

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№29 (1325) 30 ИЮНЯ 2023 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 23.06.2023 №35	
О внесении изменений в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 24.04.2020 №25 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплатах работникам муниципального бюджетного учреждения «Городская централизованная библиотечная система»	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 24.04.2020 №25 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплатах работникам муниципального бюджетного учреждения «Городская централизованная библиотечная система» (далее – постановление) следующие изменения: 1.1.В наименовании постановления слова «Городская централизованная библиотечная система» заменить словами «Научно-библиотечный центр». 1.2.В пунктах 1, 2 постановления слова «Городская централизованная библиотечная система» заменить словами «Научно-библиотечный центр».	
1.3.Внести в приложение к постановлению изменения согласно приложению к настоящему постановлению. 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 24.03.2023.	
Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска	
Н.А.Дунаевская	
Приложение к постановлению Главы города Ханты-Мансийска от 23.06.2023 №35	
Изменения в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 24.04.2020 №25 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплатах работникам муниципального бюджетного учреждения «Городская централизованная библиотечная система» (далее – постановление)	

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 23.06.2023 №393	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 01.08.2016 №864 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг, выполнения муниципальных работ в сфере культуры»	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 01.08.2016 №864 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг, выполнения муниципальных работ в сфере культуры» (далее – постановление) следующие изменения: 1.1.По тексту постановления слова «Городская централизованная библиотечная система» заменить словами «Научно-библиотечный центр». 1.2.Внести в приложение к постановлению изменения согласно приложению к настоящему постановлению. 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 24.03.2023.	
Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска	
Н.А.Дунаевская	
Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 23.06.2023 №393	
Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска 01.08.2016 №864 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг, выполнения муниципальных работ в сфере культуры» (далее – постановление)	
В приложение к постановлению внести следующие изменения: 1.В Стандарте качества предоставления муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» (далее – стандарт качества 1): 1.1.Пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции: «1.3.Субъектами, в отношении которых применяется настоящий стандарт качества, являются: управление культуры (местонахождение: ул.Дзержинского, д.7, каб.252, тел.39-39-05); муниципальное бюджетное учреждение «Научно-библиотечный центр» и организации иных форм собственности, имеющие право на оказание муниципальной услуги на основании муниципального контракта (договора) (местонахождение библиотек (структурных подразделений) муниципального учреждения «Научно-библиотечный центр» (далее – Библиотека): детская библиотека, ул.Доронина, д.8 (тел.36-25-80 (доб.1); библиотека №1, ул.Шевченко, д.36-а (тел.36-25-10 (доб.1); библиотека №2, ул.Березовская, д.35 (тел.36-25-10 (доб.2); библиотека №3, ул.Розина, д.16 (тел.36-25-10 (доб.3); библиотека №4, ул.Свободы, д.61 (тел.36-25-10 (доб.4); библиотека №5, ул.Осенняя, д.1 (тел.36-25-10 (доб.5); библиотека №6, ул.Краснопартизанская, д.2 (тел.36-25-70 (доб.1)).» 1.2.В абзацах втором, третьем подпункта 5.3.3.5 пункта 5.3.3 подраздела 5.3 раздела 5 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)». 1.3.В абзацах четвертом, пятом пункта 5.3.4 подраздела 5.3 раздела 5 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)». 1.4.По тексту приложения к стандарту качества 1 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)». 2.В Стандарте качества предоставления муниципальной услуги (выполнения муниципальной работы) «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» (далее – стандарт качества 2): 2.1.В абзаце втором пункта 1.3 раздела 1 цифры «33-50-80» заменить цифрами «39-39-05». 2.2.В абзаце втором подпункта 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)». 2.3.Абзац девятый пункта 4.2.1 подраздела 4.2 раздела 4 признать утратившим силу. 2.4.В абзацах втором, третьем подпункта 5.3.3.2.5 подпункта 5.3.3.2 пункта 5.3.3 подраздела 5.3 раздела 5 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)». 2.5.В абзацах втором, третьем подпункта 5.3.4.2 пункта 5.3.4 подраздела 5.3 раздела 5 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)». 2.6.По тексту приложения к стандарту качества 2 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)». 3.В Стандарте качества предоставления муниципальной услуги «Организация мероприятий» (далее – стандарт качества 3): 3.1.В абзаце втором пункта 1.3 раздела 1 цифры «33-50-80» заменить цифрами «39-39-05». 3.2.Абзац девятый пункта 4.2.1 подраздела 4.2 раздела 4 признать утратившим силу. 3.3.В абзацах втором, третьем подпункта 5.3.3.2.5 подпункта 5.3.3.2 пункта 5.3.3 подраздела 5.3 раздела 5 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)». 3.4.В абзацах втором, третьем подпункта 5.3.4.2 пункта 5.3.4 подраздела 5.3 раздела 5 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)». 3.5.По тексту приложения к стандарту качества 3 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)». 4.В пункте 1.3 раздела 1 Стандарта качества предоставления муниципальной работы «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» (далее – стандарт качества 4): 4.1.В абзаце втором пункта 1.3 раздела 1 цифры «33-50-80» заменить цифрами «39-39-05». 4.2.Абзац девятый пункта 4.2.1 подраздела 4.2 раздела 4 признать утратившим силу. 4.3.В абзацах втором, третьем подпункта 5.3.3.2.5 подпункта 5.3.3.2 пункта 5.3.3 подраздела 5.3 раздела 5 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)». 4.4.В абзацах втором, третьем подпункта 5.3.4.2 пункта 5.3.4 подраздела 5.3 раздела 5 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)». 4.5.По тексту приложения к стандарту качества 4 после слов «Ф.И.О.» дополнить словами «(отчество – при наличии)».	

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2023 №391

О внесении изменений в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 10.10.2013 №1272 «О муниципальной
программе «Развитие физической культуры
и спорта в городе Ханты-Мансийске»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:
1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.10.2013 №1272 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

1.3.Строку 1.3 таблицы приложения 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

1.3.	Развитие материально-технической базы учреждений спорта и спортивных объектов (1, 2) ^{<1, 2, 3, 4, 5, 6>}	Управление физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа»	всего	93 792 869,47	973 578,95	1 761 921,05	1 639 578,95	8 597 369,42	3 603 263,16	9 106 421,06	11 351 789,48	56 758 947,40
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	84 442 500,00	908 900,00	1 706 300,00	1 570 100,00	3 477 800,00	3 423 100,00	8 651 100,00	10 784 200,00	53 921 000,00
				бюджет города	9 350 369,47	64 678,95	55 621,05	69 478,95	5 119 569,42	180 163,16	455 321,06	567 589,48	2 837 947,40
			муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Дружба»	всего	102 511 805,87	4 950 656,27	2 390 947,37	6 332 105,26	10 681 254,89	6 626 000,00	9 106 210,52	10 404 105,26	52 020 526,30
				бюджет автономного округа	88 080 100,00	724 200,00	2 351 400,00	5 650 500,00	5 105 000,00	6 294 700,00	8 650 900,00	9 883 900,00	49 419 500,00
				бюджет города	14 431 705,87	4 226 456,27	39 547,37	681 605,26	5 576 254,89	331 300,00	455 310,52	520 205,26	2 601 026,30
			Управление физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»	всего	98 084 099,00	19 000 000,00	8 485 000,00	0,00	599 099,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 000 000,00
			бюджет автономного округа	18 050 000,00	18 050 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	80 034 099,00	950 000,00	8 485 000,00	0,00	599 099,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 000 000,00
		Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска	Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска	всего	31 269 724,49	0,00	0,00	31 269 724,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	31 269 724,49	0,00	0,00	31 269 724,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			муниципальное казенное учреждение «Дирекция по содержанию имущества казны»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

».

1.4.Таблицу приложения 1 к муниципальной программе дополнить строкой следующего содержания:

Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по содержанию имущества казны»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

».

1.5.Строку 1.3 таблицы приложения 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

1.3.	Развитие материально-технической базы учреждений спорта и спортивных объектов	Развитие материально-технической базы учреждений спорта; ремонт, реконструкция, строительство спортивных объектов; приобретение капитального объекта спортивного назначения; предоставление субсидии юридическим лицам в связи осуществлением инвестиционной деятельности по созданию объектов физической культуры и спорта на территории города Ханты-Мансийска	Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, осуществляющим деятельность по созданию объектов местного значения в области физической культуры и спорта на территории города Ханты-Мансийска (приложение 4 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 10.10.2013 №1272 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске»)
------	---	--	---

».

1.6.В строке 2.1 таблицы приложения 2 к муниципальной программе слова «муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва» заменить словами «муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа».

1.7.В строке 2 таблицы приложения 3 к муниципальной программе слова «муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва» заменить словами «муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа».

2.В приложение 3 к постановлению:

2.1.Строку «Исполнители программы» таблицы раздела 2 изложить в следующей редакции:

Исполнители программы	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска; Управление физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска; управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска; управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; отдел по здравоохранению Администрации города Ханты-Мансийска; отдел по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска
-----------------------	---

».

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.10.2013 №1272 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске» (далее – изменения)

Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.10.2013 №1272 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске» (далее – постановление) следующие изменения:

1.В приложение 1 к постановлению (далее – муниципальная программа):

1.1.Строку «Исполнители муниципальной программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Исполнители муниципальной программы	Управление физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Дружба»; муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа»; муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»; муниципальное бюджетное учреждение «Управление по эксплуатации служебных зданий»; муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа в жилищно-коммунальном хозяйстве»; Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное казенное учреждение «Дирекция по содержанию имущества казны»
-------------------------------------	---

».

1.2.В таблице приложения 1 к муниципальной программе слова «муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва» заменить словами «муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа».

2.2.Строку «Подпрограммы или основные мероприятия программы» таблицы раздела 2 изложить в следующей редакции:

Подпрограммы или основные мероприятия программы	1.Мероприятия, направленные на формирование у населения мотивации для занятий физической культурой и спортом, создание необходимых для этого условий. 2.Мероприятия, направленные на формирование у населения знаний о рациональном и полноценном питании, мотивации к здоровому образу жизни. 3.Мероприятия, направленные на формирование у населения мотивации к отказу от курения табака и профилактику злоупотребления алкогольной продукцией. 4.Мероприятия по раннему выявлению детей и подростков, потребляющих алкоголь, и оказанию им необходимой психологической и социальной помощи. 5.Информирование граждан о факторах риска развития заболеваний, мерах для профилактики заболеваний, а также повышение мотивации граждан к ведению здорового образа жизни за счет реализации информационно-коммуникационной кампании в средствах массовой информации
---	---

».

2.3.Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«
Раздел 4.План мероприятий программы

№ п/п	Наименование мероприятия и форма проведения	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1.Мероприятия, направленные на формирование у населения мотивации для занятий физической культурой и спортом, создание необходимых для этого условий			
1.1.	Проведение мероприятий, мотивирующих к занятиям физической культурой и спортом	до 31 декабря 2020 года; до 31 декабря 2021 года; до 31 декабря 2022 года; до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Дружба»; муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа»
1.2.	Строительство велосипедных маршрутов	до 31 декабря 2020 года; до 31 декабря 2021 года; до 31 декабря 2022 года; до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска
1.3.	Увеличение площади зеленых насаждений общего пользования	до 31 декабря 2020 года; до 31 декабря 2021 года; до 31 декабря 2022 года; до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска
2.Мероприятия, направленные на формирование у населения знаний о рациональном и полноценном питании, мотивации к здоровому образу жизни			
2.1.	Проведение массовых мероприятий, мотивирующих к ведению здорового образа жизни	до 31 декабря 2020 года; до 31 декабря 2021 года; до 31 декабря 2022 года; до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь»
2.2.	Проведение тематических интерактивных площадок в рамках празднования Дня молодежи	июнь 2020 года; июнь 2021 года; июнь 2022 года; июнь 2023 года; июнь 2024 года; июнь 2025 года	управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное бюджетное учреждение «Центр молодежных проектов»
2.3.	Проведение тематических интерактивных площадок в рамках празднования Дня физкультурника	август 2023 года; август 2024 года; август 2025 года	Управление физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Дружба»; муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа»
2.4.	Вовлечение граждан в волонтерскую (добровольческую) деятельность, направленную на содействие в формировании здорового образа жизни населения, профилактику возникновения и распространения заболеваний	до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное бюджетное учреждение «Центр молодежных проектов»
3.Мероприятия, направленные на формирование у населения мотивации к отказу от курения табака и профилактику злоупотребления алкогольной продукцией			
3.1.	Профилактический марафон «Подумай о себе сегодня»	до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное бюджетное учреждение «Центр молодежных проектов»
3.2.	Проведение мероприятий, приуроченных к: Всемирному дню здоровья; Всемирному дню без табака; международному дню борьбы с наркоманией; международному дню отказа от курения (информационные часы, выставки, акции, диспуты, конкурсы и т.д.)	до 31 декабря 2020 года; до 31 декабря 2021 года; до 31 декабря 2022 года; до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное бюджетное учреждение «Научно-библиотечный центр»
3.3.	Проведение цикла мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма и наркомании, противодействие потреблению табака «Твое завтра – без вредных привычек» (информационные часы, беседы, выставки, акции, конкурсы, кинопоказы и т.д.)	до 31 декабря 2020 года; до 31 декабря 2021 года; до 31 декабря 2022 года; до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	муниципальное бюджетное учреждение «Научно-библиотечный центр»; муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь»; муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Дружба»; муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа»
4.Мероприятия по раннему выявлению детей и подростков, потребляющих алкоголь, и оказанию им необходимой психологической и социальной помощи			
4.1.	Проведение скрининга по раннему выявлению зависимости и предрасположенности к зависимому поведению у подростков: анкета «Информированность о вреде алкоголя», «Аддитивная склонность»	до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница» (по согласованию)
4.2.	Проведение анкетирования для раннего выявления родителями предрасположенности к зависимому поведению у подростков: опросник «Риск алкоголизации подростка»	до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница» (по согласованию)
4.3.	Рассмотрение на заседаниях муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ханты-Мансийска вопросов об эффективности принимаемых мер по предупреждению потребления несовершеннолетними алкогольной продукции, наркотических средств и психотропных веществ, отравлений спиртосодержащей продукцией, бестабачными, никотиносодержащими смесями	до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	отдел по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска
4.4.	Анализ ситуации на территории города Ханты-Мансийска по фактам отравления несовершеннолетних в результате употребления алкогольной продукцией, наркотическими средствами, психотропными веществами	до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	отдел по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска
4.5.	Анализ реализации межведомственных индивидуальных программ социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении в результате употребления алкогольной продукции, наркотических средств, психотропных веществ	до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	отдел по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска

4.6.	Осуществление мониторинга обращений несовершеннолетних на консультацию (лечение) к врачу-наркологу по рекомендации муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ханты-Мансийска согласно подпункту 6 пункта 2 статьи 9 Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	отдел по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска
4.7.	Тематические мероприятия в муниципальных общеобразовательных организациях в рамках Всероссийского дня трезвости, направленные на просвещение обучающихся о вреде алкоголя	сентябрь 2023 года; сентябрь 2024 года; сентябрь 2025 года	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска
4.8.	Мониторинг деятельности служб психолого-педагогического и медико-социального сопровождения образовательных организаций в части реализации профилактической работы по профилактике девиантного поведения (суицидального поведения) несовершеннолетних	июнь 2023 года; июнь 2024 года; июнь 2025 года	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска

5.Информирование граждан о факторах риска развития заболеваний, мерах для профилактики заболеваний, а также повышение мотивации граждан к ведению здорового образа жизни за счет реализации информационно-коммуникационной кампании в средствах массовой информации

5.1.	Размещение пресс- (пост) релизов, информационных сообщений в средствах массовой информации, направленных на профилактику хронических неинфекционных заболеваний (сердечно-сосудистых, онкологических, болезней органов дыхания, сахарного диабета второго типа) и формирование здорового образа жизни, профилактику развития зависимостей, включая сокращение потребления табака, алкоголя, наркотических средств и психоактивных веществ	до 31 декабря 2020 года; до 31 декабря 2021 года; до 31 декабря 2022 года; до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; отдел по здравоохранению Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное бюджетное учреждение «Городской информационный центр»
5.2.	Распространение печатной продукции (брошюры, буклеты, листовки, лифлеты), направленной на профилактику развития заболеваний и формирования приверженности к здоровому образу жизни	до 31 декабря 2020 года; до 31 декабря 2021 года; до 31 декабря 2022 года; до 31 декабря 2023 года; до 31 декабря 2024 года; до 31 декабря 2025 года	отдел по здравоохранению Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска; Управление физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска; управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска; управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска

