

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№4 (1300-ПРИЛОЖЕНИЕ) 2 ФЕВРАЛЯ 2023 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 139-VII РД

Принято
27 января 2023 годаО деятельности Счетной палаты
города Ханты-Мансийска
за 2022 год

Заслушав информацию председателя Счетной палаты города Ханты-Мансийска о деятельности Счетной палаты города Ханты-Мансийска за 2022 год, на основании части 3 статьи 3 и статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Принять к сведению отчет о деятельности Счетной палаты города Ханты-Мансийска за 2022 год согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Исполняющий полномочия
Председателя Думы
города Ханты-МансийскаТ.В. Бормотова
Подписано
27 января 2023 годаПриложение
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 27 января 2023 года № 139-VII РДОТЧЕТ
о деятельности Счетной палаты города Ханты-Мансийска за 2022 год

Отчет о деятельности Счетной палаты города Ханты-Мансийска за 2022 год подготовлен в соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), статьей 20 Положения о Счетной палате, утвержденного Решением Думы города Ханты-Мансийска от 28.02.2022 № 58-VII РД «О Счетной палате города Ханты-Мансийска».

Организация работы в 2022 году строилась на укреплении и развитии основополагающих принципов функционирования органа внешнего муниципального финансового контроля: законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

1. Основные итоги деятельности Счетной палаты города Ханты-Мансийска в отчетном году

Счетная палата города Ханты-Мансийска (далее – Счетная палата) учреждена Решением Думы города Ханты-Мансийска от 25.02.2022 № 58-VII РД, в качестве самостоятельного юридического лица зарегистрирована 13.04.2022.

В целях упорядочения деятельности приняты необходимые организационно-правовые документы.

Счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля города Ханты-Мансийска, обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно, входит в структуру органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска и подотчетна Думе города Ханты-Мансийска (далее – Дума города).

Штатная численность Счетной палаты определена в количестве 6 штатных единиц, штат укомплектован.

Полномочия Счетной палаты распространяются на вопросы соблюдения субъектами бюджетной системы финансово-бюджетного законодательства, эффективности и законности управления муниципальной собственностью, полноты, законности, результативности (эффективности и экономности) и целевого использования средств бюджета города Ханты-Мансийска, осуществления аудита в сфере закупок.

Деятельность Счетной палаты в отчетном периоде была

непосредственно связана с приоритетными направлениями социально-экономической политики города, в том числе с реализацией национальных проектов, в части финансового контроля за законным, целевым и эффективным использованием бюджетных средств, снижения рисков и затрат при выполнении намеченных мероприятий.

План деятельности Счетной палаты на 2022 год был сформирован исходя из необходимости реализации закрепленных за ней полномочий с учетом результатов ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также с учетом предложений Главы города Ханты-Мансийска. План исполнен в полном объеме.

Реализуя полномочия, отнесенные к ее компетенции, Счетная палата в 2022 году провела 10 контрольных и 75 экспертно-аналитических мероприятий.

Плановыми мероприятиями охвачено 2 953 477 тыс. рублей бюджетных средств, что на 79,1% превышает объем проверенных средств в 2021 году (1 648 294,4 тыс. рублей).

Проведенными проверками выявлено 173 нарушения, для устранения которых Счетной палатой внесено 11 представлений и 2 предписания.

Важным направлением деятельности Счетной палаты является контроль за устранением выявленных нарушений и недостатков и предотвращение их в дальнейшем.

В целях пресечения и предупреждения нарушений в представлениях и предписаниях Счетной палаты отражено 177 предложений, благодаря реализации которых в бюджет и казну города восстановлено 112 553 тыс. рублей.

Одним из важных инструментов эффективного и результативного расходования бюджетных средств является реализация контрактной системы в сфере закупок. В этой связи в 2022 году Счетной палатой была продолжена практика проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

В рамках контрольных мероприятий проведен аудит в двух муниципальных учреждениях, проверено использование бюджетных средств в размере 420 953,5 тыс. рублей, что в 5,5 раз превышает объем денежных средств, проверенных в 2021 году (75 040,6 тыс. рублей).

По результатам проведенных Счетной палатой в 2022 году проверок в уполномоченные органы направлено 7 материалов об административных правонарушениях в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Из указанного количества материалов рассмотрено 4, виновные лица привлечены к установленной законом ответственности и им назначено наказание в виде административного штрафа на общую сумму 50 тыс. рублей.

Факты нецелевого расходования бюджетных средств и уголовно-наказуемые деяния в ходе проверок не выявлялись, материалы в правоохранительные органы для возбуждения уголовных дел не направлялись.

2. Контрольно-ревизионная деятельность

Основными направлениями, по которым в 2022 году осуществлялась контрольная деятельность Счетной палаты, являлись:

- контроль за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета;
- оценка эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью.

Всего контрольными мероприятиями было охвачено 13 объектов контроля: органы Администрации города (3 объекта), муниципальные предприятия (2 объекта), бюджетные учреждения (5 объектов), казенные учреждения (3 объекта).

В феврале - марте 2022 года города проведено контрольное мероприятие «Проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным в хозяйственное ведение Муниципального дорожно-эксплуатационного предприятия» (далее – МДЭП, Предприятие).

По результатам проверки выявлено 18 нарушений: установлены факты ненадлежащего учета имущества; передачи муниципального жилищного фонда в пользование сотрудникам муниципального предприятия без согласования с Департаментом муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (далее - Департамент муниципальной собственности); непринятия своевременных мер по списанию, утилизации, продаже транспортных средств и имущества, неисправного и/или непригодного к эксплуатации.

По результатам контрольного мероприятия директору МДЭП и директору Департамента муниципальной собственности внесены представления об устранении нарушений.

В рамках исполнения представлений по выявленным нарушениям привлечены к дисциплинарной ответственности 3 должностных лица Предприятия.

По итогам рассмотрения представления в результате совместно принятых Департаментом муниципальной собственности и МДЭП мер обеспечена регистрация права хозяйствен-

ного пользования недвижимого имущества, получено согласие Департамента муниципальной собственности на передачу 15 квартир общей стоимостью 22 171,04 тыс. рублей в пользование сотрудникам Предприятия, приняты к учету 7 основных средств (4 системных блока, 1 монитор, 2 принтера); приняты меры к взысканию задолженности в сумме 699 тыс. рублей, а также к списанию 25 транспортных средств, неисправных и/или непригодных к эксплуатации, общей балансовой стоимостью 55 360 тыс. рублей; переоборудовано 1 транспортное средство, а также представлены сведения в Департамент муниципальной собственности для исключения из реестра муниципальной собственности 9 транспортных средств на сумму 3 906 тыс. рублей.

В феврале - мае 2022 года Счетной палатой проведено контрольное мероприятие «Проверка деятельности муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва» в части использования имущества и средств, полученных из бюджета города в форме субсидий», которым охвачены бюджетные средства на сумму 169 911,5 тыс. рублей.

По результатам проверки выявлено 34 нарушения: установлены нарушения порядка формирования муниципального задания, сроков размещения информации о нем на официальном сайте в сети «Интернет», несоблюдения нормативов при утверждении штатного расписания; факты оплаты расходов на содержание имущества, не задействованного в выполнении муниципального задания; длительного неиспользования муниципального имущества по назначению; нарушения порядка осуществления бухгалтерского учета и проведения инвентаризации; непринятия мер к взысканию задолженности за пользование имуществом, находящимся в распоряжении Учреждения; нарушения при расчете единовременных выплат к отпуску.

По результатам контрольного мероприятия директору муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва» (далее – Учреждение) и начальнику Управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска внесены представления об устранении нарушений, о результатах проверки проинформирован Департамент муниципальной собственности Администрации города.

По итогам рассмотрения представлений к дисциплинарной ответственности привлечено 4 должностных лица, приняты меры по устранению нарушений: расчет нормативов затрат на оказание муниципальных услуг скорректирован в соответствии с требованиями нормативных актов, внесены изменения в Устав Учреждения, в сети «Интернет» размещена необходимая информация; обеспечено нормативное обоснование штатной численности отделов; внесены изменения в штатное расписание и структуру Учреждения, проведена внеплановая инвентаризация имущества; в кассу возвращены денежные средства, излишне выплаченные работникам; к учету основных средств принят объект «Система оснеживания лыжных трасс», взыскана задолженность с арендатора в размере 1 061,7 тыс. рублей.

В мае - августе 2022 года Счетной палатой проведено контрольное мероприятие «Проверка использования средств бюджета города Ханты-Мансийска в муниципальном бюджетном учреждении «Управление по эксплуатации служебных зданий» (далее – Учреждение, МБУ «УЭСЗ») в части использования имущества и средств, полученных из бюджета города Ханты-Мансийска в форме субсидий, которым охвачены бюджетные средства на сумму 650 637 тыс. рублей.

