001	126,86	Ведение садоводства
: ЗУ 6	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №13	949	123,36	Ведение садоводства
: ЗУ 7	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №14	900	120,04	Ведение садоводства
: ЗУ 8	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №17	862	117,49	Ведение садоводства
: ЗУ 9	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №18	904	120,30	Ведение садоводства
: ЗУ 10	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №19	909	120,65	Ведение садоводства
: ЗУ 11	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №20	884	118,99	Ведение садоводства
: ЗУ 12	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №21	838	115,84	Ведение садоводства
: ЗУ 13	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №23	940	123,42	Ведение садоводства
: ЗУ 14	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №25	893	119,55	Ведение садоводства
: ЗУ 15	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №27	900	120,00	Ведение садоводства
: ЗУ 16	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №30	918	121,16	Ведение садоводства
: ЗУ 17	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №46	826	115,21	Ведение садоводства
: ЗУ 18	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №52	1 028	128,52	Ведение садоводства
: ЗУ 19	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №54	1 010	127,80	Ведение садоводства
: ЗУ 20	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №55	1 044	129,96	Ведение садоводства
: ЗУ 21	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №56	1 102	133,16	Ведение садоводства

: ЗУ 22	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №69	918	121,09	Ведение садоводства
: ЗУ 23	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №81	662	103,00	Ведение садоводства
: ЗУ 24	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №82	776	111,83	Ведение садоводства
: ЗУ 25	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №83	800	113,41	Ведение садоводства
: ЗУ 26	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №84	830	115,33	Ведение садоводства
: ЗУ 27	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №85	861	117,44	Ведение садоводства
: ЗУ 28	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №86	899	119,95	Ведение садоводства
: ЗУ 29	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №87	911	120,77	Ведение садоводства
: ЗУ 30	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТЧН СОИТ «Следопыт», участок №88	909	120,71	Ведение садоводства

Таблица точек вновь образуемого земельного участка общего назначения путем раздела ранее учтенного земельного участка КН 86:02:0000000:8440 с сохранением исходного в измененных границах

№ точки	X	Y
1	961 558,88	2 679 247,44
2	961 572,85	2 679 221,48
3	961 587,24	2 679 195,17
4	961 601,65	2 679 168,84
5	961 616,04	2 679 142,50
6	961 630,45	2 679 116,18
7	961 645,37	2 679 090,14
8	961 659,25	2 679 063,52
9	961 672,19	2 679 040,01
10	961 667,01	2 679 037,06
11	961 655,03	2 679 060,18
12	961 641,41	2 679 086,67
13	961 626,66	2 679 111,16
14	961 611,01	2 679 138,29
15	961 595,68	2 679 164,73
16	961 580,32	2 679 191,20
17	961 573,80	2 679 205,04
18	961 567,20	2 679 217,60
19	961 553,47	2 679 244,71
20	961 501,05	2 679 217,45
21	961 514,08	2 679 190,22
22	961 515,64	2 679 186,54
23	961 528,42	2 679 162,12
24	961 541,63	2 679 136,22
25	961 555,64	2 679 110,04
26	961 569,78	2 679 083,20
27	961 583,80	2 679 055,74
28	961 597,16	2 679 030,12
29	961 610,27	2 679 004,87
30	961 604,90	2 679 001,83
31	961 591,77	2 679 027,38
32	961 577,72	2 679 054,23
33	961 563,51	2 679 081,34
34	961 549,69	2 679 107,76
35	961 536,70	2 679 132,60
36	961 523,58	2 679 159,43
37	961 509,77	2 679 187,17
38	961 496,12	2 679 214,84
39	961 442,06	2 679 185,88
40	961 455,46	2 679 159,25
41	961 468,91	2 679 133,26
42	961 483,15	2 679 106,32
43	961 497,22	2 679 079,69
44	961 511,43	2 679 052,67
45	961 524,78	2 679 026,36
46	961 538,73	2 678 999,86
47	961 553,01	2 678 972,40
48	961 547,51	2 678 969,28
49	961 534,33	2 678 996,07
50	961 520,39	2 679 022,86
51	961 508,65	2 679 045,58
52	961 493,27	2 679 072,65
53	961 478,75	2 679 102,17

54	961 465,20	2 679 129,75	6	961 645,37	2 679 090,14
55	961 451,55	2 679 156,44	7	961 659,25	2 679 063,52
56	961 437,59	2 679 183,55	8	961 672,19	2 679 040,01
57	961 383,90	2 679 155,68	9	961 667,01	2 679 037,06
58	961 384,16	2 679 155,08	10	961 641,41	2 679 086,67
59	961 397,89	2 679 128,04	11	961 626,66	2 679 111,16
60	961 411,23	2 679 101,88	12	961 611,01	2 679 138,29
61	961 423,54	2 679 078,61	13	961 595,68	2 679 164,73
62	961 439,15	2 679 048,54	14	961 580,32	2 679 191,20
63	961 445,60	2 679 035,67	15	961 573,80	2 679 205,04
64	961 447,40	2 679 032,35	16	961 567,20	2 679 217,60
65	961 453,15	2 679 021,70	17	961 553,47	2 679 244,71
66	961 466,35	2 678 994,63	18	961 501,05	2 679 217,45
67	961 480,76	2 678 968,85	19	961 515,64	2 679 186,54
68	961 481,09	2 678 969,02	20	961 541,63	2 679 136,22
69	961 495,02	2 678 942,13	21	961 555,64	2 679 110,04
70	961 489,99	2 678 939,56	22	961 569,78	2 679 083,20
71	961 474,64	2 678 968,91	23	961 583,80	2 679 055,74
72	961 461,76	2 678 992,99	24	961 597,16	2 679 030,12
73	961 448,48	2 679 019,23	25	961 610,27	2 679 004,87
74	961 434,69	2 679 046,24	26	961 604,90	2 679 001,83
75	961 420,83	2 679 072,80	27	961 591,77	2 679 027,38
76	961 406,99	2 679 099,07	28	961 549,69	2 679 107,76
77	961 393,22	2 679 125,80	29	961 523,58	2 679 159,43
78	961 379,29	2 679 153,28	30	961 509,77	2 679 187,17
79	961 321,67	2 679 122,08	31	961 496,12	2 679 214,84
80	961 334,79	2 679 095,68	32	961 442,06	2 679 185,88
81	961 350,41	2 679 069,47	33	961 455,46	2 679 159,25
82	961 348,82	2 679 068,89	34	961 468,91	2 679 133,26
83	961 362,79	2 679 042,94	35	961 511,43	2 679 052,67
84	961 376,96	2 679 016,69	36	961 524,78	2 679 026,36
85	961 391,04	2 678 990,25	37	961 553,01	2 678 972,40
86	961 405,37	2 678 963,79	38	961 547,51	2 678 969,28
87	961 420,21	2 678 937,83	39	961 534,33	2 678 996,07
88	961 434,70	2 678 911,27	40	961 508,65	2 679 045,58
89	961 426,80	2 678 907,20	41	961 493,27	2 679 072,65
90	961 245,61	2 679 114,96	42	961 465,20	2 679 129,75
91	961 413,40	2 678 933,95	43	961 451,55	2 679 156,44
92	961 398,81	2 678 961,30	44	961 437,59	2 679 183,55
93	961 390,75	2 678 976,60	45	961 383,90	2 679 155,68
94	961 384,95	2 678 986,64	46	961 384,16	2 679 155,08
95	961 370,46	2 679 012,92	47	961 397,89	2 679 128,04
96	961 356,01	2 679 039,75	48	961 411,23	2 679 101,88
97	961 351,86	2 679 046,90	49	961 439,15	2 679 048,54
98	961 347,05	2 679 056,55	50	961 445,60	2 679 035,67
99	961 341,45	2 679 066,44	51	961 466,35	2 678 994,63
100	961 327,85	2 679 091,75	52	961 480,76	2 678 968,85
101	961 314,25	2 679 118,39	53	961 495,02	2 678 942,13
102	961 287,49	2 679 104,71	54	961 489,99	2 678 939,56
103	961 263,87	2 679 101,83	55	961 474,64	2 678 968,91
104	961 261,75	2 679 092,83	56	961 461,76	2 678 992,99
105	961 257,58	2 679 089,16	57	961 448,48	2 679 019,23
106	961 274,83	2 679 064,08	58	961 434,69	2 679 046,24
107	961 301,43	2 679 077,93	59	961 420,83	2 679 072,80
108	961 314,86	2 679 052,39	60	961 406,99	2 679 099,07
109	961 288,16	2 679 038,45	61	961 379,29	2 679 153,28
110	961 302,52	2 679 011,29	62	961 321,67	2 679 122,08
111	961 316,82	2 678 984,28	63	961 334,79	2 679 095,68
112	961 331,13	2 678 957,22	64	961 348,82	2 679 068,89
113	961 345,14	2 678 933,02	65	961 362,79	2 679 042,94
114	961 359,58	2 678 906,66	66	961 376,96	2 679 016,69
115	961 360,26	2 678 907,09	67	961 391,04	2 678 990,25
116	961 374,27	2 678 880,37	68	961 405,37	2 678 963,79
117	961 365,62	2 678 876,31	69	961 420,21	2 678 937,83
118	961 353,66	2 678 898,37	70	961 434,70	2 678 911,27
119	961 343,82	2 678 916,85	71	961 426,80	2 678 907,20
120	961 341,19	2 678 921,92	72	961 426,80	2 678 907,20
121	961 331,14	2 678 940,92	73	961 398,81	2 678 961,30
122	961 326,26	2 678 950,53	74	961 413,40	2 678 933,95
123	961 320,98	2 678 960,79	75	961 390,75	2 678 976,60
124	961 315,30	2 678 971,69	76	961 384,95	2 678 986,64
125	961 310,56	2 678 980,87	77	961 356,01	2 679 039,75
126	961 296,39	2 679 008,81	78	961 347,05	2 679 056,55
127	961 287,72	2 679 026,04	79	961 341,45	2 679 066,44
128	961 277,75	2 679 045,85	80	961 327,85	2 679 091,75
129	961 259,05	2 679 085,88	81	961 314,25	2 679 118,39
			82	961 287,49	2 679 104,71
			83	961 263,87	2 679 101,83
			84	961 261,75	2 679 092,83
			85	961 360,26	2 678 907,09
			86	961 274,83	2 679 064,08
			87	961 301,43	2 679 077,93
			88	961 314,86	2 679 052,39
			89	961 288,16	2 679 038,45
			90	961 302,52	2 679 011,29
			91	961 296,39	2 679 008,81
			92	961 304,06	2 678 993,50
			93	961 310,56	2 678 980,87
			94	961 316,82	2 678 984,28
			95	961 331,13	2 678 957,22
			96	961 345,14	2 678 933,02
			97	961 359,58	2 678 906,66
			98	961 374,27	2 678 880,37
			99	961 370,45	2 679 012,92
			100	961 351,86	2 679 046,90
			101	961 350,41	2 679 069,47
			102	961 393,22	2 679 125,80
			103	961 423,54	2 679 078,61
			104	961 453,15	2 679 021,70
			105	961 481,09	2 678 969,02
			106	961 497,22	2 679 079,69
			107	961 538,73	2 678 999,86
			108	961 536,70	2 679 132,60
			109	961 514,08	2 679 190,22
			110	961 528,41	2 679 162,12
				961 655,03	2 679 060,18

Таблица вновь образуемого земельного участка общего назначения путем раздела ранее учтенного земельного участка КН 86:02:0000000:8440 с сохранением исходного в измененных границах				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001 86:02:0000000		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
Нет данных	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Следопыт», КН 86:02:0000000:8440	77 500	–	Для садов и огородов
Сведения об образуемом земельном участке общего назначения				
: ЗУ 1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОТ «Следопыт»	10 521	3 120,17	Земельные участки общего назначения

Таблица точек красных линий		
№ точки	X	Y
1	961 558,88	2 679 247,44
2	961 572,85	2 679 221,48
3	961 587,24	2 679 195,17
4	961 616,04	2 679 142,50
5	961 630,45	2 679 116,18

Публичные сервитуты

В границах проектируемой территории ТСН СОИТ «Следопыт» публичные сервитуты не установлены. Для прохода или проезда к земельным участкам в границах проекта межевания территории ТСН СОИТ «Следопыт» возможно установление сервитутов согласно статье 274 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Сведения об особо охраняемых природных территориях

В границах проекта межевания территории ТСН СОИТ «Следопыт» особо охраняемые природные территории отсутствуют.

Сведения об объектах культурного наследия

В границах проекта межевания территории ТСН СОИТ «Следопыт» объекты культурного наследия отсутствуют.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1523

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории товарищества собственников недвижимости садово-огороднического кооператива «Садовый» в городе Ханты-Мансийске»

В целях создания условий для устойчивого развития города Ханты-Мансийска, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местно-

го самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить проект планировки территории товарищества собственников недвижимости садово-огороднического кооператива «Садовый» в городе Ханты-Мансийске согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить проект межевания территории товарищества собственников недвижимости садово-огороднического кооператива «Садовый» в городе Ханты-Мансийске согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2021 №1523

Проект планировки территории товарищества собственников недвижимости садово-огороднического кооператива «Садовый» в городе Ханты-Мансийске (далее – проект планировки)

Чертеж планировки территории. Инженерная и транспортная инфраструктура, красные линии, зонирование



Зонирование территории



Схема расположения элемента планировочной структуры



Схема использования территории в момент подготовки проекта планировки территории



ХАНТЫ-МАНСКИЙ

Схема организации улично-дорожной сети

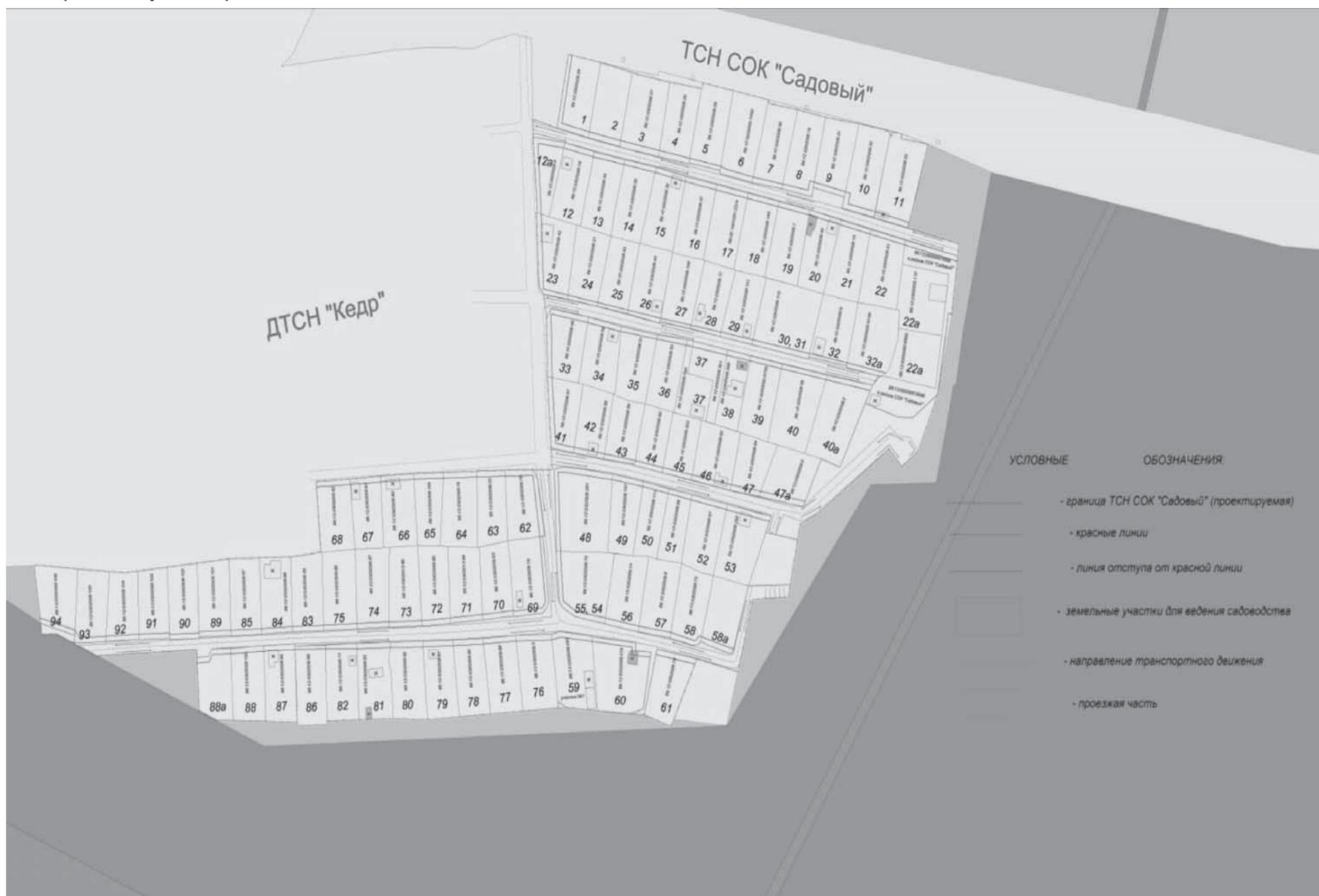
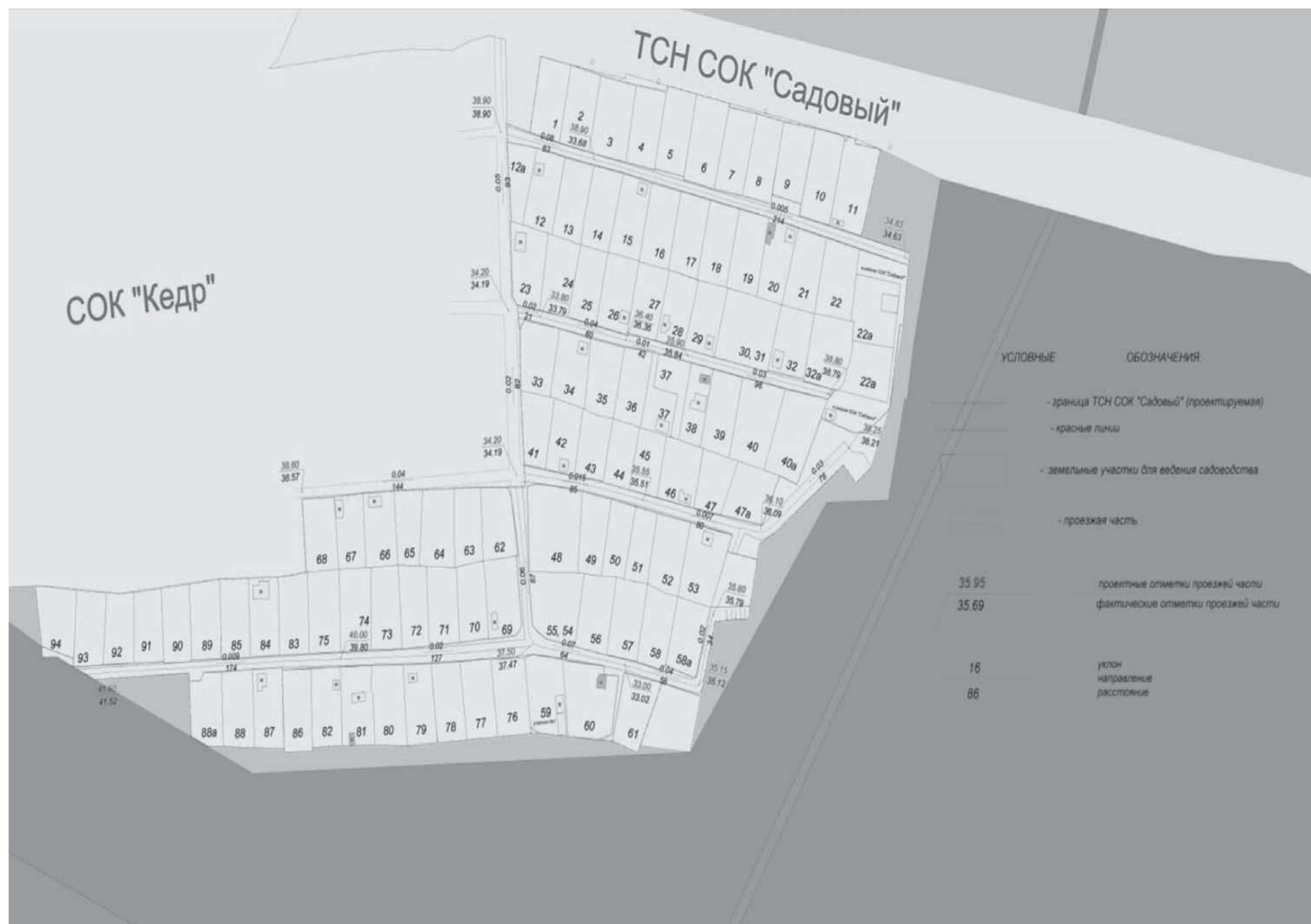


Схема вертикальной планировки и инженерной подготовки территории



Положение о характеристиках и об очередности планируемого развития территории товарищества собственников недвижимости садово-огороднического кооператива «Садовый» (далее – ТСН СОК «Садовый»)

I. Общие положения

Настоящий проект планировки территории ТСН СОК «Садовый» разработан на основании обращения председателя ТСН СОК «Садовый» в городе Ханты-Мансийске.

Цель проекта планировки – градостроительными методами обеспечить устойчивое развитие территории ТСН СОК «Садовый».

Задачи проекта – выделение элементов планировочной структуры, установление параметров их планируемого развития, установление границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, определение характеристик и очередности планируемого развития территории.

Состав и содержание проекта планировки территории ТСН СОК «Садовый» разработан Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами.

II. Характеристика планируемого развития территории ТСН СОК «Садовый»

1. Параметры планируемого развития территории

В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденными решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590 (далее – Правила), проектируемая территория ТСН СОК «Садовый» находится в зоне застройки сезонного проживания ЖЗ 105.

ТСН СОК «Садовый» находится в восточной части города Ханты-Мансийска. Для разработки Проекта планировки и проекта межевания выделен земельный участок площадью 9,5285 га (существующая территория ТСН СОК «Садовый»).

На проектируемой территории ТСН СОК «Садовый» существуют земельные участки и строения, предназначенные для сезонного проживания граждан. Территория проектирования местами заболочена, имеется древесно-кустарниковая растительность. Въезд на территорию ТСН СОК «Садовый» осуществляется по местным проездам с федеральной автодороги Ханты-Мансийск – Тюмень.

Планировочное решение территории ТСН СОК «Садовый» обеспечивает проезд автотранспорта ко всем индивидуальным садовым участкам и объектам общего пользования. Пешеходные переходы и тротуары не предусмотрены, в связи с ограниченной шириной улиц.

2. Застройка сезонного проживания

Застройка ТСН СОК «Садовый» представлена объектами, размещаемыми в соответствии с Правилами.

Застройка сезонного проживания занимает основную застраиваемую площадь. Новое строительство должно производиться в соответствии с проектом планировки на основании градостроительных регламентов.

3. Объекты производственного назначения

Проектные решения проекта планировки территории ТСН СОК «Садовый» не предусматривают размещение объектов производственного назначения.

4. Объекты общественно-делового назначения

№ п/п	Объект	Площадь застройки, кв.м	Этаж	Вместимость
1.	Магазин смешанной торговли	50,0 кв.м	Не более 3	–
2.	Сторожка с правлением объединения	18,0 кв.м	1	–
3.	Здания и сооружения для хранения средств пожаротушения	42,0 кв.м	1	–
4.	Площадка для мусоросборников	12,0 кв.м	–	–
5.	Площадка для стоянки автомобилей	90,0 кв.м	–	6 мест

5. Объекты иного назначения

Проектные решения проекта планировки территории ТСН СОК «Садовый» не предусматривают размещение объектов иного назначения.

6. Развитие системы инженерно-технического обеспечения территории ТСН СОК «Садовый»

6.1. Водоснабжение

Источник водоснабжения планируемой территории – привозной.

6.2. Водоотведение

Водоотведение сточных и ливневых вод с планируемой территории в кюветы и каналы осуществляется путем соответствующей организации вертикальной планировки территории.

Хозяйственные сточные воды собираются в индивидуальные септики.

6.3. Электроснабжение

Источник электроснабжения – городские электрические сети. Существующие сети линии электропередач – 0,4 кВт.

Уточнение проектных решений дополнительной прокладки трасс кабелей, количества и сечений кабелей и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.

6.4. Теплоснабжение

Мероприятия по теплоснабжению не предусмотрены в связи с сезонностью проживания.

6.5. Газоснабжение

В момент подготовки проекта планировки территории ТСН СОК «Садовый» сети газоснабжения отсутствуют.

Уточнение проектных решений прокладки сетей газоснабжения и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.

6.6. Сети связи, телекоммуникации

В момент подготовки проекта планировки территории ТСН СОК «Садовый» сети связи, телекоммуникации отсутствуют.

Уточнение проектных решений прокладки кабеля сетей связи, телекоммуникаций и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.

7. Развитие улично-дорожной сети ТСН СОК «Садовый»

Планировочное решение территории ТСН СОК «Садовый» должно обеспечивать проезд автотранспорта ко всем индивидуальным садовым земельным участкам и объектам общего пользо-

вания.

На территории ТСН СОК «Садовый» ширина проездов в красных линиях принята по передним границам садовых земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет. Улицы местного значения имеют протяженность 1 274 м.

Ширина проезжей части равна 5 м для дорог местного значения.

Сеть внутриквартальных проездов является одновременно и сетью пешеходных маршрутов.

8. Объекты социальной инфраструктуры, в том числе объекты, включенные в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры

Проектные решения проекта планировки территории ТСН СОК «Садовый» не предусматривают размещение объектов социальной инфраструктуры, в том числе объекты, включенные в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

III. Зоны планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения

Проектные решения проекта планировки территории ТСН СОК «Садовый» не предусматривают размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

IV. Положение об очередности планируемого развития территории ТСН СОК «Садовый»

Этапы проектирования и строительства объектов садового и иного назначения должны быть выполнены в соответствии с нормами проектирования законодательства, не допуская вреда здоровью граждан, постоянно или временно проживающих на территории ТСН СОК «Садовый», порчу имущества членов ТСН СОК «Садовый» и общего имущества.

Реконструкция объектов, расположенных в границах ТСН СОК «Садовый», относящихся к имуществу общего пользования (электричество, транспортная сеть), производится по мере необходимости из средств ТСН СОК «Садовый» за счет накоплений фонда целевых и членских взносов. Очередность строительства и реконструкции устанавливается правлением ТСН СОК «Садовый».

Реконструкция объектов, расположенных в границах индивидуальных дачных участков производится по мере необходимости за личные средства пользователя данного участка, не допуская вреда здоровью граждан, постоянно или временно проживающих на территории ТСН СОК «Садовый», порчу имущества членов садового товарищества и общего имущества ТСН СОК «Садовый».

Программа комплексного развития не разрабатывалась.

Основные показатели планируемого развития

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	значение	Примечание (% от общ. S территории ТСН СОК)
1.	Территория			
	Общая площадь территории ТСН СОК «Садовый» в границах проекта планировки	га	9,5285	100%
	Общая площадь садовых земельных участков, в том числе	га	8,4307	88,48%
	площадь земельного участка с видами разрешенного использования «Деловое управление», «Магазины»	га	0,0616	
	Площадь территории общего назначения, в том числе:	га	1,0978	11,52%
	площадь дорог	га	0,8269	
	Количество садовых земельных участков	общее	102	
2.	Количество земельных участков с видами разрешенного использования «Деловое управление», «Магазины»	общее	1	
	Застройка сезонного проживания			
3.	Объекты с видами использования земельных участков: ведение садоводства, ведение огородничества	шт.	74	
	Объекты общественно-делового назначения			
	Магазин смешанной торговли	количество	1	
	Сторожка с правлением объединения	количество	1	
	Здания и сооружения для хранения средств пожаротушения	количество	2	
4.	Площадка для мусоросборников	количество	1	
	Площадка для стоянки автомобилей	количество	1	
	Коммуникации			
4.	Дороги и проезды	км	1,274	
	Ливневая канализация	км	1,274	

V. Инженерная подготовка и защита территорий от опасных природно-техногенных процессов

Предлагается проведение следующих мероприятий:

1. Организация поверхностного стока, включающая работы по преобразованию рельефа (вертикальная планировка).
2. Защита территории от подтопления четкой организацией поверхностного стока, устройством, ластового, кольцевого, пристенного дренажей со сбросом на рельеф.
3. Защита оснований зданий и сооружений от проявления криогенных свойств грунтов путем замены лессовых тонкодисперсных слоев, склонных к просадочности, морозному пучению на песчаный слой.

VI. Мероприятия по пожарной безопасности

Задача председателя – довести сведения о существующих нормах пожарной безопасности, действующих на территории ТСН СОК «Садовый», до собственников садовых земельных участков. Соответствующие памятки необходимо разместить на информационном стенде и на сайте ТСН СОК «Садовый».

Требования всех этих документов должны быть доведены до садоводов, а председателю придется следить за соблюдением всех норм.

VII. Мероприятия по охране окружающей среды

Предусматривается плановая очистка территории ТСН СОК «Садовый» с удалением и обезвреживанием мусора и других твердых бытовых отходов.