Городской округ Ханты-Мансийск

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2023 №392

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 24.10.2013 №1367 «О муниципальной программе «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 24.10.2013 №1367 «О муниципальной программе «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 23.06.2023 №392

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 24.10.2013
№1367 «О муниципальной программе «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска»
(далее – изменения)

Внести в приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 24.10.2013 №1367 «О муниципальной программе «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:
1.Паспорт муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Паспорт муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска» (далее – муниципальная программа)														
Наименование муниципальной программы	Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска	Сроки реализации муниципальной программы	2019-2025 годы и на период до 2030 года											
Тип муниципальной программы	Муниципальная программа													
Координатор муниципальной программы	Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска													
Исполнители муниципальной программы	Дума города Ханты-Мансийска; Счетная палата города Ханты-Мансийска; Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска; Администрация города Ханты-Мансийска; муниципальное казенное учреждение «Управление логистики»													
Цель муниципальной программы	Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования, повышение качества управления муниципальными финансами города Ханты-Мансийска													
Задачи муниципальной программы	1.Организация планирования и исполнения бюджета города Ханты-Мансийска, ведение бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности. 2.Формирование единого информационного пространства в сфере управления муниципальными финансами для обеспечения прозрачности и открытости бюджетного процесса в городе Ханты-Мансийске. 3.Поддержание муниципального долга на экономически безопасном уровне, обеспечение полного и своевременного исполнения обязательств по муниципальным заимствованиям. 4.Обеспечение формирования и использования средств резервного фонда Администрации города в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами													
Целевые показатели муниципальной программы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Документ – основание	Значение показателя по годам										
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				базовое значение	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 годы	на момент окончания реализации муниципальной программы	ответственный за достижение показателя
	1.	Исполнение плана по налоговым и неналоговым доходам, утвержденного решением Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска, % (1)	Бюджетный кодекс Российской Федерации (ст.160.1)	100,3	>= 95	>= 95	>= 95	>= 95	>= 95	>= 95	>= 95	>= 95	>= 95	Главные администраторы доходов бюджета города Ханты-Мансийска

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Источники финансирования	Расходы по годам (рублей)								
		всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 годы
	всего	3 518 895 178,7	82 661 586,23	122 017 390,24	129 986 238,12	134 322 364,89	447 334 327,87	373 289 564,53	371 547 284,47	1 857 736 422,35
	федеральный бюджет	570 227,59	570 227,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	3 518 324 951,11	82 091 358,64	122 017 390,24	129 986 238,12	134 322 364,89	447 334 327,87	373 289 564,53	371 547 284,47	1 857 736 422,35
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- 1 – показатель рассчитывается ежемесячно по формуле:
ИПннд в %-х = ФОНнд*100/УОНнд, где:
ИПннд в%-х – исполнение плана по налоговым и неналоговым доходам в процентах;
ФОНнд – фактический объем поступивших налоговых и неналоговых доходов бюджета города за отчетный период;
УОНнд – установленный объем налоговых и неналоговых доходов бюджета города на отчетный период, согласно кассовому плану по доходам.
».
- 1.Приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.
2.Приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.
3.Приложение 5 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

Приложение 1
к изменениям в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 24.10.2013 №1367 «О муниципальной
программе «Управление муниципальными
финансами города Ханты-Мансийска

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам)

№ ос-н о-в-н о-г о м е р о- п р и- я т и я	Основные мероприятия муниципальной программы	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнители программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (рублей)								
					Всего	в том числе:							
						2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Исполнение полномочий и функций финансового органа Администрации города Ханты-Мансийска (1) ^{«1, 2, 3»}	Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска	Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска	Всего	1 029 666 569,82	78 543 760,87	78 476 132,85	84 698 644,08	86 453 013,63	87 686 877,04	87 686 876,53	87 686 877,47	438 434 387,35
				Федеральный бюджет	570 227,59	570 227,59	–	–	–	–	–	–	
		Администрация города Ханты-Мансийска	муниципальное казенное учреждение «Управление логистики»	Бюджет города	1 029 096 342,23	77 973 533,28	78 476 132,85	84 698 644,08	86 453 013,63	87 686 877,04	87 686 876,53	87 686 877,47	438 434 387,35
				Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Проведение взвешенной долговой политики, надлежащее исполнение обязательств по муниципальным заимствованиям ^{«3»}	Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска	Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска	Всего	47 560 669,41	3 617 825,36	2 448 668,03	1 417 636,99	76 539,03	5 000 000,00	5 000 000,00	5 000 000,00	25 000 000,00
				Бюджет города	47 560 669,41	3 617 825,36	2 448 668,03	1 417 636,99	76 539,03	5 000 000,00	5 000 000,00	5 000 000,00	25 000 000,00
3.	Формирование в бюджете города резервного фонда Администрации города в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации ^{«4»}	Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска	Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска	Всего	1 839 614 885,18	500 000,00	622 960,35	500 000,00	300 000,00	295 807 368,83	221 762 606,00	220 020 325,00	1 100 101 625,00
				Бюджет города	1 839 614 885,18	500 000,00	622 960,35	500 000,00	300 000,00	295 807 368,83	221 762 606,00	220 020 325,00	1 100 101 625,00
4.	Обеспечение деятельности Думы города Ханты-Мансийска, Счетной палаты города Ханты-Мансийска ^{«1, 2»}	Дума города Ханты-Мансийска	Дума города Ханты-Мансийска	Всего	412 907 482,44	–	40 469 629,01	43 369 957,05	38 628 968,38	36 304 866,00	36 304 866,00	36 304 866,00	181 524 330,00
				Бюджет города	412 907 482,44	–	40 469 629,01	43 369 957,05	38 628 968,38	36 304 866,00	36 304 866,00	36 304 866,00	181 524 330,00
		Счетная палата города Ханты-Мансийска	Счетная палата города Ханты-Мансийска	Всего	183 871 451,85	–	–	–	8 824 283,85	21 880 896,00	21 880 896,00	21 880 896,00	109 404 480,00
				Бюджет города	183 871 451,85	–	–	–	8 824 283,85	21 880 896,00	21 880 896,00	21 880 896,00	109 404 480,00
		Администрация города Ханты-Мансийска	муниципальное казенное учреждение «Управление логистики»	Всего	5 274 120,00	–	–	–	39 560,00	654 320,00	654 320,00	654 320,00	3 271 600,00
				Бюджет города	5 274 120,00	–	–	–	39 560,00	654 320,00	654 320,00	654 320,00	3 271 600,00
Всего по муниципальной программе:				Всего	3 518 895 178,70	82 661 586,23	122 017 390,24	129 986 238,12	134 322 364,89	447 334 327,87	373 289 564,53	371 547 284,47	1 857 736 422,35
				Федеральный бюджет	570 227,59	570 227,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет города	3 518 324 951,11	82 091 358,64	122 017 390,24	129 986 238,12	134 322 364,89	447 334 327,87	373 289 564,53	371 547 284,47	1 857 736 422,35
в том числе:													
прочие расходы:				Всего	3 518 895 178,70	82 661 586,23	122 017 390,24	129 986 238,12	134 322 364,89	447 334 327,87	373 289 564,53	371 547 284,47	1 857 736 422,35
				Федеральный бюджет	570 227,59	570 227,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет города	3 518 324 951,11	82 091 358,64	122 017 390,24	129 986 238,12	134 322 364,89	447 334 327,87	373 289 564,53	371 547 284,47	1 857 736 422,35
Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска				Всего	2 916 842 124,41	82 661 586,23	81 547 761,23	86 616 281,07	86 829 552,66	388 494 245,87	314 449 482,53	312 707 202,47	1 563 536 012,35
				Федеральный бюджет	570 227,59	570 227,59	–	–	–	–	–	–	–
				Бюджет города	2 916 271 896,82	82 091 358,64	81 547 761,23	86 616 281,07	86 829 552,66	388 494 245,87	314 449 482,53	312 707 202,47	1 563 536 012,35
Дума города Ханты-Мансийска				Всего	412 907 482,44	–	40 469 629,01	43 369 957,05	38 628 968,38	36 304 866,00	36 304 866,00	36 304 866,00	181 524 330,00
				Бюджет города	412 907 482,44	–	40 469 629,01	43 369 957,05	38 628 968,38	36 304 866,00	36 304 866,00	36 304 866,00	181 524 330,00
Счетная палата города Ханты-Мансийска				Всего	183 871 451,85	–	–	–	8 824 283,85	21 880 896,00	21 880 896,00	21 880 896,00	109 404 480,00
				Бюджет города	183 871 451,85	–	–	–	8 824 283,85	21 880 896,00	21 880 896,00	21 880 896,00	109 404 480,00
муниципальное казенное учреждение «Управление логистики»				Всего	5 274 120,00	–	–	–	39 560,00	654 320,00	654 320,00	654 320,00	3 271 600,00
				Бюджет города	5 274 120,00	–	–	–	39 560,00	654 320,00	654 320,00	654 320,00	3 271 600,00

Приложение 2
к изменениям в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 24.10.2013 №1367 «О муниципальной
программе «Управление муниципальными
финансами города Ханты-Мансийска

Перечень
основных мероприятий муниципальной программы

№ основного мероприятия	Наименование основного мероприятия	Направления расходов основного мероприятия	Наименование порядка, номер приложения (при наличии)
1	2	3	4
Цель: обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования, повышение качества управления муниципальными финансами города Ханты-Мансийска			
Задачи: 1.Организация планирования и исполнения бюджета города Ханты-Мансийска, ведение бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности. 2.Формирование единого информационного пространства в сфере управления муниципальными финансами для обеспечения прозрачности и открытости бюджетного процесса в городе Ханты-Мансийске. 3.Поддержание муниципального долга на экономически безопасном уровне, обеспечение полного и своевременного исполнения обязательств по муниципальным заимствованиям. 4.Обеспечение формирования и использования средств резервного фонда Администрации города Ханты-Мансийска в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска			
1.	Исполнение полномочий и функций финансового органа Администрации города Ханты-Мансийска	Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска в объеме, необходимом для своевременного и качественного выполнения возложенных полномочий	–

2.	Проведение взвешенной долговой политики, надле-жащее исполнение обязательств по муниципальным заимствованиям	Планирование расходов бюджета города Ханты-Мансийска в объеме, необходи-мом для полного и своевременного исполнения обязательств по муниципально-му долгу города Ханты-Мансийска в целях обеспечения ответственной долговой политики и поддержания городом имиджа надежного заемщика и гаранта	постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 13.04.2020 №420 «Об утверждении порядка осуществления муниципальных заимствований, обслужи-вания и управления муниципальным долгом»
3.	Формирование в бюджете города Ханты-Мансийска резервного фонда Админист-рации города Ханты-Мансийска в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации	Формирование расходов резервного фонда Администрации города Ханты-Ман-сийска для исполнения расходных обязательств по финансовому обеспечению непредвиденных расходов	постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.04.2020 «Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Ханты-Мансийска»
4.	Обеспечение деятельности Думы города Ханты-Мансийска, Счетной палаты города Ханты-Мансий-ска	Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Думы горо-да Ханты-Мансийска и Счетной палаты города Ханты-Мансийска в объеме, необходимом для своевременного и качественного выполнения возложенных полномочий	–

Приложение 3
к изменениям в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 24.10.2013 №1367 «О муниципальной
программе «Управление муниципальными
финансами города Ханты-Мансийска

Показатели, характеризующие эффективность основного мероприятия муниципальной программы											
№ пока-зате-ля	Наименование целевых показателей	Базовый по-казатель на начало реали-зации муницип-альной про-граммы	Значения показателя по годам								Целевое значение показателя на дату окончания реализации муниципальной программы
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 - 2030 годы (еже-годно)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Исполнение расходных обязательств города Ханты-Ман-сийска за отчетный финансовый год от бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска, % ^{<1>}	99,4	>= 95	>= 95	>= 95	>= 95	>= 95	>= 95	>= 95	>= 95	>= 95
2.	Доля главных распорядителей бюджетных средств города Ханты-Мансийска, имеющих итоговую оценку качества фи-нансового менеджмента более 60 баллов, % ^{<2>}	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
3.	Доля расходов бюджета города Ханты-Мансийска на об-служивание муниципального долга в общем годовом объ-еме расходов бюджета города Ханты-Мансийска, за исключением расходов, осуществля-емых за счет субвенций, % ^{<3>}	0,2	<=1	<=1	<=1	<=1	<=5	<=5	<=5	<=5	<=5
4.	Доля расходов на формирование резервного фонда Адми-нистрации города Ханты-Мансийска в общем объеме рас-ходов бюджета города Ханты-Мансийска, % ^{<4>}	2,08					<=3	<=3	<=3	<=3	<=3

1 – показатель определяется ежемесячно по формуле:
ИРО в %-х = РОф*100/ ПБАОП,
где:
ИРО в %-х – исполнение расходных обязательств в процентах;
ИРО – кассовое исполнение бюджета города за отчетный период;
ПБАОП – план бюджетных ассигнований отчетного периода (доведенные до главных распорядителей средств объема бюджетных ассигнований на отчетный период (далее – ГРБС);
2 – показатель определяется ежеквартально в сроки, установленные распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска от 25.12.2015 №237-р «Об утверждении Порядка организации и проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города и главными администраторами доходов бюджета» по фор-муле:
ФМ в%-х = ФК / ОК x 100%,
где:
ФМ в %-х – доля ГРБС по итогам проведения мониторинга качества финансового менеджмента в процентах;
ФК – фактическое количество главных распорядителей средств бюджета города, имеющих итоговую оценку качества финансового менеджмента более 60 баллов за отчетный период;
ОК – общее количество главных распорядителей средств бюджета города, осуществляющих мониторинг качества финансового менеджмента;
3 – показатель определяется по формуле:
ОМД в %-х = ФОМД*100/ ПОМД,
где:
ОМД в %-х – доля расходов на обслуживание муниципального долга в процентах;
ФОМД – фактически оплаченный муниципальный долг за отчетный период;
ПОМД – плановый объем расходов бюджета на обслуживание муниципального долга за отчетный период;
4 – показатель определяется ежеквартально:
РРФ в %-х = ПБА*100 /РФ,
где:
РРФ в %-х – доля расходов на формирование резервного фонда в процентах;
ПБА – годовой план бюджетных ассигнований бюджета города, утвержденный на отчетную дату;
РФ – объем средств резервного фонда Администрации города Ханты-Мансийска, сформированный (уточненный) в расходной части бюджета города Ханты-Мансийска (согласно статье решения Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска на очередной финансовый год и плановый период с учетом изменений).

<div>Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры</div> <div>АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА</div> <div>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 23.06.2023 №394</div> <div>О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.07.2014 №657 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования»</div> <div>В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законода-тельством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:</div> <div>1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.07.2014 №657 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере обра-зования» (далее – постановление) следующие изменения:</div> <div>1.1.Пункт 1 постановления дополнить подпунктом 1.5 следу-ющего содержания:</div> <div>«1.5.Запись на обучение по дополнительной общеобразова-</div>	<div>тельной программе согласно приложению 5 к настоящему по-становлению.».</div> <div>1.2.Дополнить постановление приложением 5 согласно при-ложению к настоящему постановлению.</div> <div>2.Настоящее постановление вступает в силу после его офи-циального опубликования.</div> <div>Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска</div> <div>Н.А.Дунаевская</div> <div>Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 23.06.2023 №394</div> <div>Стандарт качества предоставления муниципальной услу-ги «Запись на обучение по дополнительной общеобразова-вательной программе»</div> <div>1.Общие положения</div> <div>1.1.Стандарт качества предоставления муниципальной услу-ги «Запись на обучение по дополнительной общеобразова-тельной программе» (далее – Стандарт качества, муниципальная</div>	<div>услуга) разработан в целях обеспечения всем получателям му-ниципальной услуги доступа к муниципальной услуге равного качества, повышения степени удовлетворенности получателей муниципальной услуги за счет повышения качества оказания муниципальной услуги, повышения эффективности деятельно-сти муниципальных организаций (учреждений), оказывающих муниципальные услуги, за счет создания системы контроля за непосредственными результатами их деятельности со стороны органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответствен-ных за организацию оказания муниципальных услуг, и получа-телей муниципальных услуг.</div> <div>1.2.Настоящим Стандартом качества устанавливаются обяза-тельные требования, обеспечивающие необходимый уровень качества и доступности муниципальной услуги, включающие в себя: нормативное правовое регулирование по предостав-лению муниципальной услуги, порядок получения доступа к муниципальной услуге, требования к качеству муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования на-рушений требований настоящего Стандарта качества, порядок проверки соответствия предоставления муниципальной услуги требованиям настоящего Стандарта качества, ответственность за нарушение его требований.</div> <div>1.3.Единица измерения муниципальной услуги – 1 заявитель.</div> <div>1.4.Орган, ответственный за организацию предоставления муниципальной услуги, – Департамент образования Админи-</div>
---	---	--



страции города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования).