По результатам проверки выявлено 20 нарушений: установлены недостатки при обеспечении доступности документов и открытости деятельности Учреждения; взыскании дебиторской задолженности и погашении кредиторской задолженности, хранении и учете имущества; осуществлении контроля за исполнением договорных обязательств подрядными организациями, а также нарушения в сфере закупок работ, товаров и услуг.

По результатам контрольного мероприятия директору МБУ «УЭСЗ» внесено представление об устранении нарушений, о результатах проверки проинформированы учредители (Департамент образования и Департамент муниципальной собственности Администрации города).

В рамках исполнения представления приняты меры к обеспечению открытости и доступности документов Учреждения путем размещения на официальном сайте в сети «Интернет»; повышению качества работ по комплексному техническому обслуживанию объектов, подведомственных Департаменту образования; списанию имущества на сумму более 5 000 тыс. рублей, которое выдано в подотчет и применено по назначению в текущей деятельности МБУ «УЭСЗ».

Кроме того, в Учреждении устранены отдельные недостатки в учете и хранении имущества, переданного на ответственное хранение Департаментом муниципальной собственности; обеспечено соблюдение кассовой дисциплины; устранены недостатки, допущенные при выполнении ремонта в образо-

вательных учреждениях города Ханты-Мансийска; приняты меры к взысканию дебиторской задолженности, погашена кредиторская задолженность на сумму более 300 тыс. рублей, усилен контроль за исполнением подрядчиками договорных обязательств в соответствии с требованиями федерального законодательства; разрешен вопрос по земельным участкам, на которых находятся объекты недвижимого имущества, переданные Учреждению в оперативное управление.

По результатам рассмотрения представления 6 должностных лиц МБУ «УЭСЗ» привлечено к дисциплинарной ответственности.

В июне - августе 2022 года Счетной палатой проведено контрольное мероприятие «Проверка деятельности муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» в части использования средств, полученных из бюджета города в форме субсидии на организацию и проведение мероприятий в сфере молодежной политики», которым охвачены бюджетные средства на сумму 43 548,4 тыс. рублей.

По результатам проверки выявлено 28 нарушений: установлены недостатки при формировании муниципального задания, в том числе при расчете объема финансового обеспечения его выполнения; нарушения порядка и сроков оплаты выполненных работ и оказанных услуг по договорам, заключенным Учреждением; несоблюдение сроков размещения информации в Единой информационной системе, нарушения при расчете заработной платы, факты ненадлежащего учета имущества, неприятие своевременных мер по списанию имущества, не исправного и/или непригодного для дальнейшего использования; нарушения порядка осуществления бухгалтерского учета.

По результатам контрольного мероприятия директору муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» внесено представление об устранении нарушений.

В рамках исполнения представления приняты меры к списанию 64 наименований основных средств и товарно-материальных ценностей, пришедших в негодность, общей балансовой стоимостью 933,9 тыс. рублей, а также приняты к учету выявленные излишки объектов нефинансовых активов в количестве 116 наименований (спецодежда, мебель, баннеры, фото-, видео-, аудиотехника).

Кроме того, исключены факты нарушения законодательства о закупках товаров, работ и услуг сроков, необоснованного привлечения к работе в выходные, праздничные нерабочие дни, а также установлен единый порядок определения размера ежемесячной доплаты за выполнение дополнительной работы в порядке совмещения разными работниками; упорядочена выдача и эксплуатация рабочей спецодежды.

В августе - октябре 2022 года проведено контрольное мероприятие «Проверка порядка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения муниципальным имуществом, а также законности и эффективности использования бюджетных средств, предоставленных предприятию в форме субсидий» в муниципальном предприятии «Жилищно-коммунальное управление» (далее – Предприятие, МП «ЖКУ»), которым охвачены бюджетные средства на сумму 612 280 тыс. рублей.

Непосредственно в ходе контрольного мероприятия при содействии Счетной палаты МП «ЖКУ» в ГИБДД с учета сняты 9 единиц неисправных и неэксплуатируемых транспортных средств, чем исключена дополнительная финансовая нагрузка на Предприятие в виде транспортного налога, который ежегодно уплачивался за указанные транспортные средства.

Кроме того, в ходе проверки по предложению Счетной палаты Предприятием в Департамент муниципальной собственности направлены сведения для включения в реестр муниципальной собственности движимого имущества на сумму 1 189 тыс. рублей.

Всего по результатам проверки выявлено 13 нарушений: установлены недостатки в сфере закупок товаров, работ и услуг, аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, при проведении претензионно-исковой работы по взысканию задолженности за жилищно-коммунальные услуги, приобретению и использовании муниципального имущества, хранении первичных учетных документов, передаче жилых помещений муниципального жилищного фонда во владение и пользование работникам предприятия, а также при проведении инвентаризации.

По результатам контрольного мероприятия директору МП «ЖКУ» внесено представление об устранении нарушений, по результатам рассмотрения которого виновные должностные лица привлечены к дисциплинарной ответственности.

В соответствии с утвержденным планом Предприятием проведены мероприятия по устранению нарушений: на контроль поставлена работа по заключению контрактов, в связи с наличием дебиторской задолженности активизирована работа по подготовке заявлений о выдаче судебных приказов в отношении должников.

Представление оставлено на контроле Счетной палаты.

В августе - сентябре 2022 года Счетной палатой проведено контрольное мероприятие «Проверка деятельности муниципального бюджетного учреждения «Ритуальные услуги» в части использования средств, полученных из бюджета города в форме субсидии», которым охвачены бюджетные средства на сумму 80 995,1 тыс. рублей.

По результатам проверки выявлено 17 нарушений: установлены недостатки при обеспечении открытости деятельности муниципального бюджетного учреждения «Ритуальные услуги» (далее - Учреждение, МБУ «Ритуальные услуги»); нарушения порядка и сроков оплаты выполненных работ и оказанных услуг по договорам, заключенным Учреждением; несоблюдения сроков размещения информации в Единой информационной системе, факты ненадлежащего учета имущества, нарушения при распоряжении движимым и недвижимым имуществом, неприятия своевременных мер по списанию имущества, нарушения расчета и уплаты налога на имущество, нарушения законодательства о защите конкуренции, нарушения порядка осуществления бухгалтерского учета.

По результатам контрольного мероприятия и.о. директора МБУ «Ритуальные услуги» внесено представление об устранении нарушений, а также выдано предписание.

В рамках исполнения предписания и представления приняты меры к обеспечению открытости и доступности документов Учреждения путем размещения на официальном сайте в сети «Интернет»; к списанию 255 481 единиц товарно-материальных ценностей, пришедших в негодность, а также выданных в подотчет и примененных по назначению; упорядочена работа по сдаче отчетности материально-ответственных лиц, проведена работа по заполнению инвентарных карточек учета нефинансовых активов и приведению авансовых отчетов в соответствие с требованиями законодательства.

Кроме того, исключены факты нарушения законодательства о закупках товаров, работ и услуг; проведена работа по взысканию задолженности за аренду недвижимого имущества и возврату переплаты налога на имущество на лицевой счет Учреждения, на общую сумму 2 354,2 тыс. рублей; проведены кадастровые работы для дальнейшего учета двух хозяйственных построек на территории «Восточного кладбища».

По результатам рассмотрения представления 3 должностных лица Учреждения привлечено к дисциплинарной ответственности.

В сентябре - декабре 2022 года Счетной палатой проведено контрольное мероприятие «Проверка деятельности муниципального казенного учреждения «Служба социальной поддержки населения» в части использования средств, полученных из бюджета города», которым охвачены бюджетные средства на сумму 251 042 тыс. рублей.

По результатам проверки выявлено 16 нарушений: установлены факты несоблюдения порядка ведения бюджетной сметы и проведения отбора в конкурсах на предоставление субсидий; не обеспечено надлежащее хранение дорогостоящего оборудования; имеется необходимость корректировки нормативно-правовой базы, регламентирующей порядок предоставления грантов и субсидий некоммерческим организациям.

По результатам контрольного мероприятия и.о. директора муниципального казенного учреждения «Служба социальной поддержки населения» внесено представление об устранении нарушений, о результатах проверки проинформирован начальник Управления общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска.

Ряд нарушений в сфере бухгалтерского учета устранен в ходе контрольного мероприятия. Фактическое устранение остальных нарушений находится на контроле Счетной палаты.

В сентябре - ноябре 2022 года Счетной палатой проведено контрольное мероприятие «Проверка деятельности муниципального бюджетного учреждения «Городская централизованная библиотечная система» (далее - МБУ «ГЦБС») в части использования средств, полученных из бюджета города в форме субсидии», которым охвачены бюджетные средства на сумму 135 792,8 тыс. рублей.

По результатам проверки выявлено 18 нарушений: установлены недостатки при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности, обеспечении доступности документов и открытости деятельности Учреждения; использовании бюджетных денежных средств, выделенных для исполнения муниципального задания, а также нарушения в сфере закупок товаров, работ, услуг, законодательства о защите конкуренции, требований бюджетного и гражданского законодательства.