Должны быть заключены договоры оказания услуг на санитарную очистку между ТСН СОК «Садовый» и специализированными организациями, осуществляющими вывоз мусора и его утилизацию.

VIII. Мероприятия по сохранению историко-культурного наследия

Мероприятия по сохранению историко-культурного наследия отсутствуют в связи с тем, что на проектируемой территории ТСН СОК «Садовый» объектов историко-культурного наследия не зарегистрировано.

IX. Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий

В соответствии с приказом Росавиации от 22.04.2020 №406-п «Об установлении приаэродром-

ной территории аэродрома Ханты-Мансийск» территория ТСН СОК «Садовый» расположена в третьей, четвертой, пятой, шестой подзонах.

Охранная зона инженерных коммуникаций (охранная зона объекта «Высоковольтная линия электропередач ВЛ-10 кВ «Ханты-Мансийская – Ярки – Базьяны»), реквизиты документа-основания: карта(план) от 16.05.2011 б/н выдана: ООО Западно-Сибирская Компания «Уралгеотоп». Содержание ограничения (обременения): ограничения использования объектов недвижимости в границах зоны определены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон». Реестровый номер границы: 86.12.2.10.

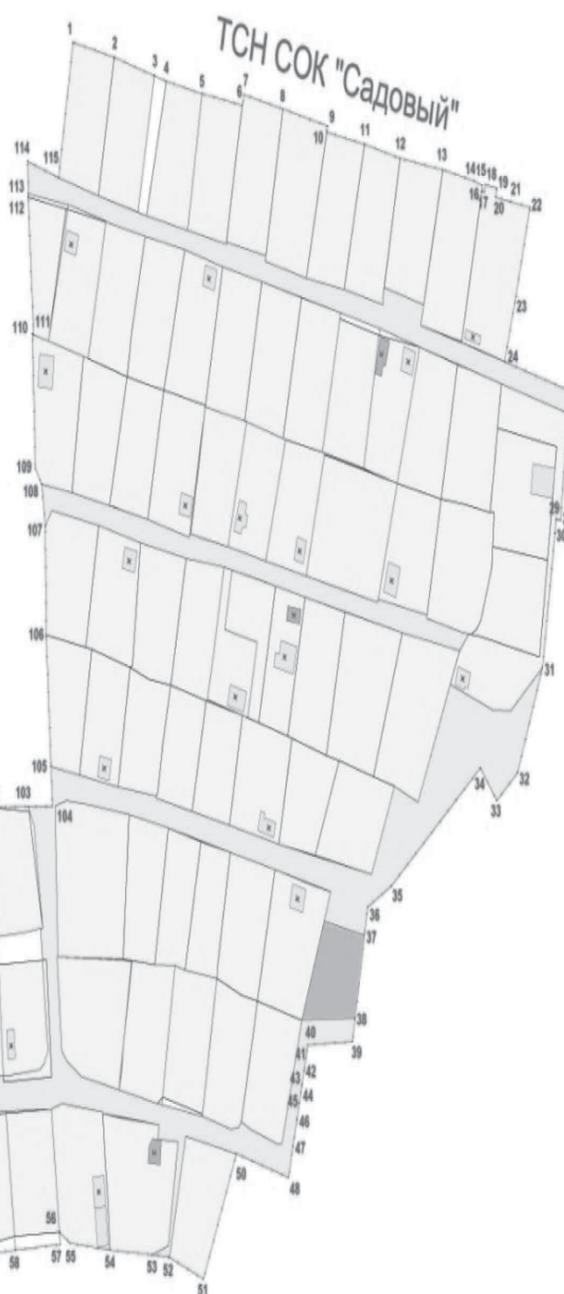
Охранная зона инженерных коммуникаций (охранная зона объекта «Высоковольтная линия электропередачи ВЛ-110 кВ «Снежная – Ханты-Мансийская»), реквизиты документа-основания: карта(план) от 25.05.2011 б/н выдана: ООО Западно-Сибирская Компания «Уралгеотоп». Содержание ограничения (обременения): ограничения использования объектов недвижимости в границах зоны определены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон». Реестровый номер границы: 86.12.2.5.

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1523

Проект межевания территории товарищества собственников недвижимости садово-огороднического кооператива «Садовый» (далее – проект межевания)

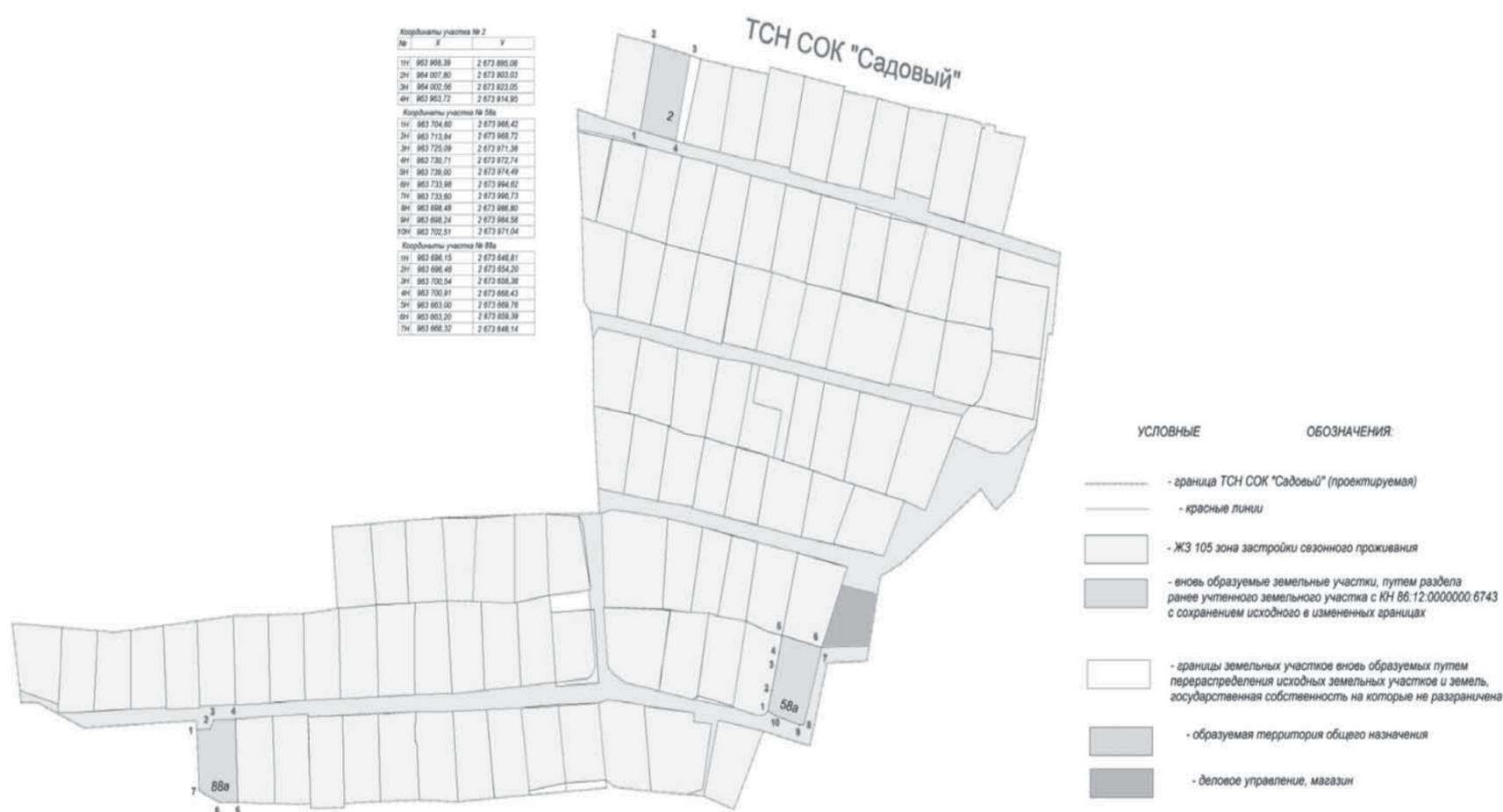
Основная часть.
Чертеж межевания территории.
Инженерная и транспортная инфраструктура, красные линии, зонирование
Граница ТСН СОК «Садовый» (проектируемая)

№	X	Y	№	X	Y	№	X	Y
1	964 012,04	2 673 882,53	45	963 709,89	2 673 995,45	89	963 747,78	2 673 687,14
2	964 007,80	2 673 903,03	46	963 705,30	2 673 994,28	90	963 748,33	2 673 688,63
3	964 002,56	2 673 923,05	47	963 697,56	2 673 992,31	91	963 748,36	2 673 687,39
4	964 000,97	2 673 929,06	48	963 688,71	2 673 990,06	92	963 748,84	2 673 706,38
5	963 997,49	2 673 948,04	49	963 685,44	2 673 984,05	93	963 750,53	2 673 720,45
6	963 994,16	2 673 966,99	50	963 659,86	2 673 947,58	94	963 751,39	2 673 725,41
7	963 997,18	2 673 967,98	51	963 686,01	2 673 930,65	95	963 788,33	2 673 722,52
8	963 983,08	2 673 987,22	52	963 686,65	2 673 921,80	96	963 789,51	2 673 743,93
9	963 988,28	2 674 009,52	53	963 668,13	2 673 901,10	97	963 791,16	2 673 763,34
10	963 986,45	2 674 009,07	54	963 670,00	2 673 881,00	98	963 792,50	2 673 784,18
11	963 983,09	2 674 027,98	55	963 673,20	2 673 875,81	99	963 793,04	2 673 803,36
12	963 979,05	2 674 045,70	56	963 669,66	2 673 876,22	100	963 793,64	2 673 824,55
13	963 975,74	2 674 066,99	57	963 668,04	2 673 853,75	101	963 793,64	2 673 824,55
14	963 972,70	2 674 082,46	58	963 666,51	2 673 833,27	102	963 794,18	2 673 842,32
15	963 971,30	2 674 086,74	59	963 665,04	2 673 813,43	103	963 794,35	2 673 860,20
16	963 969,64	2 674 086,44	60	963 663,39	2 673 793,18	104	963 794,53	2 673 872,22
17	963 969,37	2 674 087,86	61	963 664,06	2 673 771,40	105	963 805,79	2 673 871,54
18	963 971,54	2 674 088,23	62	963 663,56	2 673 752,68	106	963 843,23	2 673 869,08
19	963 970,56	2 674 094,04	63	963 663,56	2 673 749,57	107	963 874,18	2 673 868,64
20	963 967,94	2 674 093,50	64	963 662,58	2 673 729,40	108	963 886,23	2 673 866,89
21	963 966,78	2 674 100,48	65	963 660,78	2 673 729,45	109	963 890,64	2 673 863,68
22	963 965,03	2 674 110,53	66	963 660,21	2 673 710,58	110	963 928,92	2 673 862,22
23	963 937,81	2 674 102,99	67	963 662,06	2 673 710,49	111	963 928,78	2 673 862,82
24	963 921,16	2 674 097,79	68	963 662,59	2 673 690,50	112	963 967,94	2 673 860,08
25	963 912,85	2 674 130,09	69	963 663,00	2 673 689,78	113	963 968,86	2 673 860,08
26	963 908,46	2 674 129,47	70	963 663,20	2 673 659,39	114	963 978,14	2 673 859,89
27	963 896,72	2 674 128,31	71	963 663,32	2 673 648,14	115	963 973,58	2 673 875,34
28	963 875,89	2 674 125,81	72	963 668,15	2 673 646,81			
29	963 876,30	2 674 123,48	73	963 700,23	2 673 646,61			
30	963 872,27	2 674 122,97	74	963 696,97	2 673 583,44			
31	963 833,91	2 674 116,75	75	963 708,47	2 673 557,73			
32	963 804,12	2 674 104,38	76	963 708,32	2 673 548,25			
33	963 796,07	2 674 093,96	77	963 713,63	2 673 547,78			
34	963 805,40	2 674 085,72	78	963 744,18	2 673 543,48			
35	963 771,72	2 674 041,30	79	963 744,32	2 673 547,74			
36	963 785,81	2 674 029,55	80	963 742,51	2 673 571,19			
37	963 757,71	2 674 027,94	81	963 742,22	2 673 575,15			
38	963 734,15	2 674 023,27	82	963 741,11	2 673 591,31			
39	963 727,48	2 674 021,94	83	963 740,44	2 673 601,14			
40	963 726,44	2 673 999,67	84	963 741,39	2 673 608,69			
41	963 722,72	2 673 998,74	85	963 743,42	2 673 627,97			
42	963 718,98	2 673 997,77	86	963 744,66	2 673 639,00			
43	963 715,42	2 673 996,87	87	963 745,53	2 673 646,88			
44	963 713,00	2 673 996,25						



- УСЛОВНЫЕ** **ОБОЗНАЧЕНИЯ:**
- - граница ТСН СОК "Садовый" (проектируемая)
 - — — — — - красные линии
 - (light gray) - ЖЗ 105 зона застройки сезонного проживания
 - (dark gray) - образуемая территория общего назначения
 - (white with border) - границы земельных участков вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена
 - (dark gray) - деловое управление, магазин

Границы вновь образуемых земельных участков путем раздела ранее учтенного земельного участка с КН 86:12:0000000:6743 с сохранением исходного в измененных границах

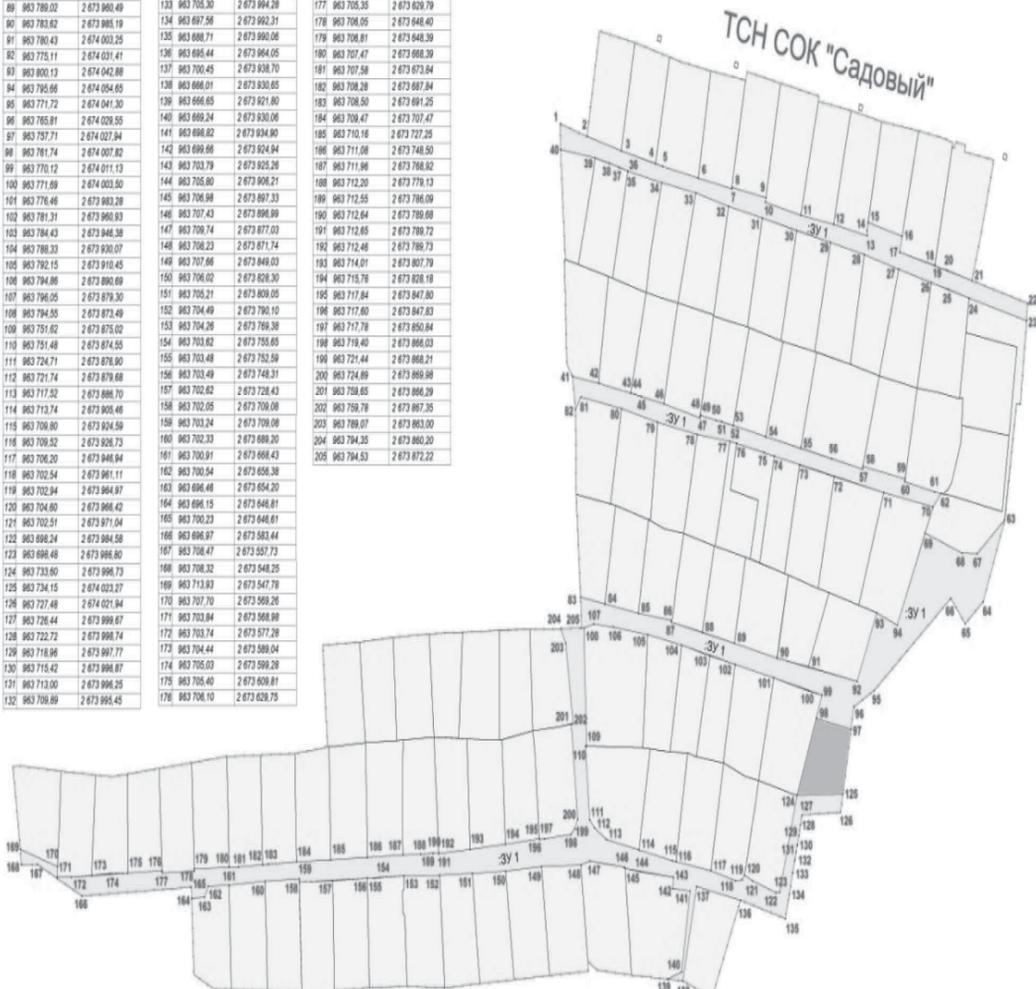


Граница образуемого земельного участка для объектов делового управления, магазин, путем раздела ранее учтенного земельного участка с КН 86:12:0000000:6743 с сохранением исходного в измененных границах



Граница образуемой территории общего пользования

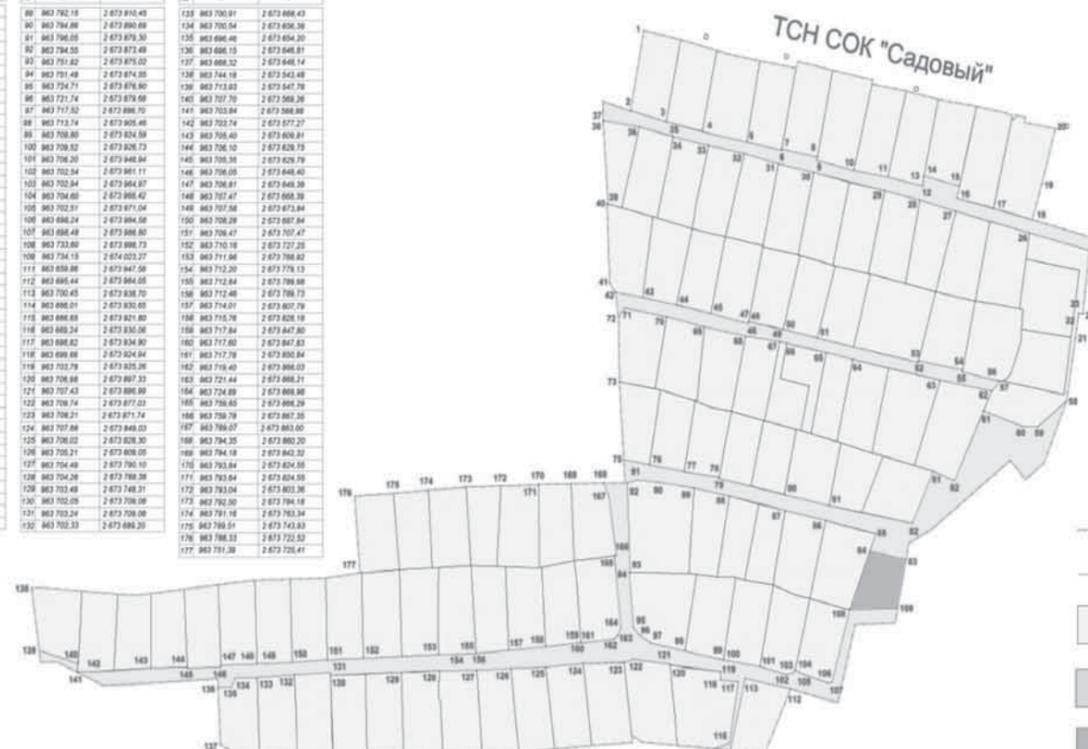
Tables with coordinate data (X, Y) for various points along the boundary of the common use territory.



- Условные обозначения: граница ТСН СОК "Садовый" (проектируемая), красная линия, ЖЗ 105 зона застройки сезонного проживания, образуемая территория общего назначения, деловое управление, магазин.

Красная линия

Tables with coordinate data (X, Y) for the red line boundary.



- Условные обозначения: граница ТСН СОК "Садовый" (проектируемая), красная линия, ЖЗ 105 зона застройки сезонного проживания, образуемая территория общего назначения, деловое управление, магазин.

I. Общие положения

В проекте межевания территории разрабатываются материалы для межевания зоны планируемого размещения участков для садоводства и огородничества на основе проекта планировки территории товарищества собственников недвижимости садово-огороднического кооператива «Садовый» в городе Ханты-Мансийске (далее – ТСН СОК «Садовый»), местонахождение ТСН СОК «Садовый»: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый».

Проект межевания территории выполнен в соответствии с заданием на разработку проекта межевания территории; сведениями государственного кадастра недвижимости, предоставленные на территорию проектирования; на основе чертежей планировки территории М 1:1000.

II. Характеристика проектируемой территории

Проектируемая территория ТСН СОК «Садовый» располагается в границах города Ханты-Мансийска.

Участок работ находится в восточной части города Ханты-Мансийска.

Категория земель ТСН СОК «Садовый» – земли населенных пунктов.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденными решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590 (далее – Правила), проектируемая территория межевания ТСН СОК «Садовый» находится в зоне застройки сезонного проживания ЖЗ 105 планировочного района 3:3, планировочного микрорайона 3:3:1, где основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Ведение садоводства, Ведение огородничества», «Сельскохозяйственное использование», «Коммунальное обслуживание», вспомогательные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Коммунальное обслуживание», «Земельные участки (территории) общего пользования», условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Деловое управление», «Магазины».

Площадь территории в границах проекта межевания составляет 9,5285 га.

Площадь садовых земельных участков составляет 8,4307 га, в том числе площадь земельного участка с видами разрешенного использования «Деловое управление», «Магазины» составляет 0,0616 га.

Площадь территории общего назначения составляет 1,0978 га.

Количество земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет, составляет 69 шт.

Количество земельных участков, вновь образуемых путем перераспределения, составляет 18 шт.

Количество земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет как ранее учтенные, составляет 12 шт.

Количество вновь образуемых земельных участков путем раздела ранее учтенного земельного участка с кадастровым номером 86:12:0000000:6743 с сохранением исходного в измененных границах составляет 3 шт.

Территория ТСН СОК «Садовый» располагается в границах кадастровых кварталов 86:12:0302008, 86:12:0302002 с кадастровым номером 86:12:0000000:6743, площадью 95 285 кв.м.

III. Краткая физико-географическая характеристика проектируемой территории

Площадка изысканий представляет собой частично застроенную территорию, местами со сложным рельефом.

Гидрографическая сеть представлена рекой Иртыш, относящейся к бассейну реки Обь. Зона проектирования относится к I району, 1Д подрайону климатического районирования для строительства согласно СНиП 23-01-99* Строительные нормы и правила Российской Федерации. Строительная климатология.

Климатическая характеристика района изысканий принята по ближайшей метеостанции города Ханты-Мансийска.

В результате рекогносцировочного обследования негативных природных и техноприродных процессов не обнаружено.

Таблица точек образуемой границы земельного участка, поставленного на государственный кадастровый учет как ранее учтенный, требующий уточнения границ и площади

№ точки	X	Y
1	964 012,04	2 673 882,53
2	964 007,80	2 673 903,03
3	964 002,56	2 673 923,05
4	964 000,97	2 673 929,06
5	963 997,49	2 673 946,84
6	963 994,16	2 673 966,99
7	963 997,18	2 673 967,98
8	963 993,06	2 673 987,22
9	963 988,28	2 674 009,52
10	963 986,45	2 674 009,07
11	963 983,09	2 674 027,98
12	963 979,05	2 674 045,70
13	963 975,74	2 674 066,99
14	963 972,70	2 674 082,46
15	963 971,30	2 674 086,74
16	963 969,64	2 674 086,44
17	963 969,37	2 674 087,86
18	963 971,54	2 674 088,23
19	963 970,56	2 674 094,04
20	963 967,94	2 674 093,50
21	963 966,78	2 674 100,48
22	963 965,03	2 674 110,53
23	963 937,81	2 674 102,99
24	963 921,16	2 674 097,79
25	963 912,85	2 674 130,09
26	963 906,46	2 674 129,47
27	963 896,72	2 674 128,31
28	963 875,89	2 674 125,81
29	963 876,30	2 674 123,48
30	963 872,27	2 674 122,97
31	963 833,91	2 674 116,75
32	963 804,12	2 674 104,36
33	963 796,07	2 674 093,96
34	963 805,40	2 674 085,72
35	963 771,72	2 674 041,30
36	963 765,81	2 674 029,55
37	963 757,71	2 674 027,94
38	963 734,15	2 674 023,27
39	963 727,48	2 674 021,94

40	963 726,44	2 673 999,67
41	963 722,72	2 673 998,74
42	963 718,96	2 673 997,77
43	963 715,42	2 673 996,87
44	963 713,00	2 673 996,25
45	963 709,89	2 673 995,45
46	963 705,30	2 673 994,28
47	963 697,56	2 673 992,31
48	963 688,71	2 673 990,06
50	963 695,44	2 673 964,05
51	963 659,86	2 673 947,58
52	963 666,01	2 673 930,65
53	963 666,65	2 673 921,80
54	963 668,13	2 673 901,10
55	963 670,00	2 673 881,00
56	963 673,20	2 673 875,81
57	963 669,66	2 673 876,22
58	963 668,04	2 673 853,75
59	963 666,51	2 673 833,27
60	963 665,04	2 673 813,43
61	963 663,39	2 673 793,16
62	963 664,06	2 673 771,40
63	963 663,56	2 673 752,66
64	963 663,56	2 673 749,57
65	963 662,58	2 673 729,40
66	963 660,78	2 673 729,45
67	963 660,21	2 673 710,56
68	963 662,06	2 673 710,49
69	963 662,59	2 673 690,50
70	963 663,00	2 673 669,76
71	963 663,20	2 673 659,39
72	963 668,32	2 673 648,14
73	963 696,15	2 673 646,81
74	963 700,23	2 673 646,61
75	963 696,97	2 673 583,44
76	963 708,47	2 673 557,73
77	963 708,32	2 673 548,25
78	963 713,93	2 673 547,78
79	963 744,18	2 673 543,48
80	963 744,32	2 673 547,74
81	963 742,51	2 673 571,19
82	963 742,22	2 673 575,15
83	963 741,11	2 673 591,31
84	963 740,44	2 673 601,14
85	963 741,39	2 673 609,69
86	963 743,42	2 673 627,97
87	963 744,66	2 673 639,00
88	963 745,53	2 673 646,88
89	963 747,79	2 673 667,14
90	963 748,33	2 673 686,63
91	963 748,36	2 673 687,39
92	963 748,84	2 673 706,38
93	963 750,53	2 673 720,45
94	963 751,39	2 673 725,41
95	963 788,33	2 673 722,52
96	963 789,51	2 673 743,93
97	963 791,16	2 673 763,34
98	963 792,50	2 673 784,18
99	963 793,04	2 673 803,36
100	963 793,64	2 673 824,55
101	963 793,84	2 673 824,55
112	963 794,18	2 673 842,32
103	963 794,35	2 673 860,20
104	963 794,53	2 673 872,22
105	963 805,79	2 673 871,54
106	963 843,23	2 673 869,08
107	963 874,18	2 673 868,64
108	963 886,23	2 673 866,89
109	963 890,64	2 673 863,68
110	963 928,92	2 673 862,22
111	963 928,78	2 673 862,82
112	963 967,94	2 673 860,08
113	963 968,86	2 673 860,08
114	963 978,14	2 673 859,89
115	963 973,58	2 673 875,34

Таблица образуемой границы земельного участка, поставленного на государственный кадастровый учет как ранее учтенный, требующий уточнения границ и площади				
Кадастровый квартал: 86:12:0302008		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
Нет данных	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОК «Садовый», КН 86:12:0000000:6743	73 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый»	95 285	1 789,44	Ведение садоводства

Земельный участок ТСН СОК «Садовый» формируется по наружным границам пограничных участков, поставленных на государственный кадастровый учет.