1.5.Организациями, непосредственно обеспечивающими предоставление муниципальной услуги, являются муниципальные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования, а также негосударственные организации (коммерческие, некоммерческие), в том числе социально ориентированные некоммерческие организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы дополнительного образования и имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее – организации).

Уполномоченной организацией системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории города Ханты-Мансийска является муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №22 «Планета детства» – в части ведения реестра выданных сертификатов дополнительного образования, осуществления платежей по договорам на обучение (далее – Уполномоченная организация системы ПФДО).

2.Нормативно-правовое регулирование по предоставлению муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.06.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.12.2005 №115-оз «О мерах по обеспечению прав детей-инвалидов на воспитание, обучение и образование, прав инвалидов на образование в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска.

3.Порядок получения доступа к муниципальной услуге

3.1.Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет организация.

3.2.В целях предоставления муниципальной услуги организация взаимодействует с Департаментом образования, Уполномоченной организацией системы ПФДО.

3.3.Лицами, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства либо их законные представители, обратившиеся в организацию с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (далее – заявитель).

3.4.Категории заявителей, имеющих право на получение муниципальной услуги:

1)несовершеннолетние лица от 14 до 18 лет (далее – кандидаты на получение муниципальной услуги);

2)родители (законные представители) несовершеннолетних лиц – кандидатов на получение муниципальной услуги в возрасте от 5 до 14 лет.

3.5.Предоставление муниципальной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) осуществляется исключительно родителям (законным представителям) несовершеннолетних лиц – кандидатов на получение услуги при условии наличия у перечисленных лиц гражданства Российской Федерации.

3.6.Срок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется в следующие периоды и сроки:

1)муниципальная услуга предоставляется в период с 1 января по 31 декабря текущего года;

2)в отношении программ, реализуемых в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, организациями в период с 1 января по 30 ноября текущего года (за исключением получения муниципальной услуги в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств»);

3)срок предоставления муниципальной услуги – не более 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в организации (далее – заявление). В указанный срок включаются:

сверка оригиналов документов (без необходимости для заявителя подачи в организацию дополнительных форм в бумажном или электронном виде), необходимых для участия в индивидуальном отборе и предоставлении муниципальной услуги, с данными, указанными в заявлении;

принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

3.7.Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

3.7.1.Для получения муниципальной услуги заявитель или поступающий должен представить заявление с предъявлением следующих документов:

1)документа, удостоверяющего личность кандидата на получение муниципальной услуги;

2)документа, удостоверяющего личность заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.4 настоящего раздела законного представителя несовершеннолетнего лица;

3)документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя;

4)документов об отсутствии медицинских противопоказаний (для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом);

5)копии документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета кандидата на обучение;

6)копии документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.4 настоящего Стандарта качества законного представителя несовершеннолетнего лица.

3.7.2.Для получения муниципальной услуги посредством Единого портала заявитель должен представить заявление в электронной форме с предъявлением следующих сведений (заполняются в поля электронной формы на Едином портале):

1)о документе, удостоверяющем личность кандидата на получение муниципальной услуги;

2)о документе, удостоверяющем личность заявителя – законного представителя несовершеннолетнего лица – кандидата на получение муниципальной услуги;

3)о документе, подтверждающем полномочия законного представителя заявителя;

4)СНИЛС кандидата на получение муниципальной услуги;

5)СНИЛС заявителя – законного представителя несовершеннолетнего лица – кандидата на получение муниципальной услуги.

3.7.3.При подаче заявителем заявления на предоставление муниципальной услуги посредством Единого портала обеспечивается автоматическое заполнение сведений о документах, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 5 подпункта 3.7.2 пункта 3.7 настоящего раздела, из цифрового профиля заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА), при наличии указанных сведений в цифровом профиле заявителя в ЕСИА. Если указанные сведения в цифровом профиле заявителя в ЕСИА отсутствуют, то сведения заявителем вносятся в электронную форму самостоятельно.

3.7.4.Документы из перечня, установленного подпунктами 3.7.1, 3.7.2 пункта 3.7 настоящего раздела, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода, подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате, либо удостоверяется апостилем в соответствии с «Гаагской конвенцией, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов» от 05.10.1961.

3.7.5.Организация в порядке межведомственного информационного взаимодействия в целях представления и получения документов и информации для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении Уполномоченной организации системы ПФДО, запрашивает в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 3.9 настоящего Стандарта качества, у Уполномоченной организации системы ПФДО данные сертификата дополнительного образования, выданного ранее кандидату на получение муниципальной услуги по дополнительным общеразвивающим программам (за исключением получения услуги в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств»).

3.7.6.Непредставление (несвоевременное представление) Уполномоченной организации системы ПФДО по межведомственному информационному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.7.7.Сведения, указанные в подпункте 3.7.5 пункта 3.7 настоящего раздела, могут быть представлены заявителем самостоятельно по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

3.8.Способы получения муниципальной услуги.

3.8.1.Подача заявления осуществляется одним из следующих способов:

1)лично в организацию;

2)посредством обращения в автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»;

3)через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

4)в электронной форме посредством электронной почты;

5)с использованием Единого портала.

3.8.2.При посещении организации и(или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами организации заявитель предъявляет оригиналы документов, указанных в подпунктах 1-6 подпункта 3.7.1 пункта 3.7 настоящего раздела. Не допускается требовать предоставление других документов в качестве основания для приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

3.9.Результат оказания муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является одно из решений организации:

1)о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в виде электронной записи в личном кабинете заявителя в автоматизированной информационной системе «Портал персонифицированного дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», расположенной в информационно-коммуникационной сети Интернет по адресу: <https://hmao.pfdo.ru/app/> (далее – АИС ПДО), либо на Едином портале;

2)об отказе в зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в организацию в виде электронной записи в личном кабинете заявителя в АИС ПДО или на Едином портале, при наличии следующих оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в пунктах 3.4-3.5 настоящего раздела;

непредставление документов, указанных в подпункте 3.7.1 пункта 3.7 настоящего раздела;

заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

отзыв заявления по инициативе заявителя;

наличие медицинских противопоказаний (для освоения программ по отдельным видам искусства, физической культуры и спорта);

отсутствие свободных мест для обучения по выбранной программе в организации;

достижение заявителем возраста, препятствующего зачислению на дополнительную образовательную программу, либо недостижение необходимого возраста при наличии возрастных ограничений для обучения по дополнительной образовательной программе;

неявка в организацию после получения уведомления о необходимости личного посещения для заключения договора об образовании;

доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в текущем году меньше стоимости одного занятия в соответствии с установленным расписанием;

некорректное заполнение полей в форме интерактивного заявления на Едином портале;

подача заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или представителю заявителя;

поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления.

4.Требования к качеству муниципальной услуги

4.1.Требования к качеству условий предоставления муниципальной услуги:

4.1.1.Организация имеет:

лицензию на право ведения образовательной деятельности; Устав организации;

правила внутреннего распорядка;

правила приема (зачисления) в организацию;

иные локальные акты организации, регламентирующие организацию образовательного процесса.

4.1.2.Организация, предоставляющая муниципальную услугу, обеспечивает:

соблюдение санитарно-эпидемиологических, антитеррористических и противопожарных требований;

возможность доступа заявителей на территорию для получения муниципальной услуги.

создание условий доступности помещений для предоставления муниципальной услуги инвалидам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

открытость и доступность информации, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации, на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2.Показателями качества муниципальной услуги являются: обеспечение всем получателям муниципальной услуги доступа к муниципальной услуге равного качества;

соблюдение ответственным лицом организации сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при получении муниципальной услуги;

наличие полной, актуальной и достоверной информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) ответственных лиц организации, должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3.Организация обеспечивает открытость и доступность информации путем размещения в фойе (холле) организации либо в ином, доступном для получателей муниципальной услуги помещении организации, текстов документов, указанных в подпункте 4.1.1 пункта 4.1 настоящего раздела, текста настоящего Стандарта.

5.Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований настоящего Стандарта качества

5.1.Обжаловать нарушение требований настоящего Стандарта качества может любое лицо, являющееся получателем муниципальной услуги, и другие лица в соответствии с действующим законодательством.

5.2.Жалоба по усмотрению заявителя может быть направлена по почте (в том числе электронной), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3.Заявитель в жалобе в обязательном порядке указывает следующую информацию:

свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии);

адрес проживания и(или) электронный адрес;

суть жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта качества.

Жалоба должна быть заверена подписью заявителя.

Заявитель имеет право указать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и(или) должность работника, действия (бездействие) которого обжалуются.

В подтверждение своих претензий, доводов заявитель вправе приложить к жалобе документы и материалы либо их копии.

5.4.Жалоба регистрируется в системе делопроизводства в течение одного рабочего дня со дня поступления.

5.5.Срок рассмотрения жалобы
Жалоба рассматривается руководителем организации, в которую она поступила, в течение 15 дней со дня регистрации. Руководитель организации имеет право назначить лиц, ответственных за рассмотрение жалобы, наложив соответствующую резолюцию на текст жалобы.

Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в случае принятия руководителем организации решения о необходимости проведения проверки по жалобе, запроса дополнительной информации, но не более чем на тридцать дней. Решение о продлении срока рассмотрения жалобы сообщается заявителю в письменном виде с указанием причин продления.

Зарегистрированный и подписанный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю (по почте, в том числе электронной, посредством факсимильной связи в зависимости от способа поступления жалобы или способа предоставления ответа, указанного в жалобе) в течение двух рабочих дней со дня принятия решения по жалобе.

5.6.При рассмотрении жалобы руководитель организации, назначенные им ответственные лица рассматривают документы и материалы, необходимые для принятия решения по жалобе, в том числе:

- документы, представленные заявителем;
- материалы, объяснения, представленные работниками организации;
- результаты проверок.

В случае если в жалобе не ясна суть претензий, ответственное лицо, осуществляющее проверку изложенной в жалобе информации, вправе пригласить заявителя для личной беседы, запросить дополнительные материалы и объяснения заявителя (в соответствии с действующим законодательством).

5.7.Жалоба признается обоснованной, если в ходе проверки информации, претензий, изложенных в жалобе, подтвердился факт нарушения требований настоящего Стандарта качества.

5.8.По результатам рассмотрения жалобы руководитель организации принимает одно из следующих решений:
признать действия (бездействие) работников организации

соответствующими утвержденному Стандарту качества и отказать в удовлетворении жалобы;

признать действия (бездействие) работников организации не соответствующими утвержденному Стандарту качества полностью или в части и удовлетворить жалобу полностью или в части.

5.9.На любой стадии досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) организации заявитель имеет право отозвать жалобу и(или) обратиться с жалобой на нарушение настоящего Стандарта качества в Департамент образования, Администрацию города Ханты-Мансийска, суд согласно установленному действующим законодательством Российской Федерации порядку.

5.10.Оставление жалобы без ответа осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6.Порядок проверки соответствия предоставления муниципальной услуги требованиям настоящего Стандарта качества

6.1.Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными работниками организации положений настоящего Стандарта качества и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятия ими решений осуществляется в порядке, установленном организационно-распорядительным актом организации, который включает порядок выявления и устранения нарушений прав заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) работников организации.

6.2.Требованиями к порядку и формам текущего контроля за предоставлением муниципальной услуги являются:

- независимость;
- тщательность.

6.3.Независимость текущего контроля заключается в том, что работник организации, уполномоченный на его осуществление, не находится в служебной зависимости от работника организа-

ния поведения несовершеннолетнего без его помещения в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, либо выявлены причины, препятствующие его помещению в указанное учреждение;».

2.Дополнить абзацем следующего содержания:

«31)для решения вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры к ведению Комиссии, осуществляет иную деятельность с соблюдением установленных требований.».

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 23.06.2023 №395

Состав муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ханты-Мансийска
(далее – Комиссия)

Черкунова
Ирина Александровна – заместитель Главы города Ханты-Мансийска, председатель Комиссии

Зольникова
Нина Александровна – заведующий отделом по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска, заместитель председателя Комиссии

Куроедова
Алена Владимировна – заместитель заведующего отделом по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска, ответственный секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

Тюкпеева
Ирина Семеновна – заместитель руководителя по детству бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница» (по согласованию)

Липина
Лариса Валерьевна – заместитель начальника управления культуры Администрации города Ханты-Мансийска

Федорова
Оксана Алексеевна – заместитель директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска

Киприянова
Ольга Александровна – заместитель начальника Управления физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска

ции, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

6.4.Работники организации, осуществляющие текущий контроль за предоставлением муниципальной услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении муниципальной услуги.

6.5.Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением муниципальной услуги состоит в исполнении работниками организации обязанностей, предусмотренных настоящим подразделом.

6.6.Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги устанавливается организационно-распорядительным актом организации.

6.7.При выявлении в ходе проверок нарушений исполнения положений законодательства Российской Федерации, включая положения настоящего Стандарта качества, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе по жалобам на решения и(или) действия (бездействие) работников организации, принимаются меры по устранению таких нарушений.

7.Ответственность за нарушение требований
настоящего Стандарта качества

7.1.Меры ответственности за нарушение требований настоящего Стандарта качества к сотрудникам организации применяются руководителем организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами организации.

7.2.Меры ответственности за нарушение требований настоящего Стандарта качества к руководителю организации применяются в соответствии с действующим законодательством.

Руководитель организации несет солидарную ответственность с сотрудником организации за нарушение требований настоящего Стандарта качества.

Буйневич
Светлана Игоревна – заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» (по согласованию)

Шкирта
Лидия Анатольевна – директор казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр занятости населения» (по согласованию)

Турнаева
Ольга Павловна – начальник управления социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району (по согласованию)

Лифанова
Ирина Александровна – директор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр содействия семейному воспитанию» (по согласованию)

Сафонова
Людмила Валентиновна – специалист-эксперт отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска

Горохов
Леонид Владимирович – начальник Ханты-Мансийского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

Фомин
Вячеслав Владимирович – директор негосударственного частного образовательного учреждения дополнительного образования «Духовно-просветительский центр», священник (по согласованию)

Нестеров
Александр Владимирович – старший государственный инспектор по маломерным судам, руководитель Ханты-Мансийского инспекторского отделения «Центр ГИМС Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» (по согласованию)

Саеткулов
Азат Хайруллович – руководитель Ханты-Мансийского межрайонного следственного отдела Следственного Управления Следственного комитета Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.09.2020 №1037 «О муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.В приложение 1 к постановлению внести изменения согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2.Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска
Н.А.Дунаевская

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 23.06.2023 №395

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.09.2020 №1037 «О муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ханты-Мансийска»
(далее – постановление)

В разделе 5 приложения 1 к постановлению внести следующие изменения:

1.Абзац тридцать первый изложить в следующей редакции:
«30)обеспечивает исполнение решения суда в части применения мер воздействия в отношении несовершеннолетних в случаях направления копии решения суда для применения к несовершеннолетнему мер воздействия, если судом установлены обстоятельства, подтверждающие возможность измене-

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.07.2012 №874 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.В преамбуле постановления после слова «разработке» дополнить словом «, экспертизе».

1.2.В приложение к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия

Главы города

Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 23.06.2023 №396

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.07.2012 №874 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования» (далее – постановление)

Внести в приложение к постановлению следующие изменения:

1.Пункт 7 раздела I изложить в следующей редакции:

«7.Способы получения информации заявителем о местах нахождения и графиках работы МФЦ, государственных организаций, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, или в ведении которых находятся документы и(или) информация, получаемые по межведомственному запросу:

1)Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Управление Росреестра): <https://rosreestr.ru>;

2)бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» (далее – БУ ХМАО – Югры «Центр имущественных отношений»): <https://cio-hmao.ru>;

3)Управление по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Управление МВД России по ХМАО – Югре): www.86.mvd.ru;

4)Департамент административного обеспечения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

5)Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района: www.hmfm.ru;

6)на портале МФЦ: <http://mfc.admhmao.ru>;

7)отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Ханты-Мансийска (далее – отдел ЗАГС): www.admhmansy.ru;

8)отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Отделение СФР): <https://sfr.gov.ru/>;

9)Управление социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району (далее – орган опеки и попечительства).».

2.В разделе II:

2.1.Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11.Муниципальную услугу предоставляет Департамент.

30 ИЮНЯ 2023 г.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение Департамента – отдел.

При предоставлении муниципальной услуги отдел осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с: Управлением Росреестра;

БУ ХМАО – Югры «Центр имущественных отношений»;

Департаментом административного обеспечения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Управлением МВД России по ХМАО – Югре;

Отделением СФР;

Департаментом имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района;

органом опеки и попечительства;

отделом ЗАГС.