По результатам контрольного мероприятия директору МБУ «ГЦБС» внесено представление об устранении нарушений, которое находится на рассмотрении.

В декабре 2022 года Счетной палатой принято участие в проведении всероссийского мероприятия «Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств, выделенных на благоустройство общественных территорий (пространств) в рамках реализации национального проекта «Жилье и городская среда», объектом которого стал Департамент городского хозяйства Администрации города.

Объем проверенных бюджетных средств составил 395 586,2 тыс. рублей.

Нарушений в ходе контрольного мероприятия не выявлено.

3. Экспертно-аналитическая деятельность

Экспертно-аналитическая деятельность Счетной палаты в 2022 году была направлена на предотвращение потенциальных нарушений и недостатков на стадии экспертизы проектов муниципальных правовых актов, их корректировку с точки зрения законности, целесообразности и эффективности использования средств бюджета города Ханты-Мансийска, муниципальной собственности, недопущения коррупционных проявлений.

В отчетном периоде Счетной палатой проведено 75 экспертно-аналитических мероприятий, из них:

- 2 аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд;

- 8 экспертиз проектов Решений Думы города, касающихся городского бюджета: о внесении изменений в бюджет города Ханты-Мансийска на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (3); о бюджете города Ханты-Мансийска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов (1); об утверждении отчетов об исполнении бюджета города Ханты-Мансийска за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев 2022 года (3); об утверждении отчета об исполнении бюджета города Ханты-Мансийска за 2021 год (1);

- 20 экспертиз информации об исполнении муниципальных программ;

- 24 экспертизы проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений в действующие муниципальные программы;

- 21 финансово-экономическая экспертиза иных проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования.

По итогам всех проведенных в 2022 году экспертно-аналитических мероприятий в Администрацию и Думу города направлено 58 предложений по корректировке проектов муниципальных правовых актов, формируемой бюджетной отчетности и бюджетного процесса.

В ходе реализации полномочий, предусмотренных статьями 157, 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Положения о Счетной палате, в отчетном году проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Ханты-Мансийска за 2021 год.

Заключение по результатам экспертизы отчета об исполнении бюджета с учетом внешней проверки бюджетной отчетности, проведенной в отношении главных администраторов бюджетных средств, направлено в Думу города.

Кроме того, на постоянной основе Счетной палатой проводится оперативный анализ исполнения местного бюджета, в ходе которого особое внимание уделяется исполнению доходов и расходов бюджета, изменению размера дефицита бюджета и источникам его финансирования.

В отчетном периоде также был осуществлен анализ соответствия представленного Администрацией города проекта решения Думы города «О бюджете города Ханты-Мансийска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» действующему законодательству, оценено состояние нормативной и методической базы, регламентирующей порядок формирования проекта Решения, а также обоснованность расчетов основных показателей бюджета и прогноза социального-экономического развития города.

По результатам проведения экспертизы подготовлено заключение с предложениями, направленными на устранение несоответствий, как в проекте решения, так и в пояснительной записке к нему.

В соответствии с полномочиями, установленными статьей 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом № 6-ФЗ, Положением о Счетной палате города Ханты-Мансийска, в 2022 году Счетной палатой проведено 20 экспертиз информации об исполнении муниципальных программ города Ханты-Мансийска, по результатам которых дано 11 рекомендаций в целях устранения выявленных несоответствий.

Одним из важнейших направлений экспертно-аналитической деятельности является также аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг.

В соответствии с планом работы Счетной палаты указанное экспертно-аналитическое мероприятие проведено в 2 муниципальных учреждениях - в муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва» и в муниципальном казенном учреждении «Служба социальной поддержки населения» проведен аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Объем проверенных средств составил 420 953,5 тыс. рублей.

В результате проведения аудита выявлено 25 нарушений законодательства в сфере закупок товаров работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В целях обеспечения законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, повышения эффективности и результативности расходов на закупки Счетной палатой внесено 22 предложения (рекомендации), которые приняты объектами аудита к сведению и учтены в дальнейшей работе.

4. Информационная деятельность

В целях освещения деятельности Счетной палаты в 2022 году продолжена работа по публичному представлению ее результатов путем размещения соответствующей информации на официальном информационном портале органов местного самоуправления (основные результаты проведенных мероприятий, планы деятельности, ежегодные отчеты о деятельности Счетной палаты).

Кроме того, в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в социальной сети «В Контакте» создана официальная страница Счетной палаты города, на которой размещаются сведения об основных мероприятиях, проводимых контрольно-счетным органом.

В целях повышения результативности работы Счетной палаты и достижения такого показателя, как целевое использование бюджетных средств, информация или отчеты (заключения) по результатам проведенных мероприятий направляются для сведения Главе города и в Администрацию города.

Помимо дополнительного контроля таким образом реализуется и еще одна функция: распространение информации о выявленных Счетной палатой нарушениях среди иных подведомственных (курируемых) организаций, которые еще не стали объектами проверок.

С этой же целью по результатам проведенного в апреле 2022 года анализа нарушений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также недостатков, выявленных в ходе проведения аудита в сфере закупок в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях города Ханты-Мансийска в 2021 году, Счетной палатой сформирован перечень типовых и наиболее часто встречающихся нарушений и недостатков, в целях их устранения разработаны предложения (рекомендации), которые направлены в адрес муниципальных бюджетных образовательных учреждений для ознакомления и дальнейшего применения в работе.

Кроме того, в декабре 2022 года Счетной палатой города совместно с Администрацией города организован и проведен семинар-совещание с заказчиками, подведомственными Администрации города, на тему «Практика проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг. Типовые нарушения на этапе планирования закупок, формирования начальной (максимальной) цены контракта, исполнения контрактов. Иные на-

решения законодательства о контрактной службе».

В рамках исполнения решений межведомственного Совета по противодействию коррупции при Главе города Счетной палатой выполняется комплекс мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и пресечение правонарушений.

5. Организационная деятельность

Взаимодействие Счетной палаты с органами местного самоуправления города носит системный, плановый, целенаправленный и конструктивный характер и происходит в виде:

- участия Думы города и Главы города в формировании плана работы Счетной палаты;

- участия председателя Счетной палаты в работе Думы города и в заседаниях ее постоянных комитетов, совместных комиссий;

- участия председателя Счетной палаты в аппаратных совещаниях при Главе города Ханты-Мансийска.

Кроме того, Счетная палата принимает активное участие в формировании нормативной базы муниципалитета.

В целях реализации полномочий, предусмотренных пунктом 7 части 2 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ, по проведению экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертизы проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ), по инициативе Счетной палаты 27.05.2022 Думой города Ханты-Мансийска принят Порядок реализации некоторых полномочий Счетной палаты города Ханты-Мансийска, которым установлены основы взаимодействия Счетной палаты с органами местного самоуправления города Ханты-Мансийска при реализации вышеуказанных полномочий.

По инициативе Счетной палаты города городской Думой принято еще 5 муниципальных правовых актов.

Кроме того, в отчетном периоде представители Счетной палаты приняли участие в онлайн-конференции и совещаниях Союза муниципальных контрольно-счетных органов Российской Федерации, Совета контрольно-счетных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, посвященных вопросам развития внешнего финансового контроля.

6. Основные выводы, задачи на перспективу

В 2022 году поставленные перед Счетной палатой задачи выполнены в полном объеме.

Основное внимание было направлено на своевременное предотвращение финансовых нарушений.

С учетом итогов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных в 2022 году, 30.12.2022 утвержден план работы Счетной палаты на 2023 год, в котором определены главные направления деятельности. План размещен на Официальном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска.

Приоритетной задачей Счетной палаты города на 2023 год остается контроль соблюдения принципов законности, эффективности и результативности использования бюджетных средств на всех уровнях и этапах бюджетного процесса.

С этой целью будут осуществляться экспертно-аналитическая, контрольная, информационная и иные виды деятельности, обеспечена реализация полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, проверке эффективности использования средств городского бюджета и правомерности использования имущества казны.

Мероприятиями, предусмотренными на 2023 год, будут охвачены вопросы исполнения муниципальных заданий и расходования средств на осуществление финансово-хозяйственной деятельности городских учреждений и предприятий, использования муниципального имущества.

Продолжится работа по повышению качества и результативности реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска как основного инструмента, позволяющего объективно оценить результат вложенных финансовых ресурсов и определить достижение стратегических целей.

В числе основных задач, на решении которых будут сконцентрированы внимание и усилия Счетной палаты в текущем году, стоят обеспечение и дальнейшее развитие единой системы предварительного, оперативного и последующего контроля за формированием и исполнением бюджета города Ханты-Мансийска, углубленное проведение экспертно-аналитических мероприятий, объективная оценка рисков, связанных с бюджетным планированием, выявление причин недопоступления доходов в бюджет.