Таблица земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет	
Кадастровый квартал: 86:12:0302008	Категория земель: земли населенных пунктов
86:12:0302002	

№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка (адрес земельного участка поменялся согласно сведениям о юридическом лице, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц записью от 01.03.2017)	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования: (согласно приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.11.2020 №П/0412)
Сведения о земельных участках				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №4, КН 86:12:0302008:28	800	120,31	Ведение садоводства
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №5, КН 86:12:0302008:29	859	125,26	Ведение садоводства
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №6, КН 86:12:0000000:7450	976	132,86	Ведение садоводства
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №7, КН 86:12:0302008:30	817	123,86	Ведение садоводства
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №8, КН 86:12:0302008:16	800	123,43	Ведение садоводства
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №9, КН 86:12:0302008:31	819	119,11	Ведение садоводства
7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №10, КН 86:12:0302008:32	945	132,57	Ведение садоводства
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №11, КН 86:12:0302008:33	1 064	141,51	Ведение садоводства
9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №13, КН 86:12:0302008:34	800	121,23	Ведение садоводства
10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №14, КН 86:12:0302008:35	812	121,24	Ведение садоводства
11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №15, КН 86:12:0302008:36	830	122,36	Ведение садоводства
12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №21, КН 86:12:0302008:13	800	121,39	Ведение садоводства
13.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №22, КН 86:12:0302008:41	895	123,55	Ведение садоводства
14.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе ТСН СОК «Садовый», КН 86:12:0000000:6648	1 236	318,18	Ведение садоводства
15.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №22а, КН 86:12:0302002:110	977	126,31	Ведение садоводства
16.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №22а, КН 86:12:0000000:6560	787	118,16	Ведение садоводства
17.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №23, КН 86:12:0302008:42	887	124,77	Ведение садоводства
18.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №24, КН 86:12:0302008:21	800	118,56	Ведение садоводства
19.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №25, КН 86:12:0302008:43	715	113,67	Ведение садоводства
20.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №26, КН 86:12:0302008:44	812	118,67	Ведение садоводства
21.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №32, КН 86:12:0302008:6	800	115,22	Ведение садоводства
22.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №32а, КН 86:12:0000000:6149	976	122,61	Ведение садоводства
23.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №33, КН 86:12:0302008:49	828	115,82	Ведение садоводства
24.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №34, КН 86:12:0302008:50	800	116,05	Ведение садоводства
25.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №35, КН 86:12:0302008:51	794	117,85	Ведение садоводства
26.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №37, КН 86:12:0302008:301	515	123,60	Ведение садоводства
27.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №38, КН 86:12:0302008:295	600	110,27	Ведение садоводства
28.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №39, КН 86:12:0000000:6756	832	122,84	Ведение садоводства
29.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №40, КН 86:12:0302008:56	1 136	138,87	Ведение садоводства
30.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №40а, КН 86:12:0302008:2	1 169	143,71	Ведение садоводства
31.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №41, КН 86:12:0302008:57	684	111,50	Ведение садоводства
32.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №42, КН 86:12:0302008:58	698	110,53	Ведение садоводства
33.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №43, КН 86:12:0302008:59	664	107,42	Ведение садоводства

68.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №93, КН 86:12:0302008:105	756	115,71	Ведение садоводства
69.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК Садовый, участок №94, КН 86:12:0302008:106	805	115,59	Ведение садоводства
Таблица точек земельных участков, вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
№ участка	№ точки	X	Y	
Уч. №3	1	963 963,72	2 673 914,95	
	2	964 002,56	2 673 923,05	
	3	964 000,97	2 673 929,06	
	4	963 997,49	2 673 946,84	
	5	963 958,46	2 673 939,64	
	6	963 962,64	2 673 919,17	
Уч. №12а	1	963 968,86	2 673 860,08	
	2	963 965,83	2 673 880,05	
	3	963 960,42	2 673 878,91	
	4	963 950,24	2 673 876,30	
	5	963 926,96	2 673 870,26	
	6	963 928,78	2 673 862,82	
	7	963 967,94	2 673 860,08	
Уч. №12	1	963 963,82	2 673 888,32	
	2	963 965,83	2 673 880,05	
	3	963 960,42	2 673 878,91	
	4	963 950,24	2 673 876,30	
	5	963 926,96	2 673 870,26	
	6	963 922,67	2 673 887,69	
	7	963 922,03	2 673 890,08	
	8	963 933,94	2 673 892,80	
	9	963 948,52	2 673 896,23	
	10	963 960,96	2 673 898,86	
	11	963 961,19	2 673 898,90	
	12	963 962,38	2 673 893,82	
Уч. №19	1	963 930,60	2 674 035,60	
	2	963 928,65	2 674 035,20	
	3	963 890,60	2 674 027,55	
	4	963 895,04	2 674 008,09	
	5	963 895,31	2 674 006,94	
	6	963 933,34	2 674 015,69	
	7	963 935,03	2 674 016,02	
Уч. №20	1	963 930,60	2 674 035,60	
	2	963 928,65	2 674 035,20	
	3	963 890,60	2 674 027,55	
	4	963 886,43	2 674 044,26	
	5	963 925,22	2 674 055,49	
Уч. №27	1	963 868,43	2 673 959,82	
	2	963 904,02	2 673 969,08	
	3	963 904,28	2 673 968,11	
	4	963 904,47	2 673 967,37	
	5	963 906,50	2 673 956,71	
	6	963 907,97	2 673 949,68	
	7	963 908,19	2 673 948,61	
	8	963 908,21	2 673 948,47	
	9	963 872,11	2 673 940,73	
	10	963 872,02	2 673 941,16	
	11	963 870,27	2 673 949,84	
	12	963 869,75	2 673 953,16	
	13	963 868,28	2 673 959,74	
Уч. №28	1	963 868,43	2 673 959,82	
	2	963 904,02	2 673 969,08	
	3	963 899,24	2 673 987,36	
	4	963 898,92	2 673 988,60	
	5	963 864,27	2 673 978,67	
Уч. №30, 31	1	963 853,44	2 674 034,86	
	2	963 886,43	2 674 044,26	
	3	963 890,60	2 674 027,55	
	4	963 895,04	2 674 008,09	
	5	963 894,62	2 674 007,99	
	6	963 860,06	2 673 998,86	
	7	963 856,26	2 674 016,75	
	8	963 852,51	2 674 034,58	
Уч. №37	1	963 861,79	2 673 961,86	
	2	963 844,86	2 673 958,22	
	3	963 841,11	2 673 974,36	
	4	963 819,74	2 673 969,65	
	5	963 820,42	2 673 967,04	
	6	963 824,40	2 673 949,38	
	7	963 824,78	2 673 949,47	
	8	963 836,22	2 673 952,24	
	9	963 848,57	2 673 954,93	
	10	963 862,60	2 673 957,93	
Уч. №55, 54	1	963 721,74	2 673 879,68	
	2	963 724,71	2 673 876,90	
	3	963 751,48	2 673 874,55	
	4	963 751,62	2 673 875,02	
	5	963 750,99	2 673 907,53	
	6	963 750,55	2 673 911,82	
	7	963 750,23	2 673 911,77	
	8	963 726,45	2 673 907,59	
	9	963 713,74	2 673 905,46	
	10	963 717,52	2 673 886,70	

Уч. №56	1	963 709,52	2 673 926,74	
	2	963 711,54	2 673 927,16	
	3	963 724,42	2 673 929,30	
	4	963 749,11	2 673 933,49	
	5	963 749,39	2 673 923,28	
	6	963 750,55	2 673 911,82	
	7	963 750,23	2 673 911,77	
	8	963 726,45	2 673 907,59	
	9	963 713,74	2 673 905,46	
	10	963 709,80	2 673 924,59	
Уч. №57	1	963 709,52	2 673 926,74	
	2	963 711,54	2 673 927,16	
	3	963 724,42	2 673 929,30	
	4	963 749,11	2 673 933,49	
	5	963 747,73	2 673 938,46	
	6	963 745,44	2 673 954,34	
	7	963 706,73	2 673 947,06	
	8	963 706,20	2 673 946,94	
Уч. №62	1	963 794,35	2 673 860,20	
	2	963 789,07	2 673 863,00	
	3	963 759,78	2 673 867,35	
	4	963 759,65	2 673 866,30	
	5	963 758,70	2 673 859,56	
	6	963 757,18	2 673 844,06	
	7	963 794,18	2 673 842,32	
Уч. №64	1	963 793,04	2 673 803,36	
	2	963 792,28	2 673 803,34	
	3	963 754,38	2 673 801,20	
	4	963 754,24	2 673 805,96	
	5	963 753,65	2 673 824,73	
	6	963 793,64	2 673 824,55	
	7	963 793,84	2 673 824,55	
Уч. №65	1	963 793,04	2 673 803,36	
	2	963 792,28	2 673 803,34	
	3	963 754,38	2 673 801,20	
	4	963 754,82	2 673 786,88	
	5	963 792,50	2 673 784,18	
Уч. №69	1	963 719,40	2 673 866,03	
	2	963 721,44	2 673 868,21	
	3	963 724,89	2 673 869,98	
	4	963 759,65	2 673 866,30	
	5	963 758,70	2 673 859,56	
	6	963 757,18	2 673 844,06	
	7	963 749,34	2 673 845,24	
	8	963 717,84	2 673 847,80	
	9	963 717,60	2 673 847,83	
	10	963 717,78	2 673 850,83	
Уч. №76	1	963 707,66	2 673 849,03	
	2	963 706,98	2 673 849,10	
	3	963 671,97	2 673 853,29	
	4	963 668,04	2 673 853,75	
	5	963 669,66	2 673 876,22	
	6	963 673,20	2 673 875,81	
	7	963 708,21	2 673 871,74	
Уч. №77	1	963 707,66	2 673 849,03	
	2	963 706,98	2 673 849,10	
	3	963 671,97	2 673 853,29	
	4	963 668,04	2 673 853,75	
	5	963 666,51	2 673 833,27	
	6	963 668,45	2 673 833,00	
	7	963 706,02	2 673 828,30	
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:12:0302008:27 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0302008		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОК «Садовый», участок №3 КН 86:12:0302008:27	772	118,28	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №3	982	128,95	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:12:0302008:4 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0302008		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Садовый», участок №12а, КН 86:12:0302008:4	512	104,80	Для садоводства или огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №12а	555	108,10	Ведение садоводства

Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:12:0302008:76 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0302008		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
13.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОК «Садовый», участок №62, КН 86:12:0302008:76	735	112,72	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
13.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №62	775	113,96	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:12:0302008:78 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0302008		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
14.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Садовый», участок №64, КН 86:12:0302008:78	870	122,74	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
14.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №64	879	123,45	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:12:0302008:109 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0302008		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
15.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Садовый», участок №65, КН 86:12:0302008:109	632	109,21	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
15.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №65	639	110,00	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:12:0302008:18 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0302008		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
16.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Садовый», участок №69, КН 86:12:0302008:18	800	115,00	Для садоводства или огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
16.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №69	882	122,26	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:12:0302008:3 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0302008		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
17.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Садовый», участок №76, КН 86:12:0302008:3	800	115,75	Для ведения садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
17.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №76	888	123,98	Ведение садоводства

Таблица земельного участка, вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:12:0302008:89 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0302008		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
18.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Садовый», участок №77, КН 86:12:0302008:89	756	114,56	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
18.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №77	823	121,06	Ведение садоводства
Таблица точек земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади				
№ участка	№ точки	X	Y	
Уч. №1	1	963 973,58	2 673 875,34	
	2	964 012,04	2 673 882,53	
	3	964 007,80	2 673 903,03	
	4	963 968,39	2 673 895,08	
Уч. №16	1	963 943,88	2 673 976,70	
	2	963 904,28	2 673 968,11	
	3	963 904,47	2 673 967,37	
	4	963 906,50	2 673 956,71	
	5	963 907,97	2 673 949,68	
	6	963 908,19	2 673 948,61	
	7	963 908,21	2 673 948,47	
	8	963 908,68	2 673 948,57	
	9	963 948,12	2 673 957,17	
Уч. №17	1	963 943,88	2 673 976,70	
	2	963 904,28	2 673 968,11	
	3	963 904,02	2 673 969,08	
	4	963 899,24	2 673 987,36	
	5	963 939,32	2 673 996,47	
Уч. №18	1	963 933,34	2 674 015,69	
	2	963 895,31	2 674 006,94	
	3	963 898,92	2 673 988,60	
	4	963 899,24	2 673 987,36	
	5	963 939,32	2 673 996,47	
	6	963 935,03	2 674 016,02	
Уч. №29	1	963 895,04	2 674 008,09	
	2	963 895,31	2 674 006,94	
	3	963 898,92	2 673 988,60	
	4	963 864,27	2 673 978,67	
	5	963 860,06	2 673 998,86	
	6	963 894,62	2 674 007,99	
Уч. №36	1	963 865,07	2 673 939,16	
	2	963 862,60	2 673 957,93	
	3	963 848,57	2 673 954,93	
	4	963 836,22	2 673 952,24	
	5	963 824,78	2 673 949,47	
	6	963 824,40	2 673 949,38	
	7	963 824,50	2 673 948,93	
	8	963 829,00	2 673 931,23	
	9	963 829,58	2 673 931,32	
	10	963 831,51	2 673 931,89	
	11	963 861,71	2 673 938,24	
Уч. №50	1	963 788,33	2 673 930,07	
	2	963 784,43	2 673 946,38	
	3	963 747,73	2 673 938,46	
	4	963 749,11	2 673 933,49	
	5	963 749,39	2 673 923,28	
Уч. №74	1	963 722,89	2 673 768,67	
	2	963 748,11	2 673 768,83	
	3	963 753,78	2 673 769,23	
	4	963 753,55	2 673 765,37	
	5	963 752,84	2 673 747,28	
	6	963 711,08	2 673 748,50	
	7	963 711,96	2 673 768,92	
Уч. №75	1	963 710,16	2 673 727,25	
	2	963 751,40	2 673 726,21	
	3	963 751,42	2 673 728,95	
	4	963 752,26	2 673 739,90	
	5	963 752,84	2 673 747,28	
	6	963 711,08	2 673 748,50	
Уч. №78	1	963 705,21	2 673 809,05	
	2	963 706,02	2 673 828,30	
	3	963 668,45	2 673 833,00	
	4	963 666,51	2 673 833,27	
	5	963 665,04	2 673 813,44	
	6	963 676,58	2 673 812,07	
Уч. №83	1	963 710,16	2 673 727,25	
	2	963 751,40	2 673 726,21	
	3	963 751,39	2 673 725,41	
	4	963 750,53	2 673 720,45	
	5	963 748,84	2 673 706,38	
	6	963 747,82	2 673 706,50	
	7	963 727,91	2 673 706,94	
	8	963 720,00	2 673 706,99	
	9	963 709,47	2 673 707,47	

Уч. №88	1	963 700,91	2 673 668,43
	2	963 702,33	2 673 689,20
	3	963 701,39	2 673 689,20
	4	963 680,47	2 673 690,14
	5	963 662,59	2 673 690,50
	6	963 663,00	2 673 669,76
Таблица земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади			
Кадастровый квартал: 86:12:0302008		Категория земель: земли населенных пунктов	
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м
Сведения об исходном земельном участке			
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Садовый», участок №1, КН 86:12:0302008:25	800	–
Для ведения гражданами садоводства и огородничества			
Сведения об уточненном земельном участке			
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №1, КН 86:12:0302008:25	819	120,67
Ведение садоводства			
Сведения об исходном земельном участке			
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Садовый», участок №16, КН 86:12:0302008:37	800	–
Для садоводства и огородничества			
Сведения об уточненном земельном участке			
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №16, КН 86:12:0302008:37	814	121,38
Ведение садоводства			
Сведения об исходном земельном участке			
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Садовый», участок №17, КН 86:02:1001001:2374	800	–
Для садоводства и огородничества			
Сведения об уточненном земельном участке			
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №17, КН 86:02:1001001:2374	820	121,82
Ведение садоводства			
Сведения об исходном земельном участке			
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Садовый», участок №18, КН 86:12:0302008:145	800	–
Для садоводства и огородничества			
Сведения об уточненном земельном участке			
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №18, КН 86:12:0302008:145	820	121,84
Ведение садоводства			
Сведения об исходном земельном участке			
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Садовый», участок №29, КН 86:12:0302008:141	800	–
Для садоводства и огородничества			
Сведения об уточненном земельном участке			
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №29, КН 86:12:0302008:141	730	112,72
Ведение садоводства			
Сведения об исходном земельном участке			
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОК Садовый, участок №36, КН 86:12:0302008:52	800	–
Для садоводства и огородничества			
Сведения об уточненном земельном участке			
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №36, КН 86:12:0302008:52	720	113,75
Ведение садоводства			
Сведения об исходном земельном участке			

7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в т-ве «Садовый», участок №50, КН 86:12:0302008:111	800	–	Для садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №50, КН 86:12:0302008:111	609	109,22	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОК Садовый, участок №74, КН 86:12:0302008:87	800	–	Для садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №74, КН 86:12:0302008:87	873	126,03	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОК «Садовый», участок №75, КН 86:12:0302008:88	800	–	Для садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №75, КН 86:12:0302008:88	878	125,45	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОК Садовый, участок №78, КН 86:12:0302008:90	800	–	Для садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №78, КН 86:12:0302008:90	785	119,39	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОК «Садовый», участок №83, КН 86:12:0302008:95	800	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №83, КН 86:12:0302008:95	800	120,46	Ведение садоводства
Кадастровый квартал: 86:12:0302002		Категория земель: земли населенных пунктов		
86:12:0302008		№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м
		Периметр, м	Вид разрешенного использования	
Сведения об исходном земельном участке				
12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОК «Садовый», участок №88, КН 86:12:0302008:100	800	–	Для садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый», участок №88, КН 86:12:0302008:100	810	119,28	Ведение садоводства

Таблица точек вновь образуемых земельных участков путем раздела ранее учтенного земельного участка КН 86:12:0000000:6743 с сохранением исходного в измененных границах			
№ участка	№ точки	X	Y
Уч. №2 : 3У 1	1	963 968,39	2 673 895,08
	2	964 007,80	2 673 903,03
	3	964 002,56	2 673 923,05
	4	963 963,72	2 673 914,95

	133	963 705,30	2 673 994,28	11	963 941,64	2 674 017,84				
	134	963 697,56	2 673 992,31	12	963 937,35	2 674 037,34				
	135	963 688,71	2 673 990,06	13	963 939,48	2 674 037,21				
	136	963 695,44	2 673 964,05	14	963 942,25	2 674 037,80				
	137	963 700,45	2 673 938,70	15	963 937,30	2 674 057,51				
	138	963 666,01	2 673 930,65	16	963 931,44	2 674 056,03				
	139	963 666,65	2 673 921,80	17	963 926,56	2 674 076,36				
	140	963 669,24	2 673 930,06	18	963 921,16	2 674 097,79				
	141	963 698,82	2 673 934,90	19	963 937,81	2 674 102,99				
	142	963 699,66	2 673 924,94	20	963 965,03	2 674 110,53				
	143	963 703,79	2 673 925,26	21	963 864,27	2 674 121,69				
	144	963 705,80	2 673 906,21	22	963 872,27	2 674 122,97				
	145	963 706,98	2 673 897,33	23	963 876,30	2 674 123,48				
	146	963 707,43	2 673 896,99	24	963 875,89	2 674 125,81				
	147	963 709,74	2 673 877,03	25	963 906,46	2 674 129,47				
	148	963 708,23	2 673 871,74	26	963 914,74	2 674 096,24				
	149	963 707,66	2 673 849,03	27	963 925,22	2 674 055,49				
	150	963 706,02	2 673 828,30	28	963 930,60	2 674 035,60				
	151	963 705,21	2 673 809,05	29	963 935,03	2 674 016,02				
	152	963 704,49	2 673 790,10	30	963 943,88	2 673 976,70				
	153	963 704,26	2 673 769,38	31	963 948,12	2 673 957,17				
	154	963 703,62	2 673 755,65	32	963 952,99	2 673 938,32				
	155	963 703,48	2 673 752,59	33	963 956,84	2 673 918,57				
	156	963 703,49	2 673 748,31	34	963 960,96	2 673 898,86				
	157	963 702,62	2 673 728,43	35	963 961,19	2 673 898,90				
	158	963 702,05	2 673 709,08	36	963 965,83	2 673 880,05				
	159	963 703,24	2 673 709,08	37	963 968,86	2 673 860,08				
	160	963 702,33	2 673 689,20	38	963 967,94	2 673 860,08				
	161	963 700,91	2 673 668,43	39	963 928,78	2 673 862,82				
	162	963 700,54	2 673 656,38	40	963 928,92	2 673 862,22				
	163	963 696,46	2 673 654,20	41	963 890,64	2 673 863,68				
	164	963 696,15	2 673 646,81	42	963 886,23	2 673 866,89				
	165	963 700,23	2 673 646,61	43	963 883,74	2 673 882,13				
	166	963 696,97	2 673 583,44	44	963 880,10	2 673 900,69				
	167	963 708,47	2 673 557,73	45	963 876,18	2 673 919,78				
	168	963 708,32	2 673 548,25	46	963 871,10	2 673 940,51				
	169	963 713,93	2 673 547,78	47	963 872,11	2 673 940,73				
	170	963 707,70	2 673 569,26	48	963 872,02	2 673 941,16				
	171	963 703,84	2 673 568,98	49	963 868,28	2 673 959,74				
	172	963 703,74	2 673 577,28	50	963 868,43	2 673 959,82				
	173	963 704,44	2 673 589,04	51	963 864,27	2 673 978,67				
	174	963 705,03	2 673 599,28	52	963 852,51	2 674 034,58				
	175	963 705,40	2 673 609,81	53	963 853,44	2 674 034,86				
	176	963 706,10	2 673 629,75	54	963 848,95	2 674 059,19				
	177	963 705,35	2 673 629,79	55	963 847,97	2 674 058,99				
	178	963 706,05	2 673 648,40	56	963 844,11	2 674 076,26				
	179	963 706,81	2 673 648,39	57	963 843,53	2 674 080,00				
	180	963 707,47	2 673 668,39	58	963 833,89	2 674 116,74				
	181	963 707,58	2 673 673,84	59	963 821,66	2 674 100,90				
	182	963 708,28	2 673 687,84	60	963 821,87	2 674 092,05				
	183	963 708,50	2 673 691,25	61	963 829,17	2 674 070,75				
	184	963 709,47	2 673 707,47	62	963 838,74	2 674 075,37				
	185	963 710,16	2 673 727,25	63	963 843,92	2 674 046,81				
	186	963 711,08	2 673 748,50	64	963 854,06	2 673 998,28				
	187	963 711,96	2 673 768,92	65	963 857,19	2 673 983,66				
	188	963 712,20	2 673 779,13	66	963 861,79	2 673 961,86				
	189	963 712,55	2 673 786,09	67	963 862,60	2 673 957,93				
	190	963 712,64	2 673 789,68	68	963 865,07	2 673 939,16				
	191	963 712,65	2 673 789,72	69	963 869,54	2 673 916,15				
	192	963 712,46	2 673 789,73	70	963 874,50	2 673 895,33				
	193	963 714,01	2 673 807,79	71	963 878,74	2 673 871,81				
	194	963 715,76	2 673 828,18	72	963 874,18	2 673 868,64				
	195	963 717,84	2 673 847,80	73	963 843,23	2 673 869,08				
	196	963 717,60	2 673 847,83	75	963 805,79	2 673 871,54				
	197	963 717,78	2 673 850,84	76	963 803,30	2 673 885,69				
	198	963 719,40	2 673 866,03	77	963 799,92	2 673 904,98				
	199	963 721,44	2 673 868,21	78	963 797,39	2 673 923,99				
	200	963 724,89	2 673 869,98	79	963 796,73	2 673 924,05				
	201	963 759,65	2 673 866,29	80	963 789,00	2 673 960,49				
	202	963 759,78	2 673 867,35	81	963 783,62	2 673 985,19				
	203	963 789,07	2 673 863,00	82	963 775,11	2 674 031,41				
	204	963 794,35	2 673 860,20	83	963 757,71	2 674 027,94				
	205	963 794,53	2 673 872,22	84	963 761,74	2 674 007,82				
Таблица вновь образуемого земельного участка общего назначения путем раздела ранее учтенного земельного участка с КН 86:12:0000000:6743 с сохранением исходного в измененных границах				85	963 770,12	2 674 011,13				
Кадастровый квартал: 86:12:0302008 86:12:0302002				86	963 776,46	2 673 983,28				
Категория земель: земли населенных пунктов				87	963 781,31	2 673 960,93				
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования	88	963 788,33	2 673 930,07			
Сведения об исходном земельном участке								89	963 792,15	2 673 910,45
Нет данных	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОК «Садовый», КН 86:12:0000000:6743	73 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества	90	963 794,86	2 673 890,69			
Сведения об образуемом земельном участке общего назначения								91	963 796,05	2 673 879,30
: ЗУ 1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ТСН СОК «Садовый»	10 978	3 112,46	Земельные участки общего назначения	92	963 794,55	2 673 873,49			
Таблица точек красных линий								93	963 751,62	2 673 875,02
№ точки	Х		У		94	963 751,48	2 673 874,55			
1	964 012,04		2 673 882,53		95	963 724,71	2 673 876,90			
2	963 973,58		2 673 875,34		96	963 721,74	2 673 879,68			
3	963 968,39		2 673 895,08		97	963 717,52	2 673 886,70			
4	963 962,64		2 673 919,17		98	963 713,74	2 673 905,46			
5	963 958,46		2 673 939,64		99	963 709,80	2 673 924,59			
6	963 954,56		2 673 959,08		100	963 709,52	2 673 926,73			
7	963 955,09		2 673 959,16		101	963 706,20	2 673 946,94			
8	963 951,28		2 673 978,73		102	963 702,54	2 673 961,11			
9	963 949,71		2 673 978,42		103	963 702,94	2 673 964,97			
10	963 944,84		2 673 998,95		104	963 704,60	2 673 966,42			
					105	963 702,51	2 673 971,04			
					106	963 698,24	2 673 984,58			
					107	963 698,48	2 673 986,80			
					108	963 733,60	2 673 996,73			
					109	963 734,15	2 674 023,27			
					111	963 659,86	2 673 947,58			
					112	963 695,44	2 673 964,05			
					113	963 700,45	2 673 938,70			
					114	963 666,01	2 673 930,65			
					115	963 666,65	2 673 921,80			
					116	963 669,24	2 673 930,06			
					117	963 698,82	2 673 934,90			

118	963 699,66	2 673 924,94	160	963 717,60	2 673 847,83
119	963 703,79	2 673 925,26	161	963 717,78	2 673 850,84
120	963 706,98	2 673 897,33	162	963 719,40	2 673 866,03
121	963 707,43	2 673 896,99	163	963 721,44	2 673 868,21
122	963 709,74	2 673 877,03	164	963 724,89	2 673 869,98
123	963 708,21	2 673 871,74	165	963 759,65	2 673 866,29
124	963 707,66	2 673 849,03	166	963 759,78	2 673 867,35
125	963 706,02	2 673 828,30	167	963 789,07	2 673 863,00
126	963 705,21	2 673 809,05	168	963 794,35	2 673 860,20
127	963 704,49	2 673 790,10	169	963 794,18	2 673 842,32
128	963 704,26	2 673 769,38	170	963 793,84	2 673 824,55
129	963 703,49	2 673 748,31	171	963 793,64	2 673 824,55
130	963 702,05	2 673 709,08	172	963 793,04	2 673 803,36
131	963 703,24	2 673 709,08	173	963 792,50	2 673 784,18
132	963 702,33	2 673 689,20	174	963 791,16	2 673 763,34
133	963 700,91	2 673 668,43	175	963 789,51	2 673 743,93
134	963 700,54	2 673 656,38	176	963 788,33	2 673 722,52
135	963 696,46	2 673 654,20	177	963 751,39	2 673 725,41
136	963 696,15	2 673 646,81			
137	963 668,32	2 673 648,14			
138	963 744,18	2 673 543,48			
139	963 713,93	2 673 547,78			
140	963 707,70	2 673 569,26			
141	963 703,84	2 673 568,98			
142	963 703,74	2 673 577,27			
143	963 705,40	2 673 609,81			
144	963 706,10	2 673 629,75			
145	963 705,35	2 673 629,79			
146	963 706,05	2 673 648,40			
147	963 706,81	2 673 648,39			
148	963 707,47	2 673 668,39			
149	963 707,58	2 673 673,84			
150	963 708,28	2 673 687,84			
151	963 709,47	2 673 707,47			
152	963 710,16	2 673 727,25			
153	963 711,96	2 673 768,92			
154	963 712,20	2 673 779,13			
155	963 712,64	2 673 789,68			
156	963 712,46	2 673 789,73			
157	963 714,01	2 673 807,79			
158	963 715,76	2 673 828,18			
159	963 717,84	2 673 847,80			

Публичные сервитуты

В границах проектируемой территории ТСН СОК «Садовый» публичные сервитуты не установлены.

Для прохода или проезда к земельным участкам в границах проекта межевания территории ТСН СОК «Садовый» возможно установление сервитутов согласно статье 274 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Сведения об особо охраняемых природных территориях

В границах проекта межевания территории ТСН СОК «Садовый» особо охраняемые природные территории отсутствуют.

Сведения об объектах культурного наследия

В границах проекта межевания территории ТСН СОК «Садовый» объекты культурного наследия отсутствуют.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№1524

О признании утратившим силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 02.04.2021 №275 «О порядке обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.04.2021 №275 «О порядке обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд города Ханты-Мансийска».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 и подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1525

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.09.2020 №1037 «О муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.09.2020 №1037 «О муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложение 1 к постановлению внести изменения согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Черкунову И.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение 1

к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1525

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.09.2020 №1037 «О муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ханты-Мансийска» (далее – постановление)

В разделе 7 приложения 1 к постановлению внести следующие изменения:

1. Пункт 7.12 изложить в следующей редакции:

«7.12. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы не реже двух раз в месяц.»

2. Пункт 7.15 изложить в следующей редакции:

«7.15. О дате, времени, месте и повестке заседания Комиссии извещается прокурор, в соответствии с рассматриваемыми вопросами – иные лица, присутствие которых необходимо.»