В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ установлен запрет требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы города Ханты-Мансийска от 29.06.2012 №243 «О перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами Администрации города Ханты-Мансийска муниципальных услуг, и порядке определения размера платы за оказание таких услуг»..».

2.2.Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15.Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1)заявление о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска, подписанное заявителем и всеми совершеннолетними членами семьи заявителя;

2)копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя) и членов его семьи;

3)доверенность (в случае представления интересов заявителя и(или) членов его семьи представителем);

4)копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (свидетельство о рождении, свидетельство о перемене имени (при наличии), свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство об усыновлении, в случае если актовая запись о рождении ребенка не изменялась (в случае усыновления), а также свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии);

5)копия документа, подтверждающего назначение пенсии за выслугу лет (для заявителей, указанных в подпункте 4 пункта 2 настоящего административного регламента);

6)ходатайство руководства учреждения, предприятия, хозяйственного общества о предоставлении жилого помещения (для заявителей, указанных в подпунктах 1-3, 6, 11, 12 пункта 2 настоящего административного регламента);

7)выписка из лицевого счета об оплате коммунальных услуг за период не менее 4 месяцев до даты обращения (для заявителей, указанных в подпункте 5 пункта 2 настоящего административного регламента);

8)копия документа, подтверждающего наличие у гражданина инвалидности первой или второй группы (для заявителей, указанных в подпункте 13 пункта 2 настоящего административного регламента);

9)сведения о заболевании заявителя и(или) членов его семьи, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 №987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», при которых невозможно совместное проживание граждан в одном жилом помещении (при наличии заболевания).».

2.3.Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17.Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций:

1)сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении, заключении (расторжении) брака, перемене имени заявителя и(или) членов его семьи);

2)сведения о трудовой деятельности (для заявителей, указанных в подпунктах 1-3, 6, 11, 12 пункта 2 настоящего административного регламента);

3)сведения о назначении трудовой пенсии по старости (для заявителей, указанных в подпункте 4 пункта 2 настоящего ад-

министративного регламента);

4)сведения о регистрации гражданина по месту жительства в городе Ханты-Мансийске в течение последних 10 лет в случае, если не подтверждено паспортом (для заявителей, указанных в подпункте 4 пункта 2 настоящего административного регламента);

5)сведения органа опеки и попечительства (для заявителей, указанных в подпункте 14 пункта 2 настоящего административного регламента);

о необеспеченности заявителя жилым помещением по договору найма специализированного жилого помещения в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

об отнесении граждан к категории дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

6)сведения о наличии или об отсутствии на территории города Ханты-Мансийска в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных до 15.07.1998);

7)сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) объекты недвижимости на территории города Ханты-Мансийска у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения;

8)сведения о признании (непризнании) жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного жилого дома, в котором находится жилое помещение, в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (для заявителей, указанных в подпункте 9 пункта 2 настоящего административного регламента);

9)сведения о проведении лабораторных исследований в части содержания потенциально опасных для человека химических веществ (фенол и формальдегид) в воздухе и в строительных материалах, ограждающих конструкции дома (для заявителей, указанных в подпункте 8 пункта 2 настоящего административного регламента);

10)сведения о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда города Ханты-Мансийска, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и числа граждан, имеющих право пользования жилым помещением;

11)сведения о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Российской Федерации, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и числа граждан, имеющих право пользования жилым помещением;

12)сведения о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и числа граждан, имеющих право пользования жилым помещением;

13)сведения о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского района, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и числа граждан, имеющих право пользования жилым помещением;

14)сведения о наличии жилого помещения, находящегося в пользовании заявителя, в реестре муниципального имущества города Ханты-Мансийска (для граждан, указанных в подпункте 5 пункта 2 настоящего административного регламента).

Указанные документы могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Непредоставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.».

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2023 №405

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.12.2022 №1318-1 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2023 год»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федера-

ции от 26.12.2005 №806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска, утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска от 29.06.2012 №255, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.12.2022 №1318-1 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2023 год» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.12.2022 №1318-1
«О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2023 год»
(далее – постановления)

Дополнить таблицу приложения к постановлению строками следующего содержания:

56.	Сети электроснабжения 0,4 кВ	Сооружение, назначение: сооружения электроэнергетики, протяженность 183 м, кадастровый номер 86:12:0103001:1015	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Анны Коньковой, д.4	II-III квартал 2023 года
57.	Сети электроснабжения	Сооружение, назначение: сооружения электроэнергетики, протяженность 143 м, кадастровый номер 86:12:0103004:1256	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, мкр-н Западная часть Самарово на гидронамыве	II-III квартал 2023 года
58.	Сети электроснабжения КЛ 0,4 кВ «Реконструкция биатлонного центра» в г.Ханты-Мансийске (2 этап строительства) 1 пусковой комплекс	Сооружение, назначение: передача электроэнергии потребителю, протяженность 323 м, кадастровый номер 86:12:0102004:278	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Спортивная, д.24, 26	II-III квартал 2023 года
59.	Электроснабжение КЛ 10 кВ	Сооружение, назначение: инженерные сети, протяженность 345 м, кадастровый номер 86:12:0102003:928	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина	II-III квартал 2023 года
60.	Наружное электроснабжение 0,4 кВ (Универсальный сектор для метания молота, диска и копья в г.Ханты-Мансийске)	Сооружение, назначение: передача электроэнергии потребителю, протяженность 620 м, кадастровый номер 86:12:0102011:459	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, пер.Южный	II-III квартал 2023 года
61.	Сети электроснабжения КЛ 0,4 кВ	Сооружение, назначение: передача электроэнергии потребителю, протяженность 676 м, кадастровый номер 86:12:0102004:247	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Спортивная, д.24, 26	II-III квартал 2023 года
62.	Сети электроснабжения КЛ 10кВ «Реконструкция биатлонного центра»	Сооружение, назначение: передача электроэнергии потребителю, протяженность 2767 м, кадастровый номер 86:12:0000000:2839	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Спортивная, д.24, 26	II-III квартал 2023 года
63.	КЛ-0,4 кВ ТП-137-ВРУ. Общежитие	Сооружение, назначение: сооружения электроэнергетики, протяженность 94 м, кадастровый номер 86:12:0102023:283	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.193	II-III квартал 2023 года
64.	ТП-137 10/0,4 кВ	Сооружение, назначение: сооружения электроэнергетики, площадь 115,9 кв.м, кадастровый номер 86:12:0102023:284	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.193	II-III квартал 2023 года
65.	Сети электроснабжения КЛ-0,4 кВ. Культурно-туристический комплекс «Археопарк»	Сооружение, назначение: передача электроэнергии потребителю, протяженность 724 м, кадастровый номер 86:12:0101076:939	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, д.29	II-III квартал 2023 года
66.	Инженерные сети микрорайона «Береговая зона». 1 этап строительства. Сети электроснабжения	Сооружение, назначение: сооружения коммунального хозяйства, протяженность 2633 м, кадастровый номер 86:12:0103001:4049	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, микрорайон Иртыш-2	II-III квартал 2023 года
67.	Инженерные сети микрорайона «Береговая зона». 2 этап строительства. Сети электроснабжения	Сооружение, назначение: сооружения коммунального хозяйства, протяженность 316 м, кадастровый номер 86:12:0103001:4037	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, микрорайон Иртыш-2	II-III квартал 2023 года
68.	Инженерные сети микрорайона «Береговая зона».1 этап строительства. Трансформаторная подстанция	Сооружение, назначение: сооружения коммунального хозяйства, площадь 43,5 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:4050	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, микрорайон Иртыш-2	II-III квартал 2023 года
69.	Инженерные сети микрорайона «Береговая зона». 1 этап строительства. Трансформаторная подстанция	Сооружение, назначение: сооружения коммунального хозяйства, площадь 28,3 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:4044	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, микрорайон Иртыш-2	II-III квартал 2023 года
70.	Инженерные сети микрорайона «Береговая зона». 1 этап строительства Трансформаторная подстанция	Сооружение, назначение: сооружения коммунального хозяйства, площадь 40,4 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:4045	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, микрорайон Иртыш-2	II-III квартал 2023 года
71.	Инженерные сети микрорайона «Береговая зона». 1 этап строительства. Трансформаторная подстанция	Сооружение, назначение: сооружения коммунального хозяйства, площадь 40 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:4046	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, микрорайон Иртыш-2	II-III квартал 2023 года
72.	Улично-дорожная сеть микрорайона «Береговая зона» 1 этап. Инженерные сети электроснабжения	Сооружение, назначение: сооружения коммунального хозяйства, протяженность 592 м, кадастровый номер 86:12:0103001:4907	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, микрорайон Береговая зона	II-III квартал 2023 года
73.	Трансформаторная подстанция №1	Здание, назначение: нежилое, площадь 75,9 кв.м, кадастровый номер 86:12:0000000:3483	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Спортивная, здание 24, строение 10	II-III квартал 2023 года

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.06.2023 №405

74.	Жилой комплекс «Иртыш» в микрорайоне Гидронамыв г.Ханты-Мансийска. Инженерные сети. 1 этап строительства. Трансформаторная под-станция 2БКТП-1000 кВА	Сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, площадь 23,3 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:6287	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г . Х а н т ы - М а н с и й с к , ул.Объездная, район Гидронамыв 2	II-III квартал 2023 года
75.	Жилой комплекс «Иртыш» в микрорайоне Гидронамыв г.Ханты-Мансийска. Инженерные сети. 1 этап строительства. Трансформаторная под-станция 2БКТП-630 кВА	Сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, площадь 23,8 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:6286	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г . Х а н т ы - М а н с и й с к , ул.Объездная, район Гидронамыв 2	II-III квартал 2023 года
76.	Жилой комплекс «Иртыш» в микрорайоне Гидронамыв г.Ханты-Мансийска. Инженерные сети. 1 этап строительства. Трансформаторная под-станция 2БКТП-630 кВА	Сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, площадь 25,1 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103021:291	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г . Х а н т ы - М а н с и й с к , ул.Объездная, район Гидронамыв 2	II-III квартал 2023 года
77.	Жилой комплекс «Иртыш» в микрорайоне Гидронамыв г.Ханты-Мансийска.Инженерные сети. 1 этап строительства. Трансформаторная под-станция 2БКТП-1250 кВА	Сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, площадь 26,6 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:6290	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г . Х а н т ы - М а н с и й с к , ул.Объездная, район Гидронамыв 2	II-III квартал 2023 года
78.	Жилой комплекс «Иртыш» в микрорайоне Гидронамыв г.Ханты-Мансийска. Инженерные сети. 1 этап строительства. Трансформаторная под-станция 2БКТП-1250 кВА	Сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, площадь 26,9 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:6291	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, район Гидронамыв 2	II-III квартал 2023 года
79.	Жилой комплекс «Иртыш» в микрорайоне Гидронамыв г.Ханты-Мансийска. Инженерные сети. 1 этап строительства. Трансформаторная под-станция 2БКТП-1250 кВА	Сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, площадь 33,7 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:6289	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г . Х а н т ы - М а н с и й с к , ул.Объездная, район Гидронамыв 2	II-III квартал 2023 года
80.	Жилой комплекс «Иртыш» в микрорайоне Гидронамыв г.Ханты-Мансийска. Инженерные сети. 1 этап строительства. Трансформаторная под-станция 2БКТП-1000 кВА	Сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, площадь 35,7 кв.м, кадастровый номер 86:12:0000000:7889	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г . Х а н т ы - М а н с и й с к , ул.Объездная, район Гидронамыв 2	II-III квартал 2023 года
81.	Жилой комплекс «Иртыш» в микрорайоне Гидронамыв г.Ханты-Мансийска. Инженерные сети. 1 этап строительства. Сети электроснабжения 0,4 кВ	Сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, протяженность 45 м, кадастровый номер 86:12:0000000:7892	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г . Х а н т ы - М а н с и й с к , ул.Объездная, район Гидронамыв 2	II-III квартал 2023 года
82.	Жилой комплекс «Иртыш» в микрорайоне Гидронамыв г.Ханты-Мансийска. Инженерные сети. Электроснабжение газовой котельной	Сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, протяженность 65 м, кадастровый номер 86:12:0000000:7893	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г . Х а н т ы - М а н с и й с к , ул.Объездная, район Гидронамыв 2	II-III квартал 2023 года
83.	Жилой комплекс «Иртыш» в микрорайоне Гидронамыв г.Ханты-Мансийска. Инженерные сети. 1 этап строительства. Распределительный пункт 10 кВ совмещенный с ТП-2х 1250 кВа (2БРПТП)	Сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, площадь 90,1 кв. м, кадастровый номер 86:12:0103001:6288	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г . Х а н т ы - М а н с и й с к , ул.Объездная, район Гидронамыв 2	II-III квартал 2023 года
84.	Сети теплоснабжения в микрорайоне Гидрона-мыв. 2-й этап строительства. Сети электроснабжения 0,4 кВ	Сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, протяженность 117 м, кадастровый номер 86:12:0000000:7898	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г . Х а н т ы - М а н с и й с к , ул.Объездная, участок 12	II-III квартал 2023 года
85.	Жилой комплекс «Иртыш» в микрорайоне Гидронамыв г.Ханты-Мансийска. Инженерные сети. 1 этап строительства. Сети электроснабжения 10 кВ	Сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, протяженность 3866 м, кадастровый номер 86:12:0000000:7900	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г . Х а н т ы - М а н с и й с к , ул.Объездная, район Гидронамыв 2	II-III квартал 2023 года
86.	КП-10кВ в составе объекта «Пункт приема, хранения и переработки дикоросов в г.Ханты-Мансийске» 1 этап	Сооружение, назначение: иное сооружение, протяженность 759 м, кадастровый номер 86:12:0000000:6137	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г . Х а н т ы - М а н с и й с к , ул.Объездная, 1Б	II-III квартал 2023 года
87.	Арочный склад	Здание, назначение; нежилое, площадь 462,8 кв.м, кадастровый номер 86:12:0000000:472	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, на берегу реки Иртыш в районе объездной дороги	II-III квартал 2023 года
88.	Двухэтажный объект недвижимого имущества с мансардой	Здание, назначение: нежилое, площадь 635,5 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:1795	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, дом 27, берег реки Иртыш, участок 2	II-III квартал 2023 года
89.	Ангар металлический	Здание, назначение: нежилое, площадь 395,8 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:1796	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, дом 27, берег реки Иртыш, участок 2	II-III квартал 2023 года
90.	Объект недвижимого имущества в капитальном исполнении РБУ (растворобетон-ный узел)	Сооружение, назначение: иные сооружения производственного назначения, площадь 234,3 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:1797	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, дом 27, берег реки Иртыш, участок 2	II-III квартал 2023 года

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2023 №407

О внесении изменений в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 26.09.2012 №1107 «О порядке
индексации пенсии за выслугу
лет лицам, замещавшим
муниципальные должности
на постоянной основе
и должности муниципальной
службы в органах местного
самоуправления города
Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.09.2012 №1107 «О порядке индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1.Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:
«4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы го-
рода Ханты-Мансийска Белозерову В.А.».
- 1.2.Внести в приложение к постановлению изменения согласно приложению к настоящему по-
становлению.
- 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.06.2023 №407

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 26.09.2012 №1107 «О порядке индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим
муниципальные должности на постоянной основе
и должности муниципальной службы в органах местного
самоуправления города Ханты-Мансийска»
(далее – постановление)

Внести в приложение к постановлению изменения, заменив в пункте 4 слова «Служба соци-
альной поддержки населения» словами «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска».

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2023 №410

О внесении изменений в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 11.07.2016 №806 «Об утверждении
административного регламента
предоставления муниципальной
услуги «Выдача разрешения
на ввод объекта в эксплуатацию»

Приложение
к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 11.07.2016 №806 «Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»
«
Кому _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
застройщика – для физического лица,
полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН –
для юридического лица)

(почтовый индекс и адрес, телефон,
адрес электронной почты)

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №806 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.06.2023 №410

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 11.07.2016 №806 «Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Выдача разрешения
на ввод объекта в эксплуатацию»
(далее – изменения)

В раздел II приложения к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №806 «Об утверждении административного регламента предоставления муницип-
альной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – административ-
ный регламент) внести следующие изменения:

1.Подпункты 3, 4, 7 пункта 15 признать утратившими силу.

2.Абзац девятнадцатый пункта 15 изложить в следующей редакции:
«Документы, указанные в подпунктах 2, 5, 6 настоящего пункта, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) от-
сутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления органи-
заций. Если данные документы находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или ор-
ганам местного самоуправления организаций, такие документы запрашиваются Департаментом в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если за-
стройщик не представил указанные документы самостоятельно.».

3.Подпункт 3 пункта 17 признать утратившим силу.