Учитывая важность совершенствования контрактной системы и количество выявленных в 2022 году нарушений на данном направлении, во всех контрольных мероприятиях будут применены элементы аудита в сфере закупок, а также стратегического аудита, которые позволят оценить не только текущую деятельность объекта проверки, но и сделать выводы о значимости результатов его работы для города.

В 2023 году планируется продолжить практику информирования Думы и Администрации города о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Возможность оперативного взаимодействия Счетной палаты с органами местного самоуправления позволит наиболее качественно выполнять поставленные задачи при осуществлении контрольной деятельности за использованием бюджетных средств и муниципальной собственности, выявлять резервы оптимизации бюджетных ассигнований, совершенствования бюджетного процесса, возможности предотвращения фактов нарушений законодательства и финансовой дисциплины, а также направить деятельность Счетной палаты на решение важнейших задач города.

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 145-VII РД

Принято
27 января 2023 года

О присвоении почетного звания «Почетный житель города Ханты-Мансийска»

Рассмотрев постановление Главы города Ханты-Мансийска от 16.01.2023 № 1 «О представлении на рассмотрение Думы города Ханты-Мансийска кандидатуры к присвоению почетного звания «Почетный житель города Ханты-Мансийска», на основании части 7 статьи 1 Положения о присвоении почетного звания «Почетный житель города Ханты-Мансийска», утвержденного

Решением Думы города Ханты-Мансийска от 27.03.2020 № 408-VI РД «О Положении о присвоении почетного звания «Почетный житель города Ханты-Мансийска», Положении о Книге Почета города Ханты-Мансийска», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Присвоить почетное звание «Почетный житель города Ханты-Мансийска» за многолетний добросовестный труд, особые заслуги в области культуры коренных малочисленных народов Севера и значительный личный вклад в социально-экономическое развитие города Ханты-Мансийска Волдиной Марии Кузьминичне, пенсионеру, первой хантыйской поэтессе, журналисту, педагогу.
2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Исполняющий полномочия
Председателя Думы
города Ханты-Мансийска

Т.В. Бормотова
Подписано
27 января 2023 года

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 146-VII РД

Принято
27 января 2023 года

О награждении

Рассмотрев ходатайства организаций о представлении к награждению, руководствуясь Решением Думы города Ханты-Мансийска от 30 января 2017 года № 78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска», частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Наградить Благодарственным письмом Думы города Ханты-Мансийска:
- 1.1. За безупречную и эффективную работу, высокие достижения в профессиональной деятельности:

БЕЛОЗЕРОВУ Викторю Александровну, советника Главы города Ханты-Мансийска Администрации города Ханты-Мансийска;

КОРНИЕНКО Марину Викторовну, начальника управления муниципального заказа Администрации города Ханты-Мансийска.

- 1.2. За добросовестный труд, личный вклад в развитие жилищно-коммунального комплекса города Ханты-Мансийска и в связи с празднованием Дня работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства:

БЕЛЯЕВА Виктора Леонидовича, землекопа муниципального бюджетного учреждения «Ритуальные услуги»;

БРУСЕНЦЕВА Сергея Николаевича, тракториста муниципального бюджетного учреждения «Ритуальные услуги»;

ПАШКОВА Ивана Павловича, землекопа муниципального бюджетного учреждения «Ритуальные услуги»;

СОТНИКОВА Александра Георгиевича, подсобного рабочего муниципального бюджетного учреждения «Ритуальные услуги»;

ЧЕБОТАРЕВА Евгения Анатольевича, землекопа муниципального бюджетного учреждения «Ритуальные услуги».

Исполняющий полномочия
Председателя Думы
города Ханты-Мансийска

Т.В. Бормотова
Подписано
27 января 2023 года

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 142-VII РД

Принято
27 января 2023 года

О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 21 февраля 2020 года № 403-VI РД «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности в городе Ханты-Мансийске»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, рассмотрев проект решения Думы города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 21 февраля 2020 года № 403-VI РД «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности в городе Ханты-Мансийске», в соответствии со статьей 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска:

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска

от 21 февраля 2020 года № 403-VI РД «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности в городе Ханты-Мансийске» изменение, изложив пункт 1 части 6 статьи 5 в следующей редакции:

«1) по проекту генерального плана, а также по проекту о внесении изменений в утвержденный генеральный план – не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

В случае подготовки изменений в генеральный план применительно к части территории городского округа общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в границах территории, в отношении которой принято решение о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план. В этом случае срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

В случаях, указанных в части 7.1 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, предусматривающему внесение изменений в генеральный план, с момента оповещения жителей городского округа о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах таких общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более двух месяцев.»

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
Председателя Думы
города Ханты-Мансийска
Т.В. Бормотова

Подписано
27 января 2023 года

Глава
города Ханты-Мансийска

М.П. Ряшин
Подписано
27 января 2023 года

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 143-VII РД

Принято
27 января 2023 года

О признании утратившим силу Решения Думы города Ханты-Мансийска от 24 ноября 2006 года № 150 «О порядке принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, рассмотрев проект решения Думы города Ханты-Мансийска «О признании утратившим силу Решения Думы города Ханты-Мансийска от 24 ноября 2006 года № 150 «О порядке принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 144-VII РД

Принято
27 января 2023 года

Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, муниципальным служащим Думы города Ханты-Мансийска

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством и обеспечения гарантий муниципальных служащих Думы города Ханты-Мансийска при направлении в служебную командировку, на основании статей 166-168 Трудового кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 года № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», статьи 15 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 июля 2007 года № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, муниципальным служащим Думы города Ханты-Мансийска, согласно приложению к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу Решение Думы города Ханты-Мансийска от 30.06.2017 № 148-VI РД «О Положении о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, муниципальным служащим Думы города Ханты-Мансийска и Счетной палаты города Ханты-Мансийска».

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий полномочия
Председателя Думы
города Ханты-Мансийска**
Т.В. Бормотова
Подписано
27 января 2023 года

**Глава
города Ханты-Мансийска**
М.П. Ряшин
Подписано
27 января 2023 года

**Приложение
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 27 января 2023 года № 144-VII РД**

**Положение
о порядке и размерах возмещения расходов, связанных
со служебными командировками, муниципальным служащим
Думы города Ханты-Мансийска**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, муниципальным служащим Думы города Ханты-Мансийска (далее – Положение), в соответствии со статьями 166-168 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 года № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 июля 2007 года № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» устанавливает порядок и размер возмещения расходов, связанных со служебными командировками (далее – командировка), муниципальным служащим Думы города Ханты-Мансийска (далее – работник), для выполнения служебного задания вне места постоянной работы на определенный срок.

2. Решение о направлении в командировку работника как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств, принимается Председателем Думы города Ханты-Мансийска (далее – Председатель Думы города).

Основанием для принятия решения о направлении в командировку являются официальные документы (письмо, приглашение, телефонограмма и иные документы, свидетельствующие о необходимости выезда за пределы места постоянной работы с целью исполнения своих должностных обязанностей) либо служебная необходимость.

3. Работнику при направлении в командировку выдается денежный аванс на оплату расходов по проезду, найму жилого помещения и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

4. Возмещение расходов, возникающих при направлении работника в командировку, производится в пределах средств бюджета города Ханты-Мансийска, предусмотренных на содержание Думы города Ханты-Мансийска.

Статья 2. Расходы, возмещаемые при направлении работника в командировку

При направлении работника в командировку ему возмещаются:

- расходы по проезду к месту командирования и обратно к месту постоянной работы;
- расходы на проезд из одного населенного пункта в другой, в случае командирования в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах;
- расходы по найму жилого помещения;
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);
- иные расходы.

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Признать утратившими силу решения Думы города Ханты-Мансийска:
 - от 24 ноября 2006 года № 150 «О порядке принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества»;
 - от 30 марта 2015 года № 629-V РД «О внесении изменений в решение Думы города Ханты-Мансийска от 24 ноября 2006 года № 150 «О порядке принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества»;
 - от 31 марта 2017 года № 106-VI РД «О внесении изменений в решение Думы города Ханты-Мансийска от 24 ноября 2006 года № 150 «О порядке принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества».

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий полномочия
Председателя Думы
города Ханты-Мансийска**
Т.В. Бормотова
Подписано
27 января 2023 года

**Глава
города Ханты-Мансийска**
М.П. Ряшин
Подписано
27 января 2023 года

Статья 3. Размеры возмещения расходов, связанных с командировкой на территории Российской Федерации

1. Возмещение расходов при направлении работника в командировку на территории Российской Федерации производится в следующих размерах:

1) Расходы по проезду к месту командирования и обратно (включая оплату услуг по оформлению проездных документов и предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, в случае командирования в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом общего пользования (кроме индивидуального такси) – по фактическим расходам, подтвержденным проездными документами (билетами), но не выше стоимости проезда:

- а) воздушным транспортом – в салоне экономического класса или класса эконом-комфорт;
- б) железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенному к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;
- в) морским или речным транспортом – в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;
- г) автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии – в автобусах с мягкими откидными сиденьями;
- д) в электропоезде «Аэроэкспресс» – в вагоне повышенной комфортности, отнесенному к вагону экономического класса.