Состав муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ханты-Мансийска (далее – Комиссия)

Черкунова

Ирина Александровна – заместитель Главы города Ханты-Мансийска, председатель Комиссии

Васильева

Ирина Геннадьевна – заведующий отделом по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска, заместитель председателя Комиссии

Зольникова

Нина Александровна – заместитель заведующего отделом по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска, ответственный секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

Олейникова

Ольга Игоревна – начальник управления опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска

Тюкпеева

Ирина Семеновна – заместитель руководителя по детству бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница» (по согласованию)

Липина

Лариса Валерьевна – заместитель начальника управления культуры Администрации города Ханты-Мансийска

Федорова

Оксана Алексеевна – заместитель директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска

Буйневич

Светлана Игоревна – заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» (по согласованию)

Киприянова

Ольга Александровна – заместитель начальника Управления, начальник отдела молодежной политики Управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска

Шкирта

Лидия Анатольевна – директор казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр занятости населения» (по согласованию)

Черкашина

Наталья Данияловна – заместитель начальника управления социальной защиты населения по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району (по согласованию)

Семенихина

Оксана Владимировна – директор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр социальной помощи семье и детям» (по согласованию)

Сафонова

Людмила Валентиновна – специалист-эксперт отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска

Горохов

Леонид Владимирович – начальник Ханты-Мансийского межмуниципального филиала феде-

рального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» (по согласованию)

Фомин

Вячеслав Владимирович – директор негосударственного частного образовательного учреждения дополнительного образования «Духовно-просветительский центр», священник (по согласованию)

Нестеров

Александр Владимирович – старший государственный инспектор по маломерным судам, руководитель Ханты-Мансийского инспекторского отделения «Центр ГИМС Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» (по согласованию)

Саеткулов

Азат Хайруллович – руководитель Ханты-Мансийского межрайонного следственного отдела Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№1526

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.06.2015 №709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению объекту адресации адреса, аннулированию его адреса на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска.

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.06.2015 №709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению объекту адресации адреса, аннулированию его адреса на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.В преамбуле постановления слова «разработки» дополнить словом «, экспертизы».
1.2.В приложение к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2021 №1526

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.06.2015 №709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению объекту адресации адреса, аннулированию его адреса на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1.В подпункте 2 пункта 11 раздела I слова «www.r86.nalog.ru» заменить словами «www.nalog.ru/rn86/».
2.В абзаце третьем пункта 30 раздела II слово «правилам» заменить словом «требованиям».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№1527

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 06.05.2016 №512 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по организации отдыха детей в каникулярное время в части принятия решений о предоставлении детям, обучающимся в городе Ханты-Мансийске, путевок в организации, обеспечивающие отдых детей»

В целях приведения муниципальных правовых актов города

Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 06.05.2016 №512 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по организации отдыха детей в каникулярное время в части принятия решений о предоставлении детям, обучающимся в городе Ханты-Мансийске, путевок в организации, обеспечивающие отдых детей» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2021 №1527

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 06.05.2016 №512 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по организации отдыха детей в каникулярное время в части принятия решений о предоставлении детям, обучающимся в городе Ханты-Мансийске, путевок в организации, обеспечивающие отдых детей» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1.В разделе II:
1.1.В абзаце третьем пункта 28 слово «правилам» заменить словом «требованиям».
1.2.Абзац второй пункта 40 изложить в следующей редакции:
«1)электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи»;
1.3.Абзац третий пункта 40 изложить в следующей редакции:
«2)информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью»;
2.В пункте 62 раздела V слова «наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет» заменить словами «работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1528

О признании утратившими силу постановлений Администрации города Ханты-Мансийска

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Признать утратившими силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска:

от 10.08.2015 №933 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах города Ханты-Мансийска»;

от 08.10.2015 №1191 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Ханты-Мансийска»;

от 11.03.2016 №243 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2015 №1191 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах городского округа город Ханты-Мансийск»;

от 11.07.2016 №803 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2015 №1191 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах городского округа город Ханты-Мансийск»;

от 17.10.2016 №1072 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2015 №1191 «Об утверждении административного регламента проведения

проверок при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах городского округа город Ханты-Мансийск»;

от 19.12.2016 №1342 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2015 №1191 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа город Ханты-Мансийск»;

от 19.12.2016 №1348 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.08.2015 №933 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа город Ханты-Мансийск»;

от 29.03.2017 №260 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2015 №1191 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Ханты-Мансийска»;

от 24.04.2017 №372 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.08.2015 №933 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах города Ханты-Мансийска»;

от 12.07.2017 №629 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2015 №1191 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Ханты-Мансийска»;

от 12.02.2019 №92 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2015 №1191 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Ханты-Мансийска»;

от 31.05.2019 №615 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2015 №1191 «Об утверждении административного регламента осуществле-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1532

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.11.2015 №1326 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственной собственности на которые не разграничена, в безвозмездное пользование»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.11.2015 №1326 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственной собственности на которые не разграничена, в безвозмездное пользование» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЬИСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1533

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.11 пункта 1 постановления после слова «возмещение» дополнить словами «(финансовое обеспечение)».

1.2. Внести в приложения к постановлению изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2021.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1533**

**Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе
«Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска»
(далее – изменения)**

Внести в приложения к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1. Приложение 5 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему изменению.

2. Приложение 11 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему изменению.

**Приложение 1
к изменениям в постановление
Администрации города
Ханты-Мансийска от 30.12.2015
№1514 «О муниципальной программе
«Развитие отдельных секторов
экономики города Ханты-Мансийска»**

**Порядок
предоставления из бюджета города Ханты-Мансийска субсидий юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере рыбного
хозяйства
и(или) аквакультуры (рыбоводства)
(далее – Порядок)**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет порядок и условия предоставления за счет средств бюджета города Ханты-Мансийска субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере рыбного хозяйства и(или) аквакультуры (рыбоводства) на территории города Ханты-Мансийска (далее – субсидии).

2. Целями предоставления субсидии являются:

2.1. Возмещение затрат на приобретение рыболовского материала особо ценных и ценных видов рыб в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23.10.2019 №596 «Об утверждении перечня особо ценных и ценных видов водных биологических ресурсов».

2.2. Возмещение затрат на приобретение специализированных транспортных средств, машин и

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1532**

**Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 30.11.2015 №1326 «Об утверждении административного
регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участ-
ков, находящихся в муниципальной собственности
или государственная собственность на которые не разграничена,
в безвозмездное пользование»
(далее – постановление)**

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце третьем пункта 27 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

оборудования, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности.

Перечень видов специализированных транспортных средств (далее – Перечень) определен в приложении 10 к настоящему Порядку.

2.3. Возмещение затрат при осуществлении вылова, реализации и(или) отгрузки на собственную переработку пищевой рыбы.

Предоставление субсидии осуществляется по ставкам согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

2.4. Возмещение затрат на приобретение сырья для производства пищевой рыбной продукции.

2.5. Возмещение (финансовое обеспечение) затрат: на разработку проектной документации на строительство, реконструкцию объектов по производству пищевой рыбной продукции (далее – Объекты); на создание и(или) модернизацию Объектов.

В целях реализации настоящего Порядка Объектом признается комплекс зданий, строений и сооружений, расположенный на территории города Ханты-Мансийска и предназначенный для осуществления производства пищевой рыбной продукции, оснащенный необходимым технологическим оборудованием и коммуникациями инженерно-технического обеспечения. Модернизацией Объекта признается достройка, дооборудование, реконструкция и иные виды работ (включая приобретение соответствующего оборудования), которые приводят к улучшению (повышению) первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта, его технического уровня и появлению у него новых экономических характеристик.

2.6. Возмещение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) в сфере рыбохозяйственного комплекса.

3. Главным распорядителем средств бюджета города Ханты-Мансийска, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является Администрация города Ханты-Мансийска (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

Сведения о субсидии размещаются главным распорядителем бюджетных средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии технической возможности) (далее – единый портал) при формировании проекта решения о бюджете города Ханты-Мансийска (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете города Ханты-Мансийска) на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Уполномоченным органом, осуществляющим прием и регистрацию документов на предоставление субсидии, является управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Уполномоченный орган).

5. К категориям получателей субсидии относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели – производители товаров, работ, услуг, осуществляющие на территории города Ханты-Мансийска не менее трех лет деятельность в сфере рыбного хозяйства и(или) аквакультуры (рыбоводства) (далее – получатель субсидии).

6. Отбор получателей для предоставления субсидии (далее – отбор) осуществляется посредством запроса предложений (далее – предложение).

В целях проведения отбора Уполномоченный орган размещает информационное сообщение о проведении поэтапного отбора на очередной (текущий) финансовый год за 5 рабочих дней до начала проведения отбора на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (www.admhmansy.ru) (далее – Официальный портал) с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора (этапа), даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора, определяемые периодом не менее чем 30 календарных дней с даты начала отбора, следующим за днем размещения объявления о проведении отбора с отдельными датами окончания его нескольких этапов в каждом месяце, до даты окончания отбора, устанавливаемой не позднее 17.00 час. 5 рабочего дня в декабре, после которой предложения (заявки) в текущем финансовом году не принимаются;

место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Уполномоченного органа;

результаты предоставления субсидии; сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которому обеспечивается проведение отбора;

критерии отбора, требования к получателям субсидии в соответствии с пунктами 8, 9 настоящего Порядка, перечень документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

порядок подачи заявления получателем субсидии и требования, предъявляемые к его форме и содержанию;

порядок отзыва заявления получателем субсидии, в том числе его возврата, порядок внесения изменений в заявление получателем субсидии;

правила рассмотрения и оценки предложений получателей субсидии;

порядок предоставления получателем субсидии разъяснений положений о предоставлении субсидий, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дата размещения результатов отбора на едином портале и Официальном портале.

7. В процессе подготовки предложения получатель субсидии вправе обратиться в Уполномоченный орган за разъяснениями положений объявления о проведении отбора.

7.1. Запрос на разъяснение положений объявления о проведении отбора (далее – запрос) должен быть направлен в письменной форме нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес Уполномоченного органа за подписью руководителя получателя субсидии или иного уполномоченного лица. Запрос можно подать с момента размещения объявления о проведении отбора и не позднее 5 календарных дней до окончания срока подачи предложений.

7.2. Уполномоченный орган регистрирует запрос в системе электронного документооборота «Дело» в день поступления.

7.3. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса направляет получателю субсидии нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении ответ

на запрос.

8. Критериями отбора являются:

наличие государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя;

осуществление деятельности на территории города Ханты-Мансийска не менее трех лет со дня его регистрации;

наличие водного объекта (рыбопромыслового, рыболовного участка) и(или) объекта искусственно созданной среды обитания на праве собственности либо на праве пользования на основании договора, заключенного в соответствии с законодательством (для получателей субсидии на возмещение затрат на приобретение рыбопосадочного материала особо ценных и ценных видов рыб, при осуществлении вылова, реализации и(или) отгрузки на собственную переработку пищевой рыбы);

наличие у получателя субсидии объекта по производству пищевой рыбной продукции на праве собственности, аренды или ином вещном праве сроком не менее чем на 5 лет (для получателей субсидии на возмещение затрат на приобретение специализированных транспортных средств, машин и оборудования, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности, осуществляющих производство и реализацию пищевой рыбной продукции, на возмещение затрат на приобретение сырья для производства пищевой рыбной продукции, на возмещение (финансовое обеспечение) затрат на модернизацию объектов по переработке пищевой рыбной продукции);

соответствие объектов по производству пищевой рыбной продукции требованиям санитарных норм и правил (для получателей субсидии на возмещение затрат на приобретение специализированных транспортных средств, машин и оборудования, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности, осуществляющих производство и реализацию пищевой рыбной продукции, на возмещение (финансовое обеспечение) на модернизацию Объектов);

наличие у получателя субсидии на территории города Ханты-Мансийска земельного участка на праве собственности, аренды или ином вещном праве сроком не менее чем на 5 лет (для получателей субсидии на возмещение (финансовое обеспечение) затрат на разработку проектной документации на строительство, реконструкцию Объектов, на возмещение (финансовое обеспечение) затрат на создание и(или) модернизацию объектов по производству пищевой рыбной продукции).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

9. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на 15-е число месяца, предшествующего месяцу регистрации заявления о предоставлении субсидии:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

получатели субсидии не должны получать средства в текущем финансовом году из бюджета города Ханты-Мансийска на основании настоящего Порядка, иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на те же цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и по тем же основаниям.

10. К субсидированию принимаются затраты:

на приобретение рыбопосадочного материала особо ценных и ценных видов рыб в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства от 23.10.2019 №596 «Об утверждении перечня особо ценных и ценных видов водных биологических ресурсов», произведенные в период с 01 января по 30 ноября текущего года (с учетом налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих специальные налоговые режимы, и без учета налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих общую систему налогообложения, – на момент осуществления соответствующих затрат). Субсидия на возмещение затрат, произведенных за декабрь текущего финансового года, выплачивается в период до 01 апреля года, следующего за отчетным;

на приобретение специализированных транспортных средств в соответствии с Перечнем, машин и оборудования, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности, произведенные в период с 01 января предыдущего года по 30 ноября текущего года (с учетом налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих специальные налоговые режимы, и без учета налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих общую систему налогообложения, – на момент осуществления соответствующих затрат). Субсидия на возмещение затрат, произведенных за декабрь текущего финансового года, выплачивается в период до 01 апреля года, следующего за отчетным;

на возмещение затрат при осуществлении вылова, реализации и(или) отгрузки на собственную переработку пищевой рыбы, произведенные с 01 января по 30 ноября текущего года. Субсидия на возмещение затрат, произведенных за декабрь текущего финансового года, выплачивается в период до 01 апреля года, следующего за отчетным. Субсидия предоставляется за объем выловленной, реализованной и(или) отгруженной на собственную переработку пищевой рыбы в отчетном месяце текущего финансового года;

на возмещение затрат на приобретение сырья для производства пищевой рыбной продукции, произведенные с 01 января по 30 ноября текущего года (с учетом налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих специальные налоговые режимы, и без учета налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих общую систему налогообложения, – на момент осуществления соответствующих затрат). Субсидия на возмещение затрат, произведенных за декабрь текущего финансового года, выплачивается в период до 01 апреля года, следующего за отчетным. Субсидия предоставляется за объем приобретенного и направленного на производство пищевой рыбной продукции сырья;

на возмещение затрат на создание и(или) модернизацию объектов по производству пищевой рыбной продукции, произведенные в период создания и(или) модернизации Объекта (с учетом налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих специальные налоговые режимы, и без учета налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих общую систему налогообложения, – на момент осуществления соответствующих затрат);

на возмещение затрат на разработку проектной документации на строительство, реконструкцию Объектов, произведенные в период с 01 января предыдущего года по 30 ноября текущего года (с учетом налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих специальные налоговые режимы, и без учета налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих общую систему налогообложения, – на момент осуществления соответствующих затрат). Субсидия на возмещение затрат, произведенных за декабрь текущего финансового года, выплачивается в период до 01 апреля года, следующего за отчетным;

на возмещение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) в сфере рыбохозяйственного комплекса, произведенные в период с 01 января предыдущего года по 30 ноября текущего года (с учетом налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих специальные налоговые режимы, и без учета налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих общую систему налогообложения, – на момент осуществления соответствующих затрат). Субсидия на возмещение затрат, произведенных за декабрь текущего

финансового года, выплачивается в период до 01 апреля года, следующего за отчетным.

На финансовое обеспечение затрат на разработку проектной документации на строительство, реконструкцию, создание и(или) модернизацию Объектов принимаются планируемые затраты с учетом налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих специальные налоговые режимы, и без учета налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих общую систему налогообложения.

11. Размер субсидии на возмещение затрат:

на разработку проектной документации строительства, реконструкции, создание и(или) модернизацию Объектов, на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) в сфере рыбохозяйственного комплекса, на приобретение рыбопосадочного материала, специализированных транспортных средств, машин и оборудования, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности, без учета транспортных расходов составляет не более 80% от фактически произведенных затрат;

на приобретение сырья для производства пищевой рыбной продукции – не более 70% от фактически произведенных затрат.

Размер субсидии на финансовое обеспечение затрат на разработку проектной документации строительства, реконструкции, создание и(или) модернизацию Объектов составляет не более 80% от планируемых затрат.

12. Предоставление субсидии осуществляется из бюджета города Ханты-Мансийска. Уполномоченный орган доводит получателю субсидии значения показателей результативности использования субсидии, установленные соглашением о предоставлении субсидии, предусматривающие увеличение не менее чем на 1,0 процент по отношению к отчетному финансовому году объемов собственного производства продукции (пищевой рыбы, искусственно выращенной пищевой рыбы, пищевой рыбной продукции) по направлениям производственной деятельности, осуществляемым получателем субсидии (далее – показатели).

13. Объем субсидии определяется пропорционально объему затрат получателя субсидии в рамках бюджетных ассигнований, утвержденных Администрации города Ханты-Мансийска сводной бюджетной росписью бюджета города Ханты-Мансийска в текущем финансовом году на предоставление субсидий (далее – бюджетные ассигнования), и количества получателей субсидии, соответствующих категориям получателей субсидии, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, критериям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

14. Для участия в отборе получатели субсидии направляют в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, а также копии следующих документов:

14.1. На возмещение затрат на приобретение рыбопосадочного материала особо ценных и ценных видов рыб в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23.10.2019 №596 «Об утверждении перечня особо ценных и ценных видов водных биологических ресурсов» в срок не позднее 01 декабря текущего финансового года:

1) копию документа, подтверждающего открытие банковского счета;

2) справку-расчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) копии документов, подтверждающих приобретение рыбопосадочного материала в виде икры, личинок или молоди рыб со средней массой одной особи не более 10 граммов (договоров купли-продажи, договоров поставки, товарных накладных унифицированной формы №ТОРГ-12 «Товарная накладная», платежных документов, подтверждающих расчеты получателя субсидии по договорам купли-продажи, договорам поставки (платежные документы с отметкой банка), актов приема-передачи рыболовной продукции);

4) копию актов выпуска объектов аквакультуры в водный объект;

5) документы, подтверждающие права получателя субсидии на водный объект (рыбопромысловый, рыболовный участок) и(или) объект искусственно созданной среды обитания, в соответствии с абзацем четвертым пункта 8 настоящего Порядка (однократно при первом предоставлении документов в текущем финансовом году);

6) документы, подтверждающие соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

7) копию документа, устанавливающего полномочие лица действовать в интересах получателя субсидии (в случае представления интересов получателя субсидии представителем).

Копии документов представляются в Уполномоченный орган непосредственно или почтовым отправлением, сформированные в пронумерованные и пронумерованные тома. На оборотной стороне последнего листа в каждом томе документов должно быть заверение руководителя (уполномоченного должностного лица) юридического лица, индивидуального предпринимателя с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиска печати организации (при наличии).

Наименования, номера и даты представленных документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах (первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем их, остается у получателя субсидии, второй прилагается к представленным документам).

Уполномоченный орган самостоятельно получает сведения на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

14.2. На возмещение затрат на приобретение специализированных транспортных средств в соответствии с Перечнем, машин и оборудования, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности, в срок не позднее 01 декабря текущего финансового года:

1) копию документа, подтверждающего открытие банковского счета;

2) справку-расчет по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3) копии документов, подтверждающих приобретение специализированных транспортных средств, машин и оборудования, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности (договоров купли-продажи, договоров поставки, товарных накладных унифицированной формы №ТОРГ-12 «Товарная накладная», платежных документов, подтверждающих расчеты получателя субсидии по договорам купли-продажи, договорам поставки (платежные документы с отметкой банка), актов приема-передачи);

4) отчет, составленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности (для приобретенных специализированных транспортных средств, машин и оборудования, бывших в эксплуатации);

5) копию технического паспорта оборудования (при наличии);

6) копию паспорта транспортного средства (для специализированных транспортных средств);

7) копию свидетельства о регистрации транспортного средства (для специализированных транспортных средств);

8) копию документа, подтверждающего право собственности или аренды на объект по производству (переработке) рыбной продукции;

9) копию документа, подтверждающего соответствие объекта по производству пищевой рыбной продукции требованиям санитарных норм и правил;

10) копии документов, подтверждающих соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

11) копию документа, устанавливающего полномочие лица действовать в интересах получателя субсидии (в случае представления интересов получателя субсидии представителем).

Копии документов представляются в Уполномоченный орган непосредственно или почтовым отправлением, сформированные в пронумерованные и пронумерованные тома. На оборотной стороне последнего листа в каждом томе документов должно быть заверение руководителя (уполномоченного должностного лица) юридического лица, индивидуального предпринимателя с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиска печати организации (при наличии).

Наименования, номера и даты представленных документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах (первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем их, остается у получателя субсидии, второй прилагается к представленным документам).

Уполномоченный орган самостоятельно получает сведения на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации о государственной регистрации в качестве инди-

видуального предпринимателя или юридического лица.

14.3. На возмещение затрат при осуществлении вылова, реализации и(или) отгрузки на собственную переработку пищевой рыбы ежемесячно до 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем текущего финансового года:

1) копию документа, подтверждающего открытие банковского счета;

2) справку-расчет по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

3) копии документов, подтверждающих факт реализации и(или) отгрузки на собственную переработку (договоров купли-продажи, договоров поставки, договоров комиссии, договоров оказания услуг (при оптовой и мелкооптовой торговле), платежных документов (приходных кассовых ордеров или платежных поручений), товарных накладных, накладных на внутреннее перемещение, передачу соответствующих унифицированных форм, и(или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и(или) отраслевыми стандартами), копии ветеринарных сопроводительных документов в соответствии с законодательством о ветеринарии;

4) копии документов, подтверждающих права получателя субсидии на водный объект (рыбопромысловый, рыбоводный участок) и(или) объект искусственно созданной среды обитания, в соответствии с абзацем четвертым пункта 8 настоящего Порядка (однократно при первом предоставлении документов в текущем финансовом году);

5) копии разрешений на вылов (добычу) водных биологических ресурсов на рыбопромысловых участках (однократно при первом предоставлении документов в текущем финансовом году);

6) копии документов, подтверждающих соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

7) копию документа, устанавливающего полномочие лица действовать в интересах получателя субсидии (в случае представления интересов получателя субсидии представителем).

Копии документов представляются в Уполномоченный орган непосредственно или почтовым отправлением, сформированные в прошнурованные и пронумерованные тома. На оборотной стороне последнего листа в каждом томе документов должно быть заверение руководителя (уполномоченного должностного лица) юридического лица, индивидуального предпринимателя с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиска печати организации (при наличии).

Наименования, номера и даты представленных документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах (первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем их, остается у получателя субсидии, второй прилагается к представленным документам).

Уполномоченный орган самостоятельно получает сведения на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

Субсидии на возмещение затрат при осуществлении вылова, реализации и(или) отгрузки на собственную переработку пищевой рыбы не предоставляются на:

нестандартную рыбу, мелочь рыбы III группы;

рыбу-сырец, выловленную рыбодобывающей организацией и реализованную организациям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность не на территории города Ханты-Мансийска;

выловленные, реализованные и(или) отгруженные на собственную переработку виды рыб: осетровые (осетр сибирский, стерлядь), сиговые (мухсом, пелядь (сырок), сиг (пыжьян), чир (щокур), тугун, нельма).

14.4. На возмещение затрат на приобретение сырья для производства пищевой рыбной продукции ежемесячно до 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем текущего финансового года:

1) копию документа, подтверждающего открытие банковского счета;

2) справку-расчет по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

3) копии документов, подтверждающих приобретение сырья для производства пищевой рыбной продукции (договоров купли-продажи, договоров поставки, договоров комиссии, договоров оказания услуг (при оптовой и мелкооптовой торговле), платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, товарных накладных соответствующих унифицированных форм и(или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и(или) отраслевыми стандартами, копии ветеринарных сопроводительных документов в соответствии с законодательством о ветеринарии на приобретенное сырье для производства пищевой рыбной продукции представляются при наличии обязательных требований, установленных ветеринарным законодательством, об обязательном сопровождении ветеринарными документами соответствующих видов продукции;

4) копии документов, подтверждающих факт перемещения приобретенного сырья на собственную переработку;

5) копии документов, подтверждающих соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

6) копию документа, устанавливающего полномочие лица действовать в интересах получателя субсидии (в случае представления интересов получателя субсидии представителем).

Копии документов представляются в Уполномоченный орган непосредственно или почтовым отправлением, сформированные в прошнурованные и пронумерованные тома. На оборотной стороне последнего листа в каждом томе документов должно быть заверение руководителя (уполномоченного должностного лица) юридического лица, индивидуального предпринимателя с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиска печати организации (при наличии).

Наименования, номера и даты представленных документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах (первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем их, остается у получателя субсидии, второй прилагается к представленным документам).

Уполномоченный орган самостоятельно получает сведения на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

14.5. На создание и(или) модернизацию Объектов в срок не позднее 01 декабря текущего финансового года:

1) справку-расчет по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

2) копию соглашения об осуществлении строительного контроля над строительством и(или) модернизацией Объектов;

3) копию технического плана Объекта;

4) копию сводного сметного расчета;

5) копии документов, подтверждающие прямые понесенные затраты получателя субсидии (включая авансовые платежи) на создание и(или) модернизацию Объекта, оформленные в соответствии с действующим законодательством (в случае возмещения затрат);

план-смету на выполнение работ (оказание услуг) или этапа работ (услуг) на создание и(или) модернизацию Объекта по форме, согласно приложению 9 к настоящему Порядку; договор на выполнение работ (оказание услуг) или этапа работ (услуг) на создание и(или) модернизацию Объекта (в случае финансового обеспечения затрат);

6) копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции Объекта (при необходимости – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);

7) копию правоустанавливающего документа на земельный участок;

8) копию разрешения на строительство и(или) модернизацию Объекта;

9) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на построенный и(или) модернизированный Объект;

10) копию разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию;

11) реквизиты банковского счета получателя субсидии;

12) копии документов, подтверждающих соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

13) копию документа, устанавливающего полномочие лица действовать в интересах получателя

субсидии (в случае представления интересов получателя субсидии представителем).

Копии документов представляются в Уполномоченный орган непосредственно или почтовым отправлением, сформированные в прошнурованные и пронумерованные тома. На оборотной стороне последнего листа в каждом томе документов должно быть заверение руководителя (уполномоченного должностного лица) юридического лица, индивидуального предпринимателя с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиска печати организации (при наличии).

Наименования, номера и даты представленных документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах (первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем их, остается у получателя субсидии, второй прилагается к представленным документам).

Уполномоченный орган самостоятельно получает сведения на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

14.6. На разработку проектной документации на строительство, реконструкцию Объектов в срок не позднее 01 декабря текущего финансового года:

1) справку-расчет по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку (в случае возмещения затрат);

2) копии документов, подтверждающих прямые понесенные затраты получателя субсидии (включая авансовые платежи) на разработку проектной документации на строительство, реконструкцию Объекта, оформленные в соответствии с действующим законодательством (в случае возмещения затрат);

план-смету на выполнение работ (оказание услуг) или этапа работ (услуг) на разработку проектной документации на строительство, реконструкцию Объекта по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку; договор на выполнение работ (оказание услуг) или этапа работ (услуг) по разработке проектной документации на строительство, реконструкцию Объекта (в случае финансового обеспечения затрат);

3) копию правоустанавливающего документа на земельный участок;

4) реквизиты банковского счета получателя субсидии;

5) копии документов, подтверждающих соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

6) копию документа, устанавливающего полномочие лица действовать в интересах получателя субсидии (в случае представления интересов получателя субсидии представителем).

Копии документов представляются в Уполномоченный орган непосредственно или почтовым отправлением, сформированные в прошнурованные и пронумерованные тома. На оборотной стороне последнего листа в каждом томе документов должно быть заверение руководителя (уполномоченного должностного лица) юридического лица, индивидуального предпринимателя с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиска печати организации (при наличии).

Наименования, номера и даты представленных документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах (первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем их, остается у получателя субсидии, второй прилагается к представленным документам).

Уполномоченный орган самостоятельно получает сведения на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

14.7. На проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) в сфере рыбохозяйственного комплекса в срок не позднее 01 декабря текущего финансового года:

1) справку-расчет по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

2) копии документов, подтверждающих прямые понесенные затраты получателя субсидии на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) в сфере рыбохозяйственного комплекса, оформленные в соответствии с действующим законодательством;

3) реквизиты банковского счета получателя субсидии;

4) копии документов, подтверждающих соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

5) копию документа, устанавливающего полномочие лица действовать в интересах получателя субсидии (в случае представления интересов получателя субсидии представителем).

Копии документов представляются в Уполномоченный орган непосредственно или почтовым отправлением, сформированные в прошнурованные и пронумерованные тома. На оборотной стороне последнего листа в каждом томе документов должно быть заверение руководителя (уполномоченного должностного лица) юридического лица, индивидуального предпринимателя с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиска печати организации (при наличии).

Наименования, номера и даты представленных документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах (первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем их, остается у получателя субсидии, второй прилагается к представленным документам).

Уполномоченный орган самостоятельно получает сведения на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

15. Получатель субсидии вправе изменить и(или) отозвать (с условием возврата Уполномоченным органом представленных документов) свое предложение до истечения срока приема предложений.

15.1. Уведомление об изменении или отзыве предложения направляется получателем субсидии нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

15.2. В уведомлении об отзыве предложения в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

наименование получателя субсидии, подавшего отзываемое предложение;

почтовый адрес, по которому должно быть возвращено предложение.

15.3. Уполномоченный орган регистрирует уведомление об изменении или отзыве предложения и прилагаемые к ним документы (копии документов) в системе электронного документооборота «Дело» в день поступления.

15.4. Предложение, ранее поданное получателем субсидии, отзывающим предложение, направляется нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, содержащемуся в уведомлении об отзыве предложения, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения Уполномоченным органом уведомления об отзыве предложения.

16. Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, в течение одного рабочего дня с даты поступления документов регистрирует их и передает должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за их рассмотрение.

Способом фиксации результата регистрации документов ответственным должностным лицом Уполномоченного органа является уведомление о регистрации документов с указанием времени, даты регистрации, подписанное руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим.

Уведомление о регистрации документов вручается получателю субсидии лично, направляется почтовым отправлением или на адрес электронной почты, указанный в заявлении получателя субсидии.

17. Рассмотрение документов осуществляется комиссией по вопросам предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере рыбного хозяйства и(или) аквакультуры (рыбоводства) (далее – Комиссия), сформированной из представителей органов Администрации города Ханты-Мансийска согласно приложению 12 к настоящему Порядку, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Комиссию от Уполномоченного органа.

По результатам рассмотрения документов Комиссия осуществляет отбор получателей субсидии в соответствии с пунктами 5, 8, 9, 14 настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

о наличии оснований для предоставления субсидии;

об отсутствии оснований для предоставления субсидии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Уполномоченный орган.

Заседание Комиссии проводит председатель, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В случае отсутствия по уважительной причине (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) одного из членов Комиссии в заседании принимает участие лицо, исполняющее его обязанности в соответствии с распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска (должностной инструкцией).

18. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подготавливается секретарем Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, не позднее 2 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

При принятии Комиссией решения о наличии оснований для предоставления субсидии Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней готовит проект соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска, и направляет его для заполнения и подписания получателю субсидии. Получатель субсидии в течение 7 дней со дня получения направляет в Уполномоченный орган заполненное и подписанное в своей части соглашение.

Соглашение должно содержать следующие положения:
значения показателей результативности;
направления затрат, на возмещение (финансовое обеспечение) которых предоставляется субсидия;

расчет размера штрафных санкций при недостижении показателей результативности;
предоставление отчетов об использовании субсидии (в случае финансового обеспечения затрат);
согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией города Ханты-Мансийска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязанность получателя субсидии, в случае заключения договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств по соглашению с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, включать в указанные договоры (соглашения) в качестве условия согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проверку Администрацией города Ханты-Мансийска и органами муниципального финансового контроля соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии (в случае финансового обеспечения затрат);

обязанность соблюдения запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии (в случае финансового обеспечения затрат);

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При предоставлении субсидии на возмещение затрат на создание и(или) модернизацию объектов по производству пищевой рыбной продукции соглашение заключается сроком не менее чем на 5 лет и должно содержать обязанность получателя субсидии по эксплуатации построенного и(или) модернизированного Объекта в течение первых 5 лет по назначению со дня ввода его в эксплуатацию, предоставление ежемесячной статистической отчетности по форме №П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», отчетов о движении товарно-материальных ценностей в подразделении, деятельность которого осуществляется в созданном и(или) модернизированном Объекте.

При предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат на создание и(или) модернизацию объектов по производству пищевой рыбной продукции соглашение заключается сроком не менее чем на 5 лет и должно содержать обязанность получателя субсидии по регистрации права собственности построенного и модернизированного Объекта и его эксплуатации в течение первых 5 лет по назначению со дня ввода его в эксплуатацию с направлением соответствующих документов, подтверждающих регистрацию Объекта в Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты его регистрации, предоставление ежемесячной статистической отчетности по форме №П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», отчетов о движении товарно-материальных ценностей в подразделении, деятельность которого осуществляется в созданном и(или) модернизированном Объекте.

При принятии Комиссией решения о наличии оснований для отклонения заявления в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения Уполномоченный орган направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием соответствующих оснований.

19. Основаниями для отклонения заявления являются:
несоответствие получателя субсидии категориям получателей субсидии, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, критериям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем субсидии предложений и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, а также пункту 14 настоящего Порядка;

недоверенность представителем получателем субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача получателем субсидии предложения после даты и(или) времени, определенных для его подачи;

добровольный письменный отказ получателя субсидии от субсидии;

отсутствие лимитов, предусмотренных для предоставления субсидии в бюджете города Ханты-Мансийска;

предъявление объемов выловленной, реализованной и(или) отгруженной на собственную переработку пищевой рыбы, не оформленных в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.12.2016 №589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»;

предъявление объемов выловленной, реализованной и(или) отгруженной на собственную переработку пищевой рыбы из видов рыб, указанных в абзацах двенадцатом, тринадцатом, четырнадцатом подпункта 14.3 пункта 14 настоящего Порядка;

отсутствие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции Объекта (при необходимости – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) (при предоставлении субсидии на возмещение (финансовое обеспечение) затрат на создание и(или) модернизацию Объектов);

отсутствие земельного участка на праве собственности, аренды или ином вещном праве (при предоставлении субсидии на возмещение (финансовое обеспечение) затрат на разработку проектной документации на строительство, создание и (или) модернизацию Объектов);

отсутствие разрешения на строительство, реконструкцию Объекта (при предоставлении субсидии на возмещение затрат на создание и(или) модернизацию Объектов);

отсутствие государственной регистрации права собственности на построенный и(или) модернизированный Объект (при предоставлении субсидии на возмещение затрат на создание и(или) модернизацию Объектов);

отсутствие разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию (при предоставлении субсидии на возмещение затрат на создание и(или) модернизацию Объектов).

20. Решение о предоставлении субсидии принимается Администрацией города в форме постановления Администрации города Ханты-Мансийска. Принимая во внимание решение Комиссии о наличии оснований для предоставления субсидии Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения готовит проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении субсидии и обеспечивает его издание в установленном порядке.

Перечисление субсидии осуществляется в безналичной форме на счет получателя субсидии не позднее 10 рабочего дня после принятия Администрацией города Ханты-Мансийска решения о предоставлении субсидии.

21. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
отклонение предложения по основаниям, указанным в пункте 19 настоящего Порядка;
несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка;
недоверенность представителем получателем субсидии информации.

22. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после принятия решений, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, размещает на едином портале и Официальном портале информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений;
информация о получателях субсидии, предложения которых были рассмотрены;
информация о получателях субсидии, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;
наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой субсидии.

23. Результатом предоставления субсидии является выполнение мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, и достижение значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

24. Получатель субсидии на финансовое обеспечение затрат на разработку проектной документации строительства, реконструкции, создание и(или) модернизацию Объектов в течение 15 рабочих дней после получения субсидии представляет в Уполномоченный орган отчет об использовании средств субсидии по формам в соответствии с заключенным соглашением (далее – отчет) с приложением заверенных печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица копий документов, подтверждающих расходы (счета, накладные, платежные поручения с отметкой банка, квитанции с отметкой банка, подтверждающие оплату выполненных работ (услуг) или этапа работ (услуг), акты приема-передачи работ (услуг) или части работ (услуг).

Уполномоченный орган проводит экспертизу представленного отчета и подтверждающих документов на соответствие требованиям настоящего Порядка, направляет заключение с отчетом для проведения экспертизы в управление бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска, после чего заключения и отчет направляются в Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска (далее – органы Администрации города).

Каждый из органов Администрации города в течение 3 рабочих дней проводит экспертизу представленных документов на предмет целевого использования субсидии и направляет в Уполномоченный орган заключение с предложением о принятии отчета, либо о возврате субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска.

III. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

25. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Администрацией города Ханты-Мансийска и органами муниципального финансового контроля.

26. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска в следующих случаях:

нарушение получателем субсидии условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, соглашением;

невыполнение обязательства по эксплуатации построенного и(или) модернизированного Объекта в течение первых 5 лет по назначению со дня ввода его в эксплуатацию;

отсутствие государственной регистрации права собственности на построенный и(или) модернизированный Объект (при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат на создание и(или) модернизацию Объектов);

отсутствие разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию (при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат на создание и(или) модернизацию Объектов).

27. В течение 5 рабочих дней со дня установления факта одного из нарушений, указанных в пункте 26 настоящего раздела, Уполномоченный орган направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии.

28. Возврату в бюджет города Ханты-Мансийска подлежит остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в сроки, предусмотренные соглашением.

Если остаток субсидии не был возвращен в бюджет города Ханты-Мансийска по истечении срока, предусмотренного соглашением, Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня установления факта невозврата остатков субсидии в установленные сроки направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате остатков субсидии.

29. В течение 30 дней со дня получения уведомления о возврате остатков субсидии (остатка субсидии), указанных в пунктах 27, 28 настоящего раздела, средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату в бюджет города Ханты-Мансийска.

30. В случае нарушения получателем субсидии срока, установленного пунктом 29 настоящего Порядка, средства, полученные в качестве субсидии, возвращаются в бюджет города Ханты-Мансийска в судебном порядке.

31. В случае выявления факта недостижения показателей результативности использования субсидии, установленных соглашением:

31.1. Администрация города в течение 5 рабочих дней направляет получателю субсидии письменное требование о необходимости уплаты штрафа (далее – требование) с указанием сроков оплаты. Расчет суммы штрафа осуществляется по форме, установленной соглашением.

31.2. При неоплате получателем субсидии начисленного штрафа в установленный требованием срок Администрация города Ханты-Мансийска взыскивает сумму штрафа в судебном порядке.

32. Ответственность за достоверность фактических показателей, сведений в представленных документах несет получатель субсидии.

Приложение 1
к Порядку предоставления
из бюджета города Ханты-Мансийска
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в сфере рыбного хозяйства
и(или) аквакультуры (рыбоводства)

Главе города Ханты-Мансийска

(ФИО)

Заявление
о предоставлении субсидии

Наименование получателя субсидии _____
ФИО руководителя _____
Адрес нахождения (место жительства – для индивидуального предпринимателя) _____

Адрес осуществления деятельности _____
телефон _____, адрес электронной почты: _____
Основной вид экономической деятельности: _____

Прошу предоставить субсидию на возмещение (финансовое обеспечение) затрат _____

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации (представителя))
даю согласие на размещение на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет информации о моем участии (участии организации) в отборе, результатах отбора и иной информации, касающейся моего участия (участия организации) в отборе.

_____ (подпись)

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ года

**Приложение 2
к Порядку предоставления
из бюджета города Ханты-Мансийска
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в сфере рыбного хозяйства
и(или) аквакультуры (рыбоводства)**

Справка-расчет
размера субсидии на возмещение затрат на приобретение
рыболовочного материала особо ценных и ценных видов рыб
в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от
23.10.2019 №596 «Об утверждении перечня особо ценных
и ценных видов водных биологических ресурсов»

_____ (полное наименование получателя субсидии)

ИНН _____, КПП _____, БИК _____,
ОКПО _____, ОГРН _____, ОКВЭД _____,
Р/сч. _____, Корр. счет _____,
Почтовый адрес (полностью) _____,
Контактный телефон (с кодом) _____.

Наименование	Единица измерения	Количество	Сумма фактических затрат (рублей)	Размер субсидии (рублей)
Рыболовочный материал (по видам рыб)	тыс. штук			
Итого:				

Целевое использование субсидии подтверждаю:

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (ФИО)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)

**Приложение 3
к Порядку предоставления
из бюджета города Ханты-Мансийска
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в сфере рыбного хозяйства
и(или) аквакультуры (рыбоводства)**

Справка-расчет
размера субсидии на возмещение затрат
на приобретение специализированных транспортных средств,
машин и оборудования, необходимых для осуществления
хозяйственной деятельности

_____ (полное наименование получателя субсидии)

ИНН _____, КПП _____, БИК _____,
ОКПО _____, ОГРН _____, ОКВЭД _____,
Р/сч. _____, Корр. счет _____,
Почтовый адрес (полностью) _____,
Контактный телефон (с кодом) _____.

Наименование приобретенных специализированных транспортных средств, машин и оборудования	Единица измерения	Количество	Сумма фактических затрат (рублей)	Размер субсидии (рублей)
Итого:				

Целевое использование субсидии подтверждаю:

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (ФИО)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)

**Приложение 4
к Порядку предоставления
из бюджета города Ханты-Мансийска
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в сфере рыбного хозяйства
и(или) аквакультуры (рыбоводства)**

Справка-расчет
размера субсидии на возмещение затрат
при осуществлении вылова, реализации и(или) отгрузки
на собственную переработку пищевой рыбы
за _____ 20__ год
(месяц)

_____ (полное наименование получателя субсидии)

ИНН _____, КПП _____, БИК _____,
ОКПО _____, ОГРН _____, ОКВЭД _____,
Р/сч. _____, Корр. счет _____,
Почтовый адрес (полностью) _____,
Контактный телефон (с кодом) _____.

Наименование (по видам рыб)	Наименование рыболовочного участка	Единица измерения	Объем вылова, тонн	Объем реализации и(или) отгрузки на собственную переработку пищевой рыбы, тонн	Ставка субсидии, рублей	Размер субсидии, рублей
Итого:						

Целевое использование субсидии подтверждаю:

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (ФИО)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)

**Приложение 5
к Порядку предоставления
из бюджета города Ханты-Мансийска
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в сфере рыбного хозяйства
и(или) аквакультуры (рыбоводства)**

Справка-расчет
размера субсидии на возмещение затрат на приобретение сырья
для производства пищевой рыбной продукции

_____ (полное наименование получателя субсидии)

ИНН _____, КПП _____, БИК _____,
ОКПО _____, ОГРН _____, ОКВЭД _____,
Р/сч. _____, Корр. счет _____,
Почтовый адрес (полностью) _____,
Контактный телефон (с кодом) _____.

Наименование приобретенного и направленного на производство пищевой рыбной продукции сырья	Наименование поставщика сырья	Номер и дата документа на приобретение сырья	Количество приобретенного и направленного на производство пищевой рыбной продукции сырья (тонн, ед.)	Сумма фактических затрат (рублей)	Размер субсидии (рублей)
Итого:					

Целевое использование субсидии подтверждаю:

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (ФИО)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)

**Приложение 6
к Порядку предоставления
из бюджета города Ханты-Мансийска
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в сфере рыбного хозяйства
и(или) аквакультуры (рыбоводства)**

Справка-расчет
размера субсидии на возмещение затрат
на создание и(или) модернизацию объектов по производству
пищевой рыбной продукции

_____ (полное наименование получателя субсидии)

ИНН _____, КПП _____, БИК _____,
ОКПО _____, ОГРН _____, ОКВЭД _____,
Р/сч. _____, Корр. счет _____,
Почтовый адрес (полностью) _____,
Контактный телефон (с кодом) _____.

Наименование мероприятий	Стоимость по смете или независимой оценке объекта (строительство)	Фактическая стоимость возведения (строительства), оснащения, модернизации объекта	Сумма субсидии к выплате, рублей
Итого:			

Целевое использование субсидии подтверждаю:

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)_____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись) (ФИО)

**Приложение 7
к Порядку предоставления
из бюджета города Ханты-Мансийска
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в сфере рыбного хозяйства
и(или) аквакультуры (рыбоводства)**

Справка-расчет

размера субсидии на возмещение затрат на разработку проектной документации на строительство, реконструкцию объектов по производству пищевой рыбной продукции

(полное наименование получателя субсидии)

ИНН _____, КПП _____, БИК _____

ОКПО _____, ОГРН _____, ОКВЭД _____

Р/сч. _____, Корр. счет _____

Почтовый адрес (полностью) _____

Контактный телефон (с кодом) _____

Наименование и реквизиты документа, подтверждающего произведенные расходы	Стоимость произведенных работ, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей
Итого:		

Целевое использование субсидии подтверждаю:

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)_____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись) (ФИО)

**Приложение 8
к Порядку предоставления
из бюджета города Ханты-Мансийска
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в сфере рыбного хозяйства
и(или) аквакультуры (рыбоводства)**

Справка-расчет

размера субсидии на возмещение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) в сфере рыбохозяйственного комплекса

(полное наименование получателя субсидии)

ИНН _____, КПП _____, БИК _____

ОКПО _____, ОГРН _____, ОКВЭД _____

Р/сч. _____, Корр. счет _____

Почтовый адрес (полностью) _____

Контактный телефон (с кодом) _____

Наименование и реквизиты документа, подтверждающего произведенные расходы	Стоимость произведенных работ, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей
Итого:		

Целевое использование субсидии подтверждаю:

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)_____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись) (ФИО)

План-смета

расчета субсидии на финансовое обеспечение затрат на _____

(наименование получателя субсидии – для юридических лиц;
ФИО (отчество указывается при наличии) – для индивидуальных предпринимателей)

ИНН _____, КПП _____, БИК _____

ОКПО _____, ОГРН _____, ОКВЭД _____

Р/сч. _____, Корр. счет _____

Почтовый адрес (полностью) _____

Контактный телефон (с кодом) _____

Направление субсидии	Стоимость по договору, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей
Итого:		

Целевое использование субсидии подтверждаю:

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)_____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20__ года

**Приложение 10
к Порядку предоставления
из бюджета города Ханты-Мансийска
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в сфере рыбного хозяйства
и(или) аквакультуры (рыбоводства)**

Перечень

видов специализированных транспортных средств, необходимых для ведения хозяйственной деятельности в сфере рыбного хозяйства и(или) аквакультуры (рыбоводства)

№ п/п	Виды специализированных транспортных средств
1.	Грузовые транспортные средства (в том числе бортовые, фургоны, тягачи)
2.	Прицепы и полуприцепы для перевозки грузов, при транспортировке которых требуется соблюдение особых условий
3.	Моторные лодки
4.	Катеры грузовые
5.	Снегоходы
6.	Болотоходы
7.	Вездеходы
8.	Снегоболотоходы

**Приложение 11
к Порядку предоставления
из бюджета города Ханты-Мансийска
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в сфере рыбного хозяйства
и(или) аквакультуры (рыбоводства)**

Ставки

субсидии на возмещение затрат при осуществлении вылова, реализации и(или) отгрузки на собственную переработку пищевой рыбы

Наименование субсидии	На 1 единицу измерения	Ставка субсидии, рублей
Рыба-сырец	тонна	15000

**Приложение 12
к Порядку предоставления
из бюджета города Ханты-Мансийска
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в сфере рыбного хозяйства
и(или) аквакультуры (рыбоводства)**

Состав

комиссии по вопросам предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере рыбного хозяйства и(или) аквакультуры (рыбоводства) (далее – комиссия)

Председатель комиссии – начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

Заместитель председателя комиссии – заместитель начальника управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

Секретарь комиссии – специалист-эксперт отдела программно-целевого планирования и реализации целевых программ управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска (без права голоса)

Члены комиссии:

- директор Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска
- начальник управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска
- начальник управления бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска
- начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска
- начальник отдела программно-целевого планирования и реализации целевых программ управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

В случае временного отсутствия члена комиссии его замещает лицо, исполняющее его должностные обязанности в соответствии с распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска (должностной инструкцией).

**Приложение 2
к изменению в постановление
Администрации города
Ханты-Мансийска от 30.12.2015
№1514 «О муниципальной программе
«Развитие отдельных секторов
экономики города Ханты-Мансийска»**

Порядок предоставления субсидии на возмещение (финансовое обеспечение) затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг в условиях режима повышенной готовности, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в агропромышленном комплексе (далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет порядок и условия предоставления за счет средств бюджета города Ханты-Мансийска субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в агропромышленном комплексе (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение (финансовое обеспечение) затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг в условиях режима повышенной готовности, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в агропромышленном комплексе.

К коммунальным услугам относится снабжение следующими коммунальными ресурсами: холодной и горячей водой, электроэнергией, газом (включая бытовую газ в баллонах), тепловой энергией, твердым топливом (уголь, дрова), отведение сточных вод системой централизованной канализации и услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами (вывоз мусора).

3. Главным распорядителем средств бюджета города Ханты-Мансийска, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является Администрация города Ханты-Мансийска (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

Сведения о субсидии размещаются главным распорядителем бюджетных средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии технической возможности) (далее – единый портал) при формировании проекта решения о бюджете города Ханты-Мансийска (проект решения о внесении изменений в решение о бюджете города Ханты-Мансийска) на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Уполномоченным органом, осуществляющим прием и регистрацию представленных документов на предоставление субсидии, является управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Уполномоченный орган).

5. К категориям получателей субсидии относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории города Ханты-Мансийска согласно приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 29.04.2016 №168 «Об утверждении собирательных классификационных группировок «Агропромышленный комплекс» не менее 5 лет со дня регистрации следующие виды экономической деятельности (далее – получатель субсидии):

- 01.11 – Выращивание зерновых (кроме риса), зернобобовых культур и семян масличных культур;
- 01.13 – Выращивание овощей, бахчевых, корнеплодных и клубнеплодных культур, грибов и трюфелей;
- 01.19 – Выращивание прочих однолетних культур;
- 01.30 – Выращивание рассады;
- 01.41 – Разведение молочного крупного рогатого скота, производство сырого молока;
- 01.42 – Разведение прочих пород крупного рогатого скота и буйволов, производство спермы;
- 01.43 – Разведение лошадей и прочих животных семейства лошадиных отряда непарнокопытных;
- 01.45 – Разведение овец и коз;
- 01.46 – Разведение свиней;
- 01.47 – Разведение сельскохозяйственной птицы;
- 01.49 – Разведение прочих животных;
- 01.50 – Смешанное сельское хозяйство;
- 02.30 – Сбор и заготовка пищевых лесных ресурсов, недревесных лесных ресурсов и лекарственных растений;
- 03.12 – Рыболовство пресноводное;
- 03.22 – Рыбоводство пресноводное;

- 10.11 – Переработка и консервирование мяса;
- 10.12 – Производство и консервирование мяса птицы;
- 10.13 – Производство продукции из мяса убойных животных и мяса птицы;
- 10.20 – Переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков;
- 10.51 – Производство молока (кроме сырого) и молочной продукции;
- 10.89 – Производство прочих пищевых продуктов, не включенных в другие группировки

6. Отбор получателей для предоставления субсидии (далее – отбор) осуществляется посредством запроса предложений (далее – предложение).

В целях проведения отбора Уполномоченный орган размещает информационное сообщение о проведении поэтапного отбора на очередной (текущий) финансовый год за 5 рабочих дней до начала проведения отбора на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (www.admhmansy.ru) (далее – Официальный портал) с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора (этапа), даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), определяемые периодом не менее чем 30 календарных дней с даты начала отбора, следующим за днем размещения объявления о проведении отбора с отдельными датами окончания его нескольких этапов в каждом месяце, до даты окончания отбора, устанавливаемой не позднее 17.00 час. 5 рабочего дня в декабре, после которой предложения (заявки) в текущем финансовом году не принимаются;

место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Уполномоченного органа;

результаты предоставления субсидии;

сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которому обеспечивается проведение отбора;

критерии отбора, требования к получателям субсидии, в соответствии с пунктами 8, 9 настоящего Порядка, перечень документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

порядок подачи заявления получателем субсидии и требования, предъявляемые к его форме и содержанию;

порядок отзыва заявления получателем субсидии, в том числе его возврата, порядок внесения изменений в заявление получателем субсидии;

правила рассмотрения и оценки предложений получателей субсидии;

порядок предоставления получателем субсидии разъяснений положений о предоставлении субсидии, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дата размещения результатов отбора на едином портале и Официальном портале.

7. В процессе подготовки предложений получатель субсидии вправе обратиться в Уполномоченный орган за разъяснениями положений объявления о проведении отбора.

7.1. Запрос на разъяснение положений объявления о проведении отбора (далее – запрос) должен быть направлен в письменной форме нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес Уполномоченного органа за подписью руководителя получателя субсидии или иного уполномоченного лица. Запрос можно подать с момента размещения объявления о проведении отбора и не позднее 5 календарных дней до окончания срока подачи предложений.

7.2. Уполномоченный орган регистрирует запрос в системе электронного документооборота «Дело» в день поступления.

7.3. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса направляет получателю субсидии нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении ответ на запрос.

8. Критериями отбора являются:

наличие государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя;

осуществление деятельности на территории города Ханты-Мансийска не менее 5 лет со дня регистрации;

наличие у получателя субсидии объекта по производству, переработке, реализации сельскохозяйственной продукции и (или) сырья на праве собственности, аренды или ином праве сроком не менее чем на 5 лет (для получателей субсидии, осуществляющих производство, переработку, реализацию сельскохозяйственной продукции и (или) сырья);

наличие у получателя субсидии земельного участка на праве собственности, аренды или ином праве сроком не менее чем на 5 лет (для получателей субсидии, осуществляющих деятельность в агропромышленном комплексе с использованием земельных участков для производства сельскохозяйственной продукции, размещения дополнительных мощностей, оборудования, сельскохозяйственной техники, транспортных средств, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

9. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на 15 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

10. Субсидия предоставляется на возмещение фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг, на финансовое обеспечение затрат на оплату коммунальных услуг, необходимых для ведения хозяйственной деятельности получателя субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, возникших в период с 18 марта 2020 года до отмены режима повышенной готовности (с учетом налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих специальные налоговые режимы, и без учета налога на добавленную стоимость для лиц, применяющих общую систему налогообложения) в размере не более 70% от общего объема затрат.

Возмещение (финансовое обеспечение) затрат осуществляется за период с 18 марта 2020 года по дату подачи заявления о предоставлении субсидии. Получатель субсидии до отмены режима повышенной готовности вправе обратиться за возмещением (финансовым обеспечением) затрат, возникших в иные периоды с соблюдением требований, установленных абзацем первым настоящего пункта.

11. Объем субсидии определяется пропорционально объему затрат получателя субсидии в рамках бюджетных ассигнований, утвержденных Администрации города Ханты-Мансийска сводной бюджетной росписью бюджета города Ханты-Мансийска в текущем финансовом году на предоставление субсидий (далее – бюджетные ассигнования), и количества получателей субсидии, прошедших отбор в соответствии с пунктами 5, 8, 9 настоящего Порядка.

12. Для предоставления субсидии получатель субсидии направляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, а также заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии документов, сформированные в прошнурованные и пронумерованные тома непосредственно или почтовым отправлением (наименования, номера и даты всех представляемых получателем субсидии документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах, первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у получателя субсидии, второй (копия) прилагается к представленным документам):

- устава и(или) учредительного договора (для юридических лиц);
- паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);
- доверенности на представление интересов получателя субсидии в случае представления интересов получателя субсидии его представителем и(или) приказ об исполнении обязанностей руководителя получателя субсидии (для юридических лиц);
- уведомления о постановке на налоговый учет;
- уведомления о постановке на налоговый учет представительства, обособленного подразделения в городе Ханты-Мансийске (для получателей субсидии - юридических лиц, зарегистрированных за пределами города Ханты-Мансийска);
- документа, подтверждающего открытие банковского счета;
- справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- копии документов, подтверждающих факт понесенных расходов на оплату коммунальных услуг, в том числе копии документов, подтверждающих оплату и копии документов, подтверждающих факт получения коммунальных услуг (счета, счета-фактуры, платежные поручения с отметкой банка или квитанции с отметкой банка, подтверждающие оплату, договоры оказания услуг, акты оказания услуг) (в случае возмещения затрат);

- справки-расчета размера субсидии на возмещение затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг в условиях режима повышенной готовности, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (в случае возмещения затрат);

- плана-сметы на предоставление субсидии согласно приложению 3 к настоящему Порядку; договоры оказания услуг (в случае финансового обеспечения затрат).

Уполномоченный орган самостоятельно получает сведения на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации:

- о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица;

- об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг.

13. Получатель субсидии вправе изменить и(или) отозвать (с условием возврата Уполномоченным органом представленных документов) свое предложение до истечения срока приема предложений.

13.1. Уведомление об изменении или отзыве предложения направляется получателем субсидии нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

13.2. В уведомлении об отзыве предложения в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- наименование получателя субсидии, подавшего отзываемое предложение;
- почтовый адрес, по которому должно быть возвращено предложение.

13.3. Уполномоченный орган регистрирует уведомление об изменении или отзыве предложения и прилагаемые к ним документы (копии документов) в системе электронного документооборота «Дело» в день поступления.

13.4. Предложение, ранее поданное получателем субсидии, отзывающим предложение, направляется нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, содержащемуся в уведомлении об отзыве предложения, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения Уполномоченным органом уведомления об отзыве предложения.

14. Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, в течение одного рабочего дня с даты поступления документов регистрирует их и передает должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за их рассмотрение.

Способом фиксации результата регистрации документов ответственным должностным лицом Уполномоченного органа является уведомление о регистрации документов, с указанием времени, даты регистрации, подписанное руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим.

Уведомление о регистрации документов вручается получателю субсидии лично, направляется почтовым отправлением или на адрес электронной почты, указанный в заявлении получателя субсидии.

15. Рассмотрение документов осуществляется комиссией по вопросам предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в агропромышленном комплексе, сформированной из представителей органов Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Комиссия), согласно приложению 4 к настоящему Порядку в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Комиссию от Уполномоченного органа.

По результатам рассмотрения документов Комиссия осуществляет отбор получателей субсидии в соответствии с пунктами 5, 8, 9, 12 настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

- о наличии оснований для предоставления субсидии;
- об отсутствии оснований для предоставления субсидии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Уполномоченный орган.

Заседание Комиссии проводит председатель, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В случае отсутствия по уважительной причине (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) одного из членов Комиссии в заседании принимает участие лицо, исполняющее его обязанности в соответствии с распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска (должностной инструкцией).

16. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подготавливается секретарем Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, не позднее 2 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

При принятии Комиссией решения о наличии оснований для предоставления субсидии Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней готовит проект соглашения и направляет его для заполнения и подписания получателю субсидии. Соглашение, дополнительное соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска.

Получатель субсидии в течение 7 дней со дня получения соглашения направляет в Уполномоченный орган заполненное и подписанное в своей части соглашение.

Соглашение должно содержать следующие положения:

- направления затрат, на возмещение (финансовое обеспечение) которых предоставляется субсидия;
- предоставление отчетов об использовании субсидии (в случае финансового обеспечения затрат);

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном периоде остатки субсидий при принятии Комиссией решения о наличии потребности в указанных средствах;

согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязанность получателя субсидии в случае заключения договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств по соглашению с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, включать в указанные договоры (соглашения) в качестве условия согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проверку главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля условий, целей и порядка предоставления субсидии (в случае финансового обеспечения затрат);

обязанность соблюдения запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии (в случае финансового обеспечения затрат);

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В случае уменьшения Администрации города Ханты-Мансийска ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, соглашение должно содержать условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям.

При принятии Комиссией решения о наличии оснований для отклонения заявления в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения Уполномоченный орган направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием соответствующих оснований.

17. Основаниями для отклонения заявления являются:

- несоответствие получателя субсидии категориям получателей субсидии, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, критериям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных получателем субсидии предложений и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, а также пункту 12 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача получателем субсидии предложения после даты и(или) времени, определенных для его подачи;

- добровольный письменный отказ получателя субсидии от субсидии;

- отсутствие лимитов, предусмотренных для предоставления субсидии в бюджете города Ханты-Мансийска;

- подписание соглашения ненадлежащим лицом (не являющимся руководителем (исполняющим обязанности руководителя) получателя субсидии и не имеющим доверенность на право подписи финансовых документов (договоров) от имени получателя субсидии).

18. Решение о предоставлении субсидии принимается Администрацией города Ханты-Мансийска. Принимая во внимание решение Комиссии о наличии оснований для предоставления субсидии Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения готовит проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении субсидии и обеспечивает его издание в установленном порядке.

Перечисление субсидии осуществляется в безналичной форме на счет получателя субсидии не позднее 10 рабочего дня после принятия Администрацией города Ханты-Мансийска решения о предоставлении субсидии.

19. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- отклонение предложения по основаниям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

20. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после принятия решений, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, размещает на едином портале и Официальном портале информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

- информация о получателях субсидии, предложения которых были рассмотрены;

- информация о получателях субсидии, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

- наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой субсидии.

21. Результатом предоставления субсидии является выполнение мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

22. Получатель субсидии на финансовое обеспечение затрат ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Уполномоченный орган отчет об использовании средств субсидии по формам в соответствии с заключенным соглашением (далее – отчет), с приложением заверенных печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица копий документов, подтверждающих расходы (акты оказанных услуг, счета, счет-фактуры, платежные поручения с отметкой банка, квитанции с отметкой банка, подтверждающие оплату).

23. В случае выявления остатков субсидии на конец текущего финансового года Уполномоченный орган выносит на рассмотрение Комиссии вопрос о принятии решения о наличии потребности в остатках субсидии в очередном финансовом году.

III. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

24. Обязательная проверка соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля.

25. Субсидия подлежит возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии.

26. В течение 5 рабочих дней со дня установления факта нарушения, указанного в пункте 25 настоящего раздела, Уполномоченный орган направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии.

27. Не использованные в текущем финансовом году (по окончании режима повышенной готовности) остатки субсидии подлежат возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в порядке и сроки, установленные соглашением, если Комиссией не принято решение о наличии потребности в остатках субсидии в очередном финансовом году (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат).

Если остатки субсидии не были возвращены в бюджет города Ханты-Мансийска по истечении срока, предусмотренного соглашением, Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня установления факта невозврата остатков субсидии в установленные сроки направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате остатков субсидии.

28. В течение 30 дней со дня получения уведомления о возврате субсидии (остатков субсидии), указанного в пунктах 26, 27 настоящего раздела, средства, полученные в качестве субсидии,

подлежат возврату в бюджет города Ханты-Мансийска.

29. В случае нарушения получателем субсидии срока, установленного пунктом 28 настоящего Порядка, средства, полученные в качестве субсидии, возвращаются в бюджет города Ханты-Мансийска в судебном порядке.

30. Ответственность за достоверность сведений в представленных документах несет получатель субсидии.

**Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение (финансовое обеспечение) затрат,
связанных с оплатой коммунальных услуг
в условиях режима повышенной готовности,
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в агропромышленном комплексе**

Заявление

о предоставлении субсидии на возмещение (финансовое обеспечение) затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг, в условиях режима повышенной готовности

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение (финансовое обеспечение) затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг в условиях режима повышенной готовности, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в агропромышленном комплексе:

1. Сведения о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе):	

1.1. Полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя): _____	
1.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____	
1.3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____	
1.4. Код причины постановки на учет (КПП): _____	
1.5. Дата государственной регистрации: «__» _____ 20__ года	
2. Адрес юридического лица: _____	
2.1. Адрес постоянного места жительства физического лица (для индивидуальных предпринимателей): _____	
Населенный пункт _____	
улица _____ номер дома _____ номер квартиры _____	
2.2. Адрес юридического лица: _____	
2.2.1. Адрес нахождения юридического лица:	2.2.2. Адрес осуществления деятельности юридического лица:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
Населенный пункт _____	Населенный пункт _____
_____	_____
улица _____	улица _____
номер дома _____	номер дома _____
номер квартиры _____	номер квартиры _____
3. Банковские реквизиты: _____	

р/с (п/с) _____ в банке _____	
к/с _____ БИК _____	
4. Адрес электронной почты _____	
5. Основной вид экономической деятельности (в соответствии с ОКВЭД 2) в связи с осуществлением которой заявляется на получение субсидии: _____	

6. Дата начала деятельности _____	

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации (представителя) даю согласие на размещение на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет информации о моем участии (участии организации) в отборе, результатах отбора и иной информации, касающейся моего участия (участия организации) в отборе.

(подпись)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя юридического лица (представителя) с условиями предоставления субсидии ознакомлен(а) и согласен(на)

(подпись)

Мне, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя юридического лица (представителя) разъяснены и понятны все условия предоставления субсидии.

(подпись)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя юридического лица (представителя) паспортные данные _____ (серия, номер, кем выдан, когда, код подразделения) _____

адрес фактического проживания _____

даю согласие Администрации города Ханты-Мансийска, юридический и почтовый адрес: г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 6, на обработку самостоятельно или с привлечением третьих лиц моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) подпись)

Настоящим подтверждаю, что все представленные мной сведения и документы являются достоверными.

(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

**Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение (финансовое обеспечение) затрат,
связанных с оплатой коммунальных услуг
в условиях режима повышенной готовности,
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в агропромышленном комплексе**

Справка-расчет субсидии на возмещение затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг в условиях режима повышенной готовности в период с 18 марта 2020 года по _____ 20__ года

Наименование коммунальной услуги	Реквизиты документа, подтверждающего произведенные расходы (номер, дата)	Количество оказанных услуг	Сумма фактических затрат (рублей)	Размер субсидии (рублей)

Целевое использование субсидии подтверждаю:

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись)

(ФИО)

**Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение (финансовое обеспечение) затрат,
связанных с оплатой коммунальных услуг
в условиях режима повышенной готовности,
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в агропромышленном комплексе**

План-смета расчета субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг в условиях режима повышенной готовности в период с 18 марта 2020 года по _____ 20__ года

(наименование получателя субсидии – для юридических лиц; ФИО (отчество указывается при наличии) – для индивидуальных предпринимателей)

ИНН _____, КПП _____, БИК _____, ОКПО _____, ОГРН _____, ОКВЭД _____, Р/сч. _____, Корр. счет _____, Почтовый адрес (полностью) _____, Контактный телефон (с кодом) _____.

Наименование коммунальной услуги	Период оказания услуги	Расчетная сумма субсидии (рублей)

Целевое использование субсидии подтверждаю:

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ года

**Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение (финансовое обеспечение) затрат,
связанных с оплатой коммунальных услуг
в условиях режима повышенной готовности,
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в агропромышленном комплексе**

Состав комиссии по вопросам предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в агропромышленном комплексе (далее – комиссия)

Председатель комиссии – начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

Заместитель председателя комиссии – заместитель начальника управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

Секретарь комиссии – специалист-эксперт отдела программно-целевого планирования и реализации целевых программ управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска (без права голоса)

Члены комиссии:

- директор Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска
- начальник управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска
- начальник управления бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска
- начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска
- начальник отдела программно-целевого планирования и реализации целевых программ управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

В случае временного отсутствия члена комиссии его замещает лицо, исполняющее его должностные обязанности в соответствии с распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска (должностной инструкцией).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1534

**О муниципальных программах
города Ханты-Мансийска**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в целях совершенствования управления муниципальными программами города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить:

1.1. Порядок разработки и реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Модельную муниципальную программу города Ханты-Мансийска согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.06.2019 №735 «О муниципальных программах города Ханты-Мансийска».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

**Глава города
Ханты-Мансийска**

М.П.Ряшин

**Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1534**

**Порядок
разработки и реализации муниципальных программ
города Ханты-Мансийска
(далее – Порядок)**

I. Общие положения

1. Муниципальная программа города Ханты-Мансийска (далее – муниципальная программа) – это документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития города Ханты-Мансийска.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

цель муниципальной программы – планируемый конечный результат решения задачи социально-экономического развития города Ханты-Мансийска посредством реализации мероприятий муниципальной программы, достижимый за период ее реализации;

задачи муниципальной программы – совокупность мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение целей муниципальной программы;

подпрограмма муниципальной программы – часть муниципальной программы, выделенная исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в соответствии с муниципальной программой, и содержащая основные мероприятия, взаимосвязанные по срокам, ресурсам и исполнителям; основное мероприятие муниципальной программы (далее – основное мероприятие) – группировка конкретных мероприятий, имеющих общее целевое назначение, направленных на решение соответствующей задачи;

к основным мероприятиям относятся:

а) региональные проекты, реализуемые в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 №1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (далее – постановление №1288, региональные проекты);

б) проекты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализуемые в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2015 №485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление

№485, проекты автономного округа);

в) муниципальные проекты Администрации города Ханты-Мансийска, реализуемые в соответствии с постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 19.08.2016 №908 «Об утверждении Положения о системе управления проектной деятельностью Администрации города Ханты-Мансийска и признании утратившим силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 15.08.2016 №896 «Об утверждении Положения о системе управления проектной деятельностью Администрации города Ханты-Мансийска» (далее – постановление №908, муниципальные проекты);

г) комплексы основных мероприятий, реализуемых непрерывно либо периодически, направленных на достижение целей и задач муниципальной программы, не относящихся к проектной деятельности;

целевой показатель – количественно выраженная характеристика состояния (изменение состояния) социально-экономического развития города Ханты-Мансийска, которая отражает результаты реализации муниципальной программы (достижения цели или решения задачи муниципальной программы);

координатор программы – орган Администрации города Ханты-Мансийска или муниципальное учреждение города Ханты-Мансийска, обеспечивающие управление реализацией муниципальной программы;

исполнители муниципальной программы – органы Администрации города Ханты-Мансийска, муниципальные учреждения города Ханты-Мансийска, ответственные за реализацию основных мероприятий муниципальной программы.

3. Выделяются следующие типы муниципальных программ: муниципальная программа, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики, в том числе национальных целей, в конкретной отрасли или сфере социально-экономического развития Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и города Ханты-Мансийска;

комплексная муниципальная программа, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики межотраслевого характера, затрагивающих несколько сфер.

4. Разработка и реализация муниципальных программ осуществляется исходя из: обеспечения достижения национальных целей с учетом влияния мероприятий (результатов) муниципальных программ на достижение соответствующих показателей национальных целей, приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и города Ханты-Мансийска, установленных документами стратегического планирования, а также показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

приоритетов и целей социально-экономического развития города Ханты-Мансийска, взаимосвязки их целей, сроков, объемов и источников финансирования (программно-целевой принцип).

II. Полномочия и функции участников муниципальных программ при разработке и реализации муниципальных программ

5. Администрация города Ханты-Мансийска принимает решение о разработке муниципальных программ, утверждая муниципальным правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска перечень муниципальных программ и определяя координаторов муниципальных программ.

Муниципальная программа утверждается постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.

6. Координатор муниципальной программы:

6.1. Разрабатывает проект муниципальной программы, выносит его на одобрение Думы города Ханты-Мансийска в порядке, установленном для внесения проектов решений Думы города Ханты-Мансийска, разрабатывает проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска об утверждении муниципальной программы и согласовывает указанный проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска в соответствии с Порядком внесения проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска.

6.2. Направляет проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска об утверждении муниципальной программы до внесения на согласование в муниципальное казенное учреждение «Управление логистики» для размещения на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет в разделе «Проекты правовых актов» на срок не менее 15 дней.

6.3. Проводит антикоррупционную экспертизу проекта постановления Администрации города Ханты-Мансийска об утверждении муниципальной программы в соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска и действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска.

6.4. Подготавливает документы и осуществляет процедуры в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 14.02.2019 №116.

6.5. Осуществляет координацию деятельности исполнителей муниципальной программы по подготовке основных мероприятий и их дальнейшей реализации.

6.6. Обеспечивает принятие документов (в том числе соглашений, договоров, протоколов о на-

мерениях), гарантирующих привлечение средств на финансирование мероприятий муниципальной программы из иных, кроме бюджета города Ханты-Мансийска, источников.

6.7. Несет ответственность за своевременную и качественную подготовку проекта муниципальной программы.

6.8. Разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска, необходимых для реализации муниципальной программы.

6.9. Осуществляет контроль и несет ответственность за своевременное включение закупок в планы-графики исполнителями муниципальной программы, за своевременную и качественную реализацию муниципальной программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию.

6.10. Обеспечивает формирование, представление и согласование в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – ГИС «Региональный электронный бюджет Югры») паспортов муниципальных программ, региональных проектов, проектов автономного округа, муниципальных проектов города Ханты-Мансийска, а также запросов на изменение паспортов муниципальных программ, региональных проектов, проектов автономного округа, муниципальных проектов города Ханты-Мансийска и отчетов об их реализации, иных документов и информации, разрабатываемых при реализации муниципальных программ.

Обеспечивает ввод данных о реализации муниципальной программы в ГИС «Региональный электронный бюджет Югры» по мере ввода в эксплуатацию ее компонентов и модулей в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных в установленном порядке от имени координатора муниципальной программы.

6.11. Осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы с помощью программного продукта ГИС «Региональный электронный бюджет Югры».

6.12. Осуществляет согласование всех платежей в рамках координируемой программы для их проведения через отдел единого казначейского счета управления казначейского исполнения бюджета Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Исключением являются расходы на содержание органов Администрации города Ханты-Мансийска, получателей бюджетных средств, а также средств, переданных бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципального задания по соглашениям.

В случае если исполнитель муниципальной программы одновременно является и координатором программы, в рамках которой осуществляется платеж, согласование по установленной форме не требуется.

6.13. Ежегодно в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным: представляет в Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска информацию об итогах реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год, согласованную с управлением экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска;

обеспечивает внесение отчетных данных о реализации муниципальной программы (о фактических значениях целевых показателей, сведений о финансовом обеспечении, отчет о ходе реализации муниципальной программы) в федеральную информационную систему стратегического планирования посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление».

6.14. Ежегодно до 20 января очередного финансового года представляет в управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска сетевой график исполнения муниципальной программы согласно приложению 2 к настоящему Порядку, с учетом предложений исполнителей муниципальной программы.

6.15. Ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска посредством единой системы электронного документооборота и делопроизводства (далее – система электронного документооборота) за подписью руководителя отчет об исполнении сетевого графика, включая план мероприятий, направленный на достижение значений показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, показателей региональных проектов, проектов автономного округа и проектов муниципального образования согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, к отчету прилагается пояснительная записка, которая должна содержать:

сведения о результатах реализации муниципальной программы и достигнутом при этом эффекте за отчетный период;

перечень мероприятий, реализованных и не реализованных в установленные сроки (с указанием причин);

информацию о наличии, объемах и состоянии объектов незавершенного строительства (в случае необходимости).

6.16. Ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным, и ежегодно до 20 января представляет в управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска посредством системы электронного документооборота за подписью руководителя анализ показателей эффективности реализации муниципальной программы по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, к анализу показателей прилагается пояснительная записка, содержащая:

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

сведения о достигнутых значениях целевых показателей и соответствии фактических показателей реализации муниципальной программы показателям, планируемым при утверждении муниципальной программы, причины отклонений по каждому показателю.

7. Исполнитель муниципальной программы:

7.1. Формирует предложения в муниципальную программу, исполнителем которой он является.

7.2. Согласовывает проект соответствующего муниципального правового акта города Ханты-Мансийска об утверждении (одобрении) муниципальной программы или внесении изменений в нее (в случае изменений в отношении реализуемых основных мероприятий).

7.3. Представляет координатору муниципальной программы сведения о реализации основных мероприятий муниципальной программы для мониторинга и формирования сводной информации о ходе реализации муниципальной программы.

7.4. Несет ответственность за целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств.

7.5. Обеспечивает привлечение средств из федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и внебюджетных источников на реализацию основных мероприятий муниципальной программы.

7.6. Осуществляет иные функции, направленные на обеспечение исполнения основных мероприятий муниципальной программы и достижение целей муниципальной программы, в соответствии с действующим законодательством.

8. Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска:

обеспечивает ежемесячное ведение мониторинга за реализацией муниципальных программ;

обеспечивает представление аналитической записки о реализации муниципальных программ в адрес Главы города Ханты-Мансийска и первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска; формирует и представляет в Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска до 01 апреля года, следующего за отчетным, сводную информацию о ходе реализации муниципальных программ, содержащую в разрезе муниципальных программ: сведения об оценке эффективности реализации муниципальных программ;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей муниципальных программ за отчетный год.

9. Управление муниципального заказа Администрации города Ханты-Мансийска представляет в управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска: на каждое 01 число месяца план муниципального заказа города Ханты-Мансийска;

иную информацию за отчетный период по запросу управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска.

10. При необходимости Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска и управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска вправе запрашивать у координатора либо исполнителей муниципальной программы дополнительную информацию о ходе реализации основных мероприятий муниципальной программы и достижении запланированных значений целевых показателей.

III. Экспертиза, одобрение проекта муниципальной программы и утверждение муниципальной программы

11. Координатор разрабатывает проект решения Думы города Ханты-Мансийска об одобрении проекта муниципальной программы (далее – проект муниципального правового акта города Ханты-Мансийска об одобрении проекта муниципальной программы) и в обязательном порядке согласовывает с:

органами Администрации города Ханты-Мансийска – главными распорядителями бюджетных средств, являющимися распорядителями средств, предусмотренных на реализацию основных мероприятий муниципальной программы;

заместителями Главы города Ханты-Мансийска, координирующими сферу деятельности исполнителей основных мероприятий муниципальной программы;

заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность координатора муниципальной программы;

управлением экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска;

Департаментом управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска;

юридическим управлением Администрации города Ханты-Мансийска;

заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска;

первым заместителем Главы города Ханты-Мансийска.

12. Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска в течение 10 рабочих дней со дня поступления на согласование проекта муниципального правового акта города Ханты-Мансийска об одобрении проекта муниципальной программы готовит заключение, содержащее оценку:

соответствия муниципальной программы настоящему Порядку;

соответствия основных мероприятий муниципальной программы поставленным целям;

соответствия сроков реализации муниципальной программы задачам муниципальной программы;

соответствия мероприятий и показателей муниципальной программы региональным проектам, проектам автономного округа, муниципальным проектам, направленным на реализацию национальных проектов;

целевых показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы.

13. Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска в течение 3 рабочих дней со дня поступления на согласование проекта муниципального правового акта города Ханты-Мансийска об одобрении проекта муниципальной программы готовит заключение на соответствие проекта муниципальной программы бюджетному законодательству и возможности выделения средств из бюджета города Ханты-Мансийска на реализацию муниципальной программы.

14. В случае наличия замечаний и предложений координатор муниципальной программы производит доработку проекта муниципального правового акта города Ханты-Мансийска об одобрении проекта муниципальной программы.

15. После одобрения проекта муниципальной программы Думой города Ханты-Мансийска координатор разрабатывает проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска об утверждении муниципальной программы и согласовывает в соответствии с Порядком внесения проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска.

16. Постановление Администрации города Ханты-Мансийска об утверждении муниципальной программы подлжет обязательному опубликованию в средствах массовой информации в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска, и размещается на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (www.admhmansy.ru).

В течение 10 дней со дня утверждения муниципальной программы координатор муниципальной программы направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление» уведомление для осуществления процедуры регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 №631 «О Порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования».

17. Муниципальная программа, начало реализации которой планируется в очередном финансовом году, утверждается в году, предшествующем началу финансирования муниципальной программы.

Утверждение муниципальной программы, начинающей свою реализацию в текущем финансовом году, возможно:

при наделении органов местного самоуправления отдельным государственным полномочием, начало реализации которого наступает в текущем году;

при наличии соответствующих источников финансирования муниципальной программы, дополнительных поступлений в бюджет города Ханты-Мансийска и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета города Ханты-Мансийска.

IV. Финансовое обеспечение муниципальной программы

18. Параметры финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия планируются исходя из необходимости достижения национальных целей, целей и задач социально-экономического развития города Ханты-Мансийска, согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, установленных документами стратегического планирования, с учетом использования механизмов инициативного бюджетирования, предусматривающих учет мнения жителей города Ханты-Мансийска.

19. Финансовое обеспечение муниципальных программ осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджета города Ханты-Мансийска, внебюджетных источников.

20. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, регулирующими порядок составления проекта бюджета города Ханты-Мансийска, а также с учетом результатов реализации муниципальных программ за предыдущий год.

21. Реализация муниципальных программ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд, а также в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города Ханты-Мансийска.

V. Внесение изменений в муниципальные программы

22. В случае изменения основных целей и задач утвержденной муниципальной программы, предложения о внесении изменений в муниципальную программу согласовываются в порядке, установленном пунктом 11 настоящего Порядка, и направляются Администрацией города Ханты-Мансийска с сопроводительным письмом в Думу города Ханты-Мансийска в порядке, установленном Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городе Ханты-Мансийске.

После согласования предложений о внесении изменений в муниципальную программу в по-

рядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, разрабатывается проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска о внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска об утверждении муниципальной программы и вносится в соответствии с Порядком внесения проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска.

В случае необходимости внесения изменений в утвержденную муниципальную программу, когда основные цели и задачи не подлежат изменениям, разрабатывается проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска о внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска об утверждении муниципальной программы и вносится в соответствии с Порядком внесения проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска без согласования указанных изменений в соответствии с Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городе Ханты-Мансийске.

23. Проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска о внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска об утверждении муниципальной программы до внесения на согласование направляется координатором в муниципальное казенное учреждение «Управление логистики» для размещения на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет в разделе «Проекты правовых актов» на срок не менее 15 дней.

В случае внесения изменений в части изменения объемов финансирования в разрезе мероприятий муниципальной программы и выделенного объема финансирования на реализацию муниципальной программы в целом, проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска о внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска об утверждении муниципальной программы направляется на согласование в Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска, после чего – в управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска.

В случае внесения изменений только в части уточнения значений целевых показателей и их наименований проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска о внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска об утверждении муниципальной программы направляется на согласование в управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска, после чего – в Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска.

24. Координатор приводит муниципальную программу в соответствие с решением Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска в сроки, установленные статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. Муниципальная программа может быть продлена в случае недостаточного объема финансирования, в связи с изменениями социально-экономических условий, направлений и приоритетов развития города Ханты-Мансийска на период, необходимый для достижения планируемых конечных результатов.

В случае софинансирования муниципальной программы, предусмотренного государственными программами, она подлежит продлению на срок софинансирования либо на срок, аналогичный сроку реализации государственной программы.

VI. Реестр муниципальных программ

26. В целях учета муниципальных программ управлением экономического развития и инвести-

ций Администрации города Ханты-Мансийска ведется реестр муниципальных программ города Ханты-Мансийска, реализуемых в текущем финансовом году (далее – Реестр).

27. Реестр ведется по установленной форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

28. Координаторы муниципальных программ представляют утвержденную муниципальную программу для включения в Реестр в управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска в течение 10 дней после ее утверждения.

29. В случае внесения изменений в утвержденную муниципальную программу координатор в течение 10 дней после принятия изменений:

представляет информацию о внесенных изменениях в управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска для внесения изменений в Реестр;

направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление» уведомление для осуществления процедуры регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 №631 «О Порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования».

**Приложение 1
к Порядку разработки
и реализации муниципальных
программ города Ханты-Мансийска**

**Лист согласования
к проведению платежа через отдел единого казначейского счета
управления казначейского исполнения бюджета Департамента
управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска**

Организация _____

Сумма платежа _____

Статья экономической классификации _____

Назначение платежа _____

Муниципальная программа _____

Мероприятие муниципальной программы _____

Должность, ФИО	Дата, подпись	Примечания
Координатор муниципальной программы (ФИО, должность) <*>		

<*> При необходимости допускается согласование иными должностными лицами.

**Приложение 2
к Порядку разработки
и реализации муниципальных
программ города Ханты-Мансийска**

**Сетевой график исполнения муниципальной программы
в _____ году**

Наименование муниципальной программы и срок ее реализации: _____
Координатор муниципальной программы: _____

№ п/п	Главный распорядитель бюджетных средств	Основное мероприятие		Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию в 20__ году, рублей	в том числе (плановые значения)					
		мероприятия программы	мероприятия программы в соответствии с решением о бюджете			январь	февраль	март	апрель	май	июнь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.				Всего по мероприятию, в том числе <*> федеральный бюджет бюджет автономного округа бюджет города внебюджетные источники							
Итого:											

в том числе (плановые значения)							Контрольные события (планируемый объем работ, включая процедуру закупок)
июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		
13	14	15	16	17	18	19	

Руководитель организации _____
(ФИО) (подпись)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (подпись)

<*> Указываются только те источники, за счет которых запланировано финансирование основного мероприятия муниципальной программы.

**Отчет об исполнении сетевого графика муниципальной программы
в _____ году**

Наименование муниципальной программы и срок ее реализации: _____
Координатор муниципальной программы: _____

№ п/п	Главный распорядитель бюджетных средств	Основное мероприятие		Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию, рублей			в том числе (фактические значения)					
					всего на 20__ год	фактическое исполнение (нарастающим итогом)	%	январь			февраль		
								план	факт	%	план	факт	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.				Всего по мероприятию, в том числе<*>									
				федеральный бюджет									
				бюджет автономного округа									
				бюджет города									
				внебюджетные источники									
Итого:													

в том числе (фактические значения)																							
апрель			май			июнь			июль			август			сентябрь			октябрь			ноябрь		
план	факт	%	план	факт	%	план	факт	%	план	факт	%	план	факт	%	план	факт	%	план	факт	%	план	факт	%
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38

декабрь			Контрольные события (включая процедуру закупок<***>)										Причины отклонения фактического исполнения от запланированного<***>									
план	факт	%	планируемый объем работ					фактический объем выполненных работ														
39	40	41	42					43					44									

Руководитель организации _____
(ФИО) (подпись)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (подпись)

<*> Указываются только те источники, за счет которых запланировано финансирование основного мероприятия муниципальной программы.
<***> Обязательное заполнение информации о ходе реализации основного мероприятия с указанием документов, подтверждающих выполнение работ (услуг).
<***> Обязательное заполнение при наличии отклонений графы 43 от графы 42 с указанием подробных причин.

**Анализ показателей эффективности реализации муниципальной программы
на _____
(отчетную дату)**

Наименование муниципальной программы и срок ее реализации: _____
Координатор муниципальной программы: _____

№ п/п	Наименование показателя, ед. изм.<*>	Периодичность показателя (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)	Значение показателя на 20__ год			в том числе:															
			План	Факт	% <*>	январь			февраль			март			апрель			май			
						план	факт	% <*>	план	факт	% <*>	план	факт	% <*>	план	факт	% <*>	план	факт	% <*>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	

Примечание (причины не достижения/ перевыполнения показателя)																					
июнь			июль			август			сентябрь			октябрь			ноябрь			декабрь			
план	факт	% <*>	план	факт	% <*>	план	факт	% <*>	план	факт	% <*>	план	факт	% <*>	план	факт	% <*>	план	факт	% <*>	
22	23	24	24	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43

<*> Указываются целевые показатели из паспорта муниципальной программы и показатели, характеризующие эффективность основного мероприятия муниципальной программы.

Руководитель организации _____
(ФИО) (подпись)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (подпись)

<*> Расчет показателя результативности производится:
а) для прямого показателя: (5) = (4) / (3) x 100;
б) для обратного показателя: (5) = (3) / (4) x 100.