4.Подпункт «в» пункта 20 изложить в следующей редакции:
«в)непредставление документов, предусмотренных подпунктами 1, 8-10 пункта 15, пунктом 15.1 настоящего административного регламента;».

5.Подпункт «ж» пункта 20 изложить в следующей редакции:
«ж)заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию и документы, указанные в подпун-
ктах 8-10 пункта 15, пункта 15.1 настоящего административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктом 37 настоящего админи-
стративного регламента;».

6.Приложение 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно при-
ложению к настоящим изменениям.

№ пункта административ- ного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
подпункт пункта 20	«а» заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию представлено в Департамент, в полномочия которого не входит предоставление услуги	указываются основания такого вывода
подпункт пункта 20	«б» неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале	указываются основания такого вывода
подпункт пункта 20	«в» непредставление документов, предусмотренных подпунктами 1, 8-10 пункта 15, пунктом 15.1 на- стоящего административного регламента	указывается исчерпывающий перечень документов, не представленных заявителем
подпункт пункта 20	«г» представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяю- щий личность; документ, удостоверяющий полно- мочия представителя заявителя, в случае обра- щения за получением услуги указанным лицом)	указывается исчерпывающий перечень документов, утратив- ших силу
подпункт пункта 20	«д» представленные документы содержат подчистки и исправления текста	указывается исчерпывающий перечень документов, содержа- щих подчистки и исправления текста
подпункт пункта 20	«е» представленные в электронной форме докумен- ты содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведе- ния, содержащиеся в документах	указывается исчерпывающий перечень документов, содержа- щих повреждения
подпункт пункта 20	«ж» заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документы, указанные в подпунктах 8-10 пункта 15, пункта 15.1 настоящего административного ре- гламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пун- ктом 37 настоящего административного регла- мента	указывается исчерпывающий перечень электронных доку- ментов, не соответствующих указанно- му критерию
подпункт пункта 20	«з» выявлено несоблюдение, установленных статьей 11 Федерального закона «Об электронной подписи», условий признания квалифицированной электронной подписи дей- ствительной в документах, представленных в электронной форме	указывается исчерпывающий перечень электронных доку- ментов, не соответствующих указанно- му критерию

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов,
а также иная
дополнительная информация при наличии)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ года

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 188-VII РД

Принято
30 июня 2023 года

О награждении

Рассмотрев ходатайства организаций о представлении к награждению, руководствуясь Решением Думы города Ханты-Мансийска от 30 января 2017 года № 78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска», частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Наградить Почетной грамотой Думы города Ханты-Мансийска:
- 1.1. За профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд, успехи в деле воспитания и образования подрастающего поколения и в связи с 35-летием муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Одуванчик»: НИКИФОРОВУ Любовь Андреевну, воспитателя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Одуванчик».
- 1.2. За многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня работников морского и речного флота: КРУГЛОВУ Юлию Павловну, билетного кассира Вокзального комплекса акционерного общества «Северречфлот»; МОРЕВА Михаила Юрьевича, главного энергетика акционерного общества «Северречфлот».
2. Наградить Благодарственным письмом Думы города Ханты-Мансийска:
- 2.1. За профессиональное мастерство, добросовестный труд, успехи в деле воспитания и образования подрастающего поколения и в связи с 35-летием муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Одуванчик»: ВОРОНИНУ Марину Валерьевну, делопроизводителя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Одуванчик»; ИСЛАМОВУ Ольгу Владимировну, воспитателя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Одуванчик»; КАЗАНЦЕВУ Марину Анатольевну, повара муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Одуванчик»; ОЛОЕРЬ Лидию Климентьевну, машиниста по ремонту и стирке белья муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Одуванчик»; САЖАЕВУ Ирину Анатольевну, воспитателя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Одуванчик»; СЫРЫХ Татьяну Эриковну, заместителя заведующего по воспитательной работе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Одуванчик»;

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 189-VII РД

Принято
30 июня 2023 года

О депутатских каникулах
в 2023 году

Рассмотрев вопрос о депутатских каникулах, на основании части 4 статьи 2 Регламента Думы города Ханты-Мансийска, утвержденного Решением Думы города Ханты-Мансийска от 27 де-

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
30 ИЮНЯ 2023 ГОДА
ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК

В период с 08.06.2023 по 20.06.2023 состоялись общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска № 369 от 08.04.2022 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска». (далее-Проект).

Общественные обсуждения назначены постановлением Главы города Ханты-Мансийска от 30.05.2023 №27 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска № 369 от 08.04.2022 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска».

Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 22.06.2023.

Предложения и замечания по Проекту принимались с 08.06.2023 по 20.06.2023 включительно, на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийка в сети Интернет (admhmansy.ru) в разделе «Общественные обсуждения» и посредством электронной почты Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска: dga@admhmansy.ru.

В ходе общественных обсуждений по вопросу включения в основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства зоны социально-бытового назначения (ОДЗ 202) планировочного микрорайона 2:1:2 видами: среднеэтажная жилая застройка, общественное управление, предпринимательство, поступило предложение от Чернова Н.Г. и Вильгельма Е. В. об устройстве парковочных мест для обеспечения объектов расположенных в

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
21 ИЮНЯ 2023 ГОДА
ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК

В период с 08.06.2023 по 20.06.2023 состоялись общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства» на земельном участке с кадастровым номером 86:12:0102008:4 по адресу: город Ханты-Мансийск, ул. Рябиновая, 18, в части увеличения площади объекта до 850 кв.м. (далее-Проект).

Общественные обсуждения назначены постановлением Главы города Ханты-Мансийска от 30.05.2023 №26 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства» и опубликованы в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» от 01.06.2023 № 24.

Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 20.06.2023.

Предложения и замечания по Проекту принимались с 27.04.2023 по 08.05.2023 включительно, на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийка в сети Интернет (admhmansy.ru) в разделе «Общественные обсуждения» и посредством электронной почты Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска dga@admhmansy.ru.

В ходе общественных обсуждений выразили мнения о поддержании данного Проекта: Мокрушников А.А., Бирючева М.А., Белик В.Г., Краснодаров М.А., Боровков О.В., Лайко А.Н., Пономарен-

ЧУРИЛОВУ Наталию Владимировну, специалиста по кадрам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Одуванчик».

2.2. За добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня работников морского и речного флота:

ВЛАСОВА Евгения Александровича, машиниста-старшего шкипера плавкрана ПК-7 акционерного общества «Северречфлот»;

КАБАНОВА Сергея Александровича, капитана-сменного механика теплохода «Метеор-125» акционерного общества «Северречфлот»;

КИПРИЯНОВА Дмитрия Геннадьевича, старшего сменного капитана-сменного механика теплохода «Линда-Березово» акционерного общества «Северречфлот»;

КУЛИКОВА Юрия Валерьевича, инженера-электромеханика акционерного общества «Северречфлот»;

ЛАПОВА Сергея Васильевича, механика-старшего сменного капитана теплохода «Ветер-1» акционерного общества «Северречфлот»;

РЕХОВСКОГО Олега Игоревича, ведущего инженера-диспетчера по пассажирским перевозкам акционерного общества «Северречфлот»;

СЫСОЛЯТИНА Сергея Валерьевича, начальника отдела пассажирских перевозок акционерного общества «Северречфлот»;

ТИМОФЕЕВА Анатолия Валерьевича, машиниста-старшего шкипера СПК-84 акционерного общества «Северречфлот»;

ТОРБЕНКО Олега Анатольевича, капитана-механика теплохода «Линда-Нижневартовск» акционерного общества «Северречфлот».

2.3. За добросовестный труд, творческое отношение к работе, личный вклад в развитие культуры в городе Ханты-Мансийске и в связи с 30-летием со дня образования бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей геологии, нефти и газа»:

МЫСИНУ Ольгу Александровну, заведующего отделом по связям с общественностью бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей геологии, нефти и газа».

2.4. За активную гражданскую позицию, личный вклад в общественную жизнь города Ханты-Мансийска, ценные начинания и инициативы:

КАРАПЕТЯН Лусину Файенберговну, индивидуального предпринимателя;

НОСОВА Петра Викторовича, председателя Ханты-Мансийской региональной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Красного Знамени общество слепых».

2.5. За добросовестный труд, формирование эффективной информационной и контентной политики органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска и в связи с празднованием Всемирного дня социальных сетей:

НАДЕИНА Дмитрия Сергеевича, видеодизайнера отдела социальных медиа редакции интернет проектов муниципального бюджетного учреждения «Городской информационный центр»;

НАУМОВА Дмитрия Николаевича, главного редактора редакции интернет проектов бюджетного учреждения «Городской информационный центр».

Председатель Думы
города Ханты-Мансийска
Подписано
30 июня 2023 года

К.Л. Пенчуков

кабря 2016 года № 59-VI РД «О Регламенте Думы города Ханты-Мансийска», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Установить в 2023 году депутатские каникулы Думы города Ханты-Мансийска с 1 июля по 31 августа 2023 года.

2. Настоящее Решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель Думы
города Ханты-Мансийска

К.Л. Пенчуков

Подписано
30 июня 2023 года

данном планировочном микрорайоне.

Выразили мнения о поддержании данного Проекта: Чергинец А.А., Барковцов Е.Е., Сауков С.В., Сулима М.Н., Кочкина А.И., Райко Т.Н., Шеенко С.Б., Егорова Н.А., Козарь А.В., Тимонина К.Ю.

Учитывая, что Проект подготовлен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и не нарушает права граждан и юридических лиц, предлагаем учесть предложения, поступившие в ходе общественных обсуждений.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

1. Общественные обсуждения проведены в соответствии:

- с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ;

- с решением Думы города Ханты–Мансийка от 21.02.2020 года № 403-VI РД «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности в городе Ханты-Мансийске».

2. Признать состоявшимися общественные обсуждения по обсуждению Проекта.

3. Опубликовать в установленные сроки настоящее заключение в городской общественно-политической газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Председатель
Секретарь

В.Н. Гембий
А.С. Кожина

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
21 ИЮНЯ 2023 ГОДА
ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК

ко Л.В., Галушко Т.С., Астапенко Д.Н., Шарапов Р.Э., Костин Н.Н., Белошапкина Е.М., Вторушин Н.А., Астапенко М.А., Астапенко Е.О., Антипина О.В., Мокрушников П.А.

Учитывая, что Проект подготовлен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и не нарушает права граждан и юридических лиц, предлагаем учесть предложения, поступившие в ходе общественных обсуждений.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

1. Общественные обсуждения проведены в соответствии:

- с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;

- с решением Думы города Ханты–Мансийка от 21.02.2020 года № 403-VI РД «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности в городе Ханты-Мансийске».

2. Признать состоявшимися общественные обсуждения по обсуждению Проекта.

3. Опубликовать в установленные сроки настоящее заключение в городской общественно-политической газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Председатель
Секретарь

В.Н. Гембий
А.С. Кожина

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 179-VII РД

Принято
30 июня 2023 года

О гимне города Ханты-Мансийска

Рассмотрев проект решения Думы города Ханты-Мансийска «О гимне города Ханты-Мансийска», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частями 1, 2 статьи 2 Устава города Ханты-Мансийска, руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Утвердить:

1.1. Музыкальную редакцию и текст гимна города Ханты-Мансийска согласно приложениям 1, 2 к настоящему Решению.

1.2. Положение «О гимне города Ханты-Мансийска» согласно приложению 3 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель
Думы города Ханты-Мансийска
К.Л. Пенчуков

Подписано
30 июня 2023 года

Исполняющий полномочия
Главы города Ханты-Мансийска
Н.А. Дунаевская

Подписано
30 июня 2023 года

Приложение 2
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 30 июня 2023 года № 179-VII РД

ТЕКСТ
гимна города Ханты-Мансийска
(слова Ю.Н. Сорокина)

В краю заповедном, за древним Уралом
Наш город сибирский сокрыт.
Здесь мудрость веков, семь холмов охраняя,
Над золотом храмов летит.

Ханты-Мансийск – седой Югры столица.
Цвети, наш град, сейчас и навсегда
Ты – город труженик, ты – город-птица.
Пусть ярко светит всем твоя звезда!

Ты помнишь князей величавую поступь
И струги дружин Ермака,
Богатства свои, сохранив для народа,
Ты – сила России в века!

Ханты-Мансийск – седой Югры столица.
Цвети, наш град, сейчас и навсегда
Ты – город труженик, ты – город-птица.
Пусть ярко светит всем твоя звезда!

Сибирские реки тебя осеняют,
Могучие Обь и Иртыш.
Ты даришь мечты и на труд вдохновляешь,
В грядущее смело глядишь.

Ханты-Мансийск – седой Югры столица.
Цвети, наш град, сейчас и навсегда
Ты – город труженик, ты – город-птица.
Пусть ярко светит всем твоя звезда!

Приложение 3
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 30 июня 2023 года № 179-VII РД

Положение
«О гимне города Ханты-Мансийска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает описание и порядок официального использования гимна города Ханты-Мансийска (далее – Гимн).

1.2. Гимн является официальным символом города Ханты-Мансийска.

1.3. Музыкальная редакция и текст Гимна утверждаются решением Думы города Ханты-Мансийска.

2. Описание Гимна

2.1. Гимном является музыкально-поэтическое произведение, исполняемое в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

2.2. Гимн может исполняться в оркестровом, хоровом, оркестрово-хоровом либо ином вокальном и инструментальном исполнении.

При исполнении Гимна могут использоваться средства звуко- и видеозаписи, а также средства теле- и радиотрансляции.

3. Порядок официального использования Гимна

3.1. Гимн должен исполняться в точном соответствии с утвержденными музыкальной редакцией и текстом.

3.2. Гимн города Ханты-Мансийска исполняется во время торжественных церемоний и иных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления города Ханты-Мансийска:

1) во время официальной церемонии поднятия флага города Ханты-Мансийска;

2) при вступлении в должность Главы города Ханты-Мансийска после принесения им присяги;

3) при открытии первого и закрытии последнего заседаний Думы города Ханты-Мансийска;

4) во время церемоний официальных встреч лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, делегаций, посещающих органы местного самоуправления города Ханты-Мансийска с официальными визитами, после исполнения гимна Российской Федерации, субъекта Российской Федерации соответственно;

5) при открытии памятников, мемориальных досок и памятных знаков, установленных по решению органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска.

3.3. Гимн может исполняться:

1) при открытии и закрытии праздничных, торжественных и протокольных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления города Ханты-Мансийска, в том числе посвященных официальным праздникам Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, города Ханты-Мансийска;

2) во время вручения наград, учрежденных органами местного самоуправления города Ханты-Мансийска;

3) при проведении официальных церемоний во время городских спортивных соревнований в соответствии с правилами проведения этих соревнований;

4) в иных случаях с соблюдением требований настоящего Положения.

3.4. В случае исполнения Гимна наряду с Государственным гимном Российской Федерации или гимном Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Гимн исполняется после них.

3.5. При официальном исполнении Гимна присутствующие выслушивают его стоя.

Музыкальная редакция
гимна города Ханты-Мансийска (музыка М.Е. Пасхальского)

♩ = 70

♩ = 90

Куплет

В кра - ю за - по-вед - ном, за

древ - ним У - ра - лом наш го - род си-бир - ский сок - рыт. Здесь

Привет

муд-рость ве-ков, семь хол-мов ох - ра-ня - я, над зо - ло-том хра-мов ле-тит. Хан-ты-Ман

сийск се-дой Юг-ры сто-ли - ца. Цвет-ти наш град! Сей-час и нав-сег-да Ты - го род

тру - женик, ты - го - род пти - ца. Пусть яр - ко све - тит всем тво - я звез-

да! Ты све - тит всем тво - я звез да!

В случае, если исполнение Гимна сопровождается поднятием флага города Ханты-Мансийска, присутствующие поворачиваются к нему лицом.

3.6. Гимн может исполняться как со словами, так и без слов. Инструментальное, вокальное и вокально-инструментальное исполнение гимна равнозначны.

4. Ответственность за нарушение настоящего Положения

4.1. Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения несут должностные лица органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, учреждений и организаций, проводящих соответствующие мероприятия.