2) Возмещение расходов, связанных с использованием работником служебного или личного транспорта для проезда к месту командирования и обратно к месту постоянной работы осуществляется в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

3) Работнику оплачиваются фактические расходы на проезд до станции, пристани, аэропорта и обратно при наличии проездных документов (билетов), подтверждающих эти расходы.

4) Расходы по бронированию и найму жилого помещения (кроме случаев предоставления бесплатного жилого помещения), подтвержденные соответствующими документами, в том числе и в случае вынужденной остановки в пути, - по фактическим расходам, но не более 5 500 рублей в сутки.

При отсутствии документов, подтверждающих расходы по бронированию, найму жилого помещения, расходы возмещаются с письменного разрешения Председателя Думы города на основании заявления работника в размере 30 процентов от установленного размера дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), за каждый день нахождения в командировке.

В случае если в населенном пункте отсутствует гостиница, работник может воспользоваться иным жилым помещением либо аналогичным жилым помещением в ближайшем населенном пункте.

5) Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), возмещаются работнику за каждый день нахождения в командировке, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в размере 500 рублей.

2. При отсутствии проездных документов (билетов) или документов, выданных транспортными организациями и подтверждающих информацию, содержащуюся в проездных документах (билетах), оплата проезда не производится, за исключением возмещения расходов, указанных в пункте 2 части 1 настоящей статьи.

3. Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения работника из места командирования к месту постоянного жительства в каждом конкретном случае решается Председателем Думы города с учетом дальности расстояния, условий транспортного сообщения, характера выполняемого задания, а также необходимости создания работнику условий для отдыха.

Если работник по окончании рабочего дня по согласованию с Председателем Думы города остается в месте командирования, то расходы по найму жилого помещения при предоставлении соответствующих документов возмещаются работнику в порядке и размерах, которые предусмотрены пунктом 4 части 1 настоящей статьи.

Статья 4. Размеры возмещения расходов, связанных с командировкой на территорию иностранного государства

1. Возмещение работнику расходов при направлении работника в командировку на территорию иностранного государства производится в следующих размерах:

- 1) Расходы по проезду к месту командирования и обратно к месту постоянной работы – в размерах, установленных пунктом 1 части 1 статьи 3 настоящего Положения;
- 2) Расходы по найму жилого помещения – по фактическим расходам, подтвержденным соответствующими документами, но не превышающим предельные нормы возмещения расходов по найму жилого помещения в иностранной валюте при командировках на территории иностранных государств, установленные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 августа 2004 года № 64н «Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений»;

3) Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), выплачиваются в рублях по курсу иностранной валюты, установленному Центральным банком Российской Федерации, в размерах, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений» (далее – Постановление № 812);

4) За время нахождения в пути работника, направляемого в командировку за пределы территории Российской Федерации, суточные выплачиваются:

- а) при проезде по территории Российской Федерации – в порядке и размерах, установленных настоящим Положением для командировок на территории Российской Федерации;
- б) при проезде по территории иностранного государства - в порядке и размерах, установленных для командировок на территории иностранных государств согласно пункту 3 части 1 настоящей статьи.

2.Работнику, выехавшему в командировку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные выплачиваются в рублях по курсу иностранной валюты, установленному Центральным банком Российской Федерации, в размере 50% нормы расходов на выплату суточных, установленной Постановлением № 812.

3.В случае если работник, направленный в командировку на территорию иностранного государства, в период командировки обеспечивается денежными средствами на личные расходы за счет принимающей стороны, направляющая сторона выплату суточных не производит. Если принимающая сторона не выплачивает работнику денежные средства на личные расходы, но предоставляет за свой счет питание, направляющая сторона выплачивает работнику суточные в размере 30% нормы расходов, установленной Постановлением №812.

Статья 5. Возмещение иных расходов

Работнику на основании его заявления могут быть возмещены иные расходы (расходы, связанные с возвратом билетов ввиду отмены командировки не по вине работника, расходы на междугородние переговоры, оплату багажа, почтовые расходы, сборы по оформлению проездных документов и иные расходы, связанные с командировкой) с письменного разрешения

Председателя Думы города по фактическим расходам, подтвержденным соответствующими документами.

Статья 6. Особенности денежного содержания работника и возмещения расходов, связанных с командировкой на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

1. При направлении работника в командировку на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области выплата денежного содержания осуществляется в двойном размере, а дополнительные (иные) расходы с особенностями, установленными настоящей статьёй.

2. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), возмещаются работнику за каждый день нахождения в командировке, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в размере 8480 рублей.

3. Работнику могут выплачиваться безотчетные суммы в целях возмещения дополнительных (иных) расходов, связанных с такими командировками.

В остальной части расходы возмещаются в соответствии с настоящим Положением.

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023 №4

О внесении изменений в постановление
Главы города Ханты-Мансийска
от 08.07.2021 №52 «Об эвакуационной
комиссии города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 08.07.2021 №52 «Об эвакуационной комиссии города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само-

управления в Российской Федерации», от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 №687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», в целях планирования и проведения мероприятий по эвакуации населения города Ханты-Мансийска, материальных и культурных ценностей, организации жизнеобеспечения населения города Ханты-Мансийска в чрезвычайных ситуациях локального и муниципального характера, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска.:

1.2. Внести в приложения к постановлению изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Главы
города Ханты-Мансийска
от 30.01.2023 №4

Изменения

в постановление Главы города Ханты-Мансийска от
08.07.2021 №52 «Об эвакуационной комиссии города Хан-
ты-Мансийска»
(далее – постановление)

Внести в постановление следующие изменения:

1. В приложении 1 к постановлению:

1.1. В абзаце третьем пункта 7 раздела IV слова «исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» заменить словами «исполнительными органами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. В абзаце третьем пункта 8 раздела V слова «курирующий направление в сфере социальной политики» заменить словами «координирующий деятельность Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска».

2. В приложении 2 к постановлению слова «полиции по охране общественного порядка» исключить.

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023

№5

О внесении изменений
в постановление Главы города
Ханты-Мансийска от 06.04.2020 №18
«Об утверждении Положения
о размерах и условиях оплаты
труда и иных выплат руководителю
и работникам муниципального
казенного учреждения «Управление
гражданской защиты населения»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 06.04.2020 №18 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат руководителю и работникам муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Главы
города Ханты-Мансийска
от 30.01.2023 №5

Изменения

в постановление Главы города Ханты-Мансийска
от 06.04.2020 №18 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты тру-
да и иных выплат руководителю и работникам муниципального казенного учреждения
«Управление гражданской защиты населения»
(далее – постановление)

Внести в приложение к постановлению следующие изменения:

1. Пункт 13 раздела III дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение о привлечении работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни принимается на основании локального акта работодателя по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения.».

2. Пункт 29 раздела IV изложить в следующей редакции:

«Работникам Учреждения могут быть выплачены премии по результатам работы за квартал, год.

Премирование по результатам работы за квартал работникам Учреждения может быть выплачено за:

достижение значимых, высоких результатов при выполнении должностных обязанностей, подтвержденное отсутствием дисциплинарных взысканий;

внедрение новых форм и методов работы, рационализаторских предложений, положительно отразившихся на деятельности Учреждения;

выполнение с надлежащим качеством дополнительных, помимо указанных в должностной инструкции, обязанностей или обязанностей временно отсутствующего работника;

оказание помощи молодым специалистам (наставничество).».

3. В пункте 37 раздела IV слово «квартал» исключить.

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023

№12

О внесении изменений
в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска
от 25.11.2011 №1339 «О порядке
проведения антикоррупционной экспертизы
проектов муниципальных
нормативных правовых актов
и действующих муниципальных
нормативных правовых актов
Администрации города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 25.11.2011 №1339 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска от 30.01.2023 №12

Изменения

в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска
от 25.11.2011 №1339
«О порядке проведения
антикоррупционной экспертизы проектов
муниципальных нормативных правовых актов
и действующих муниципальных нормативных
правовых актов Администраций
города Ханты-Мансийска»
(далее – изменения)

Внести в приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 25.11.2011 №1339 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска» (далее – Порядок) следующие изменения:

1. В пункте 2.3 раздела 2 слова «постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 21.08.2012 №990» заменить словами «постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 22.09.2020 №1102».

2. Приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

3. Приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

**Приложение 1 к изменениям
в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска
от 25.11.2011 №1339 «О порядке
проведения антикоррупционной
экспертизы проектов муниципальных
нормативных правовых актов
и действующих муниципальных
нормативных правовых
актов Администрации
города Ханты-Мансийска»**

**Заключение о проведенной антикоррупционной
экспертизе муниципального нормативного правового акта
(проекта муниципального нормативного правового акта)
(о наличии коррупционных факторов)**

I. Вводная часть

Настоящее заключение подготовлено по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы муниципального нормативного правового акта (проекта) (наименование, заголовок), поступившего (представленного) из (от) (Департамента, управления, отдела, по поручению и т.п.) _____.

В процессе антикоррупционной экспертизы, кроме положений Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и Порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска, использованы:

(указываются федеральные законы и иные правовые акты Российской Федерации, законы и иные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Устав города Ханты-Мансийска и иные муниципальные правовые акты города Ханты-Мансийска, которые применялись при проведении экспертизы, а также предложения специалиста, методические рекомендации научных, иных учреждений, размещенных в сети Интернет, специальных общедоступных источниках и др.) _____.

II. Описательная часть

Дается описание выявленных коррупционных факторов согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации, подпадающих выявлению силами эксперта, проводящего данную экспертизу, их возможное влияние на коррупционное поведение.

III. Рекомендации

Указываются предложения, рекомендации о возможности устранения коррупционных факторов _____.

Экспертом могут высказываться другие предложения, рекомендации, исходя из специфики содержания и предмета регулирования правового акта (проекта) _____.

По результатам проведения экспертизы рекомендовано (даются предложения о возможности принятия, опубликования проекта и т.п.) _____.

IV. Вывод

Представленный муниципальный нормативный правовой акт (проект) «_____» содержит коррупционные факторы, указанные в описательной части данного заключения (при необходимости повторяются их наименования) _____.

Должность _____
(подпись) (ФИО (последнее – при наличии))

**Приложение 2 к изменениям
в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска
от 25.11.2011 №1339 «О порядке
проведения антикоррупционной
экспертизы проектов муниципальных
нормативных правовых актов
и действующих муниципальных
нормативных правовых
актов Администрации
города Ханты-Мансийска»**

**Заключение о проведенной антикоррупционной
экспертизе муниципального нормативного правового акта
(проекта муниципального нормативного правового акта)
(об отсутствии коррупционных факторов)**

I. Вводная часть

Настоящее заключение подготовлено по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы муниципального нормативного правового акта (проекта) (наименование, заголовок), поступившего (представленного) из (от) (Департамента, управления, отдела, по поручению и т.п.) _____.

В процессе антикоррупционной экспертизы, кроме положений Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и Порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска, использованы:

(указываются федеральные законы и иные правовые акты Российской Федерации, законы и иные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Устав города Ханты-Мансийска и иные муниципальные правовые акты города Ханты-Мансийска, которые применялись при проведении экспертизы, а также предложения специалиста, методические рекомендации научных, иных организаций, размещенные в сети Интернет, специальных общедоступных источниках и др.) _____.

II. Вывод

Коррупционные факторы, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также содержащие неопределенные, трудновыполнимые и(или) обременительные требования к гражданам и организациям, _____ в муниципальном нормативном правовом акте (в проекте) не выявлены.

Должность _____
(подпись) (ФИО (последнее – при наличии))

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023 №13

**О внесении изменений
в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска
от 26.06.2020 №750 «Об утверждении
административного регламента
предоставления муниципальной
услуги «Направление уведомления
о соответствии построенных
или реконструированных объектов
индивидуального жилищного
строительства или садового дома
требованиям законодательства
Российской Федерации
о градостроительной деятельности»**

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.06.2020 №750 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Об уведомлении о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава города
Ханты-Мансийска**

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 30.01.2023 №13**

**Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска**

**от 26.06.2020 №750 «Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Направление уведомления
о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального
жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской
Федерации
о градостроительной деятельности»
(далее – постановление)**

Внести в раздел II приложения к постановлению следующие изменения:

1. Абзац третий пункта 39 изложить в следующей редакции:
«Форматно-логическая проверка сформированного уведомления об окончании строительства осуществляется Единым порталом автоматически на основании требований, определяемых Департаментом, в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении Единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы уведомления об окончании строительства заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме уведомления об окончании строительства.»
2. Пункт 42 изложить в следующей редакции:
«42. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность:
1) получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;
2) получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью;
3) внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и(или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления муниципальной услуги;
- 4) получения с использованием Единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Департамента.

В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за муниципальной услугой.»

3. Дополнить подразделом следующего содержания:
«Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

44.1. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.»

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023 №14

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 02.07.2020 №771-1 «Об утверждении
административного регламента
предоставления муниципальной услуги
«Согласование проведения переустройства
и(или) перепланировки помещения
в многоквартирном доме»**

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.07.2020 №771-1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и(или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 30.01.2023 №14**

Изменения

**в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 02.07.2020 №771-1 «Об утверждении административного регламента предоставле-
ния муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и(или) перепла-**

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023 №15

**О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 13.03.2015 №461 «О порядке представления гражданами, претендующими
на замещение должностей руководителей муниципальных
учреждений города Ханты-Мансийска, и лицами, замещающими эти должности,
сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей
и проверке достоверности и полноты представленных указанными лицами сведений»**

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 13.03.2015 №461 «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Ханты-Мансийска, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и проверке достоверности и полноты представленных указанными лицами сведений» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2.Внести в постановление изменения согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

**Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 30.01.2023 №15**

Порядок

**представления гражданами, претендующими на замещение
должностей руководителей муниципальных учреждений города
Ханты-Мансийска, и лицами, замещающими эти должности, сведений
о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о дохо-
дах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги)
и несовершеннолетних
детей и обязательствах имущественного характера
(далее – Порядок)**

1.Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения города Ханты-Мансийска (далее – муниципальное учреждение), а также руководитель муниципального учреждения представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в соответствии с настоящим Порядком.

2.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещена на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет:

а)гражданином, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, – при поступлении на работу, одновременно с документами, указанными в статье 65 Трудового кодекса Российской Федерации;

**нировки помещения в многоквартирном доме»
(далее – постановление)**

Внести в раздел II приложения к постановлению следующие изменения:

1.Абзац третий пункта 36 изложить в следующей редакции:

«Форматно-логическая проверка сформированного заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется Единым порталом автоматически на основании требований, определяемых Департаментом в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги. При выявлении Единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления о предоставлении муниципальной услуги.»

2.Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39.Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность:

1)получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

2)получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью;

3)внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и(или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления муниципальной услуги;

4)получения с использованием Единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Департамента.

В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за муниципальной услугой.»

3.Дополнить подразделом следующего содержания:

«Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

41.1.Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.»

б)руководителем муниципального учреждения – ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3.Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, представляет:

а)сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по основному и прежнему местам работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (далее – отчетный период), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных указанными лицами в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки;

б)сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения.

4.Руководитель муниципального учреждения представляет:

а)сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по основному и предыдущему местам работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году предоставления сведений (далее – отчетный период), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных указанными лицами в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки;

в)сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, то есть 31 декабря, предшествующего году предоставления сведений.

5.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровое подразделение органа Администрации города Ханты-Мансийска, являющегося для муниципального учреждения единственным учредителем (далее – кадровое подразделение).

6.В случае если гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, или руководитель муниципального учреждения обнаружили, что в представленных ими в кадровое подразделение сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в соответствии с настоящим порядком.

Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, может представить уточненные сведения течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка.

Руководитель муниципального учреждения может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка.

7.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения в отношении себя, супруги и несовершеннолетних детей, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, на сайте соответствующего муниципального учреждения (при наличии официального сайта), и предоставляются для опубликования общероссийским и окружным средствам массовой информации в порядке, утвержденном Администрацией города Ханты-Мансийска.

9.Работники кадровых подразделений, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком, приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

В случае если гражданин, представивший в кадровое подразделение сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, то такие сведения возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими до-

кументами в день обращения. Не востребованные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера хранятся в кадровом подразделении в течение одного года со дня их представления, после чего подлежат уничтожению по правилам делопроизводства, установленным действующим законодательством и правовыми актами города Ханты-Мансийска об архивном деле.

**Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 30.01.2023 №15**

**Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 13.03.2015 №461 «О порядке представления гражданами, претендующими на замеще-**

**Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023 №16

**О внесении изменений в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 15.03.2017 №189 «О резерве
управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей
в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях
города Ханты-Мансийска»**

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.03.2017 №189 «О резерве управленческих кадров для замещения должностей руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1. В пункте 5 постановления слова «Бормотову Т.В.» заменить словами «Марютина Т.В.».
- 1.2. Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- 1.3. Внести в постановление изменения согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

**Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска от 30.01.2023 №16**

**Перечень
целевых управленческих должностей в муниципальных
учреждениях и на муниципальных предприятиях города
Ханты-Мансийска, на которые формируется резерв
управленческих кадров**

1. Директор муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск.
2. Директор муниципального предприятия «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования город Ханты-Мансийск.
3. Директор муниципального водоканализационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск.
4. Директор муниципального дорожно-эксплуатационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск.
5. Директор муниципального казенного учреждения «Служба муниципального заказа в жилищно-коммунальном хозяйстве».
6. Директор муниципального бюджетного учреждения «Горсвет».
7. Директор муниципального бюджетного учреждения «Ритуальные услуги».
8. Директор муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Дружба».
9. Директор муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва».
10. Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича».
11. Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2».
12. Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3».
13. Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4».
14. Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 имени Безноскова Ивана Захаровича».
15. Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича».
16. Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №7 имени Дунина-Горкавича Александра Александровича».
17. Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8».
18. Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9».
19. Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1».
20. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №1 «Колокольчик».
21. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №2 «Дюймовочка».
22. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад №7 «Елочка».
23. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад №8 «Солнышко».
24. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №9 «Одуванчик».
25. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №11 «Радуга».
26. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №14 «Березка».

ние должностей руководителей

муниципальных учреждений города Ханты-Мансийска, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и проверке достоверности и полноты представленных указанными лицами сведений» (далее – постановление)

Внести в приложение 2 к постановлению изменения, изложив пункт 12 в следующей редакции: «12. Материалы проверки, поступившие в кадровое подразделение, формируются, хранятся и уничтожаются по правилам делопроизводства, установленным действующим законодательством и правовыми актами города Ханты-Мансийска об архивном деле. Материалы проверки также могут храниться в электронном виде.».

27. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад №15 «Страна чудес».

28. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №17 «Незнайка».

29. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка».

30. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад №20 «Сказка».

31. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 «Теремок».

32. Заведующий муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №22 «Планета детства».

33. Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №23 «Брусничка».

34. Директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Перспектива».

35. Директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат».

36. Директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский этнокультурно-образовательный центр».

37. Директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств».

38. Директор муниципального автономного учреждения «Комбинат школьного питания».

39. Директор муниципального казенного учреждения «Управление по учету и контролю финансов образовательных учреждений города Ханты-Мансийска».

40. Директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр развития образования».

41. Директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

42. Директор муниципального бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации служебных зданий».

43. Директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска».

44. Директор муниципального бюджетного учреждения «Управление по развитию туризма и внешних связей».

45. Директор муниципального бюджетного учреждения «Городской информационный центр».

46. Директор муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь».

47. Директор муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения».

48. Директор муниципального бюджетного учреждения «Городская централизованная библиотечная система».

49. Директор муниципального казенного учреждения «Управление логистики».

50. Директор муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска».

51. Директор муниципального казенного учреждения «Дирекция по содержанию имущества казны».

**Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска от 30.01.2023 №16**

Изменения

**в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 15.03.2017 №189 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых должностей руководителей муниципальных учреждений
и муниципальных предприятий города Ханты-Мансийска»
(далее – изменения)**

Внести в приложение 2 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 15.03.2017 №189 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых должностей руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Ханты-Мансийска» (далее – Положение) следующие изменения:

1. Приложение 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.
2. Приложение 2 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.
3. Приложение 3 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.
4. Приложение 4 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям.

**Приложение 1
к изменениям в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 15.03.2017 №189
«О резерве управленческих кадров
для замещения целевых управленческих
должностей в муниципальных учреждениях
и на муниципальных предприятиях города Ханты-Мансийска»**

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

телефон: _____

Заявление

Прошу Вас допустить меня до участия в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров на должность _____

Настоящим, я _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации города Ханты-Мансийска на обработку в документальной и(или) электронной форме моих персональных данных для целей, связанных с формированием резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях города Ханты-Мансийска.

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ года

**Приложение 2
к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.03.2017 №189**

«О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Ханты-Мансийска»

Место для фотографии

Анкета кандидата

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
2. Если изменяли Фамилию, Имя или Отчество, то укажите их, год и причину изменения _____
3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
5. Место рождения _____
6. Национальность _____
7. Гражданство _____
8. Образование _____
(высшее, среднее специальное, среднее, неполное среднее, начальное профессиональное, начальное)

Г о д окончания	Наименование учебного заведения и его местонахождение	Форма обучения (дневная, вечерняя, заочная и др.)	Специальность по диплому	Квалификация по диплому

9. Ученая степень, ученое звание _____
(с указанием даты присвоения и номеров дипломов)

10. Какими иностранными языками владеете _____

(читаю и перевожу со словарем, читаю и могу объясняться, владею свободно)

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству).

При заполнении данного пункта учреждения, организации или предприятия необходимо указывать без сокращения и именовать так, как они назывались в период Вашей работы.

Месяц и год поступления	Месяц и год ухода	Должность с указанием учреждения, организации, предприятия (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности)	Адрес местонахождения учреждения, организации, предприятия

12. Пребывание за границей (работа, служебная командировка, поездка с делегацией)

Месяц и год с какого времени	Месяц и год по какое время	Страна	Цель пребывания

13. Участие в выборных органах, общественных организациях

Местонахождение выборного органа, общественной организации	Наименование выборного органа, общественной организации	В качестве кого	Год	
			вступления	выбытия

14. Отношение к воинской обязанности, воинское звание _____

15. Какие имеете государственные награды или ведомственные _____

(наименование министерства, ведомства)

16. Семейное положение на момент заполнения личного листа _____

Ваши ближайшие родственники (мать, отец, супруг, супруга, дети, братья, сестры):

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Дата рождения

17. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): _____

18. Данные паспорта: серия _____ номер _____ кем выдан _____

_____ дата выдачи _____

19. Данные загранпаспорта: _____

20. Почтовый индекс и адрес по месту регистрации (прописки), телефон: _____

21. Почтовый индекс и адрес по фактическому месту проживания, телефон: _____

22. Дополнительные сведения, дающие право на получение льгот:

(участник войны, наличие инвалидности, участник ликвидации Чернобыльской аварии, наличие детей)

(мать-одиночка, для пенсионеров указать вид пенсии и др.)

23. Страховой полис обязательного медицинского страхования: серия _____ номер _____ кем выдан _____ дата выдачи _____

24. Обязуюсь о всех последующих изменениях (адреса, семейного положения, рождения детей, образовании и другие) сообщать для внесения дополнений.

« ____ » _____ 20__ года Личная подпись _____

Сведения, указанные в личном листке по учету кадров, сверены с паспортом, трудовой книжкой, документами об образовании, военным билетом заполняющего.

_____ (подпись, ФИО (последнее – при наличии) должностного лица)

**Приложение 3
к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.03.2017 №189 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Ханты-Мансийска»**

Протокол заседания конкурсной комиссии

« ____ » _____ 20__ года № _____

Председатель: _____

Секретарь: _____

Присутствовали члены комиссии: _____

Повестка дня:

Проведение конкурсного отбора претендентов на включение в резерв управленческих кадров.

Слушали: _____

Заслушан конкурсный материал о кандидатах на включение в резерв управленческих кадров на должность _____

Всего на конкурс подали документы _____ претендентов на включение в резерв управленческих кадров.

Выступили: _____

Комиссия решила: _____

рассмотрев документы кандидатов _____, включить

(ФИО (последнее – при наличии) _____

в резерв управленческих кадров на должность _____

как имеющего образование по специальности _____

квалификация по диплому _____

(название учебного заведения)

Голосовали:

«За» _____ человек.

«Против» _____ человек.

«Воздержались» _____ человек.

Председатель конкурсной комиссии _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь конкурсной комиссии _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены конкурсной комиссии _____

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.03.2017 №189

«О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Ханты-Мансийска»

Карточка учета резерва управленческих кадров № _____

1. Фамилия, Имя, Отчество (последнее – при наличии) _____
2. Год рождения _____
3. Учебное заведение, год окончания _____
4. Специальность и квалификация по диплому _____

5. Дополнительное образование _____
6. Ученая степень, ученое звание _____
7. Семейное положение _____
8. Государственные награды _____

Трудовая деятельность

№ п/п	Наименование организации	Должность	Год поступления	Год окончания

Рекомендуется на должность _____
Дата включения в кадровый резерв: _____
Секретарь комиссии: _____
(подпись) (ФИО (последнее – при наличии))

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023 №18

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.04.2013 №383 «Об административной комиссии города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.04.2013 №383 «Об административной комиссии города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1. В пункте 5 постановления слово «дня» исключить.
- 1.2. Внести в приложение 1 к постановлению изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 30.01.2023 №18

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.04.2013 №383 «Об административной комиссии города Ханты-Мансийска» (далее – постановление)

Внести в приложение 1 к постановлению изменения, исключив в разделе 6 слова «государственной власти», «Администрации».