Реестр муниципальных программ города Ханты-Мансийска, реализуемых в ____ году

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Дата и номер постановления Администрации города Ханты-Мансийска, утверждающего муниципальную программу	Дата и номер постановления Администрации города Ханты-Мансийска, которым внесены изменения в муниципальную программу	Срок реализации муниципальной программы	Координатор муниципальной программы
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1534

Модельная муниципальная программа города Ханты-Мансийска

1. Модельная муниципальная программа города Ханты-Мансийска (далее – Модельная муниципальная программа) разработана в целях реализации основных положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – Указ Президента Российской Федерации), в соответствии с приоритетами стратегического развития в соответствующих сферах деятельности, определенными в посланиях Президента Российской Федерации, концепциях, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2030 года, государственных программах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Стратегии социально-экономического развития города Ханты-Мансийска до 2020 года и на период до 2030 года.

2. Модельная муниципальная программа определяет структуру муниципальной программы города Ханты-Мансийска (далее – муниципальная программа), содержание, механизмы реализации ее основных мероприятий.

3. Муниципальная программа содержит:

3.1. Паспорт муниципальной программы по форме согласно таблице к настоящей Модельной муниципальной программе.

3.2. Приложения, содержащие:

3.2.1. Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам) согласно приложению 1 к настоящей Модельной муниципальной программе.

3.2.2. Перечень основных мероприятий муниципальной программы согласно приложению 2 к настоящей Модельной муниципальной программе.

3.2.3. Перечень реализуемых объектов на очередной финансовый год и плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (заполняется при планировании капитальных вложений); перечень объектов капитального строительства (заполняется при планировании объектов строительства) согласно приложению 3 к настоящей Модельной муниципальной программе.

3.2.4. Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектов (заполняется при планировании создания объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектов) согласно приложению 4 к настоящей Модельной муниципальной программе.

3.2.5. Показатели, характеризующие эффективность основного мероприятия муниципальной программы (заполняется при наличии таких показателей) согласно приложению 5 к настоящей Модельной муниципальной программе.

4. Порядки реализации основных мероприятий муниципальной программы утверждаются отдельными приложениями к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска об утверждении муниципальной программы, в том числе:

а) порядки предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в том числе некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) порядки предоставления грантов на реализацию социально значимых проектов, направленных на определение наиболее эффективной модели реализации основных мероприятий муниципальных программ.

5. Формирование и исполнение региональных проектов, проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных проектов Администрации города Ханты-Мансийска осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 №1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (далее – постановление №1288), постановлением Правительства автономного округа от 25.12.2015 №485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление №485-п), постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 19.08.2016 №908 «Об утверждении Положения о системе управления проектной деятельностью Администрации города Ханты-Мансийска и признании утратившим силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 15.08.2016 №896 «Об утверждении Положения о системе управления проектной деятельностью Администрации города Ханты-Мансийска» (далее – постановление №908).

Таблица

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Сроки реализации муниципальной программы ^{1*}											
Тип муниципальной программы												
Координатор муниципальной программы												
Исполнители муниципальной программы												
Национальная цель ^{2*}												
Цели муниципальной программы ^{3*}												
Задачи муниципальной программы ^{3*}												
Подпрограммы ^{3*}												
Целевые показатели муниципальной программы ^{4*}	№ п/п	Наименование целевого показателя ^{4.1*}	Документ-основание ^{4.2*}	Значение показателя по годам						На момент окончания реализации муниципальной программы ^{4.4*}	Ответственный за достижение показателя ^{4.5*}	
				Базовое значение ^{4.3*}	20__	20__	20__	и т.д.				
				1.	...							
				2.	... ^{4.6*}							
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Источники финансирования	Расходы по годам (рублей)										
		всего	20__	20__	20__	и т.д.	20__-20__					
		федеральный бюджет										
		бюджет автономного округа										
		бюджет города										
внебюджетные источники												

Параметры финансового обеспечения региональных проектов, проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных проектов Администрации города Ханты-Мансийска	Источники финансирования	Расходы по годам (рублей)					
		всего	20__	20__	20__	и т.д.	20__-20__
	Наименование портфеля проектов (срок реализации дд.мм.гг – дд.мм.гг)						
	всего						
	федеральный бюджет						
	бюджет автономного округа						
	бюджет города						
	внебюджетные источники						
	Наименование проекта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (срок реализации дд.мм.гг – дд.мм.гг)						
	всего						
	федеральный бюджет						
	бюджет автономного округа						
	бюджет города						
	внебюджетные источники						
	Наименование муниципального проекта Администрации города Ханты-Мансийска (срок реализации дд.мм.гг – дд.мм.гг)						
всего							
федеральный бюджет							
бюджет автономного округа							
бюджет города							
внебюджетные источники							

<1> – сроки реализации муниципальной программы отражаются в формате «20__-20__ годы и на период до 20__ года» начиная с 2022 года либо с года начала реализации муниципальной программы (для новых муниципальных программ);

<2> – строка отражается в случае, если муниципальная программа направлена на достижение национальной цели в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

<3> – указываются цели, задачи и подпрограммы муниципальной программы.

При формировании целей муниципальной программы учитываются цели национальных проектов, соответствующие сфере реализации муниципальной программы;

<4> – указываются целевые показатели муниципальной программы, в том числе:

<4.1> – наименование целевого показателя, приводится единица его измерения (через запятую);

<4.2> – ссылка на форму федерального статистического наблюдения, правовой акт, в соответствии с которым установлен данный показатель;

<4.3> – отражаются значения показателя на год разработки проекта муниципальной программы, либо на год, предшествующий ее разработке (в случае отсутствия данных на год разработки), либо доведенные до города Ханты-Мансийска базовые значения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и иными документами;

<4.4> – заполняется в зависимости от значений показателя по годам реализации муниципальной программы: если значения по годам заполнялись «на отчетную дату» либо «нарастающим итогом», то целевое значение показателя равняется значению показателя в последний год реализации муниципальной программы, если «за отчетный год» – то целевое значение показателя равняется сумме значений показателя за все годы реализации муниципальной программы;

<4.5> – указывается орган Администрации города Ханты-Мансийска или муниципальное учреждение города Ханты-Мансийска, ответственные за достижение значения целевого показателя;

<4.6> – под «*» отражаются показатели, характеризующие социально-экономическое развитие и не являющиеся специфичными для конкретной муниципальной программы (например, «Индекс физического объема инвестиций в основной капитал», «Валовый региональный продукт на душу населения», «Уровень бедности»).

В число показателей муниципальных программ включаются:

показатели, характеризующие достижение национальных целей;

показатели приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и города Ханты-Мансийска, определяемые в документах стратегического планирования и указах Президента Российской Федерации;

показатели оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти), распределенных на город Ханты-Мансийск.

Показатели региональных проектов, входящих в состав федеральных, национальных, муниципальных проектов Администрации города Ханты-Мансийска, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением №1288, постановлением №485-п, постановлением №908.

Количество используемых целевых показателей муниципальной программы должно быть минимально и в то же время достаточно для отражения достижения цели и решения задач муниципальной программы.

Показатели муниципальной программы должны удовлетворять одному из следующих условий:

их целевые значения определяются на основе данных федерального статистического наблюдения;

их целевые значения рассчитываются по методикам, утвержденным в том числе федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

их целевые значения рассчитываются по методикам, утвержденным координаторами муниципальных программ, исполнителями муниципальных программ.

<5> – указывается общий объем финансирования и в разрезе по годам в тысячах рублей с точностью до первого знака после запятой, с распределением по источникам финансирования.

Приложение 1
к модельной муниципальной
программе города Ханты-Мансийска

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам)

Номер основного мероприятия	Основное мероприятие муниципальной программы ^{<1>} <2>	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (рублей) ^{<2>}						
					Всего	в том числе:					
1	2	3	4	5	6	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	и т.д.	20__-20__
7	8	9	10	11	12						
Подпрограмма 1 ^{<3>}											
1.1.	Региональный проект «...» (№ показателя из паспорта) ^{<4>}			всего							
				федеральный бюджет							
				бюджет автономного округа							
				бюджет города							
				внебюджетные источники							
	и т.д.										
1.N.	Проект Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «...» (№ показателя из паспорта) ^{<4>}			всего							
				федеральный бюджет							
				бюджет автономного округа							
				бюджет города							
				внебюджетные источники							
	и т.д.										
...	Основное мероприятие (№ показателя из паспорта) ^{<4>}			всего							
				федеральный бюджет							
				бюджет автономного округа							
				бюджет города							
				внебюджетные источники							
	и т.д.										
Итого по подпрограмме 1:				всего							
				федеральный бюджет							
				бюджет автономного округа							
				бюджет города							
				внебюджетные источники							
Подпрограмма N ^{<3>}											
N.1.	Региональный проект «...» (№ показателя из паспорта) ^{<4>}			всего							
				федеральный бюджет							
				бюджет автономного округа							
				бюджет города							
				внебюджетные источники							
	и т.д.										
...	Проект Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «...» (№ показателя из паспорта) ^{<4>}			всего							
				федеральный бюджет							
				бюджет автономного округа							
				бюджет города							
				внебюджетные источники							
	и т.д.										
...	Основное мероприятие (№ показателя из паспорта) ^{<4>}			всего							
				федеральный бюджет							
				бюджет автономного округа							
				бюджет города							
				внебюджетные источники							
	и т.д.										
Всего по муниципальной программе:				всего							
				федеральный бюджет							
				бюджет автономного округа							
				бюджет города							
				внебюджетные источники							
в том числе:											

инвестиции в объекты муниципальной собственности	всего							
	федеральный бюджет							
	бюджет автономного округа							
	бюджет города							
	внебюджетные источники							
прочие расходы	всего							
	федеральный бюджет							
	бюджет автономного округа							
	бюджет города							
	внебюджетные источники							
Исполнитель 1	всего							
	федеральный бюджет							
	бюджет автономного округа							
	бюджет города							
	внебюджетные источники							
Исполнитель 2	всего							
	федеральный бюджет							
	бюджет автономного округа							
	бюджет города							
	внебюджетные источники							
и т.д.								

<*> В таблице указываются все региональные проекты, проекты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальные проекты Администрации города Ханты-Мансийска, в том числе без финансирования.

<1> – указываются основные мероприятия.

Наименования региональных проектов, проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных проектов Администрации города Ханты-Мансийска указываются в соответствии с их паспортами;

<2> – объемы финансирования каждого основного мероприятия распределяются по источникам финансирования.

В случае если основное мероприятие имеет несколько исполнителей, то объемы его финансирования распределяются между исполнителями;

<3> – указывается наименование подпрограммы из паспорта муниципальной программы.

<4> – устанавливается связь основных мероприятий с целевыми показателями муниципальной программы. Указывается порядковый номер показателя из паспорта муниципальной программы. В случае если не выявлена связь основного мероприятия с целевыми показателями, приводится ссылка на иные показатели, характеризующие эффективность реализации основных мероприятий муниципальной программы, которые отражены в приложении к муниципальной программе.

Приложение 2
к модельной муниципальной
программе города Ханты-Мансийска

**Перечень основных мероприятий
муниципальной программы**

№ основного мероприятия ^{<1>}	Наименование основного мероприятия	Направления расходов основного мероприятия	Наименование порядка, номер приложения (при наличии)
1	2	3	4
Цель ^{<2>}			
Задача ^{<2>}			
Подпрограмма 1 ^{<2>}			

<1> – указывается порядковый номер основного мероприятия из приложения «Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам)»;

<2> – указываются цели, задачи и подпрограммы, отраженные в паспорте муниципальной программы.

Приложение 3
к модельной муниципальной
программе города Ханты-Мансийска

**Перечень реализуемых объектов
на очередной финансовый год и плановый период, включая
приобретение объектов недвижимого имущества, объектов,
создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном
партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными
соглашениями**

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

Приложение 4
к модельной муниципальной
программе города Ханты-Мансийска

**Перечень объектов
социально-культурного и коммунально-бытового назначения,
масштабных инвестиционных проектов
(далее – инвестиционные проекты)**

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта*
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

*Например: налоговые поступления, количество создаваемых мест в дошкольных образовательных организациях и т.п.

Показатели, характеризующие эффективность основного мероприятия муниципальной программы

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам<*>			Целевое значение показателя на дату окончания реализации муниципальной программы
			20__ г.	20__ г.	и т.д.	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						

<*> – Значение показателей могут планироваться нарастающим итогом по годам (для прямого показателя), на уменьшение по годам (для обратного показателя) или ежегодными значениями.

Приложение 3 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2021 №1534

Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска (далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска (далее – оценка) осуществляется в целях контроля, прогноза реализации и своевременного принятия мер по повышению эффективности реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска (далее – муниципальная программа) и расходования бюджетных средств.
2. Оценка проводится управлением экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска (далее – управление) ежегодно по итогам реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год и в целом после завершения сроков реализации муниципальных программ.

II. Порядок проведения оценки муниципальных программ

3. Оценка проводится управлением до 01 апреля года, следующего за отчетным, на основании информации, представленной координаторами в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска. При осуществлении оценки управление руководствуется критериями и методикой оценки, установленными приложением к настоящему Порядку.
4. Оценка по критерию K4 осуществляется управлением общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска и представляется в управление в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

III. Результаты оценки муниципальных программ

5. По результатам оценки управление формирует оценочную таблицу. Оценочная таблица направляется координаторам муниципальных программ.
6. Оценка оформляется в виде заключения об эффективности реализации муниципальных программ, содержащего в том числе предложения:
об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы;
о сокращении (увеличении) финансирования муниципальной программы;
о досрочном прекращении отдельных основных мероприятий или муниципальной программы в целом.
Заключение об эффективности реализации действующих муниципальных программ: ежегодно размещается на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным;
направляется в Бюджетную комиссию города Ханты-Мансийска (далее – комиссия) в сроки и в порядке, установленные муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, регулирующими порядок составления проекта бюджета города Ханты-Мансийска и планирование бюджетных ассигнований.

Приложение к Порядку проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска

Критерии и методика оценки эффективности муниципальных программ города Ханты-Мансийска

Система критериев, используемых для оценки эффективности муниципальных программ города Ханты-Мансийска (далее – муниципальная программа), включает пять критериев, формируемых из подкритериев:
K1 – результативность муниципальной программы;
K2 – финансирование муниципальной программы;
K3 – эффективность механизма реализации муниципальной программы;
K4 – оценка населением города Ханты-Мансийска результатов реализации муниципальной программы;
K5 – коэффициент эффективности реализации муниципальной программы, оценка динамики эффективности реализации муниципальной программы.
Коэффициент эффективности реализации муниципальных программ рассчитывается как отношение результативности достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы к степени достижения запланированного уровня затрат на ее реализацию:

$$E = (P / Z) \times 100\%, \text{ где:}$$

E – коэффициент эффективности реализации муниципальной программы;
P – результативность достижения целевых значений показателей муниципальной программы;
Z – степень достижения запланированного уровня затрат на реализацию муниципальной программы.

Для расчета результативности достижения целевых значений показателей муниципальной программы используются следующие их виды:
прямые (положительной динамикой является увеличение значения показателя);
обратные (положительной динамикой является снижение значения показателя).
Расчет показателя результативности Pi производится для каждого значения показателей, предусмотренных в муниципальной программе i, по формуле:
а) для прямого показателя результативности:

$$P_i = P_{\phi,i} / P_{\text{п},i} \times 100\%;$$

б) для обратного показателя результативности:

$$P_i = P_{\text{п},i} / P_{\phi,i} \times 100\%, \text{ где:}$$

$P_{\phi,i}$ – фактическое значение показателя результативности, характеризующего выполнение муниципальной программы i;
 $P_{\text{п},i}$ – плановое (уточненное) значение показателя результативности, характеризующего выполнение муниципальной программы i.
После чего в расчете Pi используется среднее арифметическое уровня достижения всех соответствующих показателей.
Расчет показателя степени достижения запланированного уровня затрат Zi осуществляется по формуле:

$$Z_i = Z_{\phi,i} / Z_{\text{п},i} \times 100\%, \text{ где:}$$

$Z_{\phi,i}$ – фактические бюджетные ассигнования, направленные на выполнение муниципальной программы i;
 $Z_{\text{п},i}$ – плановые (уточненные) бюджетные ассигнования, направленные на выполнение муниципальной программы i.
Динамика эффективности реализации муниципальной программы определяет изменение эффективности реализации муниципальной программы в отчетном году относительно года, предшествующего отчетному.
За первый отчетный год и весь период реализации муниципальной программы оценка динамики эффективности реализации муниципальной программы не осуществляется.
Расчет динамики эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по следующей формуле:

$$D E = E_j / E_{j-1}, \text{ где:}$$

DE – индекс динамики эффективности реализации муниципальной программы;
j – отчетный период.

Степень соответствия муниципальных программ подкритериям Kij оценивается по балльной шкале. При этом присвоенная балльная оценка аргументируется соответствующими функциональными характеристиками муниципальной программы, текущими параметрами и показателями, отражающими ход ее реализации и деятельность координаторов и субъектов бюджетного планирования по обеспечению достижения целей и конечных результатов муниципальной программы. Максимальная оценка по подкритериям равна 10 баллам.

На основе оценок по подкритериям Kij и их весовых коэффициентов рассчитываются баллы по критериям Ki:

$$K_i = \sum K_{ij} \times Z_{ij}, \text{ где:}$$

Zij – весовой коэффициент подкритерия, используемого для оценки эффективности муниципальных программ.
Система определения критериев (подкритериев) и их балльная оценка представлена в таблице:

Критерий (подкритерий)	Краткое обозначение критерия (подкритерия)	Весовой коэффициент	Градации	Балл
1	2	3	4	5
1.Результативность муниципальной программы	K1	Z1 = 0,3		
1.1.Степень достижения целевых значений показателей	K1.1	Z1.1 = 0,3	от 95% до 110% более 110% от 80% до 95% менее 80%	10 8 5 0
1.2.Степень выполнения основных мероприятий муниципальной программы в отчетном году<*>	K1.2	Z1.2 = 0,3	в отчетном году выполнено более 95% мероприятий муниципальной программы в отчетном году выполнено более 80% мероприятий муниципальной программы в отчетном году выполнено менее 80% мероприятий муниципальной программы	10 5 0
1.3.Степень достижения целевых показателей, установленных в указах Президента Российской Федерации	K1.3	Z1.3 = 0,4	от 95% до 110% более 110% от 80% до 95% менее 80% в государственной программе не предусмотрены показатели, установленные в указах Президента Российской Федерации, ввиду их отсутствия в указах Президента Российской Федерации	10 8 5 0 8

2. Финансирование муниципальной программы	K2	Z2 = 0,2		
2.1. Отношение общего фактического объема финансирования муниципальной программы к плановому уточненному объему	K2.1	Z2.1 = 0,5	более 99%	10
			от 95% до 99%	8
			от 80% до 95%	5
			менее 80%	0
2.2. Наличие в муниципальной программе иных, кроме средств бюджета города Ханты-Мансийска, источников финансирования	K2.2	Z2.2 = 0,5	иные источники финансирования предусмотрены муниципальной программой	10
			иные источники финансирования муниципальной программы отсутствуют в силу специфики программы	5
			иные источники финансирования муниципальной программы отсутствуют	0
3. Эффективность механизма реализации муниципальной программы	K3	Z3 = 0,2		
3.1. Актуальность показателей реализации муниципальной программы	K3.1	Z3.1 = 1,0	показатели точно и непосредственно отражают динамику изменений в проблемной области, вызванных реализацией мероприятий муниципальной программы, и в полной мере позволяют оценить ход реализации муниципальной программы	10
			представленные показатели не в полной мере отражают результаты муниципальной программы. На показатели сильно влияют факторы, не связанные с реализацией программных мероприятий	8
			представленные показатели не согласуются с результатами муниципальной программы и не могут использоваться для оценки эффективности ее реализации	0
4. Оценка населением города Ханты-Мансийска результатов реализации муниципальной программы	K4	Z4 = 0,2		
4.1. Уровень удовлетворенности населения города Ханты-Мансийска реализацией муниципальной программы	K4.1	Z4.1 = 1,0	более 70%	10
			от 50% до 70%	8
			менее 50%	0

5. Коэффициент эффективности реализации муниципальной программы, оценка динамики эффективности реализации муниципальной программы	K5	Z5 = 0,1		
5.1. Коэффициент эффективности реализации муниципальной программы	K5.1	Z5.1 = 0,8	значение коэффициента эффективности больше или равно 100%	10
			значение коэффициента эффективности находится в промежутке между 75% и 99%	8
			значение коэффициента эффективности находится в промежутке между 50% и 74%	5
			значение коэффициента эффективности меньше 50%	0
5.2. Оценка динамики эффективности реализации муниципальной программы	K5.2	Z5.2 = 0,2	значение индекса динамики эффективности реализации муниципальной программы больше или равно 1	10
			значение индекса динамики эффективности реализации муниципальной программы меньше 1	0

<*> – балльная оценка по подкритерию K1.2 определяется как отношение общего количества основных мероприятий муниципальной программы, выполненных в полном объеме, к общему количеству основных мероприятий, выраженное в процентах, по следующей формуле:

$M_v / M * 100$, где:

M_v – количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме из числа основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

M – общее количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Основное мероприятие считается выполненным в полном объеме в случае, если достигнуто не менее 95% запланированных результатов и исполнено не менее 95% от запланированного общего объема финансирования.

Рейтинг эффективности муниципальных программ R формируется с использованием весовых коэффициентов Z_i критериев K_i :

$$R = (K1 \times Z1) + (K2 \times Z2) + (K3 \times Z3) + (K4 \times Z4) + (K5 \times Z5).$$

По результатам оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципальным программам присваивается рейтинг (уровень) эффективности R в отчетном году согласно следующей таблице:

Численное значение рейтинга эффективности (R) в баллах	Качественная оценка эффективности реализации муниципальной программы	Предложения по корректировке предоставляемых бюджетных средств
$R \geq 8$	эффективная муниципальная программа	сохранение или увеличение финансирования муниципальной программы
$5 \leq R < 8$	умеренно эффективная муниципальная программа	сохранение финансирования муниципальной программы
$3 \leq R < 5$	малозффективная муниципальная программа	сокращение финансирования муниципальной программы
$R < 3$	неэффективная муниципальная программа	досрочное прекращение отдельных основных мероприятий или муниципальной программы в целом

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1535

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

- Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2021 №1535

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» (далее – изменения)

Внести в приложения к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

- В приложении 1 к постановлению:
 - В паспорте муниципальной программы строку «Исполнители муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Исполнители муниципальной программы	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент городского хозяйства); Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент градостроительства и архитектуры); Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент муниципальной собственности); Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования); управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска (далее – управление экономического развития и инвестиций); Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Управление физической культуры, спорта и молодежной политики); управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска (далее – управление культуры); управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска (далее – управление потребительского рынка и защиты прав потребителей); управление бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска (далее – управление бухгалтерского учета и использования финансовых средств); муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа в жилищно-коммунальном хозяйстве» (далее – МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»); муниципальное казенное учреждение «Управление логистики» (далее – МКУ «Управление логистики»); муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва» (далее – МБУ «СШОР»); муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (далее – МБУ «Молодежный центр»); муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Перспектива» (далее – МБУДО «ЦДО «Перспектива»); муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь» (далее – МБУ «КДЦ «Октябрь»); муниципальное бюджетное учреждение «Управление по развитию туризма и внешних связей» (далее – МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей»)
-------------------------------------	---

2. Строку 5.4 таблицы 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.
- В приложении 2 к постановлению строки 5.1, 5.4 таблицы изложить в следующей редакции:

5.1.	Создание условий для устойчивого развития внутреннего и въездного туризма, проведение мероприятий, направленных на расширение спектра туристских услуг и их изучение, продвижение на территории Российской Федерации	Изготовление видеороликов, презентационных фильмов, аудиороликов, радиопрограмм о туризме в городе Ханты-Мансийске, их прокат на телевидении, радио, иных средствах размещения информации. Создание, ведение и техническое сопровождение реестра туристских ресурсов и субъектов туристской индустрии города Ханты-Мансийска на туристском портале города Ханты-Мансийска. Проведение маркетинговых исследований в туристской отрасли для определения объемов внутренних туристских потоков и величины потребительских расходов туристов на территории города Ханты-Мансийска. Разработка методики оценки влияния развития сферы туризма на улучшение социально-экономического развития города Ханты-Мансийска. Организация семинаров, выставок, ярмарок для специалистов туристской индустрии в сфере создания и продвижения туристских продуктов. Проведение акций по привлечению туристских потоков при проведении массовых мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма. Организация и проведение городских мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма, в том числе реализация инициативных проектов в городе Ханты-Мансийске. Организация экскурсионного, культурно-туристического обслуживания делегаций и официальных лиц, посещающих город Ханты-Мансийск. Участие в конференциях, совещаниях, форумах, выставках, ярмарках, съездах, фестивалях, экспедициях, слетах, конкурсах и прочих мероприятиях, направленных на развитие туризма. Проведение рекламных кампаний, организация пресс-туров с привлечением региональных и российских средств массовой информации и туроператоров. Разработка и изготовление имиджевой, презентационной, полиграфической продукции, направленной на популяризацию существующих и новых туристских продуктов, продвижение города Ханты-Мансийска как туристически привлекательной территории в рамках событийного, делового туризма. Приобретение и обслуживание информационно-телекоммуникационного оборудования, информационных сервисов и программного обеспечения, малых архитектурных форм, направленных на развитие туристской привлекательности города	-
------	--	--	---

5.4.	Организация и проведение комплекса мероприятий по реализации культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск – Новогодняя столица»	Проведение презентационных кампаний в целях продвижения культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск – Новогодняя столица». Разработка и изготовление имиджевой, презентационной, полиграфической продукции, направленной на популяризацию проекта. Проведение культурно-развлекательных спортивных мероприятий в рамках реализации культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск – Новогодняя столица». Проведение конкурсов среди предпринимателей, общественных объединений, творческих коллективов в сфере развития проекта. Разработка и реализация проектов по праздничному (в том числе новогоднему) оформлению для организаций и бизнес-сообществ города Ханты-Мансийска, приобретение светового и иллюминационного оборудования, малых архитектурных форм	-
------	---	---	---

**Приложение к изменениям
в постановление Администрации города
Ханты-Мансийска от 30.12.2015
№1514 «О муниципальной программе
«Развитие отдельных секторов
экономики города Ханты-Мансийска»**

5.4.	Организация и проведение комплекса мероприятий по реализации культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск – Новогодняя столица» (16, 17, 18, 19)	Администрация города Ханты-Мансийска	Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей; МКУ «Управление логистики»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей»	всего	34653638,70	0,00	4153638,70	950000,00	950000,00	950000,00	3950000,00	3950000,00	19750000,00	
			бюджет города	34653638,70	0,00	4153638,70	950000,00	950000,00	950000,00	3950000,00	3950000,00	19750000,00	
		Управление культуры; МБУ «КДЦ «Октябрь»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Департамент городского хозяйства	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Управление физической культуры, спорта и молодежной политики	МБУ «СШОР»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		МБУ «Молодежный центр»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Департамент образования	МБУДО «ЦДО «Перспектива»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.12.2021 №1536**

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.12.2015 №1476 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.12.2015 №1476 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления после слов «разработке» дополнить словом «, экспертизе».

1.2. В приложении к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава города
Ханты-Мансийска**

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1536**

**Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 26.12.2015 №1476 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» (далее – постановление)**

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1. В подпункте 5 пункта 7 раздела I слова «www.r86.nalog.ru» заменить словами «www.nalog.ru/m86/».

2. В абзаце третьем пункта 27 раздела II слово «правилам» заменить словом «требованиям».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1537

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.03.2015 №512 «Об утверждении Положения о защите зеленых насаждений на территории города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.03.2015 №512 «Об утверждении Положения о защите зеленых насаждений на территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1537**

**Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 30.03.2015 №512 «Об утверждении Положения о защите зеленых насаждений на территории города Ханты-Мансийска»
(далее – постановление)**

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1. В пункте 1.4 раздела 1 слова «в соответствии с настоящим Положением» заменить словами

«при наличии разрешения на вырубку зеленых насаждений».

2. В пункте 1.6 раздела 1:

2.1. Подпункт «а» после слов «строений и сооружений» дополнить словами «, социально значимых объектов».

2.2. Подпункт «з» изложить в следующей редакции:

«з) при размещении объектов (или) оборудования на земельном участке с видом разрешенного использования «Обеспечение обороны и безопасности» объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов управлений ими (размещение военных организаций, внутренних войск, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота);».

2.3. Дополнить подпунктом «и» следующего содержания:

«и) при проведении мероприятий по удалению борщевика Сосновского.».

3. Пункт 1.7 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.7. Вырубка зеленых насаждений в случаях, указанных в подпунктах «в», «г», «д», «е», «ж», «з», «и» пункта 1.6 настоящего Положения, а также вырубка зеленых насаждений, произрастающих в охранных зонах инженерных коммуникаций, производится без компенсационного озеленения. Разрешение на вырубку зеленых насаждений в случаях, указанных в подпунктах «в», «г», «д», «е», «ж», «з», «и» пункта 1.6 настоящего Положения не требуется.

Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений при плановых работах по строительству и реконструкции социально значимых объектов осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города.».

4. Пункт 1.10 раздела 1 признать утратившим силу.