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 181-VII РД

Принято
30 июня 2023 года

О внесении изменений в Решение Думы
города Ханты-Мансийска от 27 марта 2020 года № 408-VI РД «О Положении
о присвоении почетного звания «Почетный житель города
Ханты-Мансийска», Положении о Книге Почета города Ханты-Мансийска»

Рассмотрев проект изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 27 марта 2020 года № 408-VI РД «О Положении о присвоении почетного звания «Почетный житель города Ханты-Мансийска», Положении о Книге Почета города Ханты-Мансийска», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 27 марта 2020 года № 408-VI РД «О Положении о присвоении почетного звания «Почетный житель города Ханты-Мансийска», Положении о Книге Почета города Ханты-Мансийска» следующие изменения:

- 1.1. В приложении 1:
- 1.1.1. в статье 1:
- а) дополнить частью 5.1 следующего содержания:
- «5.1. Почетное звание не может быть присвоено лицу, имеющему неснятую или непогашенную судимость.»;
- б) часть 7 после слов «рассмотрение Думы города» дополнить словами «с учетом рекомендаций Комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении почетного звания «Почетный житель города Ханты-Мансийска» (далее также – Комиссия)»;
- в) в части 11 слова «Торжественная церемония» заменить словом «Церемония»;
- 1.1.2. в статье 2:
- а) часть 3 изложить в следующей редакции:
- «3. Ходатайство на выдвижение кандидата к присвоению Почетного звания направляется в адрес Главы города не менее чем за два месяца до официальных праздничных дат, указанных в части 4 статьи 1 настоящего Положения, с приложением следующих документов:

- 1) представление к присвоению Почетного звания, подписанное субъектом внесения ходатайства, заверенное печатью (при наличии), с изложением личного вклада и заслуг кандидата и выводов о возможности присвоения кандидату Почетного звания по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, в случае присвоения Почетного звания посмертно – по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 182-VII РД

Принято
30 июня 2023 года

О внесении изменений в Решение Думы
города Ханты-Мансийска от 16 сентября 2021 года
№ 526-VI РД «Об утверждении Положения
о муниципальном земельном контроле на территории города Ханты-Мансийска»

Рассмотрев проект Решения Думы города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 16 сентября 2021 года № 526-VI РД «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории города Ханты-Мансийска», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 16 сентября 2021 года № 526-VI РД «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории города Ханты-Мансийска» следующие изменения:
- 1.1. Пункт 20 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:
- «5) обобщение правоприменительной практики.».
- 1.2. Дополнить пунктом 37.1 следующего содержания:
- «37.1. До 2030 года в отношении контролируемых лиц могут быть проведены профилактические визиты, не предусматривающие возможность отказа от их проведения, по следующим основаниям:
- по поручению Президента Российской Федерации;
- по поручению Председателя Правительства Российской Федерации;
- по поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации.
- В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, профилактический визит проводится в том числе в целях оценки соблюдения обязательных требований и предусматривает возможность проведения осмотра, отбора проб (образцов), истребования документов, испытания, инструментального обследования, экспертизы.
- Срок проведения профилактического визита составляет 1 рабочий день, но может быть продлен на срок, необходимый для инструментального обследования, но не более 4 рабочих дней.
- Срок проведения профилактического визита может быть приостановлен руководителем контрольного органа на основании мотивированного представления должностного лица в случае, если срок осуществления экспертиз или испытаний превышает срок проведения профилактического визита, на срок осуществления экспертиз или испытаний. Срок осуществления экспертиз или испытаний определяется соответствующими правовыми актами, принятыми в отношении экспертиз или испытаний.
- Если по результатам профилактического визита выявлены нарушения обязательных требований, то контролируемому лицу выдается предписание об устранении выявленных нарушений.

- 2) протокол (выписка из протокола) собрания трудового коллектива организации о выдвижении кандидата к присвоению Почетного звания (далее – протокол собрания).
- Протокол собрания должен содержать в себе следующую информацию:
- место, дата и время собрания;
- количество работающих в организации;
- количество присутствующих на собрании;
- наименование вопроса, вынесенного на обсуждение;
- результаты голосования;
- подписи председателя собрания и секретаря;
- 3) мнение общественных организаций (не менее пяти в отношении каждой из представленных кандидатур) с изложением результатов оценки кандидата;
- 4) протокол (выписку из протокола) заседания Общественной палаты города Ханты-Мансийска с информацией об оценке кандидата и принятом решении о возможности присвоения ему Почетного звания;
- 5) согласие на обработку персональных данных лица, представляемого к присвоению Почетного звания (далее – согласие на обработку персональных данных), по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.
- Документы, указанные в пунктах 2-4 настоящей части, действительны в течение 6 месяцев со дня их выдачи.
- В случае направления ходатайства о присвоении Почетного звания посмертно к ходатайству прилагается также справка о смерти либо копия свидетельства о смерти лица, представляемого к присвоению Почетного звания. Согласие на обработку персональных данных не представляется.

- Документы, указанные в настоящей части, передаются на рассмотрение в Комиссию.
- Полномочия Комиссии, порядок ее работы, состав Комиссии утверждается муниципальным правовым актом Главы города.»;
- б) в части 4 слова «правил оформления» заменить словами «требований, установленных настоящим Положением.»;
- 1.1.3. статью 3 признать утратившей силу.
- 1.2. В приложении 2:
- 1.2.1. часть 3 статьи 1 после слов «и спорта,» дополнить словами «городского хозяйства,»;
- 1.2.2. в статье 2:
- а) в части 4 слова «, подготовка соответствующих заключений» исключить;
- б) части 7 и 8 признать утратившими силу;
- в) часть 9 изложить в следующей редакции:
- «9. Решение о занесении в Книгу Почета сведений о гражданах или о трудовом коллективе организации принимается Главой города Ханты-Мансийска с учетом рекомендаций Комиссии и оформляется постановлением Главы города Ханты-Мансийска.».
2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель
Думы города Ханты-Мансийска
_____К.Л. Пенчуков

Подписано
30 июня 2023 года

Исполняющий полномочия
Главы города Ханты-Мансийска
_____Н.А. Дунаевская

Подписано
30 июня 2023 года

В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, то предписание об устранении выявленных нарушений выдается контролируемому лицу или органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.».

- 1.3. Дополнить пунктом 38.1 следующего содержания:
- «38.1. Обобщение правоприменительной практики осуществляется должностными лицами контрольного органа в целях решения задач, определенных статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный орган ежегодно готовит проект доклада, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который проходит публичное обсуждение. Доклад утверждается приказом руководителя контрольного органа и размещается в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети «Интернет.».

- 1.4. Дополнить разделом V следующего содержания:
- «V. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль.
96. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля имеют право на досудебное обжалование:
- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных мероприятий.
97. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.
98. Жалоба подается контролируемым лицом должностному лицу, уполномоченному на рассмотрение жалобы в соответствии с пунктом 100 настоящего Положения (далее – уполномоченное должностное лицо), в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного пунктом 99 настоящего Положения. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.
99. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну (далее – жалоба, содержащая государственную тайну), подается контролируемым лицом в Администрацию города Ханты-Мансийска, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.
- Жалоба, содержащая государственную тайну, доставляется Федеральным государственным унитарным предприятием «Главный центр специальной связи» и подлежит рассмотрению заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность контрольного органа, при наличии у него допуска к государственной тайне. В случае отсутствия такого допуска жалоба рассматривается иным заместителем Главы города Ханты-Мансийска, имеющим доступ к государственной тайне.
- Рассмотрение жалоб, содержащих государственную тайну, хранение документов по результатам рассмотрения указанных жалоб осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

100. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

Жалоба на действия (бездействие) руководителя контрольного органа рассматривается заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность контрольного органа.

101. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

102. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

103. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

104. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

105. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

106. Уполномоченное должностное лицо, в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

107. Жалоба должна содержать:

1) наименование контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении контрольного органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба.

108. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

109. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

110. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре направляется уполномоченным должностным лицом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

111. Уполномоченное должностное лицо принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней с момента получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктами 101 и 102 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее уполномоченному должностному лицу была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана ненадлежащему уполномоченному должностному лицу;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного органа.

112. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющих в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен уполномоченным должностным лицом не более чем на 20 рабочих дней.

113. Уполномоченное должностное лицо при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 99 настоящего Положения.

114. Уполномоченное должностное лицо вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным должностным лицом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

115. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченное должностное лицо принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;

3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольных органов незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

116. Решение уполномоченного должностного лица, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.»

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города Ханты-Мансийска К.Л. Пенчуков Подписано 30 июня 2023 года	Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска Н.А. Дунаевская Подписано 30 июня 2023 года
---	--

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 183-VII РД

Принято
30 июня 2023 года

О внесении изменений в Решение Думы
города Ханты-Мансийска от 16 сентября 2021 года
№ 527-VI РД «Об утверждении Положения
о муниципальном контроле на автомобильном транспорте,
городском наземном электрическом транспорте
и в дорожном хозяйстве на территории города Ханты-Мансийска»

Рассмотрев проект Решения Думы города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 16 сентября 2021 года № 527-VI РД «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Ханты-Мансийска», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 16 сентября 2021 года № 528-VI РД «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Ханты-Мансийска», следующие изменения:

1.1. Пункт 20 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:
«5) обобщение правоприменительной практики».

1.2. Дополнить пунктом 37.1 следующего содержания:
«37.1. До 2030 года в отношении контролируемых лиц могут быть проведены профилактические визиты, не предусматривающие возможность отказа от их проведения, по следующим основаниям:

по поручению Президента Российской Федерации;

по поручению Председателя Правительства Российской Федерации;

по поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, профилактический визит проводится в том числе в целях оценки соблюдения обязательных требований и предусматривает возможность проведения осмотра, отбора проб (образцов), истребования документов, испытания, инструментального обследования, экспертизы.

Срок проведения профилактического визита составляет 1 рабочий день, но может быть продлен на срок, необходимый для инструментального обследования, но не более 4 рабочих дней.

Срок проведения профилактического визита может быть приостановлен руководителем контрольного органа на основании мотивированного представления должностного лица в случае, если срок осуществления экспертиз или испытаний превышает срок проведения профилактического визита, на срок осуществления экспертиз или испытаний. Срок осуществления экспертиз или испытаний определяется соответствующими правовыми актами, принятыми в отношении экспертиз или испытаний.

Если по результатам профилактического визита выявлены нарушения обязательных требований, то контролируемому лицу выдается предписание об устранении выявленных нарушений.

В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, то предписание об устранении выявленных нарушений выдается контролируемому лицу или органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.»

1.3. Дополнить пунктом 38.1 следующего содержания:
«38.1. Обобщение правоприменительной практики осуществляется должностными лицами контрольного органа в целях решения задач, определенных статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный орган ежегодно готовит проект доклада, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который проходит публичное обсуждение. Доклад утверждается приказом руководителя контрольного органа и размещается в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети «Интернет».

1.4. Дополнить разделом V следующего содержания:
«V. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять о муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

96. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных мероприятий.

97. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

98. Жалоба подается контролируемым лицом должностному лицу, уполномоченному на рассмотрение жалобы в соответствии с пунктом 100 настоящего Положения (далее – уполномоченное должностное лицо), в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного пунктом 99 настоящего Положения. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо

усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

99. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну (далее – жалоба, содержащая государственную тайну), подается контролируемым лицом в Администрацию города Ханты-Мансийска, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая государственную тайну, доставляется Федеральным государственным унитарным предприятием «Главный центр специальной связи» и подлежит рассмотрению заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность контрольного органа, при наличии у него допуска к государственной тайне. В случае отсутствия такого допуска жалоба рассматривается иным заместителем Главы города Ханты-Мансийска, имеющим доступ к государственной тайне.

Рассмотрение жалоб, содержащих государственную тайну, хранение документов по результатам рассмотрения указанных жалоб осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

100. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

Жалоба на действия (бездействие) руководителя контрольного органа рассматривается заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность контрольного органа.

101. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

102. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

103. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

104. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

105. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

106. Уполномоченное должностное лицо, в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.
- Информация о принятом решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

107. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении контрольного органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба.

108. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

109. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

110. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре направляется уполномоченным должностным лицом лицу, подавшему жалобу, в течение одного

рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

111. Уполномоченное должностное лицо принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней с момента получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктами 101 и 102 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее уполномоченному должностному лицу была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана ненадлежащему уполномоченному должностному лицу;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного органа.

112. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен уполномоченным должностным лицом не более чем на 20 рабочих дней.

113. Уполномоченное должностное лицо при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 99 настоящего Положения.

114. Уполномоченное должностное лицо вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным должностным лицом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

115. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченное должностное лицо принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;

3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольных органов незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

116. Решение уполномоченного должностного лица, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.».

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города Ханты-Мансийска	Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска
К.Л. Пенчуков	Н.А. Дунаевская
Подписано	Подписано
30 июня 2023 года	30 июня 2023 года

струментального обследования, экспертизы. Срок проведения профилактического визита составляет 1 рабочий день, но может быть продлен на срок, необходимый для инструментального обследования, но не более 4 рабочих дней. Срок проведения профилактического визита может быть приостановлен руководителем контрольного органа на основании мотивированного представления должностного лица в случае, если срок осуществления экспертиз или испытаний превышает срок проведения профилактического визита, на срок осуществления экспертиз или испытаний. Срок осуществления экспертиз или испытаний определяется соответствующими правовыми актами, принятыми в отношении экспертиз или испытаний. Если по результатам профилактического визита выявлены нарушения обязательных требований, то контролируемому лицу выдается предписание об устранении выявленных нарушений. В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, то предписание об устранении выявленных нарушений выдается контролируемому лицу или органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.».
1.3. Дополнить пунктом 38.1 следующего содержания: «38.1. Обобщение правоприменительной практики осуществляется должностными лицами контрольного органа в целях решения задач, определенных статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ. По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный орган ежегодно готовит проект доклада, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который проходит публичное обсуждение. Доклад утверждается приказом руководителя контрольного органа и размещается в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети «Интернет».
1.4. Дополнить разделом V следующего содержания: «V. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства. 96. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля имеют право на досудебное обжалование: 1) решений о проведении контрольных мероприятий; 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений; 3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных мероприятий. 97. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпри-

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
РЕШЕНИЕ
№ 184-VII РД
Принято 30 июня 2023 года
О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 16 сентября 2021 года № 528-VI РД «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории города Ханты-Мансийска»

Рассмотрев проект Решения Думы города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 16 сентября 2021 года
№ 528-VI РД «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории города Ханты-Мансийска», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:
1. Внести в приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 16 сентября 2021 года № 528-VI РД «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории города Ханты-Мансийска», следующие изменения: 1.1. Пункт 20 дополнить подпунктом 5 следующего содержания: «5) обобщение правоприменительной практики». 1.2. Дополнить пунктом 37.1 следующего содержания: «37.1. До 2030 года в отношении контролируемых лиц могут быть проведены профилактические визиты, не предусматривающие возможность отказа от их проведения, по следующим основаниям: по поручению Президента Российской Федерации; по поручению Председателя Правительства Российской Федерации; по поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации. В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, профилактический визит проводится в том числе в целях оценки соблюдения обязательных требований и предусматривает возможность проведения осмотра, отбора проб (образцов), истребования документов, испытания, ин-

нимательской деятельности.

98. Жалоба подается контролируемым лицом должностному лицу, уполномоченному на рассмотрение жалобы в соответствии с пунктом 100 настоящего Положения (далее – уполномоченное должностное лицо), в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного пунктом 99 настоящего Положения. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

99. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну (далее – жалоба, содержащая государственную тайну), подается контролируемым лицом в Администрацию города Ханты-Мансийска, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая государственную тайну, доставляется Федеральным государственным унитарным предприятием «Главный центр специальной связи» и подлежит рассмотрению заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность контрольного органа, при наличии у него допуска к государственной тайне. В случае отсутствия такого допуска жалоба рассматривается иным заместителем Главы города Ханты-Мансийска, имеющим доступ к государственной тайне.

Рассмотрение жалоб, содержащих государственную тайну, хранение документов по результатам рассмотрения указанных жалоб осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

100. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

Жалоба на действия (бездействие) руководителя контрольного органа рассматривается заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность контрольного органа.

101. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

102. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

103. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

104. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

105. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

106. Уполномоченное должностное лицо, в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

107. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;
- 3) сведения об обжалуемых решении контрольного органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;
- 4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;
- 5) требования лица, подавшего жалобу;
- 6) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба.

108. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

109. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

110. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре,

относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре направляется уполномоченным должностным лицом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

111. Уполномоченное должностное лицо принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней с момента получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктами 101 и 102 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- 2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- 3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;
- 4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;
- 5) ранее уполномоченному должностному лицу была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;
- 6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;
- 7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- 8) жалоба подана ненадлежащему уполномоченному должностному лицу;
- 9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного органа.

112. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющих в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен уполномоченным должностным лицом не более чем на 20 рабочих дней.

113. Уполномоченное должностное лицо при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 99 настоящего Положения.

114. Уполномоченное должностное лицо вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным должностным лицом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

115. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченное должностное лицо принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействия) должностных лиц контрольных органов незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

116. Решение уполномоченного должностного лица, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.»