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023 №19

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.06.2020 №749 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.06.2020 №749 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 30.01.2023 №19

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.06.2020 №749 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления

о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (далее – постановление)

Внести в раздел II приложения к постановлению следующие изменения:

1. Абзац третий пункта 38 изложить в следующей редакции:
«Форматно-логическая проверка сформированного уведомления о планируемом строительстве осуществляется Единым порталом автоматически на основании требований, определяемых Департаментом, в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы уведомления о планируемом строительстве. При выявлении Единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы уведомления о планируемом строительстве заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме уведомления о планируемом строительстве.»

2. Пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность:

- 1) получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;
- 2) получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью;
- 3) внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и(или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления услуги;

4) получения с использованием Единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Департамента.

В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за муниципальной услугой.»

3. Дополнить подразделом следующего содержания:

«Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме»

43.1. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.»

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023

№20

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.03.2015 №506 «Об утверждении Типового кодекса этики и служебного поведения работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Ханты-Мансийска, а также хозяйственных обществ, единственным учредителем которых является Администрация города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.03.2015 №506 «Об утверждении Типового кодекса этики и служебного поведения работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Ханты-Мансийска, а также хозяйственных об-

ществ, единственным учредителем которых является Администрация города Ханты-Мансийска» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Типового кодекса этики и служебного поведения руководителей, работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Ханты-Мансийска, а также хозяйственных обществ, единственным учредителем которых является городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.»

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Типовой кодекс этики и служебного поведения руководителей, работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Ханты-Мансийска, а также хозяйственных обществ, единственным учредителем которых является городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, согласно приложению к настоящему постановлению.»

1.3. В пункте 2 постановления слова «Администрация города Ханты-Мансийска» заменить словами «городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.4. В приложение к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 30.01.2023 №20

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.03.2015 №506 «Об утверждении Типового кодекса этики и служебного поведения работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Ханты-Мансийска, а также хозяйственных обществ, единственным учредителем которых является Администрация города Ханты-Мансийска» (далее – постановление)

Внести в приложение к постановлению следующие изменения:
1. Наименование приложения изложить в следующей редакции:

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023 №21

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.06.2016 №686 «Об осуществлении переданного органу местного самоуправления отдельного государственного полномочия по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях и частных общеобразовательных организациях, в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации и денежной компенсации за двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.06.2016 №686 «Об осуществлении передан-

ного органу местного самоуправления отдельного государственного полномочия по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях и частных общеобразовательных организациях, в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации и денежной компенсации за двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления после слов «не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья,» дополнить словами «детей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации,».

1.2. В пункте 1 постановления после слов «(далее – дети-инвалиды),» дополнить словами «детей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации,».

1.3. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции: «3. Основаниями для учета обучающихся в образовательной организации с целью предоставления двухразового питания являются:

3.1. Сведения, предоставленные государственным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, уполномоченным исполнительным органом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодей-

«Типовой кодекс этики и служебного поведения руководителей, работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Ханты-Мансийска, а также хозяйственных обществ, единственным учредителем которых является городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

2. Пункт 1 приложения изложить в следующей редакции:

«1. Типовой кодекс этики и служебного поведения руководителей, работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Ханты-Мансийска, а также хозяйственных обществ, единственным учредителем которых является городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Кодекс), представляет собой совокупность общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться руководители, работники муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Ханты-Мансийска, а также хозяйственных обществ, единственным учредителем которых является городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, независимо от занимаемой ими должности (далее – работники, работники организации, организации).».

3. Абзац второй пункта 9 приложения признать утратившим силу.

ствия либо по запросу руководителя образовательной организации – для обучающихся из малоимущих семей и многодетных семей.

Справка, выданная федеральным органом исполнительной власти, федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, органом внутренних дел Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, об участии родителя в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины – для детей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

Справка, содержащая информацию о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, – для детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

3.2. Сведения, предоставленные государственным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, уполномоченным исполнительным органом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя образовательной организации о получении государственной поддержки детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3. Информация психолого-медико-педагогической комиссии по запросу руководителя образовательной организации о признании ребенка обучающимся с ограниченными возможностями – для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2022.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023 №22

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.07.2014 №657 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.07.2014 №657 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023 №23

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.07.2020 №768-1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.07.2020 №768-1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Призна-

ние садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

В приложения к постановлению внести следующие изменения:

1. Пункт 6.10 раздела 6 приложения 1 изложить в следующей редакции: «6.10. Оставление жалобы без ответа осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».».

2. В приложении 2:

2.1. Подпункт 4.1.1 пункта 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1.1. Содержание образования в организации определяется реализуемыми лицензированными образовательными программами дошкольного образования.

Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Содержание и планируемые результаты разработанных организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной программы дошкольного образования.».

2.2. Пункт 6.10 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.10. Оставление жалобы без ответа осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».».

3. Пункт 6.10 раздела 6 приложения 3 изложить в следующей редакции:

«6.10. Оставление жалобы без ответа осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».».

4. Пункт 5.10 раздела 5 приложения 4 изложить в следующей редакции:

«5.10. Оставление жалобы без ответа осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».».

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 30.01.2023 №23

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 02.07.2020 №768-1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее – постановление)

Внести в раздел II приложения к постановлению следующие изменения:

1. Абзац третий пункта 3б изложить в следующей редакции:

«Форматно-логическая проверка сформированного заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется Единым порталом автоматически на основании требований, определяемых Департаментом, в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги. При выявлении Единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления о предоставлении муниципальной услуги.»

2. Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность:

1) получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

2) получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью;

3) внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) инфор-

мационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и(или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления муниципальной услуги;

4) получения с использованием Единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Департамента.

В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за муниципальной услугой.»

3. Дополнить подразделом следующего содержания:

«Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

41.1. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.»

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОЙ РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

Уважаемые жители города Ханты-Мансийска, Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (далее - Департамент) информирует о том, что с 09.02.2023 назначены общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства» (далее - Проект) на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (admhmansy.ru) в разделе «Общественные обсуждения» (далее - Официальный информационный портал).

Экспозиция Проекта размещена на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в разделе «Общественные

обсуждения» с 09.02.2023 по 22.02.2023.

Консультирование посетителей экспозиции Проекта проводится с 09.02.2023 по 22.02.2023 с 09.00 часов до 12.45 часов, с 14.00 часов до 17.15 часов, по вторникам: с 09.00 часов до 18.15 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней (время местное) по телефону 32-57-97.

Предложения, замечания и мнения по Проекту принимаются с 09.02.2023 по 22.02.2023 включительно на Официальном информационном портале и на электронную почту dga@admhmansy.ru.

Телефон для справок - 32-57-97.

Контактное лицо – секретарь Кожина Анна Сергеевна.

ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОЙ РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

Проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска

«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства» (далее - Проект), размещен на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в разделе «Общественные обсуждения».

Предложения, замечания и мнения по Проекту принимаются с 09.02.2023 по

22.02.2023 включительно на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в разделе «Общественные обсуждения», на электронную почту Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.

Телефон для справок – 32-57-97.

Контактное лицо – секретарь Кожина Анна Сергеевна.



12+

БЕСПЛАТНЫЙ ДОСТУП

к электронной библиотеке

Чтобы получить логин и пароль для бесплатного доступа к ресурсам со своего электронного устройства, обратитесь в детскую библиотеку по адресу: ул.Доронина, 8
 Подробности по телефону 36-25-80

МБУ «ГОРОДСКОЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»
 Директор:
 МАКСИМОВА Елена Александровна,
 тел. 32-10-99
 УЧРЕДИТЕЛИ:
 Администрация г. Ханты-Мансийска
 Дума г. Ханты-Мансийска
 адрес: ул. Дзержинского, 6
 web-сайт
 www.news-hm.ru

ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
 САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

Технический редактор КИСЛОВ Евгений Анатольевич, тел. 32-10-88

Газета зарегистрирована Уральским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации 16 ноября 1998 г.
 Свидетельство о регистрации № Е 2803. Подписной индекс: для физических лиц – 83058, для юридических лиц – 03058. Цена в розницу свободная.

Телевидение
 «НОВАЯ СТУДИЯ» –
 первый городской канал
 на телеканале «Россия 24»
 Тел.: 33-16-85.



СЛУЖБА РЕКЛАМЫ:
 Производство фильмов
 и рекламы на ТВ
 Тел.: 33-16-85

ОТПЕЧАТАНО:
 Отпечатано в ООО «Печатный мир
 г. Сургут» Адрес: 628403, г.Сургут,
 ул. Маяковского, 14
 Тираж: 10000 экз. Заказ: № 64



Номер подписан в печать
 1.02.2023
 Время подписания в печать:
 по графику - 16.00,
 фактически - 16.00
 Дата выхода в свет - 2.02.2023