5. Раздел 1 дополнить пунктом 1.14 следующего содержания:

«1.14. При рассмотрении вопроса о вырубке зеленых насаждений, учитывая результаты проведенных публичных слушаний, комиссионно может быть принято решение о сохранении зеленых насаждений путем их пересадки на другую территорию.

Пересадка зеленых насаждений на другую территорию осуществляется в соответствии с настоящим Положением.».

6. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления заявителю разрешения на вырубку зеленых насаждений установлен постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 18.05.2015 №623 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений на территории города Ханты-Мансийска.».

7. Раздел 3 признать утратившим силу.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1538

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.11.2013 №1437 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.11.2013 №1437 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1538****Изменения**

**в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.11.2013 №1437 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений»
(далее – постановление)**

Внести в приложение к постановлению изменения изложив абзац четвертый подпункта 5 пункта 15 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» в следующей редакции:

«бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, в случае отсутствия указанного бухгалтерского баланса в государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренном статьей 18 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности), либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация. В случае, если хозяйствующий субъект представляет годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, антимонопольный орган получает бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта из этого государственного информационного ресурса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1539

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2014 №1024 «О создании Координационного совета по вопросам охраны труда при Администрации города Ханты-Мансийска»

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2014 №1024 «О создании Координационного совета по вопросам охраны труда при Администрации города Ханты-Мансийска», изложив приложение 2 к нему в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Глава города
Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1539****Состав Координационного совета по вопросам охраны труда при Администрации города Ханты-Мансийска
(далее – КСОТ)**

Председатель КСОТ – первый заместитель Главы города Ханты-Мансийска
Заместитель председателя КСОТ – начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

Секретарь КСОТ – специалист-эксперт отдела охраны труда управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

Члены КСОТ:

– начальник отдела охраны труда управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

– начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска

– заведующий отделом по здравоохранению Администрации города Ханты-Мансийска

– заместитель начальника отдела надзора и контроля по соблюдению трудового законодательства в организациях города Ханты-Мансийска Государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (по согласованию)

– начальник отдела страхования профессиональных рисков Государственного учреждения – Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

– начальник Сургутского комплексного отдела Северо-Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.11.2012 №1328 «О муниципальной программе «Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3 пункта 3 постановления признать утратившим силу.

1.2. Внести в приложения к постановлению изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1542

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.11.2012 №1328 «О муниципальной программе «Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

**Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 20.11.2012 №1328 «О муниципальной программе «Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска»
(далее – изменения)**

Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.11.2012 №1328 «О муниципальной программе «Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1. В приложение 1 к постановлению (далее – муниципальная программа):

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Параметры финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и бюджета города Ханты-Мансийска. Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2019-2025 годы и на период до 2030 года составляет 1 702 430 429,51 рублей, в том числе по годам: 2019 год – 151 483 396,45 рублей; 2020 год – 169 961 115,16 рублей; 2021 год – 138 505 647,39 рублей; 2022 год – 138 053 363,39 рубля; 2023 год – 138 053 363,39 рубля; 2024 год – 138 053 363,39 рубля; 2025 год – 138 053 363,39 рубля; 2026-2030 годы – 690 266 816,95 рублей
---	--

». 1.2. Таблицу 2 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

2. В приложение 2 к постановлению:

2.1. В столбце 3 строки 1 пункт 1.11 признать утратившим силу.

2.2. В столбце 4 строки 1 слова «Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям муниципального конкурса «Современная модель развития жилищного строительства» (приложение 3 к постановлению)» исключить.

3. Приложение 3 к постановлению признать утратившим силу.

Приложение
к изменениям в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 20.11.2012 №1328 «О муниципальной
программе «Обеспечение градостроительной
деятельности на территории
города Ханты-Мансийска»

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

№ основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнители программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (рублей)											
					Всего	в том числе:									2 0 2 6 - 2 0 3 0 годы	
						2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
1.	Формирование градостроительной документации, совершенствование базы нормативных документов и информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (5, 6, 8, 9)	Департамент градостроительства и архитектуры	МКУ «УКС»	всего	44006017,22	10967226,01	31838791,21	1200000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					бюджет автономного округа	29807975,67	5293675,67	24514300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					бюджет города	14198041,55	5673550,34	7324491,21	1200000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					Департамент градостроительства и архитектуры	всего	16483517,82	16483517,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					бюджет автономного округа	15000000,49	15000000,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					бюджет города	1483517,33	1483517,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Обеспечение деятельности Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска и подведомственного ему учреждения (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10)	Департамент градостроительства и архитектуры	Департамент градостроительства и архитектуры	всего	708017930,92	57028543,01	58719301,21	59297727,07	59219151,07	59219151,07	59219151,07	59219151,07	59219151,07	296095755,35		
					федеральный бюджет	672765,41	672765,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					бюджет города	707345165,51	56355777,60	58719301,21	59297727,07	59219151,07	59219151,07	59219151,07	59219151,07	59219151,07	296095755,35	
					МКУ «УКС»	всего	926260942,37	66023588,43	77721522,74	77507920,32	78334212,32	78334212,32	78334212,32	78334212,32	78334212,32	391671061,60
					бюджет города	926260942,37	66023588,43	77721522,74	77507920,32	78334212,32	78334212,32	78334212,32	78334212,32	78334212,32	78334212,32	391671061,60
					3.	Проведение экспертиз зданий и сооружений (1, 2, 3, 4, 5)	Департамент градостроительства и архитектуры	МКУ «УКС»	всего	6779500,00	498000,00	1681500,00	100000,00	500000,00	500000,00	500000,00
			Департамент градостроительства и архитектуры	всего	200000,00	0,00	0,00	200000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					бюджет города	200000,00	0,00	0,00	200000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Проведение ремонтных работ жилых помещений и общего имущества собственников помещений в многоквартирных жилых домах (10)	Департамент градостроительства и архитектуры	МКУ «УКС»	всего	682521,18	482521,18	0,00	200000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					бюджет города	682521,18	482521,18	0,00	200000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по муниципальной программе:					всего	1702430429,51	151483396,45	169961115,16	138505647,39	138053363,39	138053363,39	138053363,39	138053363,39	690266816,95		
					федеральный бюджет	672765,41	672765,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					бюджет автономного округа	44807976,16	20293676,16	24514300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					бюджет города	1656949687,94	130516954,88	145446815,16	138505647,39	138053363,39	138053363,39	138053363,39	138053363,39	690266816,95		
в том числе:																
инвестиции в объекты муниципальной собственности					всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
прочие расходы					всего	1702430429,51	151483396,45	169961115,16	138505647,39	138053363,39	138053363,39	138053363,39	138053363,39	690266816,95		
					федеральный бюджет	672765,41	672765,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					бюджет автономного округа	44807976,16	20293676,16	24514300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					бюджет города	1656949687,94	130516954,88	145446815,16	138505647,39	138053363,39	138053363,39	138053363,39	690266816,95			
Департамент градостроительства и архитектуры					всего	724701448,74	73512060,83	58719301,21	59497727,07	59219151,07	59219151,07	59219151,07	59219151,07	296095755,35		
					федеральный бюджет	672765,41	672765,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					бюджет автономного округа	15000000,49	15000000,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					бюджет города	709028682,84	57839294,93	58719301,21	59497727,07	59219151,07	59219151,07	59219151,07	59219151,07	296095755,35		
МКУ «УКС»					всего	977728980,77	77971335,62	111241813,95	79007920,32	78834212,32	78834212,32	78834212,32	78834212,32	394171061,60		
					бюджет автономного округа	29807975,67	5293675,67	24514300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					бюджет города	947921005,10	72677659,95	86727513,95	79007920,32	78834212,32	78834212,32	78834212,32	394171061,60			

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1545**Изменения**

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 01.04.2016 №347 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце третьем пункта 26 раздела II слово «правилам» словом «требованием».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.12.2021

№1546

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1280 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право владения землей»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1280 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право владения землей» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1.В преамбуле постановления после слов «разработки» дополнить словом «, экспертизы».
- 1.2.В приложение к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему по-

становлению.

- 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава города
Ханты-Мансийска**

М.П.РяшинПриложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1546**Изменения**

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1280 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право владения землей» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в пункте 26 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.12.2021 №1547

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 01.04.2016 №348 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

- 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 01.04.2016 №348 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1.В преамбуле постановления после слова «разработки» дополнить словом «, экспертизы».
- 1.2.В приложение к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

- 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава города
Ханты-Мансийска**

М.П.РяшинПриложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1547**Изменения**

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 01.04.2016 №348 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

- 1.В подпункте 1 пункта 7 раздела I слова «www.r86.nalog.ru» заменить словами «www.nalog.ru/rn86/».

- 2.В абзаце втором пункта 26 раздела II слово «правилам» заменить словом «требованиям».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.12.2021 №1548

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2014 №1026 «О муниципальной программе «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

- 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2014 №1026 «О муниципальной программе «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава города
Ханты-Мансийска**

М.П.РяшинПриложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1548**Изменения**

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2014 №1026 «О муниципальной программе «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска» (далее – постановление)

Внести в приложение 2 к постановлению изменения, изложив графу 3 строки 1.2 таблицы в следующей редакции:

«Оснащение оборудованием и программным обеспечением единой дежурно-диспетчерской службы. Техническое обслуживание, модернизация, содержание оборудования и программного обеспечения систем. Содержание каналов связи и телекоммуникационных систем».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.12.2021

№1549

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.03.2016 №239 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

- 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.03.2016 №239 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» изменения согласно приложению

к настоящему постановлению.

- 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава города
Ханты-Мансийска**

М.П.РяшинПриложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1549**Изменения**

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.03.2016 №239 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце втором пункта 37 раздела 2 слово «правилам» словом «требованиям».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1550

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.12.2015 №1479 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.12.2015 №1479 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления после слова «разработке» дополнить словом «, экспертизе».

1.2. В приложение к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава города
Ханты-Мансийска*

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1550

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.12.2015 №1479 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце третьем пункта 26 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1551

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 29.04.2015 №582 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере образования»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 29.04.2015 №582 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере образования» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «разработке и утверждению» заменить словами «разработке, экспертизе и утверждении».

1.2. В приложения к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава города
Ханты-Мансийска*

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1551

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 29.04.2015 №582 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере образования» (далее – постановление)

Внести в постановление следующие изменения:

1. В приложение 1 к постановлению:

1.1. В абзаце третьем пункта 25 раздела II слово «правилам» заменить словом «требованиям».

1.2. В пункте 57 раздела V слово «наделенное» заменить словами «работник, наделенные».

2. В приложение 2 к постановлению:

2.1. В абзаце третьем пункта 24 раздела II слово «правилам» заменить словом «требованиям».

2.2. В пункте 48 раздела V слово «наделенное» заменить словами «работник, наделенные».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1552

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.08.2015 №922 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории городского округа Ханты-Мансийска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.08.2015 №922 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объ-

екта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории городского округа Ханты-Мансийска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава города
Ханты-Мансийска*

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1552

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.08.2015 №922 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории городского округа Ханты-Мансийска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце третьем пункта 26 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№1553

О признании утратившим силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2019 №1224 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат по содержанию и эксплуатации инженерных систем, конструктивных элементов зданий, находящихся в муниципальной собственности, и прилегающих территорий»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2019 №1224 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат по содержанию и эксплуатации инженерных систем, конструктивных элементов зданий, находящихся в муниципальной собственности, и прилегающих территорий».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава города
Ханты-Мансийска*

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1554

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.07.2020 №774-1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.07.2020 №774-1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава города
Ханты-Мансийска*

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1554

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.07.2020 №774-1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце третьем пункта 27 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

Приложение 2
к изменениям в постановление Администрации города
Ханты-Мансийска от 13.02.2015 №359 «Об утверждении муниципальной
программы «Осуществление городом Ханты-Мансийском функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

Перечень проводимых мероприятий (работ) на 2021 год

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Содержание (направления расходов)	Расшифровка содержания (направления расходов)	Общий объем финансирования, руб.	Исполнитель
1.	Обеспечение культурной программы мероприятий и организация праздничного оформления административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в период их проведения	1.1. Организация культурной программы во время проведения в городе Ханты-Мансийске праздничных мероприятий, подготовка, оказание содействия и участие в проведении культурно-спортивных мероприятий	Организация группы поддержки в период проведения мероприятий международного, всероссийского, межрегионального, регионального уровня по биатлону и лыжным гонкам, проводимых на территории города Ханты-Мансийска	149990,00	МБУ «Молодежный центр»
		1.2. Обеспечение и организация работ (услуг) по праздничному оформлению административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Комплекс мероприятий по подготовке и праздничному оформлению территории города Ханты-Мансийска (в том числе включая создание, модернизацию и обслуживание системы аудиовизуальной трансляции, медиа комплексов, доставку, вывоз, монтаж, демонтаж, оформление, обслуживание, содержание, охрану новогодней елки и ледового городка на Центральной площади города Ханты-Мансийска) и электроснабжение дополнительных источников в период проведения праздничных мероприятий. Содержание и текущий ремонт праздничной иллюминации, флажков-ветерков, панель-кронштейнов на опорах освещения, флагов расцветивания, в том числе: световая гирлянда бел-лайт по ул. Мира, ул. Комсомольской, ул. Энгельса, ул. Гагарина, парке имени Бориса Лосева по ул. Мира, ул. К. Маркса, ул. Чехова, ул. Строителей, ул. Калинина; консоль «Снежинка» по ул. Мира от ул. Строителей до ул. Дзержинского, ул. Чехова от ул. Строителей до ул. Розина; световая гирлянда «Нить» и светодиодная гирлянда «Бахрома» на фасадах зданий и деревьях, расположенных в центральной и прилегающей к ней частях города Ханты-Мансийска; объемно-пространственная композиция «Световой кронштейн тип 1» по ул. Мира; объемно-пространственная композиция «Световой кронштейн тип 2» по ул. Энгельса; световая консоль «Снежинка» по ул. Гагарина; флажки-ветерки по ул. Мира, ул. Гагарина, ул. Энгельса; панель-кронштейны на опорах освещения; МБУ «КДЦ «Октябрь» по ул. Мира, ул. Гагарина, ул. Энгельса, ул. Пионерской, ул. Комсомольской, ул. К. Маркса, ул. Чехова, ул. Калинина, ул. Обьездной, ул. Луговой; флаги расцветивания по ул. Мира	10 156 569,67 6407663,64	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ» МБУ «Горсвет»
2.	Создание необходимых условий для формирования, сохранения, развития инфраструктуры и внешнего облика города Ханты-Мансийска как административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2.1. Обеспечение и организация работ (услуг) по содержанию и сохранению объектов внешнего благоустройства (парки, площади, фонтаны, объекты озеленения, памятники истории, культуры и архитектуры и так далее)	Содержание объектов внешнего благоустройства: Центральная площадь города Ханты-Мансийска (включая пешеходные зоны по ул. К. Маркса, ул. Мира); площадь Спортивной славы, мемориальный парк Победы; площадь Свободы; монументальная композиция «Югра» по ул. Дзержинского – ул. К. Маркса; парк имени Бориса Лосева; «Тропа здоровья» (включая подъездные пути); площадь Славянской письменности; памятник жертвам политических репрессий; площадь по ул. Гагарина, 284; скверы: Сиреневый, Черемуховый, Гидрономы, Студенческий; пассажирский причал в составе комплекса пассажирского вокзала прогулочной набережной, берегоукрепление реки Иртыш; въездной знак со стороны автодороги Тюмень – Ханты-Мансийск; территория стоянки выставочного центра «Югра-Экспо»; территория постаamenta памятного бюста П.И. Лопарева; памятники: Ф. Салманову, П.И. Лопареву по ул. Свободы, Танк Т-34 в мемориальном парке Победы, основателям города Ханты-Мансийска на площади Свободы; стела, посвященная великим сибирским экспедициям; парк «Культурно-туристический комплекс «Археопарк»; детский городок по ул. Мира, 63-65; содержание объектов зеленого хозяйства, в том числе обочин и газонов, прилегающих к объектам внешнего благоустройства и улицам города Ханты-Мансийска	90532856,46	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»
		2.2. Обеспечение работ (услуг) по содержанию объектов уличного освещения, архитектурно-художественной подсветки объектов	Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания, содержание объектов уличного освещения на территории города Ханты-Мансийска, в том числе архитектурно-художественной подсветки, размещенной на объектах (зданиях), светодиодных видеоскранов, остановочных комплексов, приобретение основных средств (автоподъемники для обслуживания и ремонта сетей наружного освещения и архитектурно-художественной подсветки). Объекты (здания) с архитектурно-художественной подсветкой: «Дом Юстиции» по ул. Чехова, д. 1а; арка биатлонного центра «Центр зимних видов спорта им. А.В. Филипенко»; здание телерадиокомпании «Югра» по ул. Гагарина, д. 4; комплекс зданий «Школа одаренных детей Севера» по ул. Пискунова, д. 1; здание по ул. Чехова, д. 12а; «Дом Архитектора» по ул. Мира, д. 18; здание Федерального казначейства по ул. Мира, д. 12; Храм «Покрова Пресвятой Богородицы» по ул. Гагарина, д. 277; киновидеоцентр по ул. Лопарева; здание типографии по ул. Мира, д. 46; площадь между телерадиокомпаниями «Югория», зданием Ханты-Мансийской элекросвязи и «Школой искусств» по ул. Мира, д. 1; здание окружного военкомата по ул. Дзержинского, д. 10; здание гостиницы и вывеска «На семи холмах» «Центр зимних видов спорта имени А.В. Филипенко» по ул. Спортивной, д. 15; здание Государственной инспекции безопасности дорожного движения по ул. Мира, д. 108; здание Управления внутренних дел Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по ул. Ленина, д. 53; больничный комплекс Окружной клинической больницы по ул. Калинина, д. 38; монументальная композиция «Югра»; памятники на площади Славянской письменности; скульптурная группа на площади Спортивной славы; скульптурные композиции по ул. Дзержинского; памятник основателям города на площади Свободы; памятник великим сибирским экспедициям на площади Свободы; объемно-пространственная композиция на площади перед зданием Управления внутренних дел Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; парк имени Бориса Лосева по ул. Мира; фонтан «Ротонда» на Центральной площади города Ханты-Мансийска; памятник жертвам политических репрессий по ул. Пионерской; памятник погибшим воинам 1941-1945 годов по ул. Комсомольской, д. 38; памятник погибшим воинам 1941-1945 годов по ул. Луговой, д. 15; Центральная площадь города Ханты-Мансийска; сквер у Дома Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; памятный знак Первооткрывателям Сибири; Храм Воскресения Христова; территория от моста «Красный дракон» до микрорайона береговой зоны «Иртыш»; прилегающая территория вдоль ул. Мира, «Культурно-досуговый центр «Октябрь»	78022222,22	МБУ «Горсвет»
		2.3. Обеспечение и организация работ (услуг) по улучшению и сохранению архитектурного облика административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Комплекс работ (в том числе ремонт, приобретение, доставка, монтаж, демонтаж) по улучшению и сохранению архитектурно-художественного облика территории города Ханты-Мансийска (включая пешеходные зоны по ул. К. Маркса, ул. Мира); площадь Спортивной славы, мемориальный парк Победы; площадь Свободы; монументальная композиция «Югра» по ул. Дзержинского – ул. К. Маркса; парк имени Бориса Лосева; «Тропа здоровья» (включая подъездные пути); площадь Славянской письменности; памятник жертвам политических репрессий; площадь по ул. Гагарина, 284; скверы: Сиреневый, Черемуховый, Гидрономы, Студенческий; пассажирский причал в составе комплекса пассажирского вокзала с прогулочной набережной, берегоукрепление реки Иртыш; въездной знак со стороны автодороги Тюмень – Ханты-Мансийск; территория стоянки выставочного центра «Югра-Экспо»; территория постаamenta памятного бюста П.И. Лопарева; памятники: Ф. Салманову, П.И. Лопареву по ул. Свободы, Танк Т-34 в мемориальном парке Победы, основателям города Ханты-Мансийска на площади Свободы; парк «Культурно-туристический комплекс «Археопарк»; стела, посвященная великим сибирским экспедициям; детский городок по ул. Мира, 63-65; территория от моста «Красный дракон» до микрорайона береговой зоны «Иртыш»; прилегающая территория вдоль ул. Мира, ул. Гагарина, ул. Чехова, ул. Доронина, ул. Чкалова, ул. Дзержинского, ул. Шевченко, ул. Маяковского, ул. Восточная Обьездная, ул. Обьездная, ул. Уральская, ул. Энгельса, ул. Пионерская, ул. Ленина, ул. Калинина, ул. Комсомольская, ул. Розина, ул. Коминтерна, ул. Строителей, ул. Красноармейская, ул. Студенческая	0,0 20872181,00	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ» МКУ «УКС»
		2.4. Обеспечение и организация работ (услуг) по ремонту, благоустройству и санитарному содержанию объектов социальной инфраструктуры, мест отдыха и массового пребывания гостей и жителей административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Комплекс мероприятий по благоустройству, санитарному содержанию территории города Ханты-Мансийска, в том числе в местах отдыха и во время проведения массовых мероприятий международного, всероссийского, межрегионального, регионального уровней (включая доставку, монтаж, демонтаж, вывоз и санитарное обслуживание биотуалетов, павильонов-туалетов модульного типа, мусорных контейнеров (евроконтейнеров), урн, турникетов)	0,00	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»
	2.5. Обеспечение и организация работ (услуг) по формированию, сохранению и развитию инфраструктуры города Ханты-Мансийска	–	–	–	–
	2.6. Обеспечение и организация работ (услуг) по содержанию, ремонту и благоустройству улиц, проездов, дорог, парковок, автостоянок, эстакад, тротуаров, водопропускных, светофорных и иных объектов	Содержание и ремонт проезжей части дорог, магистралей, проездов и прилегающих к ним объектов (парковок, автостоянок, эстакад, тротуаров, водопропускных, светофорных и иных объектов) по наименованиям в соответствии с постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 20.01.2012 №28 «О категориях проезжей части улиц города Ханты-Мансийска»	248403972,01	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	
Итого:				454545455,00	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1555

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 25.08.2015 №1002 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 25.08.2015 №1002 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «разработке и утверждении» заменить словами «разработке, экспертизе и утверждении».

1.2. В приложение к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1556

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1301 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1301 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки, экспертизы и утвержде-

ния административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 16.04.2019 №419, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:».

1.2. В приложение к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2021 №1556

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1301 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, изложив пункт 29 раздела II в следующей редакции:

«29. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть расположено с учетом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта, оборудовано

отдельным входом для свободного доступа заявителей.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах Департамента.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям пожарной безопасности, нормам охраны труда, а также требованиям Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в указанной сфере.

Рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Залы ожидания оборудуются столами, стульями или скамьями (банкетками), информационными стендами, обеспечиваются писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов.

Информационные стенды размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов (настенных стендах, напольных или настольных стойках), позволяющих обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1557

О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Ханты-Мансийска

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законода-

тельством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска:

от 29.12.2018 №1393 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Ханты-Мансийска»;

от 29.12.2018 №1406 «Об утверждении Перечня правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области торговой деятельности на

территории города Ханты-Мансийска»;

от 12.02.2019 №73 «Об определении органа и перечня должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Ханты-Мансийска».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№1558

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 04.06.2015 №694 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 04.06.2015 №694 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2021 №1558

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 04.06.2015 №694 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории города Ханты-Мансийска» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1. В абзаце втором подпункта 2 пункта 12 раздела I слова «приложением к» заменить словами «приложением 2 к».

2. В абзаце третьем пункта 30 раздела II слово «правилам» заменить словом «требованиям».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2021 №1576

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 3.3.2 пункта 3 приложения к настоящему постановлению, распространяющего свое действие на правоотношения, возникшие с 29.12.2020.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 28.12.2021 №1576**

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» (далее – изменения)

Внести в приложения к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1. В приложении 1 к постановлению:
 - 1.1. В таблице 1 в графе 6 строки 10 число «28,3» заменить числом «0,0».
 - 1.2. В таблице 1 в графе 6 строки 11 число «6,3» заменить числом «0,0».
 - 1.3. В таблице 2 строку 2.4 изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.
2. В приложении 2 к постановлению:
 - 2.1. Строку 2.4 таблицы изложить в следующей редакции:

«

2.4.	Развитие рыбохозяйственного комплекса	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в агропромышленном комплексе в условиях режима повышенной готовности	Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг в условиях режима повышенной готовности, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в агропромышленном комплексе (приложение 11 к постановлению)
		Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса	Порядок предоставления субсидии на развитие рыбохозяйственного комплекса (приложение 15 к постановлению)
		Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере рыбного хозяйства и (или) аквакультуры (рыбоводства)	Порядок предоставления из бюджета города Ханты-Мансийска субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере рыбного хозяйства и (или) аквакультуры (рыбоводства) (приложение 5 к постановлению)
		Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства	Порядок принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства (приложение 12 к постановлению)

».

2.2. В строке 2.5 таблицы слова «Порядок реализации мероприятия «Предоставление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства» заменить словами «Порядок принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства».

3. Внести в приложение 12 к постановлению следующие изменения:

3.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства юридических лиц в рамках реализации мероприятий «Развитие рыбохозяйственного комплекса», «Развитие системы заготовки и переработки дикоросов» (далее – мероприятия).».

3.2. В пункте 2 слово «мероприятия» заменить словом «мероприятий».

3.3. В пункте 3:

3.3.1. В абзаце первом после слов «занимающиеся деятельностью по заготовке и переработке дикоросов,» дополнить словами «переработке и консервированию рыбы.».

3.3.2. В абзаце втором после слов «не находящиеся в процессе реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем инвестиций, другого юридического лица)».

3.4. В пункте 9 слово «мероприятия» заменить словом «мероприятий».

3.5. В подпункте «и» пункта 11 слова «положительное экспертное заключение на отчет об оценке стоимости объекта капитального строительства, подготовленное экспертом или экспертами саморегулируемой организации оценщиков в течение 30 дней со дня заключения Договора» исключить.

**Приложение
к изменениям в постановление
Администрации города
Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514
«О муниципальной программе
«Развитие отдельных секторов
экономики города Ханты-Мансийска»**

2.4.	Развитие рыбохозяйственного комплекса (1, 5, 6, 8, 9)	Администрация города Ханты-Мансийска	Управление экономического развития и инвестиций	всего	141537630,25	9776300,00	11799930,25	15353800,00	15353800,00	15353800,00	10400000,00	10500000,00	53000000,00
				бюджет автономного округа	7974100,00	2946700,00	66000,00	353800,00	353800,00	353800,00	400000,00	500000,00	3000000,00
				бюджет города	133563530,25	6829600,00	11733930,25	15000000,00	15000000,00	15000000,00	10000000,00	10000000,00	50000000,00
		Департамент муниципальной собственности	Департамент муниципальной собственности	бюджет города	0	0	0	0	0	0	0	0	0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1562

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.11.2013 №1437 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.11.2013 №1437 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пункта 1 приложения к настоящему постановлению, вступающего в силу с 01.01.2022.

**Глава города
Ханты-Мансийска**

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1562**

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.11.2013 №1437 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1. Абзац четвертый подпункта 5 пункта 15 раздела II изложить в следующей редакции: «бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, в случае отсутствия указанного бухгалтерского баланса в государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренном статьей 18 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности), либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иную предусмотренную законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документацию. В случае если хозяйствующий субъект представляет годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, антимонопольный орган получает бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта из этого государственного информационного ресурса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.».

2. Абзац третий пункта 26 раздела II изложить в следующей редакции:

«Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям пожарной безопасности, нормам охраны труда, а также требованиям Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в указанной сфере.».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№1559

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.12.2016 №1308 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.12.2016 №1308 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания

и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1559

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.12.2016 №1308 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»
(далее – постановление)

Внести в приложение к постановлению изменения, заменив в абзаце третьем пункта 28 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021 №1561

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1318 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1318 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1561

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1318 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»
(далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, изложив абзац третий пункта 24 раздела II в следующей редакции:

«Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям пожарной безопасности, нормам охраны труда, а также требованиям Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в указанной сфере.»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2021

№1564

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.12.2016 №1216 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Государственная регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.12.2016 №1216 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Государ-

ственная регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.12.2021 №1564

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.12.2016 №1216 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Государственная регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»
(далее – постановление)

В приложение к постановлению внести изменения, заменив в абзаце третьем пункта 26 раздела II слово «правилам» словом «требованиям».

**УВАЖАЕМЫЕ ПОДПИСЧИКИ ГАЗЕТЫ
«САМАРОВО –
ХАНТЫ-МАНСИЙСК»,
ОТНОСЯЩИЕСЯ К ЛЬГОТНОЙ КАТЕГОРИИ!
По вопросам доставки
просим вас обращаться по телефонам:
8-909-04-65-555,
8-3467-90-25-55 – служба доставки.**



МЫ ПОМОЖЕМ ОСВОИТЬСЯ В СЕТИ!

Приглашаем пройти бесплатное обучение по программам:

**«Основы цифровой грамотности»,
«Ресурсы и сервисы цифровой экономики»,
«Основы безопасности в сети Интернет»**
в Центрах общественного доступа
на базе городских библиотек Ханты-Мансийска

Записаться на обучение можно по телефону 36-25-70