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города Ханты-Мансийска _____ К.Л. Пенчуков	Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска _____ Н.А. Дунаевская
Подписано 30 июня 2023 года	Подписано 30 июня 2023 года

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
РЕШЕНИЕ	
№ 185-VII РД	
Принято 30 июня 2023 года	
О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 16 сентября 2021 года № 529-VI РД «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории города Ханты-Мансийска»	
Рассмотрев проект Решения Думы города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 16.09.2021 № 529-VI РД «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории города Ханты-Мансийска», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,	
Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:	
1. Внести в приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 16 сентября 2021 года № 529-VI РД «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории города Ханты-Мансийска» следующие изменения:	по поручению Председателя Правительства Российской Федерации;
1.1. Пункт 7 после слов «о повышении энергетической эффективности» дополнить словами «, законодательством о газоснабжении в Российской Федерации».	по поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации.
1.2. Пункт 7 дополнить подпунктом 12 следующего содержания: «12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.».	В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, профилактический визит проводится в том числе в целях оценки соблюдения обязательных требований и предусматривает возможность проведения осмотра, отбора проб (образцов), истребования документов, испытания, инструментального обследования, экспертизы.
1.3. Пункт 27 дополнить подпунктом 5 следующего содержания: «5) обобщение правоприменительной практики».	Срок проведения профилактического визита составляет 1 рабочий день, но может быть продлен на срок, необходимый для инструментального обследования, но не более 4 рабочих дней.
1.4. Дополнить пунктом 51.1 следующего содержания: «51.1. До 2030 года в отношении контролируемых лиц могут быть проведены профилактические визиты, не предусматривающие возможность отказа от их проведения, по следующим основаниям:	Срок проведения профилактического визита может быть приостановлен руководителем контрольного органа на основании мотивированного представления должностного лица в случае, если срок осуществления экспертиз или испытаний превышает срок проведения профилактического визита, на срок осуществления экспертиз или испытаний. Срок осуществления экспертиз или испытаний определяется соответствующими правовыми актами, принятыми в отношении экспертиз или испытаний.
по поручению Президента Российской Федерации;	Если по результатам профилактического визита выявлены нарушения обязательных требований, то контролируемому лицу выдается предписание об устранении выявленных нарушений.

126. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируе-

«5) обобщение правоприменительной практики».

В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, то предписание об устранении выявленных нарушений выдается контролируемому лицу или органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

дителя контролируемого лица.».

1.3. Дополнить пунктом 38.1 следующего содержания:
«38.1. Обобщение правоприменительной практики осуществляется должностными лицами контрольного органа в целях решения задач, определенных статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный орган ежегодно готовит проект доклада, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который проходит публичное обсуждение. Доклад утверждается приказом руководителя контрольного органа и размещается в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети «Интернет».

1.4. Дополнить разделом V следующего содержания:
«V. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный лесной контроль.

96. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных мероприятий.

97. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

98. Жалоба подается контролируемым лицом должностному лицу, уполномоченному на рассмотрение жалобы в соответствии с пунктом 100 настоящего Положения (далее – уполномоченное должностное лицо), в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного пунктом 99 настоящего Положения. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

99. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну (далее – жалоба, содержащая государственную тайну), подается контролируемым лицом в Администрацию города Ханты-Мансийска, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая государственную тайну, доставляется Федеральным государственным унитарным предприятием «Главный центр специальной связи» и подлежит рассмотрению заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность контрольного органа, при наличии у него допуска к государственной тайне. В случае отсутствия такого допуска жалоба рассматривается иным заместителем Главы города Ханты-Мансийска, имеющим доступ к государственной тайне.

Рассмотрение жалоб, содержащих государственную тайну, хранение документов по результатам рассмотрения указанных жалоб осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

100. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

Жалоба на действия (бездействие) руководителя контрольного органа рассматривается заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность контрольного органа.

101. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

102. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

103. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

104. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

105. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

106. Уполномоченное должностное лицо, в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

107. Жалоба должна содержать:

1) наименование контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решениях контрольного органа и (или) действиях (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть пред-

ставлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба.

108. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

109. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

110. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре направляется уполномоченным должностным лицом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

111. Уполномоченное должностное лицо принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней с момента получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктами 101 и 102 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее уполномоченному должностному лицу была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана ненадлежащему уполномоченному должностному лицу;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного органа.

112. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен уполномоченным должностным лицом не более чем на 20 рабочих дней.

113. Уполномоченное должностное лицо при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 99 настоящего Положения.

114. Уполномоченное должностное лицо вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным должностным лицом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

115. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченное должностное лицо принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;

3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольных органов незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

116. Решение уполномоченного должностного лица, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.».

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города Ханты-Мансийска _____ К.Л. Пенчуков Подписано 30 июня 2023 года	Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска _____ Н.А. Дунаевская Подписано 30 июня 2023 года
---	--

«О бюджете города Ханты-Мансийска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 статьи 1 изложить в следующей редакции:
«4) верхний предел муниципального внутреннего долга города Ханты-Мансийска на 1 января 2024 года в сумме 299 340 000,00 рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям города Ханты-Мансийска в сумме 170 000 000,00 рублей»;

1.2. Дополнить статьей 15.1 следующего содержания:
«Статья 15.1. Утвердить программу муниципальных гарантий города Ханты-Мансийска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 14 к настоящему Решению.»;

1.3. Дополнить приложением 14 «Программа муниципальных гарантий города Ханты-Мансийска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» содержанием согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города Ханты-Мансийска _____ К.Л. Пенчуков Подписано 30 июня 2023 года	Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска _____ Н.А. Дунаевская Подписано 30 июня 2023 года
---	--

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА РЕШЕНИЕ № 190-VII РД Принято 30 июня 2023 года	О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 23 декабря 2022 года № 127-VII РД «О бюджете города Ханты-Мансийска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Рассмотрев проект изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 23 декабря 2022 года № 127-VII РД «О бюджете города Ханты-Мансийска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска, Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА: 1. Внести в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 23 декабря 2022 года № 127-VII РД
--	---

Приложение
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 30 июня 2023 года № 190-VII РД

«Приложение № 14
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 23 декабря 2022 года № 127-VII РД

Программа муниципальных гарантий города Ханты-Мансийска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

I. Действующая муниципальная гарантия

Цель гарантирования	Наименование принципала	Год возникновения обязательств	Сумма гарантии на дату возникновения обязательства (рублей)	Сумма гарантии (рублей)			Наличие права регрессного требования
				на 1 января 2023 года	на 1 января 2024 года	на 1 января 2025 года	
-	-		0	0,00			

II. Предоставляемая муниципальная гарантия

Цель гарантирования	Наименование принципала	Общий объем гарантий (рублей)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления и исполнения гарантий
		2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7
Реализация социально-значимых задач, определенных Стратегией социально-экономического развития города Ханты-Мансийска в области развития дорожного хозяйства и благоустройство города, в том числе: Развитие улично-дорожной сети и благоустройство города Ханты-Мансийска в рамках исполнения муниципальных контрактов для оплаты услуг поставщикам и подрядчикам, приобретение товарно-материальных ценностей.	Муниципальное дорожно-эксплуатационное предприятие муниципального образования город Ханты-Мансийск	170 000 000,00			нет	

III. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий

Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям в составе муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска»	Общий объем бюджетных ассигнований (рублей)		
	2023 год	2024 год	2025 год
	0,00	170 000 000,00	0,0

УВАЖАЕМЫЕ ПОДПИСЧИКИ
ГАЗЕТЫ «САМАРОВО –
ХАНТЫ-МАНСИЙСК»,
ОТНОСЯЩИЕСЯ К ЛЬГОТНОЙ
КАТЕГОРИИ!

По вопросам доставки
просим вас обращаться
по телефонам:
8-909-04-65-555,
8-3467-90-25-55 – служба
доставки.

ИНФОРМАЦИЯ О ВАКАНСИЯХ В РАЗРЕЗЕ ОРГАНИЗАЦИЙ НА 29 ИЮНЯ 2023 Г.					
БУ "Колледж-интернат Центр искусств для одаренных детей Севера" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Пискунова, д. 1					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Воспитатель		33613	Пятидневная рабочая неделя	2	(3467) 332632 доб. 108
Всего вакансий: 2					
БУ "Ханты-Мансийская государственная медицинская академия" 628011, г Ханты-Мансийск, ул Мира, д. 40					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Доцент		45900	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 325762
Специалист	по охране труда	40000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 325762
Всего вакансий: 2					
КУ "Центр СПИД" 628011, г Ханты-Мансийск, ул Гагарина, д. 106, корп. 2, (Кадры: ул. Заводская, д. 11А ("Сатурн", 4 этаж)					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Врач-эпидемиолог		89923	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388665 доб. 206
Специалист	Работник контрактной службы	50000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388665 доб. 206
Врач-методист	Заведующий отделом профилактики - врач-методист	118000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388665 доб. 206
Всего вакансий: 3					
МКУ "Управление логистики" 628007, г Ханты-Мансийск, ул Чехова, д. 16					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Контрактный управляющий	Руководитель контрактной службы		Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 352352 доб. 488
Начальник отдела (компьютерного обеспечения)	Начальник отдела по информационным ресурсам		Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 352352 доб. 488
Всего вакансий: 2					
Комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района 628012, г Ханты-Мансийск, ул Чехова, д. 68					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Эксперт 1 категории (класса)		56000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 322556
Всего вакансий: 1					
БУ "Ханты-Мансийская клиническая стоматологическая поликлиника" 628011, г Ханты-Мансийск, ул Рознина, д. 75					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Врач-ортодонт		60000	График сменности	1	(3467) 960705
Врач-стоматолог-хирург		60000	График сменности	1	(3467) 960705
Врач-стоматолог детский		60000	График сменности	1	(3467) 960705
Врач-стоматолог-терапевт		60000	График сменности	1	(3467) 960705
Всего вакансий: 4					
БУ "Объединенная дирекция особо охраняемых природных территорий" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Коминтерна, д. 15					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Инженер по охране труда	Специалист по охране труда	30558	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 300378
Механик		30000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 300382
Всего вакансий: 2					
БУ "Окружная клиническая больница" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Калинина, д. 40					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Врач-офтальмолог	травматология и ортопедия	65368	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 390312
Врач-терапевт участковый		76895	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 390312
Врач-трансфузиолог		50000	График сменности	2	(3467) 390312
Врач-детский уролог-андролог		58059	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 390312
Медицинская сестра		33613	График сменности	2	(3467) 390312
Врач-детский онколог	Врач-детский онколог-гематолог	79508	График сменности	1	(3467) 390312
Врач-травматолог-ортопед	травматология и ортопедия	58059	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 390312
Врач ультразвуковой диагностики		72630	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 390312
Врач-отоларинголог		79508	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 390312
Врач-педиатр участковый		79172	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 390312
Врач-гастроэнтеролог		51881	График сменности	1	(3467) 390312
Медицинская сестра по лечебному питанию (диетсестра)	медицинская сестра диетическая	33613	График сменности	2	(3467) 390312
Врач-детский эндокринолог		58059	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 390312
Врач-инфекционист	инфекционные болезни	61438	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 390312
Врач-кардиолог		65368	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 390312
Врач-невролог		75135	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 390312
Всего вакансий: 19					

МБДОУ "Детский сад №8 "Солнышко" 628007, г Ханты-Мансийск, ул Островского, д. 37					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Младший воспитатель		33600	График сменности	2	(3467) 332291, (3467) 324050
Всего вакансий: 2					
БУ "Театр обско-угорских народов-Солнце" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Мира, д. 14, корп. А, офис 326					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Руководитель группы (функциональной в прочих областях деятельности)	Руководитель литературно-драматургической части	50000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 335464 доб. 8
Репетитор по технике речи		35000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 335464 доб. 8
Всего вакансий: 2					
БУ "Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр" 628011, г Ханты-Мансийск, ул Калинина, д. 3, корп. а					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Врач по лечебной физкультуре		59233	Пятидневная рабочая неделя	1	(34673) 30571
Медицинская сестра по физиотерапии		36600	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 330580
Медицинская сестра		45097	График сменности	1	(3467) 330580
Инструктор по лечебной физкультуре		35000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 330580
Специалист по защите информации	Специалист по защите информации	45700	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 330580
Врач-невролог		59000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 330580
Специалист по закупкам		40689	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 330580
Юрисконсульт		35732	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 330580
Всего вакансий: 8					
МБУ ДО "МУК" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Рознина, д. 35					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Мастер производственного обучения		35733	Пятидневная рабочая неделя	1	(908) 8810595, (3467) 332068 доб. 146
Всего вакансий: 1					
БУ "Музей геологии, нефти и газа" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Чехова, д. 9					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Хранитель фондов	Хранитель (главный) архивных фондов (архивист)	55000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 333272
Всего вакансий: 1					
БОУ "Югорский физико-математический лицей-интернат" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Мира, д. 151					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Инженер-электроник		36000	Пятидневная рабочая неделя	1	(346) 7351052
Всего вакансий: 1					
ФБУ "Администрация "Обь-Иртышводпуть" филиал в г.Ханты-Мансийске 628012, г Ханты-Мансийск, ул Гагарина, д. 290					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Газовщик 4 разряда		30558	С неполным рабочим днем	1	(3467) 339318
Моторист трюмный	Моторист-рулевой	35871	Пятидневная рабочая неделя	9	(3467) 339318
Первый помощник Электромеханик (судовой)		100000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 339318
Капитан	Капитан теплохода 1 группы судов	66683	Пятидневная рабочая неделя	3	(3467) 339318
Дефектоскопист по магнитному и ультразвуковому контролю 4 разряда	Дефектоскопист по ультразвуковому контролю 4 разряда	35558	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 339318
Водитель погрузчика		30558	С неполным рабочим днем	1	(3467) 339318
Слесарь-инструментальщик 4 разряда		30558	С неполным рабочим днем	1	(3467) 339318
Шкипер рейда		30558	С неполным рабочим днем	1	(3467) 339318
Резчик металла на ножницах и прессах 4 разряда		30558	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 339318
Фрезеровщик 4 разряда		30558	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 339318
Капитан флота	Помощник капитана-помощник механика	47000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 339318
Газорезчик 4 разряда		30558	Пятидневная рабочая неделя	2	(3467) 339318
Аккумуляторщик 4 разряда		30558	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 339318
Стропальщик		30558	С неполным рабочим днем	1	(3467) 339318
Повар судовой		34774	Пятидневная рабочая неделя	5	(3467) 339318
Такелажник судовой 5 разряда		30558	С неполным рабочим днем	1	(3467) 339318
Заведующий хозяйством		30558	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 339318
Всего вакансий: 32					

БУ "Ханты-Мансийский центр содействия семейному воспитанию" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Свердлова, д. 23					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Заведующий отделом (специализированным в прочих отраслях)	заведующий медицинским отделением	45000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 320795
Психолог		40000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 320795
Всего вакансий: 2					
АУ "Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж" 628011, г Ханты-Мансийск, ул Гагарина, д. 3, Уральская, д.11; Чехова, д.16					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Бухгалтер		40000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 331474
Всего вакансий: 1					
АУ "Институт развития образования" 628011, г Ханты-Мансийск, ул Чехова, д. 12, стр.. А					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Ведущий Бухгалтер			Пятидневная рабочая неделя	1	(908) 8814124, (3467) 388336
Инженер по автоматизированным системам управления производством	Специалист	35000	Пятидневная рабочая неделя	1	(908) 8814124, (3467) 388336
Всего вакансий: 2					
МБДОУ "Детский сад № 14 "Березка" 628001, г Ханты-Мансийск, ул Ямская, д. 8					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Музыкальный руководитель		30884	Пятидневная рабочая неделя	1	(952) 7102477
Всего вакансий: 1					
АУ "Научно-аналитический центр им.В.И.Шпильмана" 628007, г Ханты-Мансийск, ул Студенческая, д. 2					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Ведущий Инженер	ведущий инженер-гидрогеолог	40000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 333503
Инженер	Инженер 1 категории	40000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 333503
Всего вакансий: 2					
КУ "Управление автомобильных дорог" 628011, г Ханты-Мансийск, ул Ленина, д. 52					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Инженер-проектировщик		32732	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 960263
Всего вакансий: 1					
АУ "ЮграМераСпорт" 628001, г Ханты-Мансийск, ул Ледовая, д. 1					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Администратор	службы приема и размещения	35000	График сменности	1	(3467) 359877
Всего вакансий: 1					
МКОУ ХМР "СОШ им. А.С.Макшанцева п.Кедровый" 628544, р-н Ханты-Мансийский, п Кедровый, д. 6, корп. Г, ул. Ленина					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Учитель (преподаватель) физической культуры		33600	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 376646
Всего вакансий: 1					
БУ "Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения" 628011, г Ханты-Мансийск, ул Энгельса, д. 45					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Юрисконсульт	Заведующий отделения СМО	38000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388680 доб. 247
Всего вакансий: 1					
МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №8" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Гагарина, д. 133а					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Учитель-логопед		33613	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 322491 доб. 206
Всего вакансий: 1					

МП "ЖКУ" 628002, г Ханты-Мансийск, ул Сутормина, д. 20					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда		35735	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388942
Всего вакансий: 1					
БУ "Государственный художественный музей" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Мира, д. 2					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Системный администратор		35732	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 335774
Всего вакансий: 1					
ФГКУ "УВО ВНГ РОССИИ ПО ХМАО-ЮГРЕ" 628007, г Ханты-Мансийск, ул Доронина, д. 33					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Специалист	Специалист группы кадров	25000	Пятидневная рабочая неделя	1	(346) 7388226
Психолог	Психолог группы кадров	20000	Пятидневная рабочая неделя	1	(346) 7388226
Всего вакансий: 2					
БУ "Ханты-Мансийский реабилитационный центр" 628002, г Ханты-Мансийск, ул Красногвардейская, д. 7, корп. А					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Медицинская сестра по массажу	«Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело» и дополнительное профессиональное образование	37000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 336162
Всего вакансий: 1					
ООО "Синтэк" г Ханты-Мансийск, ул Строителей, д. 1, корп. Г					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Термист		50000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Слесарь по ремонту автомобилей	Автослесарь (автомеханик)	45000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Фрезеровщик		55000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Наладчик станков и манипуляторов с программным управлением	Наладчик станков ЧПУ	55000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Токарь-расточник		55000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Контролер	Контролер ОТК	60000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Слесарь механосборочных работ	Слесарь ПВО	45000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Электрогазосварщик	Технолог (машиностроение)	55000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Стропальщик		40000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Технолог	Технолог (машиностроение)	50000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Электрогазосварщик	Технолог (машиностроение)	50000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Слесарь-ремонтник	Слесарь по ремонту станочного оборудования	50000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Слесарь механосборочных работ	Слесарь	45000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Конструктор	Конструктор (машиностроение)	60000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Слесарь-ремонтник	Слесарь по ремонту станочного оборудования	50000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Термист		50000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Токарь		50000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Фрезеровщик		55000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Слесарь механосборочных работ	Слесарь ПВО	45000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Пескоструйщик		50000	Пятидневная рабочая неделя	1	(922) 7953520
Всего вакансий: 20					
ООО "Квартал" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Пушкина, д. 39					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Инженер-проектировщик		60000	Пятидневная рабочая неделя	4	(3467) 388651, (3467) 318478
Всего вакансий: 4					
БУ "Театр кукол" г Ханты-Мансийск, ул Мира, д. 15					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Столяр		35800	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 320316
Артист (кукловод) театра кукол		35800	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 320316
Всего вакансий: 2					

АУ ДО "СШ ПО КОННОМУ СПОРТУ "МУСТАНГ" 628000, г Ханты-Мансийск, ул Еловая, д. 34, Ферма горная					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Тракторист		35000	Пятидневная рабочая неделя	1	(34673) 56935
Директор по персоналу	Начальник отдела правовой и кадровой работы	60000	Пятидневная рабочая неделя	1	(34673) 56935
Специалист по закупкам		40000	Пятидневная рабочая неделя	1	(34673) 56935
Тренер лошадей	Тренер-наездник лошадей	35000	Пятидневная рабочая неделя	1	(34673) 56935
Администратор		35000	Гибкий режим работы	1	(34673) 56935
Лаборант	Лаборант отдела ветеринарии	18000	С неполным рабочим днем	1	(34673) 56935
Инженер по охране труда	Специалист по охране труда	35000	Пятидневная рабочая неделя	1	(34673) 56935
Тренер		86000	Пятидневная рабочая неделя	1	(34673) 56935
Ветеринарный врач		40000	Пятидневная рабочая неделя	1	(34673) 56935
Всего вакансий: 9					
БУ "Музей природы и человека" 628011, г Ханты-Мансийск, ул Мира, д. 11, район Ханты-Мансийский, Ханты-Мансийское участковое лесничество, село Селиярово, улица Колхозная 9А, в районе 26 километра автодороги Х-М-Нягань					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Главный Научный сотрудник (в области биологии)	Главный научный сотрудник отдела палеонтологии	30558	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 331281
Всего вакансий: 1					
МБУ "Горсвет" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Мира, д. 118, корп. а					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Тракторист 5 разряда		33613	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 328503
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда		33613	График сменности	3	(3467) 328503
Машинист автовышки и автогидроподъемника 5 разряда		33613	График сменности	1	(3467) 328503
Водитель автомобиля 4 разряда		33613	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 328503
Всего вакансий: 6					
МБДОУ "Детский сад № 9 "Одуванчик" 628011, г Ханты-Мансийск, ул Рассветная, д. 2					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Старший Воспитатель		33000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388360 доб. 1
Специалист	Специалист по охране труда	32000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388360 доб. 1
Инструктор по физической культуре		32000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388360 доб. 1
Воспитатель		32000	График сменности	1	(3467) 388360 доб. 1
Всего вакансий: 4					
МБОУ "СОШ №1 им. Созонова Ю.Г." 628012, г Ханты-Мансийск, ул Комсомольская, д. 40					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Учитель (преподаватель) истории и обществознания	Учитель истории	33613	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388048 доб. 225
Учитель (преподаватель) географии		33614	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388048 доб. 225
Учитель (преподаватель) физики		33614	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388048 доб. 225
Учитель	Педагог	33613	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388048 доб. 225
Всего вакансий: 4					
МБУ "СК "Дружба" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Рознина, д. 104					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Специалист	Специалист по охране труда	35000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 388200
Всего вакансий: 1					
МБДОУ "Детский сад № 21"Теремок" 628001, г Ханты-Мансийск, ул Анны Коньковой, д. 4					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Тьютор		30558	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 351535 доб. 204
Инструктор по физической культуре		35733	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 351535 доб. 210
Всего вакансий: 2					

КУ "Детский противотуберкулезный санаторий им. Е.М.Сагандуковой" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Рознина, д. 76					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Музыкальный руководитель		29539	С неполным рабочим днем	1	(34673) 25116
Всего вакансий: 1					
МП "Водоканал" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Сирина, д. 59					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	35732	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 301388
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда		33613	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 301388
Мастер	Мастер электрослужбы	35732	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 301388
Всего вакансий: 3					
ОСФР ПО ХМАО-ЮГРЕ 628950, г Ханты-Мансийск, ул Мира, д. 34					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Ведущий Специалист	ведущий специалист отдела по формированию отчетности Управления казначейства	35000	Пятидневная рабочая неделя	1	(34673) 93013
Главный Специалист	Главный специалист отдела эксплуатации средств вычислительной техники и программного обеспечения Упр	35000	Пятидневная рабочая неделя	1	(34673) 93013
Всего вакансий: 2					
УМВД РОССИИ ПО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ - ЮГРЕ 628011, г Ханты-Мансийск, ул Ленина, д. 55					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Инспектор дорожно-патрульной службы		47000	График сменности	8	(3467) 962027, (904) 8842392
Всего вакансий: 8					
БУ "Центр имущественных отношений" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Коминтерна, д. 23, каб. 31					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Инженер		44500	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 378985
Всего вакансий: 1					
ООО "ФракДжет-Волга" 628011, г Ханты-Мансийск, ул Гагарина, д. 65, стр..					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Машинист агрегатов по обслуживанию нефтегазопромыслового оборудования	Машинист кислотного агрегата	149300	Пятидневная рабочая неделя	1	(927) 1237142
Всего вакансий: 1					
БУ "Ветеринарный центр" 628012, г Ханты-Мансийск, ул Рознина, д. 64					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Бухгалтер	Бухгалтер по расчетам с персоналом по оплате труда	60000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 350220
Всего вакансий: 1					
БУ "Ханты-Мансийская районная больница" 628001, г Ханты-Мансийск, ул Барабинская, д. 12					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Медицинский статистик		30600	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 364207
Фельдшер		45000	Пятидневная рабочая неделя	1	(3467) 351151 доб. 603
Всего вакансий: 2					
Ханты-Мансийская РО ВОС 628007, г Ханты-Мансийск, ул Дунина-Горкавича, д. 9					
Профессия	Специализация	З/П руб.	Режим работы	Количество вакансий	Контактный телефон
Главный специалист		40000	Пятидневная рабочая неделя	1	(958) 2827878
Всего вакансий: 1					

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!

В соответствии с Семейным кодексом РФ (статья 60) каждый ребенок имеет право на получение содержания от своих родителей. В случае, если родители не предоставляют содержание своим несовершеннолетним детям, средства на содержание несовершеннолетних детей (алименты) взыскиваются с родителей в судебном порядке.

Порядок уплаты и взыскания алиментов зависит от того, было ли заключено соглашение о взыскании алиментов или порядок взыскания алиментов определен в решении суда или судебном приказе. Законодательством предусмотрены следующие способы уплаты алиментов: долевой (в процентах к заработку и (или) доходу плательщика); в твердой сумме, уплачиваемой периодически; в твердой сумме, уплачиваемой единовременно; путем предоставления имущества (это может быть единовременно или периодически в согласованные периоды); смешанные варианты.

Алименты могут быть взысканы судом по заявлению одного из родителей как в период брака, так и после его расторжения. Не обращаясь в суд, можно заключить нотариальное соглашение между супругами и выплачивать алименты по нему.

При отсутствии соглашения об уплате алиментов с требованием об их уплате в суд могут обратиться лица, которым такое право предоставлено действующим семейным законодательством (т.е. лица, которые имеют право на получение алиментов, или их законные представители). Они имеют право обратиться в суд с заявлением о взыскании алиментов независимо от срока, истекшего с момента возникновения права на алименты, если алименты не выплачивались ранее по соглашению об уплате алиментов.

По общему правилу алименты присуждаются с момента обращения в суд, однако алименты за прошедший период могут быть взысканы в пределах трехлетнего срока с момента обращения в суд, если судом установлено, что до обращения в суд принимались меры к получению средств на содержание, но алименты не были получены вследствие уклонения лица, обязанного уплачивать алименты, от их уплаты.

Лишение родительских прав или ограничение в родительских правах не освобождает родителей от обязанности содержать своего ребенка, дети, находящиеся под опекой (попечительством), имеют право на причитающиеся им алименты. Имущественное право детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в части взыскания алиментов и распоряжения денежными средствами, поступающими на счета несовершеннолетних в виде алиментов закреплено в Российском законодательстве.

Так в ст. 84 Семейного кодекса РФ (далее – СК РФ) определено, что на детей, оставшихся без попечения родителей, распространяется общий порядок взыскания алиментов, включая и определение размера алиментов в соответствии со ст. 81 СК РФ. Исходя из общих правил, установленных ст. 81 СК РФ, при отсутствии соглашения об уплате алиментов, алименты взыскиваются судом ежемесячно в размере: на одного ребенка – одной четверти, на двух детей – одной трети, на трех и более детей – половины заработка и (или) иного дохода родителей.

С учетом материального или семейного положения сторон, а также иных заслуживающих внимания обстоятельств, суд может уменьшить или увеличить размер этих долей, а также по заявлению истца установить размер алиментов в твердой денежной сумме или одновременно в долях и в твердой денежной сумме.

Алименты на детей, оставшихся без попечения родителей, выплачиваются их родителями опекуну (попечителю) детей, приемным родителям детей или перечисляются в воспитательные учреждения на счет несовершеннолетнего.

При лишении родительских прав обоих родителей или одного из них, когда передача ребенка другому родителю невозможна, алименты подлежат взысканию не органу опеки и попечительства, которому согласно п. 5 ст. 71 СК РФ (последствия лишения родительских прав) передается ребенок, а перечисляются на личный счет ребенка.

В случае передачи ребенка в воспитательное учреждение, под опеку (попечительства) или на воспитание в приемную семью вопрос о перечислении взыскиваемых алиментов воспитательному учреждению или лицам, который передан ребенок, решается по их заявлению по правилам изменения способа и порядка исполнения решения.

Если в решении суда о лишении родительских прав нет решения о взыскании алиментов, законными представителями ребенка (опекун (попечитель), приемный родитель, руководитель учреждения, в котором находится ребенок на полном государственном обеспечении) подается исковое заявление, с требованиями о взыскании алиментов с родителей лишенных родительских прав к мировому судье по месту жительства родителей лишенных родительских прав либо по месту его жительства истца.

После принятия судом решения о взыскании алиментов решение с исполнительным документом направляется в службу судебных приставов, по месту жительства родителей, лишенных родительских прав.

Права и законные интересы несовершеннолетних в исполнительном производстве представляют их закон-

ные представители. Законные представители обязаны представить документы, удостоверяющие их статус.

Исполнительный документ и заявление подаются законным представителем несовершеннолетнего (далее взыскателем) по месту совершения исполнительных действий, т.е. по его месту жительства, месту пребывания или местонахождению имущества родителя, лишенного родительских прав (далее должника).

Если взыскателю неизвестно, в каком подразделении судебных приставов должно быть возбуждено исполнительное производство, то он вправе направить исполнительный документ и заявление в территориальный орган Федеральной службы судебных приставов (главному судебному приставу субъекта Российской Федерации). Главный судебный пристав субъекта Российской Федерации направляет указанные документы в соответствующее подразделение судебных приставов.

На основании исполнительного документа, по заявлению взыскателя, судебный пристав-исполнитель возбуждает исполнительное производство.

Денежные средства, взысканные с должника в процессе исполнения требований, перечисляются на личный счет несовершеннолетнего, открытый в отделении Сберегательного банка (судебному приставу-исполнителю необходимо сообщить сведения о банковских реквизитах несовершеннолетнего).

В случае злостного уклонения от уплаты алиментов должник может быть привлечен к уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации (при поступлении от взыскателя заявления о привлечении должника к уголовной ответственности по ст. 157 УК РФ). Под злостностью понимается систематическое уклонение от уплаты алиментов, т.е. повторение указанных действий (бездействий) после предупреждения, сделанного судебным приставом – исполнителем.

Принятие надлежащих мер к получению алиментов с родителей ребенка является обязанностью представителя ребенка.

В случае ненадлежащего исполнения опекуном несовершеннолетнего обязанностей по защите прав несовершеннолетнего, опекун может быть привлечен к административной ответственности (ст. 5.35 Кодекса об административном правонарушении – неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних (неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних – влечет предупреждение или наложения административного штрафа в размере от ста до пятисот рублей).



Зарегистрируйтесь на gosuslugi.ru и получайте госуслуги без очередей и сложностей

Как создать учётную запись на портале госуслуги?

Зарегистрироваться на портале

1



Укажите фамилию, имя, мобильный телефон или e-mail

Внести данные

2



Укажите СНИЛС и данные паспорта

Подтвердить личность

3



Обратитесь в МФЦ или Пенсионный фонд России для подтверждения личности

Если у Вас возникли трудности:
при онлайн-регистрации в ЕСИА — обратитесь в службу технической поддержки
Единого портала государственных и муниципальных услуг:
тел. 8 (800) 100-70-10; support@gosuslugi.ru;

МБУ «ГОРОДСКОЙ
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»

Директор:
МАКСИМОВА Елена Александровна,
тел. 32-10-99

УЧРЕДИТЕЛИ:
Администрация г. Ханты-Мансийска
Дума г. Ханты-Мансийска
адрес: ул. Дзержинского, 6

web-сайт
www.news-hm.ru

ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСКИЙ

И.о. главного редактора: МАКСИМОВА Елена Александровна, тел. 32-10-88.
Технический редактор КИСЛОВ Евгений Анатольевич, тел. 32-10-88

Газета зарегистрирована Уралским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации 16 ноября 1998 г.
Свидетельство о регистрации № Е 2803. Подписной индекс: для физических лиц – 83058, для юридических лиц – 03058. Цена в розницу свободная.

РОССИЯ 24

Телевидение
«НОВАЯ СТУДИЯ» –
первый городской канал
на телеканале «Россия 24»
Тел.: 33-16-85.



СЛУЖБА РЕКЛАМЫ:
Производство фильмов
и рекламы на ТВ
Тел.: 33-16-85

ОТПЕЧАТАНО:
Отпечатано в ООО «Печатный мир
г. Сургут» Адрес: 628403, г.Сургут,
ул. Маяковского, 14
Тираж: 10000 экз. Заказ: № 1121

12+

Номер подписан в печать
30.06.2023
Время подписания в печать:
по графику - 16.00,
фактически - 16.00
Дата выхода в свет - 30.06.2023